



ZATWIERDZAM

Zbigniew Zieliński

Dyrektor Działu Administracji i Zakupów

Warszawa, 21 grudnia 2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników

Nr postępowania: 34/20/PN/P54

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.

Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



1. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP	7
7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA	7
8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	11
9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	13
10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	15
12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	18
13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	20
14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ	22
15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	22
16. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE	24
17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ORAZ INFORMACJE ZAWARTE W ART. 92 UST. 1 USTAWY PZP	25
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	26
19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY	26
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	26
21. PODWYKONAWSTWO	26
22. OBOWIĄZEK INFORMACJI	27
23. INNE INFORMACJE	28
Wykaz Załączników do niniejszego SIWZ:	28



1. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<u>adres:</u> NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU w WARSZAWIE ul. Nowogrodzka 47a 00-695 Warszawa <u>www.ncbr.gov.pl</u>	<u>Osoba upoważniona do kontaktów:</u> Paulina Lewandowska <u>przetargi@ncbr.gov.pl</u>
NCBR+ Sp. z o.o. ul. Nowogrodzka 47a 00-695 Warszawa	

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” lub „uPzp”.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.3. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 2.4. Zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

- 3.5. Zamawiający zastrzega, że liczba i kierunki zakupionych u Wykonawcy biletów wynikać będą z faktycznych potrzeb Zamawiającego i mogą być różne od przewidywanych.
- 3.6. W przypadku, gdy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej nadal będzie obowiązywał stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego związany z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wstrzymania realizacji zamówienia i wydłużenia okresu obowiązywania umowy o ten czas, jednak nie dłużej niż o 36 miesięcy.
- 3.7. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osobę wykonującą czynności w zakresie rezerwacji, zakupu i dostaw biletów lotniczych. Szczegółowe informacje zostały zawarte we wzorze umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ).
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje: aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.9. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:
60400000-2 Usługi transportu lotniczego;
63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych;
66512000-2 Usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych;
63516000-9 Usługi zarządzania podróżą.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie wykonywane będzie w okresie 12 miesięcy od dnia 06.02.2021 r. bądź od dnia podpisania umowy jeśli nastąpi to po 06.02.2021 r. z możliwością skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji i wydłużenia obowiązywania umowy o kolejne 12 miesięcy lub do czasu wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia określonego w umowie, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Realizacja zamówienia następowała będzie sukcesywnie, zgodnie ze szczegółowymi zleceniami Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania swoimi zleceniami kwoty, na którą zawarta zostanie umowa, w okresie obowiązywania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
- 5.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 5.2.1. **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.**

- a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie w sposób należyty wykonał, bądź wykonuje, co najmniej dwie usługi zgodne z przedmiotem zamówienia tzn., polegające na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych, każda o wartości, co najmniej 150.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy. W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych musiała wynieść, co najmniej 150.000,00 zł brutto i być realizowana przez okres minimum 12 miesięcy.
- pod pojęciem usługi wykonanej należy rozumieć usługę zrealizowaną (zakończoną),
 - pod pojęciem usługi wykonywanej należy rozumieć usługę będącą w trakcie realizacji (usługę aktualnie wykonywaną), przy czym jeśli Wykonawca powoła się na usługę realizowaną, musi wykazać, że jej już zrealizowana część spełnia ww. wymagania.

Uwaga:

Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej.

Pod pojęciem usługi Zamawiający rozumie jedną umowę zawartą z jednym podmiotem.

Wykonawca może wykazać się usługą o szerszym zakresie niż wskazany w warunku i przedmiocie zamówienia, jednak usługa ta musi spełniać wymagania minimalne określone w niniejszym SIWZ. W wykazie usług należy wskazać zarówno wartość całej usługi, jak również podać wartość usługi dotyczącej określonej w niniejszym warunku.

- b) dysponuje, lub będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) jedną osobą (kasjerem) obsługującą rezerwacje biletów lotniczych, która posiada minimum 2 letnie doświadczenie w obsłudze rezerwacji biletów lotniczych na przewozy krajowe i zagraniczne.

5.3. **Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymieniony warunek.**

5.4. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:**

- 5.4.1. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy PZP,
- 5.4.2. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, o których mowa w pkt 6 SIWZ.

- 5.5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku:
- 5.6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.6.2. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.6.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 uPzp.
- 5.6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.6. powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania zamówienia, jeżeli wykaże zdolność techniczną lub zawodową, o których mowa w pkt 5.6. powyżej.
- 5.7. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

Zamawiający z przedmiotowego postępowania wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 234, 326) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2019 poz. 498).

7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, określonych w pkt 5, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1.3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

7.1.4. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W tym celu, dodatkowo winni oni przedłożyć:

- a) dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia np. pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- b) dokument (np. umowa Wykonawcy z podmiotem, o którym mowa w 7.1.4.a. SIWZ), określający w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ww. dokument wymagany jest w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Dokument określony w pkt 7.1.4.b. SIWZ nie jest wymagany, o ile dokument określony w pkt 7.1.4.a. SIWZ będzie potwierdzał, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a jego treść będzie zawierała informacje, o których mowa w pkt 7.1.4.b. 1)-4) SIWZ.

7.1.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.1, informacje o tych podmiotach.

7.2. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

- 7.2.1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- 7.2.2. **Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu usług, dat wykonania, nazwy podmiotu na rzecz, którego była świadczona usługa **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, że zostały wykonane należycie. Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 7.2.3. **Wykaz osób** potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 5.2.1. lit b) wraz z podaniem imienia i nazwiska, a także podstawą do dysponowania daną osobą (Załącznik nr 5 do SIWZ).

