

**Wzór: UMOWA NR ...../.....**

(zwana dalej „Umową”)

zawarta w dniu ..... roku w Warszawie, pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie**, adres: ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 7010073777, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz.U. z 2019 r. poz. 1770), zwanym dalej „Zamawiającym” lub „NCBR”, reprezentowanym przez:

..... – ....., działająca/-ego na podstawie upoważnienia nr ..... z dnia..... r.,

*(kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1),*

a

..... zamieszkała/ zamieszkałym w..... (....-...), przy ul. ...., posiadająca/posiadającym nr PESEL: ....., legitymująca/legitymującym się dowodem osobistym serii: .... numer ....., wydanym przez: ....., ważnym do: ....., prowadząca/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul. ...., posiadająca/posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ...., ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ....., posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony w całości<sup>1</sup>, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez: .....

---

<sup>1</sup> W przypadku spółki akcyjnej

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

*Strony okazały wzajemnie aktualne umocowanie do reprezentacji celem zawarcia Umowy. Osoba upoważniona przez Zamawiającego oświadcza, że udzielone mu/jej upoważnienie nie wygasło, ani nie zostało odwołane a jego treść nie uległa zmianie.*

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843.), zwanej dalej „**ustawą PZP**” Strony zawierają Umowę o następującej treści.

## § 1.

### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający informuje, że jest w posiadaniu:
  - 1.1. 12-miesięcznej Licencji systemu ManageEngine ServiceDesk Plus Enterprise Multilanguage z 40 kontami „serwisant” wraz z rocznym wsparciem technicznym świadczonym w języku polskim przez podmiot do tego upoważniony na terenie Polski.
  - 1.2. 12-miesięcznej Licencji systemu Active Directory Manager Plus Professional dla 3 techników wraz z rocznym wsparciem technicznym świadczonym w języku polskim przez podmiot do tego upoważniony na terenie Polski.
  - 1.3. 12-miesięcznej Licencji systemu Samsung SmartSelfService Portal ServiceDesk Add-on wraz z rocznym wsparciem technicznym świadczonym w języku polskim przez podmiot do tego upoważniony na terenie Polski.
2. Przedmiotem Umowy jest:
  - 2.1. Zakup i dostawa licencji systemu ServiceDesk Plus Multi-Language Professional lub równoważnego dla 40 (czterdziestu) techników i 2000 (dwóch tysięcy) zasobów IT, dalej jako „**Licencja**” wraz ze wsparciem technicznym świadczonym przez Wykonawcę przez okres obowiązywania Licencji.
  - 2.2. Przedłużenie i dostawa Licencji systemu Active Directory Manager Plus Professional lub równoważne dla 3 (trzech) techników wraz z rocznym wsparciem technicznym świadczonym w języku polskim przez podmiot do tego upoważniony na terenie Polski lub równoważne.
  - 2.3. Dostawa Usługi 10 (dziesięciu) dowolnie wybranych przez Zamawiającego dni roboczych konsultacji wdrożeniowo-szkoleniowych on-site przez certyfikowanych przez producenta systemu oferowane przez Wykonawcę konsultantów ITSM, dalej jako „**Konsultacje**”,

- dalej łącznie jako „**Przedmiot Umowy**”.

## § 2.

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy (dalej jako „SOPZ”) i Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy (dalej jako „Oferta”);
  - 1.2. wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
  - 1.3. wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
  - 1.4. zapewnienia profesjonalnego standardu wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 2.1. posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Umowy;
  - 2.2. nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić bądź utrudnić zawarcie Umowy lub wykonanie obowiązków wynikających z Umowy;
  - 2.3. ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.

## § 3.

### **Procedura odbioru Licencji**

1. Licencja zostanie dostarczona na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do 10 (dziesięciu) dni roboczych od zawarcia Umowy. Dostarczenie Licencji polega na udostępnieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu klucza do oprogramowania, obejmującego Licencje objęte Umową za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [licencje@ncbr.gov.pl](mailto:licencje@ncbr.gov.pl).
2. Licencja zostanie przekazana Zamawiającemu w sposób określony w ust. 1 przez przedstawicieli Wykonawcy, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt. 1.1 Umowy, uprawnionych do udostępnienia i przekazania oraz dokonania wszelkich związanych z tym czynności.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innym podmiotom bez uprzedniego uzyskania w tym przedmiocie pisemnej zgody Zamawiającego, na zasadach opisanych w § 11 Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że dostarczona Licencja jest najwyższej jakości, wolna od jakichkolwiek braków lub wad oraz zgodna z wymogami określonymi w SOPZ.
5. Z czynności odbioru Licencji zostanie sporządzony i podpisany przez obie Strony protokół odbioru, którego wzór znajduje się w Załączniku nr 5 do Umowy (dalej jako: „**Protokół odbioru**”).

