

Warszawa, dnia 25.03.2019 r.

## ZAPYTANIE O SZACUNKOWĄ WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie Świadczenie usług w zakresie rozpatrywania protestów od negatywnej oceny wniosków o dofinansowanie składanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

NCBR pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój (zwanym dalej PO WER), w ramach którego przeprowadza konkursy na wykonanie projektów w ramach III Osi Priorytetowej PO WER Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Procedura naboru wniosków w ww. konkursach odbywa się na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (zwanej dalej Ustawą). W przypadku negatywnej oceny projektu wybieranego w trybie konkursowym wnioskodawcom przysługuje prawo wniesienia protestu w celu ponownego sprawdzenia złożonego wniosku w zakresie spełnienia kryteriów wyboru

Przedmiotem wyceny jest wsparcie w rozpatrzeniu do 81 protestów złożonych od negatywnej oceny, o której mowa w art. 53 Ustawy, złożonych w ramach przeprowadzonych konkursów.

Pod pojęciem „wsparcia w rozpatrywaniu protestów” Zamawiający rozumie wsparcie w zakresie wszystkich wymaganych czynności, o których mowa w rozdziale 15 Ustawy – procedura odwoławcza, w szczególności:

1. weryfikację czy protest spełnia wymagania formalne określone w art. 54 ust. 2 Ustawy (udokumentowanie weryfikacji następuje przez przygotowanie „Listy sprawdzającej”, wzór dokumentu przekazany będzie Wykonawcy przez Zamawiającego),
2. przygotowanie projektów ewentualnych wezwań do uzupełnienia protestu lub poprawienia w nim oczywistych omyłek (wzór dokumentu przekazany będzie Wykonawcy przez Zamawiającego),
3. przygotowanie projektów ewentualnych pism o pozostawieniu protestów bez rozpatrzenia, (wzór dokumentu przekazany będzie Wykonawcy przez Zamawiającego),
4. przygotowanie propozycji rozstrzygnięć protestów, po uprzedniej weryfikacji prawidłowości oceny projektu w zakresie kryteriów i zarzutów, o których mowa w art. 54 ust. 2 pkt 4 i 5 Ustawy (wzór dokumentu przekazany będzie Wykonawcy przez Zamawiającego),
5. przygotowanie wkładów do odpowiedzi na ewentualne skargi do sądów administracyjnych,
6. inne zadania zlecone przez Zamawiającego ściśle związane z procedurą odwoławczą.



Protesty, o których mowa powyżej, mogą dotyczyć następujących konkursów realizowanych przez Zamawiającego w ramach PO WER1:

- 1/MPK/POWER/3.3/2016:

Konkurs ogłoszony w dniu 24 maja 2016 r. na projekty Międzynarodowych Programów Kształcenia, zawierające: 1) Realizację programów kształcenia w językach obcych, skierowanych zarówno do studentów z Polski, jak i do cudzoziemców studiujących w Polsce; 2) Realizację międzynarodowych programów studiów oraz międzynarodowych szkół letnich umożliwiających studiowanie w Polsce cudzoziemcom oraz studiowanie w międzynarodowym środowisku przez osoby z Polski, uczestniczące w edukacji na poziomie wyższym; 3) Włączenie wykładowców z zagranicy posiadających osiągnięcia w pracy naukowej, zawodowej lub artystycznej, w prowadzenie programów kształcenia w polskich uczelniach. Projekty mają służyć realizacji celów PO WER, w tym przede wszystkim celu szczegółowego dotyczącego poprawy dostępności międzynarodowych programów kształcenia dla osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym z Polski oraz dla cudzoziemców w ramach Działania 3.3 Umieędzynarodowienie polskiego szkolnictwa wyższego, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, PO WER 2014-2020. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez realizację w projektach wybranych do dofinansowania w przedmiotowym konkursie działań wskazanych w SzOOP (Fiszka Działania 3.3 w SzOOP, pkt 5 Typy projektów, ppkt 1 – 3.1 ). Szczegółowy zakres dopuszczalnych działań określono jako wymogi konkursowe w kryteriach dostępu (pkt III regulaminu) będących przedmiotem oceny formalno-merytorycznej. Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie przypadła w dniach: 27 czerwca - 29 lipca 2016 r.