Uwaga:

W przypadku Wykonawców:

- a) wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty wymienione w pkt 7.2.1. powyżej, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie;
 - b) polegających na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, dokumenty wymienione w pkt 7.2.1. powyżej, Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
- 7.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Do sporządzania oświadczenia służy Załącznik Nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia,

Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.1. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione w terminie analogicznym jak wskazany w pkt 7.4 powyżej.
- 7.6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 7.2.2. powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 7.8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli

Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.10. **W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika wraz w ofertą Wykonawca winien złożyć oryginał pełnomocnictwa** albo kopię uwierzytelnioną notarialnie.

W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej **Wykonawcy winni przedłożyć oryginał pełnomocnictwa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa.**

Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

7.11. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika.** Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej: **przetargi@ncbr.gov.pl**. Z uwagi na przyjęte przez Zamawiającego środki zapobiegające zakażeniu wirusem SARS-CoV-2 zaleca się komunikację za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą poczty elektronicznej

każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

- 8.2. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę ze wskazanego w pkt 8.1. powyżej obowiązku, Zamawiający uzna, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotarły do Wykonawcy w dniu i godzinie jego nadania oraz były czytelne.
- 8.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu, numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej.
- 8.4. Wykonawca może na piśmie, faksem lub w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.5. Pytania należy przysyłać pisemnie na adres Zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W temacie pisma należy podać **34/20/PN/P54 świadczenie usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych**.
- 8.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 8.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.
- 8.8. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
- 8.9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 8.10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy wnieść w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
- 9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju:

Bank Gospodarstwa Krajowego

I Oddział w Warszawie

nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001

z zaznaczeniem: Wadium- Świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych 34/20/PN/P54

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowodem wniesienia wadium może być dokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez Wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.

- 9.4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
- 9.5. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt. 9.4. SIWZ, powinien zawierać informacje o udzieleniu gwarancji lub poręczenia na kwotę wymienioną w pkt 9.1. SIWZ, stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na **zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników (Nr 34/20/PN/P54)**. , winien określać precyzyjnie gwaranta (poręczyciela), beneficjenta (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju), zleceniodawcę gwarancji (poręczenia), termin ważności udzielonej gwarancji (poręczenia), który winien odpowiadać, co

- najmniej terminowi związania ofertą – pkt. 10.1. SIWZ oraz zawierać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji (poręczenia) do bezwarunkowej zapłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach przewidzianych w ustawie PZP.
- 9.6. Treść dokumentu stanowiącego wadium nie może warunkować wypłacenia kwoty Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu, czy jakikolwiek inny podmiot.
- 9.7. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 9.4. SIWZ, należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w pkt. 13.1 SIWZ. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty wskazanego w pkt 12.1 SIWZ, z dopiskiem: wadium. Kserokopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do oferty.
- 9.8. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dopuszczalne jest wystawienie dokumentu stanowiącego wadium na jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że z jego treści wynika, iż zabezpiecza on złożenie oferty przez wszystkich Wykonawców działających wspólnie, lub że dokument wadialny został wystawiony na podmiot prawidłowo umocowany do reprezentowania wszystkich Wykonawców działających wspólnie.
- 9.9. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.11. Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP odrzuci ofertę Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium lub jeśli wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Okres związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 uPzp).
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

- 10.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. **Oferta w formie papierowej** powinna znajdować się w nieprzejrzywej kopercie, zapieczętowanej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania ofert. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „Oferta na *zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników. Nr postępowania: 34/20/PN/P54* ” oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29 grudnia 2020 r. godz. 13:00”.
- 11.2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca. W przypadku składania oferty za pośrednictwem firmy kurierskiej zewnętrzne opakowanie oferty (np. firmowa koperta firmy kurierskiej) winno być również oznaczone w sposób umożliwiający przyporządkowanie oferty do niniejszego postępowania, tj. co najmniej nazwą lub numerem postępowania.
- 11.3. **Oferta w formie elektronicznej** powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 11.4. Do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 11.4.1. **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ. W przypadku niekorzystania z ww. druku, oferta musi zawierać w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, cenę oferty brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i Wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców;

- 11.4.2. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (Załącznik nr 3 do SIWZ);
- 11.4.3. **Dokument potwierdzający wniesienie wadium** w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej;
- 11.4.4. **Pełnomocnictwo** - jeśli dotyczy;
- 11.4.5. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w pkt 7.1.4.a SIWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu. Ofertę, oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 11.5. Ofertę, oświadczenia, a także wykaz usług i wykaz osób zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 11.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonego Formularza ofertowego (Załącznik nr 2), zobowiązany jest złożyć ofertę w taki sposób, by treść oferty odpowiadała treści SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych druków, treść składanych oświadczeń powinna potwierdzać spełnianie warunków udziału obowiązujących w niniejszym postępowaniu.
 - 11.6.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena, ustalona zgodnie z opisem w pkt 13 SIWZ.
 - 11.6.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.7. Formularz ofertowy, oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1.1 SIWZ, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.4 SIWZ, wykaz usług, o którym mowa w pkt 7.2.2, wykaz osób, o którym mowa w pkt. 7.2.3 muszą być złożone w formie oryginału. Forma dokumentu pełnomocnictwa uregulowana jest w pkt 7.10 SIWZ. Pozostałe dokumenty spośród wymienionych w pkt 7 SIWZ mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 11.8. SIWZ.
- 11.8. Formularz ofertowy, oświadczenie określone w pkt 7.1.1 SIWZ, wykaz usług, wykaz osób muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7.10 SIWZ.
- 11.9. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt 7.1.10 SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11.10. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:

ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

oraz

jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji,

albo

nie są łatwo dostępne dla takich osób,

ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

11.11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w:

11.11.1. oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

11.11.2. oddzielnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11.12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11.13. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

11.13.1. odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,

11.13.2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,

11.13.3. cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

11.14. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. W przypadku ofert w wersji papierowej oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w punkcie przyjęcia przesyłek. Ze względu na sytuację epidemiczną zaleca się, aby nie składać ofert na ostatnią chwilę.