Sporządzony i podpisany Protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej, na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy. Skan podpisanego Protokołu odbioru Wykonawca prześle zwrotnie Zamawiającemu na adres mailowy, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1.2 Umowy.

6. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5, powinien zawierać w szczególności:
  - 6.1. oznaczenie Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 6.2. wskazanie Umowy;
  - 6.3. stwierdzenie należytego wykonania Umowy (przy czym stwierdzenie takie nie wyklucza realizowania przez Zamawiającego w okresie późniejszym wynikających z Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa uprawnień, związanych z ujawnieniem się faktu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym w szczególności związanych z ujawnieniem się wad Licencji) albo określenie, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie wraz ze wskazaniem sposobu dalszego postępowania;
  - 6.4. datę i miejsce sporządzenia;
  - 6.5. podpisy osób upoważnionych do odbioru Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru braków, wad dostarczonej Licencji lub stwierdzenia jej dostarczenia przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Umową, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu **3 (trzech) dni** roboczych do wymiany i dostarczenia Licencji zgodnej z Umową. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt. 1.2 Umowy. Po wymianie i dostarczeniu Licencji zgodnej z Umową, Zamawiający sporządzi nowy Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5 powyżej, bez zastrzeżeń.
8. Strony ustalają, że w przypadku, o którym mowa w ust. 7, zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 zostanie wstrzymana do chwili dostarczenia kompletnej Licencji zgodnej z Umową i będzie płatna na podstawie Protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie Umowy.
9. Złożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, nie wpływa na przedłużenie ostatecznego terminu dostarczenia Licencji określonej w Umowie.
10. W przypadku stwierdzenia niezgodności Licencji z Umową (np. produkt o innych parametrach niż wymagany, nieodpowiedniej jakości) lub wad dostarczonej Licencji już po podpisaniu Protokołu odbioru, Zamawiający prześle reklamację na podany przez Wykonawcę w § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy adres mailowy, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o istniejących niezgodnościach. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia jej otrzymania poprzez wymianę niezgodnej z Umową Licencji na Licencję o odpowiedniej jakości, na własny koszt i ryzyko.

11. W przypadku nie usunięcia braków lub wad przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz naliczyć kary umowne o jakich mowa w § 7 ust. 2 pkt. 1.2 i ust. 3 Umowy.

#### **§ 4.**

##### **Konsultacje**

1. Konsultacje będą świadczone w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie (tj. telefonicznie, przez sesje zdalne) przy pomocy konsultantów certyfikowanych przez producenta ServiceDesk Plus lub równoważnego.
2. Konsultacje wdrożeniowo-szkoleniowe *on-site* certyfikowanego przez producenta systemu oferowanego przez Wykonawcę konsultantów ITSM, będą świadczone w terminach uzgodnionych przez Strony przez cały okres obowiązywania Licencji, przez 10 (dziesięć) dowolnie wybranych przez Zamawiającego dni roboczych.
3. Wykonawca prześle na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1.2 Umowy Zamawiającemu certyfikaty konsultantów wystawione przez producenta, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
4. W terminie 3 (trzech) dni roboczych po zakończeniu świadczenia Konsultacji zostanie sporządzony i podpisany przez obie Strony Protokół odbioru. Sporządzony i podpisany Protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej, na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt. 1.1 Umowy. Skan podpisanego Protokołu odbioru Wykonawca prześle zwrotnie Zamawiającemu na adres mailowy, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1.2 Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru braków lub świadczenia Konsultacji przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Umową, Wykonawca zobowiązuje się najdalej w terminie 3 (trzech) dni roboczych do ustalenia z Zamawiającym, drogą mailową na adres mailowy, wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1.2 Umowy nowych terminów Konsultacji, które będą przeprowadzone zgodnie z Umową. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony będzie od dnia przekazania Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy. Po przeprowadzone Konsultacji zgodnie z Umową, Zamawiający sporządzi nowy Protokół odbioru bez zastrzeżeń.

