



Załącznik nr 8

## UMOWA NR ..... (wzór)

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie,

pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1249), posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „NCBR” lub „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... działającą/ działającym na podstawie upoważnienia z dnia ..... r.,

*(kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)*

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w....., przy ul. ...., posiadającą/ posiadającym PESEL: ....., legitymującą/ legitymującym się dowodem osobistym serii: .... numer ....., wydanym przez: ....., ważnym do: ....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., przy ul. ...., posiadającą/ posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną/ zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ...., \_\_\_-\_\_\_  
..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS :....., posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez: .....

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**.”

*Pełnomocnik Zamawiającego zapewnia, że udzielone mu pełnomocnictwo nie wygasło, ani nie zostało odwołane, a jego treść nie uległa zmianie.*

## § 1.

1. Przedmiotem Umowy jest produkcja oraz dostawa materiałów promocyjnych w dwóch partiach (zwanymi dalej: „**Materiałami**”), szczegółowo określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanym dalej „**SIWZ**”) stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy. Materiały zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego przy ulicy Nowogrodzkiej 50, kondygnacja nr 2 budynku i ustawione przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w terminie oraz na warunkach przewidzianych w Umowie i SIWZ (dalej jako: „**Przedmiot Umowy**”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zrealizowania dostawy Materiałów na własny koszt i ryzyko w dwóch partiach, o których mowa w SIWZ;
  - 2) uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy Materiałów oraz miejsca ich ustawienia, z zachowaniem terminów określonych w pkt 3 lit. a) i b);

- 3) wykonania Przedmiot Umowy w terminach, o których mowa w lit. a) i b), z zastrzeżeniem ust. 2;
- a) termin dostawy pierwszej partii Materiałów, o której mowa w SIWZ, wynosi do 25 (dwudziestu pięciu) dni roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego projektów znakowania na wszystkich Materiałach;
  - b) termin dostawy drugiej partii Materiałów, o której mowa w SIWZ, wynosi do 40 (czterdziestu) dni roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego projektów znakowania na wszystkich Materiałach, stosownie do lit. a).
- Strony postanawiają, że dostawy odbywać się będą w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 08:15–16:15, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1 pkt 1 Umowy.
- 4) wykonania Przedmiotu Umowy na warunkach przewidzianych w Umowie, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., (dalej jako: „Oferta”), której kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy oraz warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej jako: „SIWZ”), której kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
- 5) przygotowania i przesłania Zamawiającemu do zatwierdzenia drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1 pkt 1 Umowy, projektów graficznych rozmieszczenia logotypów NCBR, FE, UE, RP planowanych do umieszczenia na Materiałach, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty zawarcia Umowy. Zamawiający zaakceptuje przesłane projekty graficzne rozmieszczenia logotypów planowanych do umieszczenia na Materiałach lub zgłosi do nich uwagi/zastrzeżenia w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia ich przesłania przez Wykonawcę. Uwagi Zamawiającego, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą dotyczyć, w szczególności, żądania zmiany miejsca umieszczenia logotypu, kolorystyki logotypu lub kolorystyki Materiałów, jak również przejrzystości nadruku logotypu uwidocznionego na Materiałach;
- a) przez akceptację projektów graficznych rozmieszczenia logotypu NCBR na Materiałach przez Zamawiającego rozumieć należy oświadczenie woli Zamawiającego o akceptacji

dostarczonych mu przez Wykonawcę projektów, wyrażone na piśmie lub przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1 pkt 1 Umowy. Brak złożenia przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 5 Umowy, nie jest jednoznaczny z akceptacją przez Zamawiającego projektów graficznych rozmieszczenia logotypów na Materiałach przygotowanych przez Wykonawcę;

- b) w przypadku niezaakceptowania przez Zamawiającego projektów graficznych rozmieszczenia logotypów na Materiałach, Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wysłania mu tej informacji przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy, do przedstawienia nowych projektów graficznych rozmieszczenia logotypów na Materiałach promocyjnych, drogą elektroniczną na adres § 5 ust. 1 pkt 1 Umowy, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego;
  - c) Zamawiający ma prawo do zgłaszania kolejnych umotywowanych zastrzeżeń do projektów graficznych rozmieszczenia logotypów na Materiałach do momentu, w którym przesłane przez Wykonawcę projekty graficzne rozmieszczenia logotypu na Materiałach promocyjnych będą w pełni odpowiadały jego potrzebom;
- 6) wykonania Materiałów wraz z naniesionymi nadrukami logotypów, zgodnie z opisem zawartym w SIWZ;
  - 7) posegregowania Materiałów według ich rodzaju, tzn. zapakowania osobno każdego z Materiałów, objętych Przedmiotem Umowy, w ilościach wskazanych w Umowie;
  - 8) dostawy Materiałów do siedziby Zamawiającego, posegregowanych, zgodnie z pkt. 7, i odpowiednio zapakowanych, tak aby nie uległy one uszkodzeniu podczas transportu;
  - 9) do uprzątnięcia opakowań i odpadów zabezpieczających Materiały i wywiezienia ich do miejsc przeznaczonych na składowanie tego typu odpadów i opakowań zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska lub przyrody i przepisami regulującymi gospodarkę odpadami. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, ewentualnych kar lub grzywien przewidzianych w



przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.

## § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
  - 3) zapewnienia wysokiego standardu wykonania Przedmiotu Umowy;
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
  - 1) prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór najlepszych środków i metod, mających na celu zagwarantowanie realizacji Przedmiotu Umowy wysokiej jakości;
  - 2) wszelkie wady i szkody powstałe w czasie dostawy i wstawiania Materiałów w miejsca wskazane przez Zamawiającego, w tym w pomieszczeniach biurowych zajmowanych przez Zamawiającego a także pomieszczeniach i częściach wspólnych budynku należących do osób trzecich oraz innych miejscach zajętych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy. Strony postanawiają, że Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją Umowy i zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności w tym zakresie;
  - 3) nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;

- 4) działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji w części oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji Przedmiotu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) udostępnienia pomieszczeń, do wstawienia Materiałów.
5. Strony zobowiązują się do należytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, a także do działania w dobrej wierze i z poszanowaniem interesów drugiej Strony. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla wykonania Przedmiotu Umowy.

### § 3.

1. Odbiór Przedmiotu Umowy następuje poprzez stwierdzenie jego należytego wykonania w protokołach odbioru sporządzonych odpowiednio po dostarczeniu pierwszej partii Materiałów oraz drugiej partii Materiałów (dalej jako: „**Protokoły Odbioru**”), których wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Protokoły Odbioru zostaną sporządzone do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty dostaw poszczególnych partii Materiałów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 lit a) i b) Umowy.
2. Protokoły Odbioru powinny zawierać, w szczególności:
  - 1) datę i miejsce sporządzenia;
  - 2) oznaczenie Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 3) wskazanie Umowy;
  - 4) zestawienie liczby oraz opisu dostarczonych Materiałów;
  - 5) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym o braku albo o istnieniu wad Przedmiotu Umowy, brakach ilościowych, jakościowych lub niezgodności w odniesieniu do wymagań Zamawiającego;
  - 6) podpisy osób upoważnionych do odbioru Przedmiotu Umowy, wskazanych w § 5 ust. 1 Umowy.

3. Zastrzeżenia, wady lub braki, o których mowa w ust. 2 pkt 5, Zamawiający zgłosi w Protokołach Odbioru, jeżeli stwierdzi, że Przedmiot Umowy wykonano w sposób niezgodny z Umową.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, wad lub braków w Protokołach Odbioru, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 7 (siedem) dni kalendarzowych, do usunięcia stwierdzonych w Protokołach Odbioru wad lub braków Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, będzie stanowić podstawę do sporządzenia Protokołów Odbioru bez zastrzeżeń.
6. Protokoły Odbioru stwierdzające wykonanie Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, stanowią podstawę do wypłaty pełnego Wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. W terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na podstawie ust. 5, Zamawiający może od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 7 ust. 5 Umowy.
8. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w Protokołach Odbioru, przyjmie Przedmiot Umowy z wadami, wówczas wynagrodzenie ulega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
9. Protokoły Odbioru sporządza się w co najmniej 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

#### § 4.

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w kwocie ..... (słownie: .....) złotych netto, tj. .... (słownie: .....) złotych brutto (dalej jako: „Wynagrodzenie”). Wynagrodzenie płatne będzie w dwóch częściach:
  - 1) Pierwsza część wynagrodzenia w wysokości ..... (słownie: .....) złotych netto , tj. .... (słownie: .....) złotych brutto, płatna będzie po dokonaniu dostawy pierwszej partii Materiałów o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy i podpisaniu Protokołu Odbioru;



- 2) Druga część wynagrodzenia w wysokości ..... (słownie: ..... ) złotych netto , tj. .... (słownie: ..... ) złotych brutto, płatna będzie po dokonaniu dostawy drugiej partii Materiałów o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy i podpisaniu Protokołu Odbioru.
2. Strony postanawiają, że Wynagrodzenie pokrywa wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym wartość Materiałów, koszt ich załadunku i rozładunku, wszelkie koszty transportu, koszt znakowania i wniesienia Materiałów, koszt udzielenia gwarancji, należne podatki, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek innych kosztów poniesionych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, poza enumeratywnie wymienionymi w niniejszym ustępie.
3. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia ich doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Podstawą wystawienia faktur VAT jest każdorazowo Protokół Odbioru sporządzony odpowiednio po dostarczeniu i wniesieniu pierwszej oraz drugiej partii Materiałów i podpisany przez Strony bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3 ust. 6 Umowy.
5. Za dzień zapłaty Wynagrodzenia, uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 5.