12.2. Oferty w wersji elektronicznej składane są za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.

12.3. Dokumenty składane w wersji elektronicznej należy przekazać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postaci elektronicznej, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

- 12.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 12.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy MiniPortalu oraz ePUAP). Maksymalny rozmiar wiadomości przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 10 MB.
- 12.6. Za datę przekazania oferty w wersji elektronicznej, wraz z załącznikami, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 12.7. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania drogą elektroniczną.
- 12.8. Identyfikator postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz został opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego.
- 12.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12.10. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapoznać się z Regulaminem korzystania z miniPortalu oraz Regulaminem ePUAP. W związku z powyższym złożenie ofert w sposób niezgodny z Regulaminem (np. podwójne zaszyfrowanie) może spowodować brak możliwości odczytania oferty, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający potraktuje ofertę, jako nie złożoną skutecznie.
- 12.11. Termin składania ofert upływa dnia 29 grudnia 2020 r. o godz. 12:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone.
- 12.12. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert w wersji papierowej ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 12.13. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich składania tj. 29 grudnia 2020 r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego.
- 12.14. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie, w przypadku oferty składanej w wersji papierowej.
- 12.16. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w pkt. 11 oznaczając dodatkowo: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 12.17. Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę w wersji elektronicznej za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 12.19. O złożeniu oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania. (art. 84 ust. 2 ustawy PZP).

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 13.1. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty).
- 13.2. Wykonawca w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ podaje wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego (tam i z powrotem) na trasie zagranicznej, wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego (tam i z powrotem) na trasie krajowej. Podane w Formularzu oferty ceny opłat transakcyjnych służą do porównania oferty złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wartość umowy podpisanej z Wykonawcą wynikać będzie z wysokości środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia, których wysokość Zamawiający podaje podczas publicznej sesji otwarcia ofert. Opłata transakcyjna pobierana jednorazowo do wystawionego biletu obejmuje całkowity koszt realizacji zamówienia, tj. w przypadku: biletów lotniczych; obejmuje wszystkie koszty, związane z realizacją zlecenia w szczególności: rezerwację, wystawienie biletów lotniczych (nie wlicza się taryf i opłat pobieranych przez przewoźnika), wraz z ich dostarczeniem do Zamawiającego lub miejsca wskazanego przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, oferowanie wariantów połączeń, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu, koszty powtórzenia rezerwacji (bez limitów), zwrotu biletu lotniczego, wymiany biletu lotniczego, reklamacji, odpraw i wszelkich innych

- interwencji związanych z obsługą przelotu oraz inne koszty związane z należyтым i zgodnym z warunkami postępowania wykonaniem przedmiotu umowy oraz podatek od towarów i usług, zakup ubezpieczenia.
- 13.3. Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich. Wykonawca określi ceny za wszystkie elementy zamówienia, wypełniając odpowiednio wszystkie pola w Formularzu ofertowym. Przez cenę rozumie się cenę, o której mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178, ze zm.) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- 13.4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom ani waloryzacji w okresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie.
- 13.5. Ceny jednostkowe i wszystkie wymienione wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podane w ofercie opłaty transakcyjne tworzące cenę oferty nie mogą mieć wartości zerowej.
- 13.6. Cena oferty musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. W formularzu oferty należy podać :
- 13.6.1. Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego na trasie krajowej: netto - bez podatku VAT, brutto i stawkę podatku VAT;
- 13.6.2. Wysokość opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego na trasie zagranicznej: netto - bez podatku VAT, brutto i stawkę podatku VAT.
- 13.7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 13.8. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
- 13.9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, dostaw których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.**

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

14.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

14.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu. Przy ocenie ofert zostaną uwzględnione następujące kryteria:

Kryterium	Waga
Oplata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego na przewozy krajowe	30 %
Oplata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego na przewozy zagraniczne	30 %
Doświadczenie kasjera wyznaczonego do realizacji zamówienia	25%
Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego	15%

Podane w tabeli wagi procentowe są wagami punktowymi według zasady:

jeden % = jeden pkt.

15.1.1 W ramach kryterium **Oplata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego na przewozy krajowe** – waga 30 % (wskaźnik oznaczony jako „C1”) – oferta z najniższą maksymalną ceną brutto, uzyska **30 pkt.** Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

$$C = (\text{najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert}) / (\text{cena brutto ocenianej oferty}) \times 30$$

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

15.1.2 W ramach kryterium **Oplata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego na przewozy zagraniczne** – waga 30 % (wskaźnik oznaczony jako „C2”) – oferta z najniższą maksymalną ceną brutto, uzyska **30 pkt.** Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

$$C = (\text{najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert}) / (\text{cena brutto ocenianej oferty}) \times 30$$

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Uwaga

W ramach kryteriów: opłata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego na przewozy krajowe i opłata transakcyjna za wystawienie biletu lotniczego na przewozy zagraniczne Wykonawca zadeklaruje w ofercie kwotę, która uwzględniała będzie w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wystawieniem biletu lotniczego, uwzględniając również koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z ewentualnym zwrotem zakupionego biletu lotniczego.

