

**ZAPYTANIE O SZACUNKOWĄ WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI
CATERINGOWEJ PODCZAS KONGRESU „KADRY PRZYSZŁOŚCI”**

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie świadczenie usługi cateringowej podczas Kongresu „Kadry Przyszłości”. W związku z powyższym, w celu oszacowania wartości zamówienia, Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat ceny netto całkowitego kosztu realizacji usługi.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej podczas Kongresu „Kadry Przyszłości”, organizowanego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz Polski Ośrodek Rozwoju Technologii Sp. z o.o. w dniach 25-26 kwietnia 2019 r. w Centrum Kongresowym Politechniki Wrocławskiej, ul. Janiszewskiego 8, w tym w szczególności: przygotowanie dwóch przerw kawowych, dwóch lunchy, zapewnienie stolików koktajlowych, zastawy, obsługi kelnerskiej, transportu.

II. Kod CPV:

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. 25 kwietnia 2019 r.

Przerwa kawowa dla 600 osób:

- Kawa z ekspresów ciśnieniowych - bez ograniczeń
- Wybór herbat smakowych (english breakfast, earl grey, zielona, owocowa, mięta, cytrynowa) - bez ograniczeń
- Mleko, cukier biały, cukier trzcinowy, słodzik, sok malinowy, cytryna świeża
- Woda mineralna gazowana i niegazowana ze świeżą mięta i cytrusami – bez ograniczeń
- Soki owocowe – 2 rodzaje po 200ml/os – 700 porcji

- 3 rodzaje słonych przekąsek (np. tartinki, wytrawne muffinki, słone babeczki) – łącznie 800 porcji
- Owoce sezonowe (jabłka, banany, winogrona czerwone i zielone, gruszki, śliwki) – 60g/os
- Kruche ciasteczka konferencyjne – 50g/os

Uwaga

Zaleca się, aby kawa do przygotowania serwisu kawowego posiadała certyfikat Fairtrade lub inny równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fairtrade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość udzielania prefinansowania zakupu kawy przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowiskowo i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie użycia w rolnictwie środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowe wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów).

Lunch dla 600 osób

Dania główne:

- Danie mięsne – 2 rodzaje (wieprzowina, drób) – po 150g/os (łącznie 500 porcji)
- Ryba – 120g/os – 100 porcji
- Danie wegetariańskie – 150g/os – 100 porcji
- Dodatki – 3 rodzaje (ziemniaki pieczone, ryż, warzywa gotowane) – po ok. 100g/os (łącznie 600 porcji)

Bufet sałatkowy:

- 2 rodzaje sałat/surówek – po 80g/os (łącznie 600 porcji)

Napoje:

- Woda mineralna gazowana i niegazowana ze świeżą miętą i cytrusami – bez ograniczeń
- Soki owocowe 2 rodzaje po 200 ml/os – 700 porcji

Ciasto:

- 3 rodzaje ciast domowych (min. 2 porcje na osobę)

2. 26 kwietnia 2019 r.

Przerwa kawowa dla 400 osób:

- Kawa z ekspresów ciśnieniowych - bez ograniczeń
- Wybór herbat smakowych (english breakfast, earl grey, zielona, owocowa, mięta, cytrynowa) - bez ograniczeń
- Mleko, cukier biały, cukier trzcinowy, słodzik, sok malinowy, cytryna świeża
- Woda mineralna gazowana i niegazowana ze świeżą miętą i cytrusami – bez ograniczeń
- Soki owocowe – 2 rodzaje po 200ml/os – 500 porcji
- 3 rodzaje słonych przekąsek (np. tartinki, wytrawne muffinki, słone babeczki) – łącznie 600 porcji
- Owoce sezonowe (jabłka, banany, winogrona czerwone i zielone, gruszki, śliwki) – 60g/os
- Kruche ciasteczka konferencyjne – 50g/os

Uwaga

Zaleca się, aby kawa do przygotowania serwisu kawowego posiadała certyfikat Fairtrade lub inny równoważny certyfikat, który potwierdza, że drobni producenci/rolnicy otrzymali przynajmniej cenę minimalną zapewniającą im zwrot kosztów produkcji i godziwe wynagrodzenie, wypłacona została im roczna premia Fairtrade lub równoważna premia na projekty rozwojowe wspierające społeczność lokalną, zapewniona jest możliwość udzielania prefinansowania zakupu kawy przez grupę producencką, zapewnione są odpowiednie warunki socjalne zgodnie z Konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy (ochrona praw kobiet i przeciwstawianie się ich dyskryminacji, zakaz pracy przymusowej i niewykorzystywanie pracy dzieci, wolność zrzeszania się, bezpieczeństwo i ochrona zdrowia) oraz przestrzegane są standardy środowiskowe (producent ocenia swoje oddziaływanie na środowiskowo i tworzy plan jego minimalizacji, stopniowe ograniczanie użycia w rolnictwie środków chemicznych, zakaz stosowania GMO, stopniowe wdrażanie zrównoważonych systemów zagospodarowania odpadów, zapobieganie pożarom lasów).