- 1/NPK/POWER/3.1/2016:

Konkurs ogłoszony w dniu 29 lutego 2016 r. na projekty dotyczące realizacji programów kształcenia o profilu ogólnoakademickim albo praktycznym, dostosowanych, w oparciu o analizy i prognozy, do potrzeb gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa, zawierające w szczególności: a) tworzenie i realizację nowych kierunków studiów odpowiadających na aktualne potrzeby społeczno-gospodarcze, b) dostosowanie i realizację programów kształcenia do potrzeb społeczno-gospodarczych, c) działania włączające pracodawców w przygotowanie programów kształcenia i ich realizację. Projekty mają służyć realizacji celów PO WER, w tym przede wszystkim celu szczegółowego dotyczącego podniesienia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa w ramach Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, PO WER 2014-2020. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez realizację w projektach wybranych do dofinansowania w przedmiotowym konkursie działań wskazanych w SzOOP (Fiszka Działania 3.1 w SzOOP, pkt 5 Typy projektów, ppkt 1, lit. a - c 1 ). Szczegółowy zakres dopuszczalnych działań określono jako wymogi konkursowe w kryteriach dostępu (pkt III regulaminu) będących przedmiotem oceny formalnomerytorycznej. Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie przypadła w dniach: 1 kwietnia – 1 lipca 2016 r.

---

<sup>1</sup> Liczba protestów przekazanych do rozpatrzenia przez Zamawiającego w ramach poszczególnych konkursów będzie zależna od bieżących potrzeb.



- 4/SK2.0/POWER/3./2016

Konkurs ogłoszony w dniu 22 czerwca 2016 r. na projekty pozwalające na rozwój oferty uczelni w zakresie realizacji jej służebnej roli wobec państwa (tzw. trzeciej misji), jako forum aktywności społecznej poprzez działania dydaktyczne służące rozwijaniu kompetencji uczestników w zakresie komunikowania się, współpracy, myślenia krytycznego i kreatywnego oraz rozwiązywania problemów i działania innowacyjnego, wykorzystujące zasoby uczelni (np. kadre dydaktyczną, laboratoria, aparaturę naukową), których efektem powinno być stworzenie i przeprowadzenie niekonwencjonalnych modułów zajęć obejmujących sposoby i metody rozbudzenia w młodzieży ciekawości, kreatywności i chęci pogłębiania wiedzy. W ramach projektu uczelnia zawrze partnerstwo z co najmniej jedną organizacją pozarządową lub jednostką samorządu terytorialnego lub związkiem lub stowarzyszeniem jednostek samorządu terytorialnego. Do zadań partnera należeć będzie co najmniej: angażowanie członków lokalnej społeczności (w szczególności młodzieży szkolnej) w spójne tematycznie działania naukowe lub aktywne włączanie młodzieży do działań promujących zadania realizowane w ramach projektu, poprzez m.in. wystawy, warsztaty, eksperymenty, doświadczenia, opracowania. Projekty mają służyć realizacji celów PO WER, w tym przede wszystkim celu szczegółowego dotyczącego podniesienia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa w ramach Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, PO WER 2014-2020. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez realizację w projektach wybranych do dofinansowania w przedmiotowym konkursie działań wskazanych w SzOOP (Fiszka Działania 3.1 w SzOOP, pkt 5 Typy projektów, ppkt 4). Szczegółowy zakres dopuszczalnych działań określono jako wymogi konkursowe w kryteriach dostępu (pkt III regulaminu) będących przedmiotem oceny formalno-merytorycznej. Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie przypadat w dniach: 25 lipca - 16 września 2016 r.