- 15.1.3 W ramach kryterium **Doświadczenie osoby (kasjera) wyznaczonej do realizacji zamówienia** – waga 25 % (wskaźnik oznaczony jako „F”) – Wykonawca może uzyskać maksymalnie **25 pkt**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Wykonawca w formularzu ofertowym zadeklaruje doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia liczone w pełnych latach. Punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższym:

Doświadczenie w latach	Punkty
2 lata	0 pkt
Powyżej 2 lat do 4 lat	5 pkt
Powyżej 4 lat do 6 lat	10 pkt
Powyżej 6 lat do 8 lat	15 pkt
Powyżej 8 lat do 10 lat	20 pkt
Powyżej 10 lat	25 pkt

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

Uwaga, powyższa osoba wskazana na kryteria musi być tą samą osobą wskazaną na warunek udziału w postępowaniu.

- 15.1.4 W ramach kryterium **czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego** – waga 15 % (wskaźnik oznaczony jako „P”) – Wykonawca może uzyskać maksymalnie **15 pkt**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Wykonawca w formularzu ofertowym zadeklaruje czas reakcji na złożone przez Zamawiającego zapytanie odnośnie podróży. Przez czas reakcji Zamawiający rozumie czas od momentu przekazania zapytania drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę adres kontaktowy, do momentu otrzymania od Wykonawcy minimum trzech propozycji alternatywnych połączeń planowanej podróży. Punkty przyznane zostaną zgodnie z poniższym:

Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego*	Punkty
2 godziny	0 pkt
Powyżej 1,5 godziny do mniej niż 2 godzin	3,75 pkt
Powyżej 1 godziny do 1,5 godziny	7,5 pkt
Powyżej 0,5 godziny do 1 godziny	11,25 pkt
0 do 0,5 godziny	15 pkt

***Zamawiający zastrzega, że maksymalny czas odpowiedzi na zapytanie wynosi 2 godziny.**

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 15 punktów.

- 15.2 Całkowita liczba punktów jaką otrzyma oferta (wskaźnik LP) będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w ramach kryteriów opisanych wskaźnikami: „C1”, „C2”, „F” i „P”.

$$LP = C1 + C2 + F + P$$

Oferta o najwyższej liczbie punktów (LP) zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

- 15.3 Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
- 15.4 Dane, dotyczące kryteriów oceny ofert nie będą podlegać procedurze uzupełnienia.
- 15.5 Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16 POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE

- 16.1 Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

- 16.1.1 oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
- 16.1.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
- 16.1.3 inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- 16.2 O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ORAZ INFORMACJE ZAWARTE W ART. 92 UST. 1 USTAWY PZP

- 17.1 Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiot został określony w niniejszej SIWZ, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 17.2 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
- 17.3 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 17.3.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 17.3.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 17.3.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 17.3.4 Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 17.3.5 dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 17.3.6 nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 17.3.7 unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.4 Zamawiający określi datę i miejsce podpisania umowy. Termin podpisania umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 17.5 Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące wskazania osób podpisujących umowę oraz osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji umowy.
- 17.6 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

17.7 O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub drogą mailową. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

18 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

19.1 Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 7 SIWZ.

19.2 Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.

20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla trybu przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej 139 000 euro.

20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

21 PODWYKONAWSTWO

21.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

21.2 W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Ofertowym) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

21.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

21.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia

22 OBOWIĄZEK INFORMACJI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a 00-695, Warszawa
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju można uzyskać pod adresem: inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników. Nr postępowania: 34/20/PN/P54* w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23 INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

- 23.1 zawarcia umowy ramowej;
- 23.2 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 23.3 wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Wykaz Załączników do niniejszego SIWZ:

1. Załącznik 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik 2 – Formularz ofertowy;
3. Załącznik 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ;
4. Załącznik 4 – Wzór wykazu usług;
5. Załącznik 5- Wykaz osób
6. Załącznik 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP;
7. Załącznik nr 7 –Istotne postanowienia umowy;
8. Załącznik nr 8 - Regulamin korzystania z miniPortalu.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi w zakresie rezerwacji i sprzedaży krajowych i międzynarodowych biletów lotniczych (w tym do krajów w Europie oraz poza Europą) na przewozy pasażerskie wraz z ubezpieczeniem pracowników Narodowego Centrum Badań i Rozwoju i ich bagażu, z dostarczaniem (przekazaniem w formie elektronicznej, dalej „dostarczeniem”) przedmiotowych biletów i dokumentów ubezpieczenia (polis) do Zamawiającego, w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.2. Zamawiający w ramach prawa opcji zastrzega, że może przedłużyć umowę o kolejne 12 miesięcy lub do czasu wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. W okresie trwania pandemii i ewentualnego wystąpienia „zawieszenia lotów” umowa ulegnie przedłużeniu o odpowiedni okres wynikający z trwania pandemii.
- 1.3. Pod nazwą „jeden bilet” należy rozumieć bilet na trasie: „tam i z powrotem”. Zamawiający zastrzega możliwość zakupu biletów „w jedną stronę”.
- 1.4. Pod nazwą „cena biletu” – należy rozumieć w szczególności: cenę taryfową przewoźnika za lot pasażera w klasie ekonomicznej ze standardowym bagażem rejestrowanym (chyba że Zamawiający wskaże inaczej), podatki, opłaty lotniskowe oraz wszystkie inne opłaty i należności związane bezpośrednio z przelotem / przejazdem.
- 1.5. Pod nazwą „opłata transakcyjna” – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie wszystkich usług związanych z wystawieniem jednego biletu (krajowego lub zagranicznego). Do opłaty transakcyjnej nie wlicza się ceny biletu. Podana przez wykonawcę w ofercie wysokość opłaty transakcyjnej w zł brutto będzie stała przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.6. W okresie trwania umowy Zamawiający przewiduje, że zrealizuje około 170 wyjazdów (lotów) do krajów europejskich, około 14 wyjazdów (lotów) międzykontynentalnych oraz około 51 wyjazdów (lotów) krajowych.
- 1.7. Liczba i kierunki zakupionych u Wykonawcy biletów wynikać będą z faktycznych potrzeb Zamawiającego i mogą być różne od przewidywanych. Zamawiający zaznacza, że wyloty odbywać mogą się z różnych lotnisk na terenie Polski lub lotnisk w innych krajach.

- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie, że wartość rzeczywistych potrzeb może być mniejsza lub większa niż określona powyżej i w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
- 1.9. Wykonawca i Zamawiający wyznaczą osoby do wzajemnych kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje lotów w okresach świątecznych.
- 1.11. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu w czasie lotu, opłaty lotniskowe i inne opłaty wynikające z realizacji zamówienia).
- 1.12. Najczęściej uczęszczane trasy - główne kierunki wyjazdów (dane określone na podstawie zrealizowanych w 2019 r. (ze względu na okres pandemii Zamawiający nie brał po uwagę 2020r.) transakcji oraz przy uwzględnieniu zapotrzebowania w okresie realizacji umowy zawartej po przeprowadzeniu niniejszego postępowania:
 - Belgia – najczęstszy kierunek
 - Niemcy
 - Hiszpania
 - Francja
 - USA
 - Szwajcaria
 - Dania
 - Holandia
 - Irlandia
 - Wielka Brytania
 - Luksemburg
 - Norwegia
 - Włochy
 - Austria
 - Chiny
 - Słowenia
 - Słowacja
 - Węgry
 - Rumunia
 - Estonia

- Szkocja
- Ukraina
- Japonia
- Portugalia
- Monako
- Czechy
- Islandia
- Łotwa
- Szwecja
- Grecja
- Litwa
- Singapur

2. Zasady realizacji zamówienia:

- 2.1. Zamawiający przekazywał będzie e-mailem zapytania dotyczące połączeń, a Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia stosownych informacji w ciągu 2h od momentu wysłania zapytania (w dni robocze w godzinach 8-16) z zastrzeżeniem, iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi 24h/7dni w tygodniu.
- 2.2. Zamawiający w zleceniu wskaże wybrany wariant podróży.
- 2.3. Bilety wystawiane będą w formie e-biletów.
- 2.4. Bilet wystawiony przez Wykonawcę musi być wygenerowany bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego.
- 2.5. Bilety wystawiane będą w formie e-biletów lub w formie papierowej. O formie wystawienia biletu każdorazowo decyduje Zamawiający.
- 2.6. Bilety lub karty pokładowe oraz polisy ubezpieczeniowe Wykonawca będzie przysyłał na wskazany w umowie adres e-mailowy (plik PDF) lub do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, nie później niż na 24 godziny przed terminem podróży, a w sytuacji nagłej - na 4 godziny przed planowaną podróżą.
- 2.7. Założona rezerwacja biletów lotniczych, nie potwierdzona przez osobę upoważnioną do wykupu biletów, zostanie automatycznie anulowana bez zobowiązań finansowych.
- 2.8. Rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych na trasach europejskich i reszty świata, w klasach zlecanych przez Zamawiającego, według obowiązujących taryf określonych przez przewoźników winna odbywać się z uwzględnieniem najbardziej korzystnych taryf i tras, w terminach każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym.

- 2.9. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającego telefonicznie o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży. Informacje te muszą być potwierdzone przez Wykonawcę drogą e-mailową.
- 2.10. Wykonawca będzie zobowiązany do wyboru najkorzystniejszych dostępnych na rynku połączeń, o najkrótszym czasie podróży, w miarę możliwości bez międzylądowań oraz przesiadek, a gdy brak jest takiego wariantu - z najkrótszym czasem oczekiwania na przeloty w ramach lotów łączonych (bezkolizyjna realizacja połączeń wieloetapowych).
- 2.11. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, co najmniej trzy warianty danej podróży. Warianty powinny uwzględniać najkorzystniejsze na rynku ceny i promocje, połączenia weekendowe (tzn. uwzględniać zniżki: grupowe, o ile występują warunki ich przyznania wynikające z terminu rezerwacji, połączeń weekendowych oraz wszelkich promocji, w tym także na zlecenie Zamawiającego tzw. biletów przewoźników „Low cost airlines”) oraz zawierać informację o linii lotniczej oraz trasę podróży i czasu podróży. Jeśli to możliwe Wykonawca będzie każdorazowo przyznawał opust od cen biletów przewoźnika.
- 2.12. Zamawiający ma prawo zweryfikować przedstawiony wybór w dniu, w którym Zamawiający otrzymał warianty danej podróży. W przypadku znalezienia przez Zamawiającego tańszego połączenia i stwierdzenia przez Zamawiającego różnicy w cenie biletu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bilet lotniczy w kwocie niższej, oferowanej przez inne biuro, na podstawie pisemnego potwierdzenia rezerwacji i ceny oraz zwrócić Zamawiającemu różnicę w cenie połączeń.
- 2.13. Wykonawca zobowiązany jest nie obciążać Zamawiającego kosztami manipulacyjnymi przy zmianie trasy, terminu lotu, oraz rezygnacji z lotu przed określonym terminem oraz dokonywanie zwrotu kosztu za niewykorzystane i zwrócone bilety lotnicze bez żadnych potrąceń pod warunkiem, że zwrot nastąpi zgodnie z wymogami zastosowanej w nich taryfy lotniczej. W przypadku, gdy zmiany/zwrot zostaną dokonane niezgodnie z wymogami zastosowanej taryfy Zamawiający poniesie dodatkowe koszty jedynie w zakresie wynikającym z taryfy.
- 2.14. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić dokonywanie odprawy online (w tym w weekendy), informować o potrzebnych do odprawy danych pasażera i terminie ich przesłania na życzenie pracownika Zamawiającego.
- 2.15. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zapewni polisy ubezpieczeniowe dla poszczególnych osób delegowanych za granicę na czas ich podróży.
 - 2.15.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawił najtańsze polisy ubezpieczeniowe dla poszczególnych osób;

