



---

Warszawa, dnia 10 października 2019 r.

**ZATWIERDZAM**

**Agnieszka Szmit**

**Dyrektor Działu Komunikacji i Promocji**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzone na podstawie art. 138o ustawy**

***Prawo zamówień publicznych***

**„Organizacja dnia integracyjnego z obsługą techniczną i oprawą muzyczną”.**

***Postępowanie znak: 44/19/US***

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego ogłoszenia o zamówieniu. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## 1. ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<b>adres:</b> <b>NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU w WARSZAWIE</b> ul. Nowogrodzka 47a 00-695 Warszawa <a href="http://www.ncbr.gov.pl">www.ncbr.gov.pl</a>	<b>Kontakt :</b> <a href="mailto:przetargi@ncbr.gov.pl">przetargi@ncbr.gov.pl</a> fax: +48 22 201 34 08
--	---

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzone jest zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 2.2. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro (art. 138g ust.1 pkt 1 ustawy PZP).
- 2.3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie przez Wykonawcę dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających poprzez zapewnienie obsługi technicznej wraz z zapewnieniem wyposażenia technicznego, w tym m.in. sprzętu oświetleniowego, nagłośnienia, komputerów/laptopów z oprogramowaniem, rzutników, ekranów, zapewnienie oprawy muzycznej i usługi realizowanej przez DJ'a podczas dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających oraz wykonaniem filmu (wideo-reportażu) z dnia integracyjnego. Dzień integracyjny odbędzie się od godz. 10:00 w dn. 26 października 2019 r. do godz. 01:00 w dn. 27 października 2019 r. w Fortecy Kręglickich, przy ul. Zakroczymskiej 12 w Warszawie.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu (dalej jako „Ogłoszenie”)**.
- 3.3. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:  
79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez

#### **4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Termin przeprowadzenia imprezy - zamówienia – **26 października 2019 r.**
- 4.2. Termin realizacji zamówienia - od dnia **26 października godz. 6:00** (montaż oświetlenia, nagłośnienia i elementów scenografii, w tym ekranu i zabudowy sceny) do dnia demontażu i uprzątnięcia miejsca, przy czym nie później niż do **27 października 2019 r. do godz. 05:00.**
- 4.3. Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu filmu – reportażu z dnia integracyjnego **do dnia 15 listopada 2019 r.** (Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminu).
- 4.4. Integracja odbędzie się w **Fortecy Kręglickich** przy ul. Zakroczymska 12 w Warszawie.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art 22 ust. 1 nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, co potwierdzą przez złożenie wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1 ustawy PZP.
- 5.2. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:
  - 5.2.1. **Zdolność techniczna i zawodowa – wiedza i doświadczenie.**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej 2 (dwie) usługi, z których każda polegała na organizacji i obsłudze technicznej wydarzenia o podobnym charakterze wraz z działaniami przygotowawczymi (w tym m.in. aranżacja sceny), z udziałem minimum 80 osób oraz o wartości co najmniej 15 tys. zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych) każda. Na potwierdzenie powyższego warunku wykonawca złoży wykaz usług (załącznik nr 3). Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły “spełnia/nie spełnia”. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów winno jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnia.
- 5.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. Ogłoszenia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku:

- 5.4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 uPzp.
- 5.4.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.6. powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolność techniczną lub zawodową, o których mowa w pkt 5.4. powyżej.
- 5.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie z postępowania o udzielnie zamówienia.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.2. Ogłoszenia oraz braku podstaw wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w pkt 5.1. Ogłoszenia, Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 6.1.1. **Wykaz usług** wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu usług, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Wykaz należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia.

- 6.1.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 6.1.3. **Opis koncepcji aranżacji oświetlenia głównej przestrzeni, sceny, okalającego korytarza i 3 mniejszych pomieszczeń** – zawierający informacje nt. rozmieszczenia oświetlenia, liczby punktów oświetlenia, informację o rodzajach, kolorach oświetlenia. Opis koncepcji aranżacji oświetlenia, o którym mowa powyżej, nie będzie podlegał uzupełnieniu. W sytuacji niezłożenia go w terminie składania ofert, oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści zapytania. W przypadku dołączenia do oferty więcej niż jednego opisu koncepcji, Zamawiający podda ocenie koncepcję, która została przedstawiona przez Wykonawcę pierwsza w kolejności, tj. oznaczona nr 1.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione w terminach analogicznych jak wskazane w pkt 6.2. powyżej.
- 6.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunki określone w pkt 5.2. spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią je łącznie.
- 6.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Do sporządzenia oświadczenia służy Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7. Oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym rozdziale Ogłoszenia muszą spełniać określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r, poz. 1126 ze zm.) zwanego dalej rozporządzeniem.
- 6.8. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika **wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć oryginał pełnomocnictwa albo kopię** uwierzytelnioną notarialnie lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.9. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 6.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