- 2/PRK/POWER/3.1/2016

Konkurs ogłoszony w dniu 29 marca 2016 r. na projekty dotyczące podnoszenia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, w obszarach kluczowych dla gospodarki i rozwoju kraju, określanych w oparciu o analizy i prognozy potwierdzające potrzebę rozwijania określonych kompetencji w konkretnych obszarach oraz w oparciu o zapotrzebowanie zgłaszane przez pracodawców/organizacje pracodawców, realizowane (z wyłączeniem staży) poprzez: a) certyfikowane szkolenia i/lub zajęcia warsztatowe kształcące kompetencje, b) dodatkowe zajęcia realizowane wspólnie z pracodawcami, c) dodatkowe zadania praktyczne dla studentów realizowane w formie projektowej, w tym w ramach zespołów projektowych, d) wizyty studyjne u pracodawców. Projekty mają służyć realizacji celów PO WER, w tym przede wszystkim celu szczegółowego dotyczącego podniesienia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa w ramach Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, PO WER



2014-2020. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez realizację w projektach wybranych do dofinansowania w przedmiotowym konkursie działań wskazanych w SzOOP (Fiszka Działania 3.1 w SzOOP, pkt 5 Typy projektów, ppkt 2, lit. a - d1). Szczegółowy zakres dopuszczalnych działań określono jako wymogi konkursowe w kryteriach dostępu (pkt III regulaminu) będących przedmiotem oceny formalno-merytorycznej. Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie przypadają w dniach: 4 maja – 7 czerwca 2016 r.

- 1/Kadra/POWER/3.4/2016

Konkurs ogłoszony w dniu 27 czerwca 2016 r. na projekty podnoszące kompetencje kadry dydaktycznej uczelni. W ramach projektu uczelnia przeprowadzi działania podnoszące kompetencje dydaktyczne kadr uczelni w zakresie innowacyjnych umiejętności dydaktycznych, umiejętności informatycznych, w tym posługiwania się profesjonalnymi bazami danych i ich wykorzystania w procesie kształcenia, prowadzenia dydaktyki w j. obcym, zarządzania informacją. Projekty mają służyć realizacji celów PO WER, w tym przede wszystkim celu szczegółowego dotyczącego wspierania zmian organizacyjnych i podnoszenia kompetencji kadr w systemie szkolnictwa wyższego w ramach Działania 3.4 Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, PO WER 2014-2020. Powyższy cel zostanie osiągnięty poprzez realizację w projektach wybranych do dofinansowania w przedmiotowym konkursie działań wskazanych w SzOOP (Fiszka Działania 3.4 w SzOOP, pkt 5 Typy projektów, ppkt 3). Szczegółowy zakres dopuszczalnych działań określono jako wymogi konkursowe w kryteriach dostępu (pkt III regulaminu) będących przedmiotem oceny formalno-merytorycznej. Termin przyjmowania wniosków o dofinansowanie przypadają w dniach 1 sierpnia – 30 września 2016 r.

Przy rozpatrywaniu protestów Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić stan prawny i faktyczny na dzień ogłoszenia ww. konkursów.

Wykonawca biorąc udział w postępowaniu o udzielenie Zamówienia będzie musiał wykazać brak konfliktu interesów. W celu uniknięcia ryzyka po stronie Zamawiającego związanego z powyższym, Wykonawca będzie obowiązany oświadczyć, że nie występuje potencjalny konflikt interesów w wykonywaniu usług na rzecz Zamawiającego w trakcie świadczenia usług objętych Zamówieniem, przy czym jako potencjalny konflikt interesów rozumiane będą, mające miejsce w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty, działania Wykonawcy tego rodzaju, że mogłyby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności i rzetelności w zakresie powierzonych mu czynności z uwagi na wykonywanie usług na rzecz innych podmiotów lub istniejące powiązania osobowe lub finansowe z tymi podmiotami.

Członkowie Zespołu Wykonawcy zobowiązani będą podpisać deklarację poufności w zakresie informacji pozyskanych i wytworzonych w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia.

Wykonawcy, będą musieli wykazać odpowiednie doświadczenie zespołu skierowanego do wykonania Zamówienia.