Lunch dla 400 osób

Dania główne:

- Danie mięsne – 2 rodzaje (wieprzowina, drób) – po 150g/os (łącznie 300 porcji)
- Ryba – 120g/os – 100 porcji
- Danie wegetariańskie – 150g/os – 100 porcji
- Dodatki – 3 rodzaje (ziemniaki pieczone, ryż, warzywa gotowane) – po ok. 100g/os (łącznie 400 porcji)

Bufet sałatkowy:

- 2 rodzaje sałat/surówek – po 80g/os (łącznie 400 porcji)



Napoje:

- Woda mineralna gazowana i niegazowana ze świeżą miętą i cytrusami – bez ograniczeń
- Soki owocowe po 200 ml/os – 500 porcji

Ciasto:

- 3 rodzaje ciast domowych (min. 2 porcje na osobę)

Cena powinna zawierać:

- menu jak w ofercie,
- porcelana, szkło, sztucce. Użyta zastawa będzie czysta, nieuszkodzona i wysterylizowana. Do konsumpcji przygotowane zostaną sztucce metalowe. Użyte obrusy oraz skirtingi muszą być bezwzględnie czyste, nieuszkodzone. Wszystkie śmieci pozostałe po posiłkach będą na bieżąco sprzątane. Posiłki muszą być przygotowane z produktów świeżych i wysokiej jakości, sporządzone w dniu świadczenia usługi. Posiłki muszą być serwowane estetycznie. Produkty przetworzone (takie jak kawa, herbata, soki i inne) muszą posiadać odpowiednią datę przydatności do spożycia, tzn. datę późniejszą niż datę organizacji Kongresu.
- kubki papierowe z logo Kadr Przyszłości – 2500szt.

Zamawiający dopuszcza zakup kubków papierowych i wydrukowanie naklejek z logo Kadry Przyszłości. Wykonawca zobowiązany będzie umieścić naklejki na kubkach przed Kongresem.

- stoły pod bufety szwedzkie wraz z pokrowcami strechowymi w kolorach: biały, czarny, szary lub czerwony,
- stoły koktajlowe wraz z pokrowcami strechowymi w ilości min. 25 sztuk w kolorach: biały, czarny, szary lub czerwony,
- obsługę kelnerską,
- symboliczne dekoracje kwiatowe na każdy ze stołów koktajlowych,
- kontenery na odpady pokonsumpcyjne,
- sprzęt niezbędny do realizacji usługi,
- transport (przywiezienie/zabranie stołów cateringowych oraz koktajlowych)

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- przygotowania stołów (ustawienie, nakrycie obrusami ustawienie naczyń) w sali/przestrzeni wskazanej przez Zamawiającego;
- zebrania naczyń i posprzątanie sali, w której realizowana była usługa;

- dbanie o czystość w trakcie trwania przerw kawowych i lunchy.

Po stronie Zamawiającego :

- dostęp do miejsca organizacji imprezy min 24 godziny przed rozpoczęciem imprezy
- dostęp do pomieszczenia/pomieszczeń na potrzeby zaplecza cateringowego
- dostęp do wody ciepłej i zimnej
- dostęp do prądu
- dostęp do toalet dla personelu
- zapewnienie miejsc parkingowych

IV. Termin realizacji zamówienia:

25-26 kwietnia 2019 rok

V. Miejsce oraz termin przedłożenia informacji o koszcie usług:

Drogą e-mailową na adres beata.chmolewska@ncbr.gov.pl do dnia **19 marca 2019 r.** **do godz. 23.59** na załączonym formularzu wyceny szacunkowej.

FORMULARZ WYCENY SZACUNKOWEJ

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY:

.....

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

.....

TELEFON:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:.....

NUMER REGON:

**Wycena świadczenia usługi cateringowej podczas Kongresu „Kadry Przyszłości”
w dniach 25-26 kwietnia 2019 r.**

Nawiązując do zapytania o szacunkowy koszt wykonania przedmiotu zamówienia na świadczenie usługi cateringowej, wyceniamy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, za cenę:

netto:

za realizację przedmiotu zamówienia.

Cena netto za 1 osobę za całość świadczenia usługi cateringowej (w tym: niezbędny sprzęt i wyposażenie, obsługa, transport i inne) wynosi zł

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do zapytania o szacunkowy koszt.
2. Przyjmujemy do wiadomości, że:
 - a) złożenie wyceny na zapytanie o szacunkowy koszt, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy);
 - b) powyższe zapytanie szacunkowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego;
 - c) Zamawiający dopuszcza możliwość doprecyzowania lub skorygowania zapisów i warunków niniejszego zapytania;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia w uzasadnionych przypadkach (np. zmiany decyzji zamawiającego w zakresie konieczności realizacji zamówienia) przed wyborem oferty najkorzystniejszej.
4. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia wyceny w niniejszym postępowaniu**.

*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku



informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

5. Oświadczam, że uzyskałem zgody osób biorących udział w przygotowaniu wyceny, a także wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a, i przyjmuję do wiadomości, że moje dane podane w wycenie będą przetwarzane w celu związanym z przygotowaniem postępowania.

6. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do Zapytania.

7. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu.

8. Złożona przez nas wycena jest zgodna z Zapytaniem.

.....
miejsowość, data, imię i nazwisko lub podpis na
pieczęci imiennej