- 2.15.2 Zamawiający może wymagać wystawienia polisy także dla osób którym nie zostały zakupione bilety przez Zamawiającego a udających się w podróż służbową w szczególności innymi środkami lokomocji np. samochód;
- 2.15.3 Zamawiający wymaga przesłania polisy w formie pisemnej lub elektronicznej razem z biletami;
- 2.15.4 Zamawiający wymaga, aby na każdej polisie znajdował się numer telefonu do całodobowej centrali alarmowej, do której ubezpieczony zgłaszał będzie powstałe szkody.
- 2.15.5 Zamawiający wymaga, aby polisa ubezpieczeniowa obejmowała podstawowy pakiet ubezpieczeniowy, w tym co najmniej:

KL – ubezpieczenie kosztów leczenia w zakresie: bezpośredniej opieki lekarskiej, badań, zabiegów, zakupu lekarstw, transportu ubezpieczonego do szpitala, pobyt w szpitalu, transportu do kraju, podróży i pobytu osoby towarzyszącej jeśli jej obecność jest niezbędna do załatwiania spraw związanych z powrotem ubezpieczonego do kraju, transport zwłok ubezpieczonego do miejsca pochówku w Polsce lub pochówku za granicą;

NNW – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków;

Ubezpieczenie bagażu od zaginięcia lub uszkodzenia;

oraz dodatkowe koszty ubezpieczenia wynikające z sytuacji epidemiologicznej występującej na świecie związanej z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2.

- 2.15.6 Minimalne sumy ubezpieczenia poszczególnych typów ubezpieczeń/ 1 osobę określa poniższa tabela:

Typy ryzyk ubezpieczeniowych oraz minimalne sumy ubezpieczenia	Polska	Europa i wszystkie kraje basenu Morza Śródziemnego	Reszta świata
KL	x	10 000 EURO	10 000 EURO
NNW	7 000 EURO	7 000 EURO	7 000 EURO
bagaż	x	2 000 PLN	2000 PLN

- 2.16 Zamawiający będzie mógł dokonać zwiększenia sumy ubezpieczenia lub/i zwiększenia zakresu ryzyka ubezpieczenia zgodnie z ogólnymi warunkami ubezpieczenia z jednoczesnym proporcjonalnym zwiększeniem składki ubezpieczenia. W takim przypadku obowiązywały będą ceny z aktualnego cennika ubezpieczyciela.

- 2.17 W sytuacji nagłej Wykonawca dostarczy bilet i polisę ubezpieczeniową Zamawiającemu tak, aby umożliwić dany lot. Zamawiający będzie mógł bezpłatnie odwołać rezerwację, dokonać zmiany

- trasy, terminu oraz osób podróżujących, ale nie później niż na 12 godzin przed planowanym odlotem. W sytuacjach nagłych również w czasie pozwalającym na dokonanie takiej zmiany. Jeżeli zmiany wiązać się będą z koniecznością rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania ewentualnej różnicy w cenie. Poza różnicą w cenie, Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat i nie przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie.
- 2.18 Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego na adres e-mail o dokonanych rezerwacjach biletu wskazując: dane rezerwacji, cenę biletu oraz termin wykupu biletu lub wpisania na listę rezerwową.
- 2.19 Wykonawca każdorazowo poinformuje wyznaczonego pracownika Zamawiającego o zbliżającym się terminie wykupu biletu lub poinformuje, o dniu, w którym upływa ostateczny termin rezerwacji.
- 2.20 Serwis telefoniczny (Call Center) zapewniony będzie w systemie 24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy. W ramach serwisu telefonicznego, Zamawiający będzie mógł dokonać rezerwacji, uzyskać wszystkie informacje dotyczące podróży, na którą dokonano rezerwacji, lub dokonać jej zmiany. Wykonawca przydzieli do realizacji umowy, co najmniej jeden numer telefoniczny.
- 2.21 Wykonawca świadczył będzie doradztwo w zakresie zmian w czasie trwania podróży oraz podanie informacji o tym, jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. zmiana dnia wylotu czy powrotu o jeden dzień) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego.
- 2.22 Usługa obejmuje również:
- 2.22.1 zapewnienie Zamawiającemu dostępu do wszystkich taryf publikowanych i niepublikowanych linii lotniczych;
 - 2.22.2 udzielanie bezpłatnej pomocy w przypadku wystąpienia problemów podczas podróży oraz w razie potrzeby pośrednictwo między Zamawiającym a przewoźnikiem w przypadku ewentualnych reklamacji w zakresie objętym zamówieniem.
 - 2.22.3 Informowanie Zamawiającego o wymaganych i zalecanych rodzajach szczepień ochronnych podróżującym służbowo w zależności od destynacji.
 - 2.22.4 Sporządzanie, bez dodatkowych opłat comiesięcznych raportów z wykorzystania kwoty umowy, a w przypadku osiągnięcia 90% wartości kwoty umowy, niezwłoczne przekazanie informacji o powyższym pracownikowi Zamawiającego.
- 2.23 Wykonawca dokona wszelkich starań, ażeby Zamawiający został objęty programem lojalnościowym za pośrednictwem, którego dokonując zakupu biletów lotniczych na otwarte w programie konto Zamawiającego wpływać będą punkty, które następnie Zamawiający będzie mógł wykorzystać na zasadach określonych w danym programie lojalnościowym.