Tym samym Wykonawca winien wykazać, że dysponuje Zespołem składającym się z osób, które spełniają następujące warunki:

1. korzystają z pełni praw publicznych,
2. mają pełną zdolność do czynności prawnych,
3. nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
4. nie są osobami świadczącymi usługi w zakresie opracowywania oraz doradzania przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie projektów dla podmiotów ubiegających się o wsparcie w ramach III Osi Priorytetowej PO WER,
5. posiadają wykształcenie wyższe,
6. posiadają wiedzę w zakresie celów i sposobu realizacji PO WER,
7. wykazują się znajomością warunków prawnych i gospodarczych funkcjonowania szkół wyższych w Polsce i ewentualnie w Unii Europejskiej, w tym przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)
8. posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające dokonywanie oceny merytorycznej projektów w ramach III Osi Priorytetowej PO WER,
9. posiadają wiedzę i doświadczenie w wyborze projektów do dofinansowania/rozpatrywaniu środków odwoławczych od oceny projektów

Stawka za rozpatrzenie protestu obejmuje: weryfikację czy protest spełnia wymagania formalne określone w art. 54 ust. 2 Ustawy (listy sprawdzające), przygotowanie projektu ewentualnego wezwania do uzupełnienia protestu lub poprawienia w nim oczywistych omyłek, przygotowanie projektu ewentualnego pisma o pozostawieniu protestu bez rozpatrzenia, przygotowanie propozycji rozstrzygnięcia protestu (po uprzedniej weryfikacji prawidłowości oceny projektu w zakresie kryteriów i zarzutów, o których mowa w art. 54 ust. 2 pkt 4 i 5 Ustawy), przygotowanie wkładów do odpowiedzi na ewentualne skargi do sądów administracyjnych, inne zadania zlecone przez Zamawiającego w ramach procedury odwoławczej dotyczące protestu)

Sposób, forma, zakres i częstotliwość przekazywania materiałów Wykonawcy ustalona zostanie w późniejszym etapie.

Sposób, forma, zakres i częstotliwość udzielania Zamawiającemu bieżących informacji o stopniu zaawansowania wykonywanych zadań, ustalona zostanie w późniejszym etapie.

Sposób omawiania z Zamawiającym przekazywanych informacji ustalony zostanie w późniejszym etapie.

Organizacja Zespołu (czytelność podziału ról o zakresu odpowiedzialności członków Zespołu, przepływ informacji pomiędzy członkami Zespołu, koordynacja świadczenia usług na rzecz zamawiającego oraz dostępność kluczowego personelu) ustalona zostanie w późniejszym etapie.

W związku z powyższym, w celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o wycenę, **w terminie do dnia 5 kwietnia 2019 r. do godz. 16:15.**



#### **I. Istotne informacje:**

Wycena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

Wycenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

Wycena powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty z nimi związane.

Złożenie zapytania o szacunkowy koszt, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez NCBR (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy). Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.

W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy, której wysokość zostanie określona w istotnych postanowieniach umowy, dołączonych do dokumentów przetargowych.

Zamawiający będzie stawiał warunki udziału w postępowaniu w zakresie posiadania przez Wykonawców wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Cena nie będzie jedynym kryterium wyboru Wykonawcy.

#### **II. Miejsce oraz termin przedłożenia informacji o koszcie usług:**

Drogą e-mailową na adres: [milena.kuskowska@ncbr.gov.pl](mailto:milena.kuskowska@ncbr.gov.pl) do dnia **5 kwietnia 2019 roku do godziny 16:15**

#### **IV. Wycena powinna być złożona na załączonym formularzu wyceny szacunkowej:**





## FORMULARZ WYCENY SZACUNKOWEJ

PEŁNA NAZWA PODMIOTU: .....

ADRES Z KODEM POCZTOWYM: .....

TELEFON: .....

ADRES E-MAIL: .....

NUMER NIP:.....

NUMER REGON: .....

Nawiązując do zapytania o szacunkowy koszt wykonania przedmiotu zamówienia (według załączonych dokumentów) szacujemy wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, na kwoty:

**Wartość netto:..... zł. (słownie) .....**

**Podatek Vat:.....%**

**Wartość brutto:..... zł. (słownie) .....**

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do zapytania o szacunkowy koszt.
2. Przyjmujemy do wiadomości, że:
  - a) Złożenie zapytania o szacunkowy koszt, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
  - b) Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
  - d) Wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia wyceny w niniejszym postępowaniu\*\*.  
\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).  
\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku



---

informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- e) Uzyskałem zgody osób biorących udział w przygotowaniu wyceny, a także wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a, i przyjmuję do wiadomości, że moje dane podane w wycenie będą przetwarzane w celu związanym z przygotowaniem postępowania.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko  
lub podpis na pieczęci