1. Osobami wyznaczonymi do dokonywania uzgodnień i koordynacji czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym do podpisania Protokołów Odbioru, są:
- 1) ze strony Zamawiającego:
- a) **Pan/Pani** ....., tel. ...., tel. kom: ....., e-mail:.....;
- b) **Pan/Pani** ....., tel. ...., e-mail: .....
- 2) ze strony Wykonawcy:



**Pan/Pani** ....., tel. ...., tel. kom.: ....., e-mail: .....

2. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest jednoznaczne z poinformowaniem Stron. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony na adres wskazany w ust. 3 lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana na adres:
  - 1) Zamawiającego:  
**Narodowe Centrum Badań i Rozwoju**  
ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa , e-mail: beata.chmolewska@ncbr.gov.pl,
  - 2) Wykonawcy:  
....., e-mail: .....

## § 6.

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone Materiały będą nowe, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz zgodne z wymogami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 (dwunastu) miesięcy na Materiały wskazane w SIWZ, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku, gdy okres gwarancji udzielonej Wykonawcy przez producenta przedmiotów wchodzących w skład Materiałów promocyjnych na te przedmioty jest dłuższy niż okres, o którym mowa w ust. 2, okres gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę na te przedmioty zostaje odpowiednio przedłużony tak, by obejmował także okres gwarancji udzielonej Wykonawcy przez producenta.
4. Okres gwarancyjny, o którym mowa w ust. 2 i 3, rozpoczyna swój bieg w dniu podpisania przez Stronę Protokołu Odbioru drugiej partii Materiałów, zgodnie z § 3 Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jego obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji obejmują usuwanie wszelkich wad Materiałów, a w szczególności wad technicznych, technologicznych, materiałowych i wykonawczych lub wymiany rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, o zbliżonych parametrach, jednak nie gorszych niż wskazane w SIWZ oraz Ofercie. Gwarancja nie dotyczy uszkodzeń mechanicznych powstałych po dokonaniu dostawy Materiałów do siedziby Zamawiającego, chyba że ich powstanie wyniknęło z wad Materiałów.



6. W wypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady któregokolwiek z Materiałów, Zamawiający zgłosi ją do Wykonawcy drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji odebrać wadliwy przedmiot nie później niż następnego dnia roboczego po dniu zgłoszenia wady przez Zamawiającego w godzinach od 08:15. do 16:15. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub wymianą uszkodzonego Materiału, a w szczególności z transportem, opakowaniem, ubezpieczeniem i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty przedmiotów wchodzących w skład Materiałów ponosi Wykonawca.
8. W przypadku niedokonania usunięcia wady lub wymiany wadliwych Materiałów na inne materiały promocyjne o zbliżonych parametrach, jednak nie gorsze niż wskazane w SIWZ oraz Ofercie w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dokonania ich odbioru przez Wykonawcę, Zamawiający może dokonać usunięcia wady Materiałów na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz, niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 3 Umowy.

#### § 7.

1. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy, kary umownej w wysokości 20% kwoty Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych w Umowie i Ofercie, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w naprawie gwarancyjnej, o której mowa w § 6 ust. 6 Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% ceny brutto Materiału, którego dotyczy wada, wskazanej w Ofercie.
4. Za każdy inny, niż określony w ust. 2 i 3, przypadek nienależytego wykonywania Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1% Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie. Za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy należy uznać w szczególności wykonanie Przedmiotu Umowy w

sposób niezgodny z Umową, SIWZ lub Ofertą, w tym realizację Przedmiotu Umowy odbiegającą jakościowo od ustalonej przez Strony.

5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tj. wskazanych w § 3 ust. 7 oraz § 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 2-4 Umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego, z kwoty przysługującego mu Wynagrodzenia, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty w formie pisemnej.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.
8. W przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, powstała szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

#### **§ 8.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy lub jej część w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami Umowy i nie zmienia sposobu realizacji Umowy, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych od powzięcia



wiadomości o tych okolicznościach, co wynika z art. 145 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) (dalej jako: „Pzp”).