- 2.24 W przypadku losowego przedłużenia czasu podróży, odwołania rejsu itp. Wykonawca gwarantuje, bez naliczania dodatkowych kosztów obsługi, pomoc organizacyjną dla podróżujących osób związaną z uzyskaniem noclegu, zmianą biletu lotniczego, itp.
- 2.25 Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej obsługi w ramach doradztwa i administrowania programami lojalnościowymi, w tym:
- informowania Zamawiającego o prowadzonych przez linie lotnicze programach lojalnościowych i zapoznanie Zamawiającego z ich szczegółami;
 - zgłoszenia, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, o przystąpieniu do wybranych programów lojalnościowych;
 - administrowania programami lojalnościowymi w imieniu Zamawiającego.
- 2.26 Zamawiający ma prawo do:
- zrealizowania w co najmniej 50% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu nie wykorzystania pełnej wartości umowy;
 - zwiększenia bądź zmniejszenia ilości rezerwacji, zakupu i dostawy biletów pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy; Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;
 - czasowego zawieszenia realizacji umowy związanego z obowiązującym stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego, który jest związany z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2.
3. Zasady rozliczeń
- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest do 10 dnia każdego miesiąca do przekazania Zamawiającemu zbiorczej faktury VAT za faktycznie zakupione bilety lotnicze na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz osobnej faktury VAT za zakupione polisy ubezpieczeniowe.
- 3.2 Wykonawca przed wystawieniem faktur zobowiązany jest do wysłania na wskazany adres e-mail raportu za zakup biletów i polis w danym miesiącu. Faktury będą mogły zostać wystawione dopiero po zaakceptowaniu raportu przez osobę wskazaną do nadzoru nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego.
- 3.3 Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą na zasadach określonych we wzorze umowy.



pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW

ADRES Z KODEM POCZTOWYM

E-Mail/ Nr telefonu

NIP

REGON

IMIĘ I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA I SKŁADANIA
OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY

Oferta na

Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników

Nr postępowania: 34/20/PN/P54

1. Nawiązując do otrzymanej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego *na Zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników*, oferujemy następujące opłaty transakcyjne za świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia na warunkach określonych w SIWZ:

1. **Oplata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego na trasie zagranicznej wynosi:**

Oplata netto:

słownie złotych:

Wysokość stawki podatku VAT%

Oplata brutto:

słownie złotych:

2. **Oplata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego na trasie krajowej wynosi:**

Oplata netto:

słownie złotych:

Wysokość stawki podatku VAT%

Oplata brutto:

słownie złotych:

2. Oświadczamy, że osoba skierowana do realizacji zamówienia zajmująca się wystawianiem biletów lotniczych, dalej („Kasjer”) posiada lat/lata doświadczenia w obsłudze rezerwacji biletów lotniczych na przewozy krajowe i zagraniczne. Imię i nazwisko powyższej osoby

Uwaga: Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy Wykonawca poda doświadczenie w niepełnym latach, to w takiej sytuacji Zamawiający dokona zaokrąglenia dół wykazanego doświadczenia do pełnych lat.

3. Oświadczamy, że czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego wynosi:.....godz.

Uwaga: Zamawiający zastrzega, że maksymalny czas odpowiedzi na zapytanie wynosi 2 godziny.

Oświadczamy, że:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, ani do załączników będących integralną częścią SIWZ, oraz że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i podjęcia decyzji o jej złożeniu.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i w załącznikach będących integralną częścią SIWZ.



3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z treścią SIWZ i załącznikami będącymi integralną częścią SIWZ.
4. Akceptujemy Wzór umowy, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, do zawarcia umowy wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.
6. Oświadczam(-y), że wadium w kwocie:
..... zł, zostało wniesione formie*
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
8. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia w zakresie[†]
.....
powierzę(-my) podwykonawcy(-om),(nazwa podwykonawcy), po zawarciu stosownej umowy.
9. Oświadczam, że jestem mikro-/małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE[‡]
10. Informuję, iż dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.1. SIWZ są dostępne w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod adresem internetowym (jeżeli dotyczy):
.....
(podać rodzaj dokumentu oraz adres strony internetowej)
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[§]
Oświadczam, że uzyskałem zgody osób biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a, i przyjmuję do wiadomości, że moje dane .../wymienić dane osobowe np. imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego usługi tłumaczenia pisemnego i ustnego z języka angielskiego na język polski oraz z języka polskiego na język angielski.
12. Oferta została złożona na stronach, ponumerowanych od nr do nr

* Należy wpisać formę w jakiej wniesione zostało wadium. Dla wadium wnoszonego w formie pieniężnej zaleca się wpisanie nazwy banku oraz numeru konta, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania zwrotu wadium w przypadkach przewidzianych ustawą

[†] Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać nie dotyczy lub skreślić.

