

**Istotne Postanowienia Umowy: UMOWA NR .../20/PU/...**

**(zwana dalej: „Umową”)**

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie, pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1861, ze zm.), zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

*(kopia upoważnienia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy),*

a

....., adres: ul. ...., ...-....., ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ....., posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

lub

..... zamieszkałą/zamieszkałym w..... (..-.....), przy ul. ...., posiadającą/posiadającym nr PESEL: ....., legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym seria: .... numer ....., wydanym przez: ....., ważnym do: ....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul. ...., posiadającą/posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

*(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy).*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

*Osoba upoważniona przez Zamawiającego oświadcza, że udzielone mu upoważnienie nie wygasło, ani nie zostały odwołane a jego treść nie uległa zmianie.*

*Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 1843, ze zm.), dalej: „pzp.”*

## § 1

### **Przedmiot Umowy**

Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa 2 (dwóch) serwerów (dalej jako „**Sprzęt**”) wraz z 2 (dwoma) licencjami Windows Server (dalej jako „**Licencje**”), dalej łącznie jako „**Przedmiot Umowy**”.

## § 2

### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotem Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy (dalej jako: „**SOPZ**”) oraz ofertą Wykonawcy (dalej jako: „**Oferta**”), której kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
  - 3) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
  - 4) udzielenia niewyłącznej, niegraniczonej czasowo oraz terytorialnie Licencji, oraz dostarczenia jej warunków dookreślonych przez producenta Licencji;
  - 5) zapewnienia profesjonalnego standardu wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do

należytego wykonania Umowy;

- 2) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić bądź utrudnić zawarcie Umowy lub wykonanie obowiązków wynikających z Umowy;
  - 3) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt oraz Licencje są wolne od jakichkolwiek wad prawnych.
  4. W przypadku stwierdzenia wady prawnej Przedmiotu Umowy Zamawiający jest zobowiązany w terminie 15 (piętnastu) dni kalendarzowych zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę i w razie potrzeby wezwać go do udziału w sprawie, Wykonawca zaś podejmie wszelkie czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w procesie.
  5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Licencję umożliwiającą korzystanie z Licencji przez podmioty gospodarczo powiązane z Zamawiającym oraz ich pracowników.

### **§ 3**

#### **Termin realizacji i procedura odbioru**

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 15 (piętnaście) dni roboczych, od dnia wejścia Umowy w życie.
2. Sprzęt zostanie dostarczony, do siedziby Zamawiającego, przy ul. Nowogrodzkiej 47a w Warszawie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy (tj. data, godzina) zgodnym z ust. 1, i wniesiony do pomieszczeń wskazanych przez osobę, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 Umowy. Sprzęt zostanie przekazany Zamawiającemu przez przedstawicieli Wykonawcy, uprawnionych do jego wydania oraz dokonania wszelkich związanych z takim wydaniem czynności.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady i szkody powstałe w czasie dostawy Sprzętu, zarówno w mieniu Zamawiającego, jak i osób trzecich, w tym w pomieszczeniach biurowych zajmowanych przez Zamawiającego, a także pomieszczeniach i częściach wspólnych budynku należących do osób trzecich oraz innych miejscach zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy. Ponadto Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Umowy i zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w tym zakresie.
4. Wykonawca wraz z dostawą Sprzętu przekaze Zamawiającemu kartę gwarancyjną Sprzętu oraz wszelkie dokumenty związane ze Sprzętem.

5. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt jest najwyższej jakości, wolny od jakichkolwiek wad prawnych oraz zgodny z wymogami określonymi w SOPZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Licencji w formie aktywacji na portalu firmy Microsoft, w terminie o którym mowa w ust. 1. Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego o aktywacji Licencji.
7. W terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od dnia dokonania dostawy Sprzętu i Licencji, zostanie sporządzony i podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, którego wzór znajduje się w Załączniku nr 5 do Umowy (dalej jako: „**Protokół odbioru**”).
8. Sporządzony i podpisany Protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej, na adres mailowy wskazany w § 9 ust. 2 pkt 1 Umowy.
9. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru braków, wad dostarczonego Sprzętu lub stwierdzenia jego dostarczenia przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Umową, Wykonawca zobowiązuje się najdalej w ciągu **3 (trzech) dni** kalendarzowych do wymiany i dostarczenia Sprzętu zgodnego z Umową. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 9 ust. 2 pkt. 1 Umowy.
10. Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej po sporządzeniu Protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie Umowy, bez zastrzeżeń.
11. Złożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, nie wpływa na ostateczny termin dostarczenia Sprzętu. Nie dochowanie wskazanego w zdaniu poprzednim terminu, rozumiane będzie jako opóźnienie Wykonawcy, skutkujące prawem Zamawiającego do naliczenia kary umownej wskazanej w §7 ust. 2 Umowy.
12. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego Sprzętu z Umową (np. produkt o innych parametrach niż wymagany), wad dostarczonego Sprzętu już po podpisaniu Protokołu odbioru, Zamawiający prześle reklamację na podany przez Wykonawcę w § 9 ust. 1 pkt. 1 Umowy adres e-mail nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o istniejących niezgodnościach. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania poprzez wymianę niezgodnego z Umową Sprzętu na Sprzęt o odpowiednich parametrach, na własny koszt i ryzyko.
13. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej zawarcia do dnia wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy, nie później jednak niż do .....