#### **§ 5.**

##### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....) złotych netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług, tj. .... (słownie ... ..) złotych brutto.
2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie

pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w tym z tytułu udzielenia gwarancji.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do siedziby Zamawiającego faktury albo przesłanej przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury-dsi@ncbr.gov.pl lub odebranej przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia jej doręczenia albo odebrania, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury po prawidłowym wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz po podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru, stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.

## § 6.

### Gwarancja i wsparcie techniczne

1. Na dostarczoną Licencję Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i wsparcia technicznego na okres **12 (dwunastu) miesięcy**, liczony od dnia następującego po dniu podpisania Protokołu odbioru Licencji, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy, stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, dalej jako: „**Gwarancja**”.
2. Obowiązki Wykonawcy wynikające z udzielonej Gwarancji obejmują usuwanie wszelkich wad Licencji, poprzez jej naprawę lub wymianę wedle wyboru Zamawiającego. Ewentualnych napraw Wykonawca dokonuje w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 47A oraz Nowogrodzkiej 50.
3. W przypadku ujawnienia się jakiegokolwiek wady Licencji w okresie Gwarancji, Zamawiający dokona zgłoszenia tego faktu Wykonawcy na piśmie lub drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy. Wykonawca usunie zgłoszoną wadę na własny koszt i ryzyko w terminie określonym przez Zamawiającego, zgodnym z SOPZ i gwarancją producenta. Okres Gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania usuwania wady przez Wykonawcę.
4. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinno nastąpić usunięcie wady, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może dokonać usunięcia wady, w tym dokonać wymiany Licencji na

niewadliwą na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt. 1.2 Umowy.

5. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć pierwotnie określony termin do zrealizowania naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w ust. 3.
6. Postanowienia, o których mowa w ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi. Strony zgodnie postanawiają, że Gwarancja Wykonawcy nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego, wynikających z przepisów o rękojmi.
7. Wykonawca zapewnia, że Licencja jest wolna od jakichkolwiek wad fizycznych i wad prawnych.
8. Strony oświadczają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady prawne Licencji zostanie przedłużona do 36 (trzydziestu sześciu) miesięcy od dnia, następującego po dniu podpisania Protokołu odbioru Licencji, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy, stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
9. W przypadku stwierdzenia wady prawnej Licencji Zamawiający jest zobowiązany w terminie 15 (piętnastu) dni roboczych zawiadomić o tym na piśmie Wykonawcę lub drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy i w razie potrzeby wezwać go do udziału w sprawie.
10. Dokonanie odbioru Licencji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub gwarancji, choćby w chwili jego wydania lub odbioru, a także zawarcia Umowy, Zamawiający z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie.
11. Zamawiający nie ma obowiązku zbadania Licencji. Strony wyłączają stosowanie do Umowy przepisu art. 563 § 1 i Kodeksu cywilnego.

## **§ 7.**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania Umowy w całości lub w części Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania któregośkolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, w tym naruszenia § 9 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każde naruszenie, przy czym:
  - 1.1. w przypadku opóźnienia w terminie dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 1.2. z tytułu niezachowania terminu określonego w § 3 ust. 7 i 10 oraz § 6 ust. 3 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 1.3. w przypadku nieprzeprowadzenia Konsultacji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
- 1.4. w przypadku niedochowania przez Wykonawcę ustalonego przez Strony terminu przeprowadzenia Konsultacji, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 1.5. z tytułu niezachowania pozostałych terminów określonych w Umowie, w tym w SOPZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w ust. 1-3 z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy lub z zabezpieczenia wykonania Umowy, wedle wyboru Zamawiającego, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej, za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan podpisanej noty) lub faksu, na adresy i numery wskazane zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy.
6. W przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, powstanie szkoda przewyższająca wysokość kary umownej bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
7. Zapłata kary lub kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.