- 6.11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów lub treści złożonych ofert.
- 6.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a co za tym idzie do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień, tylko w stosunku do Wykonawcy najwyżej ocenionego w kryteriach oceny ofert.
- 6.13. Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić postanowienia niniejszego ogłoszenia.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@ncbr.gov.pl](mailto:przetargi@ncbr.gov.pl). W temacie pisma należy podać tytuł przetargu. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z pkt 10.6. Ogłoszenia skanów pism.
- 7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując swoje zapytania drogą elektroniczną na e-mail: [przetargi@ncbr.gov.pl](mailto:przetargi@ncbr.gov.pl).
- 7.3. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia.
- 7.6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana Ogłoszenia stanie się jego częścią. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści Ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 7.8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Złożona oferta musi odpowiadać treści Ogłoszenia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy przygotować w języku polskim i/lub angielskim, w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

10.2. **Ofertę stanowi** wypełniony **Formularz oferty** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**, zawierający m.in.:

10.2.1. pełnomocnictwo - jeśli dotyczy;

10.2.2. wykaz usług wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie;

10.2.3. wykaz usług do oceny oferty;

10.2.4. jeden opis (podlegający ocenie) koncepcji aranżacji oświetlenia głównej przestrzeni, sceny, okalającego korytarza i 3 mniejszych pomieszczeń – zawierający informacje nt. rozmieszczenia oświetlenia, liczby punktów oświetlenia, informację o rodzajach, kolorach oświetlenia itp.

### *Uwaga*

*Opis koncepcji aranżacji oświetlenia, o którym mowa powyżej, nie będzie podlegał uzupełnieniu. W sytuacji niezłożenia go w terminie składania ofert, oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści ogłoszenia. W przypadku dołączenia do oferty więcej niż jednego opisu koncepcji, Zamawiający podda ocenie koncepcję, która została przedstawiona przez Wykonawcę pierwsza w kolejności, tj. oznaczona nr 1.*

10.2.5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

10.3. Formularz oferty, a także wykaz usług zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do Ogłoszenia.

10.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonego do Ogłoszenia Formularza oferty, zobowiązany jest on złożyć ofertę w taki sposób, by treść oferty odpowiadała treści Ogłoszenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych druków (Załącznik nr 2,3,4,5 do Ogłoszenia), treść składanych oświadczeń oraz wykazu usług powinna potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia obowiązujących w niniejszym postępowaniu.



- 10.5. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaofferowana tylko jedna cena, ustalona zgodnie z opisem w pkt 14 Ogłoszenia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 10.6. Formularz oferty, wykaz usług, a także oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 6.5. oraz inne oświadczenia muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.8.
- 10.7. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt 6.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. By cel poświadczenia nie budził wątpliwości prosimy o następującą formułę na dokumencie „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej zapisanej stronie bądź formułę „Poświadczam za zgodność z oryginałem strony od .... do ....” oraz podpis(-y) osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentacji odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Powyższe nie odnosi się do poświadczeń notarialnych.
- 10.8. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentów w języku polskim i/lub w języku angielskim.
- 10.9. **Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

### **Uwaga**

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

10.10. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 10.10.1. odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- 10.10.2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
- 10.10.3. cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny ofert.

## **11. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

11.1. Oferta powinna znajdować się w nieprzejrzystej kopercie, zabezpieczonej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania ofert. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „Oferta na zorganizowanie przez Wykonawcę dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających poprzez zapewnienie obsługi technicznej wraz z zapewnieniem wyposażenia technicznego” Oznaczenie sprawy: 44/19/US oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 17 października 2019 r. godz. 11.00”.

11.2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu) ponosi Wykonawca. W przypadku składania oferty za pośrednictwem firmy kurierskiej zewnętrzne opakowanie oferty (np. firmowa koperta firmy kurierskiej) winno być również oznaczone w sposób umożliwiający przyporządkowanie oferty do niniejszego postępowania, tj. co najmniej nazwą lub numerem postępowania.