#### § 4

## **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... (słownie:.....) złotych netto, powiększonej o kwotę należnego podatku od towarów i usług, tj. w kwocie ..... (słownie: .....) złotych brutto.
2. Strony postanawiają, że kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu albo odebrania przez Zamawiającego przesłanej przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191, ze zm.), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
4. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia wymogów opisanych powyżej, a termin płatności tej faktury ulega wydłużeniu o czas tego opóźnienia. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
5. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę przekroczyłby 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 3 (trzech) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
6. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.

1292, z późn. zm.), która obejmuje dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę towarów/świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie Strony Protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy, potwierdzający wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, bez zastrzeżeń.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.

## **§ 5**

### **Gwarancja**

1. Na podstawie Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję producenta na Sprzęt, na okres ... (zgodnie z Ofertą) miesięcy, na warunkach określonych w Umowie. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania Protokołu odbioru Sprzętu bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że usługi gwarancyjne będą realizowane przez producenta Sprzętu lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta Sprzętu, na zasadach określonych w dokumencie gwarancyjnym producenta Sprzętu, stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy. W przypadku niemożności uzyskania dokumentu gwarancyjnego w dniu zawarcia Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego producenta Sprzętu, najpóźniej z dniem dostarczenia Sprzętu.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji producenta Sprzętu niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.
4. Wykonawca oświadcza, że gwarancja udzielona przez producenta Sprzętu, obejmuje bezpłatne usuwanie wszelkich wad Sprzętu, a w szczególności wad technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych, poprzez jego naprawę lub wymianę na nowy.
5. Strony potwierdzają, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w Sprzęcie,

uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązuje się, na własny koszt, do wymiany dysku twardego na nowy.

6. W przypadku naprawy, okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres wykonywania naprawy, natomiast w przypadku wymiany okres gwarancji zostanie ustalony przy zachowaniu warunku, o którym mowa w ust. 1.
7. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Sprzęcie w chwili odbioru Przedmiotu Umowy, jak i wszelkie inne wady powstałe z przyczyn, za które producent Sprzętu ponosi odpowiedzialność pod warunkiem, że wady ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.

## **§6 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub jej części lub rażąco narusza postanowienia Umowy - w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 2) Wykonawca nie dotrzymał terminów, o których mowa w § 3 ust. 1, 9 i 12 Umowy - w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu danego terminu;
  - 3) Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych w swoim statusie zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Zamawiającego o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy - w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 4) Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy i nie podjął jej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
  - 5) w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty - w terminie do 30 (trzydziestu) kalendarzowych dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 6) podane przez Wykonawcę w ofercie informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu - w terminie do 30 (trzydziestu) kalendarzowych dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

- 7) wystąpią inne nieprawidłowości w realizacji Umowy, które czynią dalszą realizację Umowy niemożliwą lub niecelową - w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 8) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w wypadku może nastąpić w terminie do 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, co wynika z art. 145 ust 1 ustawy pzp.
2. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

## **§7**

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie dostawy Sprzętu i Licencji, określonego w §3 ust. 1 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, co do terminów wynikających z Umowy, innych niż termin dostawy sprzętu określony w §3 ust. 1, w tym z SOPZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Za każdy inny przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, niż określony w ust. 2 i 3, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy należy uznać w szczególności wykonanie Przedmiotu Umowy z naruszeniem postanowień Umowy, w tym Zapytania ofertowego i Oferty.



7. W przypadku naruszenia zasad poufności przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 500 (pięćset) zł, za każdy przypadek naruszenia.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego, z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy lub zabezpieczenia, wedle wyboru Zamawiającego, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej w formie pisemnej.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, aż do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

## §8

### **Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące drugiej Strony, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób i przekazane drugiej Stronie (dalej jako: „**Informacje**”). Powyższe zobowiązanie pozostaje w mocy również po wygaśnięciu Umowy, bezterminowo.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób rozpowszechniać Informacji lub ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne do realizacji celów ściśle związanych ze współpracą Stron wynikającą z postanowień Umowy oraz przypadków określonych w ust. 4 i 5.
3. Wymogi zawarte w niniejszym paragrafie nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek Informacji, które zostały opublikowane lub podane do publicznej wiadomości przed zawarciem Umowy.
4. W przypadku skierowania przez uprawniony organ żądania ujawnienia Informacji, Wykonawca, dokona natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu takiego żądania i jego okolicznościach towarzyszących.
5. Jeżeli ujawnienie Informacji jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, Wykonawca

ujawniający Informacje zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia od podmiotu, któremu Informacje są ujawniane, że nie będą ujawniane dalej.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego paragrafu przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy.