[‡] Niepotrzebne skreślić

[§] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



13. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a.
- b.
- c.
- d.

.....

miejsowość, data

.....

data, podpis i pieczęć imienna, jeśli Wykonawca lub osoba(-y) uprawniona(-e) do występowania w imieniu Wykonawcy się nią posługuje lub w przypadku jej braku czytelny podpis Wykonawcy lub osoby (osób) uprawnionej(-ych) do występowania w imieniu Wykonawcy



Nazwa Wykonawcy w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE **

Niniejszym oświadczam(-my), iż

1. spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu na **zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników** dotyczące posiadania zdolności technicznej oraz zawodowej określonej w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „uPzp”, wskazane w pkt 5.2. 1 SIWZ;
2. nie podlegam(-my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników** na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 uPzp;

lub^{††}

oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. uPzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

** Pouczenie o odpowiedzialności karnej

Art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.):

„*Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*”

†† Niepotrzebne skreślić



.....
.....
.....
3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
data, podpis i pieczęć imienna, jeśli Wykonawca lub osoba(-y) uprawniona(-e) do występowania w imieniu Wykonawcy się nią posługuje lub w przypadku jej braku czytelny podpis Wykonawcy lub osoby (osób) uprawnionej(-ych) do występowania w imieniu Wykonawcy



.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników*

(UWAGA: ZAŁĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE, O KTÓRYM MOWA W PKT. 7.2.2 SIWZ)

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 5.2.1.a SIWZ, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

Wymaganie Zamawiającego:

- a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie w sposób należyty wykonał/ wykonuje, bądź wykonuje, co najmniej dwie usługi zgodne z przedmiotem zamówienia tzn., polegające na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych, każda o wartości, co najmniej 150.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy. W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych musiała wynieść, co najmniej 150.000,00 zł brutto i być realizowana przez okres minimum 12 miesięcy.

Pod pojęciem usługi Zamawiający rozumie jedną umowę zawartą z jednym podmiotem.

W wykazie usług należy wskazać zarówno wartość całej usługi, jak również podać wartość usługi określonej w niniejszym warunku.

Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa i zakres tj..
	Data wykonania	

	<i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Wartość brutto
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) <i>(nazwa i adres)</i>
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr strony oferty -
2.	Nazwa i zakres tj..
	Data wykonania <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Wartość brutto
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) <i>(nazwa i adres)</i>
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr strony oferty -

Do powyższego wykazu załączam dowody, o których mowa w pkt 7.2.2 SIWZ, potwierdzające, że wskazane w nim usługi zostały wykonane należycie.

.....
miejsce, data

.....
data, podpis i pieczęć imienna, jeśli Wykonawca lub osoba(-y) uprawniona(-e) do występowania w imieniu Wykonawcy się nią posługuje lub w przypadku jej braku czytelny podpis Wykonawcy lub osoby (osób)



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

niepodlega

*uprawnionej(-ych) do występowania w imieniu
Wykonawcy*



Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice, wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników*

(UWAGA: ZAŁĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE, O KTÓRYM MOWA W PKT. 7.2.3 SIWZ)

W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 5.2.1.b SIWZ, skieruję do realizacji zamówienia następujące osoby:

Wymaganie Zamawiającego:

W zakresie warunku - zdolność techniczna lub zawodowa, Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:

jedną osobą (kasjerem) obsługującą rezerwacje biletów lotniczych, która posiada minimum 2 letnie doświadczenie w obsłudze rezerwacji biletów lotniczych na przewozy krajowe i zagraniczne.

1. Imię i Nazwisko

.....
Doświadczenie zawodowe

Oświadczam, że powyższa osoba posiada minimum 2 letnie doświadczenie w obsłudze rezerwacji biletów lotniczych na przewozy krajowe i zagraniczne.

TAK/NIE

*należy skreślić niewłaściwe

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą:
.....

.....
miejsce, data

.....
data, podpis i pieczęć imienna, jeśli Wykonawca lub osoba(-y) uprawniona(-e) do występowania w imieniu Wykonawcy się nią posługuje lub w przypadku jej braku czytelny podpis Wykonawcy lub osoby (osób)



Narodowe Centrum
Badań i Rozwoju

niepodlega

*uprawnionej(-ych) do występowania w imieniu
Wykonawcy*



Nazwa Wykonawcy w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE ^{##}

w zakresie określonym w art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „uPzp”

Niniejszym oświadczam(-my), iż ²:

- nie należę(-my) do żadnej grupy kapitałowej,**

- nie należę(-my) do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp**

- należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp i w załączeniu przedstawiam dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

^{##} *Pouczenie o odpowiedzialności karnej*

Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

² Należy zakreślić odpowiedni kwadrat



.....
miejsowość, data

.....
*data, podpis i pieczęć imienna, jeśli Wykonawca lub
osoba(-y) uprawniona(-e) do występowania w imieniu
Wykonawcy się nią posługuje lub w przypadku jej braku
czytelny podpis Wykonawcy lub osoby (osób)
uprawnionej(-ych) do występowania w imieniu
Wykonawcy*