## **§8.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić w przypadku gdy:
  - 1.1. Wykonawca nie wykonuje Umowy lub jej części lub rażąco narusza postanowienia Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;



- 1.2. Wykonawca nie dotrzymał terminów, o których mowa w § 3 ust. 7 i 9 Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni od bezskutecznego upływu danego terminu;
  - 1.3. Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych w swoim statusie zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Zamawiającego o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 1.4. Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy i nie podjął jej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
  - 1.5. Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 1.6. w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 1.7. podane przez Wykonawcę w ofercie informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 1.8. wystąpią inne nieprawidłowości w realizacji Umowy, które czynią dalszą realizację Umowy niemożliwą lub niecelową - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 1.9. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w wypadku może nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, co wynika z art. 145 ust 1 ustawy PZP.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, o ile przejawia ona jakąkolwiek wartość dla Zamawiającego. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wezwania, o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane również drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 1.1 Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
5. Powyższe postanowienia w żadnym przypadku nie ograniczają Zamawiającemu możliwości wypowiedzenia Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa ani na podstawie warunków ubezpieczenia Wykonawcy, ani nie modyfikują tych przepisów lub warunków na niekorzyść Zamawiającego.

## **§9.**

### **Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące drugiej Strony, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób i przekazane drugiej Stronie, zwane dalej „**Informacjami**”. Powyższe zobowiązanie pozostaje w mocy bezterminowo, również po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać Informacji lub ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne do realizacji celów ściśle związanych ze współpracą Stron wynikającą z postanowień Umowy oraz przypadków określonych w ust. 4 i 5.
3. Wymogi zawarte w niniejszym paragrafie nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek Informacji, które zostały opublikowane lub podane do publicznej wiadomości przed zawarciem Umowy.
4. W przypadku skierowania przez uprawniony organ żądania ujawnienia Informacji, Wykonawca, dokona natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu takiego żądania i jego okolicznościach towarzyszących.
5. Jeżeli ujawnienie Informacji jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, Wykonawca ujawniający Informacje zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia od podmiotu, któremu Informacje są ujawniane, że nie będą ujawniane dalej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego paragrafu przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w tym pracowników Wykonawcy oraz podwykonawców.

## **§ 10.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, w formie .....
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 149 ustawy PZP.
3. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2, musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający 70% wysokości zabezpieczenia zwróci w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego, za należyte wykonany tj. od daty podpisania Protokołu odbioru i Protokołu odbioru Konsultacji. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (30 %), przewidzianego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi.

## **§ 11.**

### **Podwykonawstwo**

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń podwykonawców wyłącznie na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty zmiany danych podwykonawców, w celu zachowania niezakłóconej współpracy nad realizacją Przedmiotu Umowy.
4. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy lub nowym podwykonawcom powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 (dwa) dni robocze przed planowaną zmianą.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których świadczeń będzie korzystał w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.
6. Korzystając w ramach wykonywania Umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.

7. Wykonawca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez podwykonawców wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie wymagają dokonywania zmiany Umowy w formie aneksu.
10. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
11. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy oraz może stanowić okoliczność uzasadniającą odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

## **§ 12.**

### **Koordinacja wykonania Umowy i ochrona danych osobowych**

1. Dla celów koordynacji realizacji Umowy, w tym podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy oraz podpisania Protokołu odbioru Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
  - 1.1. ze strony Wykonawcy: ....., tel.: .....,  
adres e-mail: .....
  - 1.2. ze strony Zamawiającego: ....., tel.: .....,  
adres e-mail: .....
2. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 są upoważnieni do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że nie są umocowani do dokonywania zmiany Umowy.
3. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest poinformowaniem Stron Umowy.

5. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Dane osobowe przedstawicieli Stron wymienionych w §12 ust. 1 i 2 Umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
7. Każda z tych osób posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Zamawiający podaje, że dane, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej będzie przetwarzał w okresie realizacji Umowy, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl](mailto:inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl)
9. NCBR podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako: „**RODO**”, która stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
10. W przypadku, gdy NCBR będzie przetwarzał w ramach niniejszej dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy, w stosunku do osób uprawnionych do wykonywania prac, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1.1 Umowy, NCBR realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 7 i zobowiązuje drugą Stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.

### **§ 13.**

#### **Zmiana Umowy**

1. Zważywszy, że Umowa zawierana jest w związku z wyborem oferty Wykonawcy w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pt. "zakup licencji oraz usług wsparcia i wdrożeniowych do systemu informatycznego z dwoma dodatkowymi modułami dla NCBR" przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, Strony zgodnie przyjmują, że postanowienia Umowy interpretować należy z przyznaniem pierwszeństwa postanowieniom niniejszego paragrafu.