## **§9**

### **Koordinacja wykonania Umowy**

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy wyznaczeni są:
  - 1) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: **+48** ....., adres e-mail: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego: ....., tel.: **+48** ....., adres e-mail: .....
2. Osobą uprawnioną do podpisania Protokołu odbioru jest:
  - 1) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: **+48** ....., adres e-mail: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego: ....., tel.: **+48** ....., adres e-mail: .....
3. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez elektroniczne powiadomienie drugiej Strony na adresy wskazane w §9 ust. 1 i nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest poinformowaniem Stron Umowy.
5. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Dane osobowe przedstawicieli Stron wymienionych w § 9 ust. 1 i 2 udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
7. Zamawiający podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej RODO), która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
8. W przypadku, gdy Zamawiający będzie przetwarzał w ramach niniejszej Umowy dane

pracowników lub współpracowników Wykonawcy oraz podwykonawców, Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 8 i zobowiązuje drugą stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.

9. Zmiana załączników wskazanych w ust. 7 i 8 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych również poprzez przesłanie wiadomości email.

## **§10**

### **Zmiany Umowy**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji gdy:
  - 1) zaistnieją okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;
  - 2) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
  - 3) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
  - 4) zaistnieje konieczność wprowadzenia zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 5) zaistnieje działanie siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, embargo, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, pandemie itp., uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
  - 6) wystąpią uzasadnione zmiany w zakresie sposobu realizacji, w tym zmiana miejsca realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 7) nastąpi konieczność zmiany warunków i terminów płatności.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawarcia Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest zmianą stanu prawnego w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, tj. w szczególności:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177);

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron Umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

4. Każda ze Stron Umowy może zawnieść o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.

## **§11**

### **Zabezpieczenie**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, w formie .....
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 149 pzp.
3. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2, musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający 70% wysokości zabezpieczenia zwróci w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia podpisania Protokołu odbioru. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy (30 %), przewidzianego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 (piętnastu) dniu kalendarzowych po upływie okresu rękojmi.

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) **Załącznik nr 1** – kopia upoważnienia;
  - 2) **Załącznik nr 2** – wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Wykonawcy;
  - 3) **Załącznik nr 3** – SOPZ;
  - 4) **Załącznik nr 4** – Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
  - 5) **Załącznik nr 5** – wzór protokołu odbioru;
  - 6) **Załącznik nr 6** – dokument gwarancyjny;
  - 7) **Załącznik nr 7** – wzór klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO;
  - 8) **Załącznik nr 8** – wzór klauzuli informacyjnej z art. 14 RODO

## POSPISY STRON

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

DATA: .....

DATA: .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNY / CZĘŚCIOWY\***

**Zamawiający:** .....

Reprezentowany przez .....

**Wykonawca:** .....

Przedmiot odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Zakres wykonanych prac: .....

.....

.....

Przedstawiciele **Zamawiający:**

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

1. ....

2. ....

3. ....

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z umową/zleceniem\*

nr ..... z dnia .....

2. Prace zostały rozpoczęte dnia ..... i zakończono dnia .....

termin wykonania umowy został dotrzymany

3. Jakość wykonanych prac ocenia się jako dobrą / niedobłą\*

4. Niezgodności/braki .....

.....  
5. Termin usunięcia niezgodności /braków ustalono na .....

6. Uwagi komisji .....

.....  
.....

7. Zakres prac został przyjęty / nie przyjęto na skutek .....

.....  
.....

**Podpisy**

Przedstawiciele **Zamawiający**:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele **Wykonawcy**:

1. ....

2. ....

3. ....

**\* niepotrzebne skreślić**

**Klauzula informacyjna – dotycząca zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informuję Panią/Pana że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”) z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: **iod@ncbr.gov.pl;**
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy z dnia ..... nr ..... pomiędzy NCBR a .....(Wykonawcą);
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazaną powyżej umowę, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy – do czasu wykonania wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
- 7) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym wskazanym w pkt 2 powyżej;
- 8) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.



**Kluczula informacyjna – dotycząca zbierania danych osobowych niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) dane osobowe zostały pozyskane od .....Wykonawcy;
- 3) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@ncbr.gov.pl](mailto:iod@ncbr.gov.pl);
- 4) NCBR będzie przetwarzało następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
- 5) dane osobowe są przetwarzane w celu/celach zawarcia i realizacji umowy z dnia .....nr ..... pomiędzy NCBR a ..... (Wykonawcą);
- 6) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazaną powyżej umowę do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 7) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy – do czasu wykonania wszystkich obowiązków wynikających z umowy oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
- 8) odbiorcami danych osobowych będą Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
- 9) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 10) posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.