- 2) w celu zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jego realizacji, pomimo wezwania go przez Zamawiającego – w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
  - 4) w przypadku co najmniej 7 (siedmio) dniowego opóźnienia Wykonawcy w realizacji Umowy, w stosunku do terminów określonych w Umowie i Ofercie;
  - 5) zaistnienia przypadku siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub całości Przedmiotu Umowy – w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przesłanki.
3. Prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje Zamawiającemu przez cały okres obowiązywania Umowy.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
  5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

### § 9.

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku, w którym:
- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
  - 2) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 3) zaistnieją w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia Oferty i były niezależne od niego (np. zaprzestanie przez wytwórcę produkcji Materiałów, w miejsce których wytwórca wprowadził Materiały inne lub o innym oznaczeniu, itp.), co skutkowałoby brakiem możliwości dalszej realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania Zamawiającemu Materiałów, o co najmniej takich samych cechach, co Materiały określone w SIWZ. Wykonawca rozpocznie dostawy nowych Materiałów po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, na niezmienionych zasadach, w tym także bez podwyższenia Wynagrodzenia Wykonawcy ani cen jednostkowych określonych w Ofercie.
  - 4) nastąpi zmiana terminów wskazanych w § 1 ust 2 pkt 3 Umowy, ze względu na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, nieznanie przed zawarciem Umowy lub jeżeli w trakcie realizacji Umowy wystąpi konieczność przesunięcia terminu dostawy Materiałów i/lub wstrzymania prac związanych z produkcją i dostawą Materiałów z przyczyn technicznych lub organizacyjnych zależnych od Zamawiającego lub przyczyn i okoliczności niezależnych od Zamawiającego lub działania organów administracji lub innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji. W takiej sytuacji Strony uzgodnią nowy termin realizacji Umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia. Przedłużenie terminu może być dokonane jedynie o

czas, przez który Wykonawca nie mógł realizować Umowy oraz bez zmiany Wynagrodzenia, ani cen jednostkowych wskazanych w Ofercie.

2. Zmiany Umowy dokonane z naruszeniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu są nieważne.
3. Warunkiem dokonania zmiany Umowy jest:
  - 1) zainicjowanie zmiany Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
  - 2) przedstawienie opisu proponowanej zmiany;
  - 3) uzasadnienie zmiany Umowy;
4. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku wystąpienia w okresie obowiązywania Umowy zmian, które będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę w postaci zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.);
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

Każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany kwoty wynagrodzenia. Strona zwracająca się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji, winna wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność zwrócenia się Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia.

## § 10.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy wskazanemu w Ofercie.



2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać/wprowadzać podwykonawców pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

## § 11.

1. Prawa i obowiązki oraz wierzycelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy, Strony będą się starały rozwiązać polubownie. W przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.
4. W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, Strony przed powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem obowiązującym w NCBR.
5. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy.





6. Dane osobowe przedstawicieli Stron wymienionych w § 5 ust. 1 udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji umowy.

Każda z tych osób posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że administrator danych naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.

7. NCBR podaje, że dane o których mowa w ust. 6 będzie przetwarzał w okresie realizacji Umowy, oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować: [inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl](mailto:inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl).

8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) **Załącznik nr 1** – kopia upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego;
- 2) **Załącznik nr 2** - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Wykonawcy;
- 3) **Załącznik nr 3** – Oferta Wykonawcy;
- 4) **Załącznik nr 4** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia („SOPZ”);
- 5) **Załącznik nr 5** – wzór Protokołów Odbioru.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....



Załącznik nr 5 do Umowy

## PROTOKÓŁ ODBIORU

**Zamawiający:** .....

**Wykonawca:** .....

Przedmiot odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Zakres wykonanych prac: .....

.....  
.....

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

1. ....

2. ....

3. ....

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z umową/zleceniem\*

nr ..... z dnia .....

2. Prace zostały rozpoczęte dnia ..... i zakończono dnia .....



Iceland  
Liechtenstein  
Norway grants

Norway  
grants

3. Jakość wykonanych prac ocenia się jako dobrą / niedobłą\*

4. Niezgodności/braki .....

.....

.....

5. Termin usunięcia niezgodności /braków ustalono na .....

6. Uwagi komisji .....

.....

.....

7. Zakres prac został przyjęty / nie przyjęto na skutek .....

.....

.....

### Podpisy

Przedstawiciele **Zamawiającego**:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele **Wykonawcy**:

1. ....

2. ....

3. ....

\* **niepotrzebne skreślić**