2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których nie było możliwe wykonanie dostawy, w następujących sytuacjach:
  - 2.1. jeżeli przyczyny, z powodu których nie było możliwe wykonanie dostawy są następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
  - 2.2. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 2.3. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 2.4. wystąpienia zdarzeń natury siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 12 ust. 3 i §11 ust. 9 Umowy.
4. Zmiany Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 5.1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 5.2. danych teleadresowych,
  - 5.3. danych rejestrowych,
  - 5.4. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie zgodnie z art. 144 PZP oraz w następujących przypadkach i zgodnie z następującymi warunkami:
  - 6.1. zmian w obowiązujących przepisach prawa, które mają zastosowanie do Umowy;
  - 6.2. zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 6.3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 6.4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- 6.5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych.
7. Każda zmiana Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 pkt 6.3-6.5 obejmować będzie wyłącznie płatności za tę część Przedmiotu Umowy, których zmiana ta dotyczy i których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 6.2-6.5 jeżeli będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę Umowy, każda ze Stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmiana Umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
9. Dopuszczalne są też inne zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty, które są zgodne z art. 144 PZP, w szczególności dopuszczalne są zmiany, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e PZP.
10. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie została zawarta. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia do treści postanowień zastępczych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 14.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez Sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,

mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego, w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych, pod rygorem zapłaty kary umownej o której mowa w § 7 ust. 2 pkt. 1.4 Umowy.

5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich dotyczących Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich strat powstałych z tego tytułu, w szczególności do pokrycia wszelkich odszkodowań oraz innych kosztów wynikających z tego tytułu. Powyższe zobowiązanie dotyczy również sytuacji zaistniałych mimo odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia.
7. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 9.1. **Załącznik nr 1** – kopia upoważnienia Zamawiającego;
  - 9.2. **Załącznik nr 2** – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
  - 9.3. **Załącznik nr 3** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - 9.4. **Załącznik nr 4** – Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - 9.5. **Załącznik nr 5** – wzór Protokołu Odbioru;
  - 9.6. **Załącznik nr 6** – wzór klauzuli informacyjnej z art. 13 RODO,
  - 9.7. **Załącznik nr 7** - - wzór klauzuli informacyjnej z art. 14 RODO.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA



PROTOKÓŁ ODBIORU
------------------

Zamawiający: .....

Reprezentowany przez .....

Wykonawca: .....

Przedmiot odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Zakres wykonanych prac: .....

.....

.....

Przedstawiciele Zamawiający:

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

W wyniku czynności odbioru Zamawiający oraz Wykonawca stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z umową/zleceniem\*

nr ..... z dnia .....

2. Prace zostały rozpoczęte dnia ..... i zakończone dnia ..... termin wykonania umowy został dotrzymany

3. Jakość wykonanych prac ocenia się jako dobrą / niedobrą\*

4. Niezgodności/braki .....

.....

5. Termin usunięcia niezgodności /braków ustalono na .....

6. Uwagi komisji .....

.....

.....

7. Zakres prac został przyjęty / nie przyjęto na skutek .....

.....

.....

Podpisy

Przedstawiciele Zamawiający:

1. ....
2. ....
3. ....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....
2. ....
3. ....

\* niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna - zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawie 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez e-mail: [inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl](mailto:inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl);
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy z dnia.... nr..... NCBR a .....*należy podać Wykonawcę,*
- 4) dane osobowe są przetwarzane na podstawie umowy – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 5) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
- 7) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 8) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 10) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Klauzula informacyjna - zbierania danych osobowych niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR) z siedzibą w Warszawie 00-695, Nowogrodzka 47a;**
- 2) dane osobowe zostały pozyskane od ... /*należy wskazać podmiot udostępniający dane – Wykonawcę/*
- 3) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail: [inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl](mailto:inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl).
- 4) NCBR będzie przetwarzała następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: np. *imię, nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.*
- 5) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy NR ...../...../PN z dnia .....
- 6) dane osobowe są przetwarzane na podstawie umowy – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 7) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
- 8) odbiorcami danych osobowych będą Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne.
- 9) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 10) prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 11) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 12) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.