11.3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2.  
Termin składania ofert upływa dnia **17 października 2019 r. o godz. 10:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone.
- 12.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich składania tj. **17 października 2019 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 107 piętro 1.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
- 12.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.6. Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie.
- 12.7. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert) zgodnie z opisem podanym w pkt 11 powyżej, oznaczając dodatkowo: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 12.8. Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **13. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

- 13.1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podadzą kwotę, jaką zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) informacje dotyczące:
  - 13.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 13.4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 13.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
- 13.6. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonym w pkt 16 Ogłoszenia.
- 13.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym Ogłoszeniu i uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

#### **14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 14.1. Cena oferty brutto<sup>1</sup> jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3. Cena określona przez Wykonawcę pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy.
- 14.4. Cena oferty musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
- 14.5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 14.6. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
- 14.7. Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 14.8. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z SOPZ, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

#### **15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

- 15.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 15.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

---

<sup>1</sup> Cena obejmująca wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wraz z podatkiem VAT.

**16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

16.1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz maksymalna liczba punktów w ramach każdego z nich:

L.p.	Kryterium	Waga	Punkty
1.	Cena (C)	70%	70 pkt
2.	Koncepcja aranżacji oświetlenia (KA)	30%	30 pkt

16.2. Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla każdej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Ocenę końcową oferty stanowić będzie wspólna ocena komisji przetargowej na podstawie punktów przyznanych w kryterium cena oraz punktów uzyskanych w kryterium Koncepcja aranżacji oświetlenia.

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku). Komisja w ocenie merytorycznej będzie kierowała się wymienionymi powyżej kryteriami merytorycznymi oraz będzie przyznawać punkty w wymienionych przedziałach.

**16.4. Kryterium – cena „C” - waga 70% (70% = 70 pkt)**

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (70 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (**Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C_n : C_o) \times 70 = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 70 punktów.

16.5. **Kryterium – „Koncepcja aranżacji oświetlenia „KA”** – waga 30 % (30% = 30 pkt). Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonej wraz z ofertą Koncepcji aranżacji oświetlenia przygotowanej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonego z ofertą opisu koncepcji aranżacji oświetlenia uwzględniającej opis oświetlenia głównej przestrzeni Fortecy, oświetlenia sceny oraz okalającego korytarza i 3 mniejszych pomieszczeń. Ocenie podlegać będzie pomysłowość rozmieszczenia punktów oświetlenia, rodzaje i kolory oświetlenia, skorelowanie koncepcji oświetlenia z celem oraz założeniami/charakterem poszczególnych części wydarzenia, zastosowanie ciekawych i zróżnicowanych rozwiązań wpływających na atrakcyjność aranżacji.

Przydział punktów w kryterium koncepcja aranżacji oświetlenia zostanie dokonany poprzez zestawienie przedstawionej przez Wykonawcę koncepcji z koncepcjami przedstawionymi przez innych Wykonawców. Po dokonaniu wskazanego zestawienia, jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych przez Wykonawców koncepcji, Komisja przetargowa oceni kolejność, w jakiej poszczególne koncepcje Wykonawców najlepiej spełniają dane kryterium.

Zamawiający dopuszcza sytuację, w której więcej niż jedna koncepcja otrzyma to samo miejsce w zestawieniu. W takim przypadku, koncepcje pozostałych Wykonawców zajmą kolejno następne miejsca w zestawieniu.

Jeżeli wszystkie lub kilka z przedstawionych do oceny koncepcji jest jednakowo oceniona lub nie można ocenić, które z nich w większym lub mniejszym stopniu spełniają wskazane kryterium, to wszystkim Wykonawcom lub odpowiednio kilku Wykonawcom, przyznawana jest liczba punktów zgodna z miejscem koncepcji w zestawieniu.

Wykonawcy, który przedstawił koncepcję najlepiej spełniającą dane kryterium spośród wszystkich przedstawionych przez Wykonawców koncepcji, przyznaje się maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania za dane kryterium.

Wykonawcy, który przedstawił koncepcję niespełniającą danego kryterium albo spełniającą go w najmniejszym stopniu, o ile nie zostały przyznane miejsca ex aequo, przyznaje się „0” punktów za dane kryterium.

W przypadku, gdy ocenie będzie podlegała jedna oferta, uzyska ona maksymalną liczbę punktów albo 0 punktów.

Wykonawcom, których koncepcje oceniane są, jako spełniające dane kryterium w mniejszym stopniu od najlepszej propozycji i w większym stopniu od najgorszej propozycji, przyznaje się liczbę punktów pośrednią, obliczoną zgodnie z poniższymi zasadami. Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów proporcjonalną do miejsca w hierarchii.

Liczba punktów obliczona zostanie wg wzoru:

$$KA = [(KA_{\max} - KA_{\text{obl.}}) : (KA_{\max} - 1)] * 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

$KA_{\max}$  – liczba ofert (np. 2, 3, 4 ...n)

$KA_{\text{obl.}}$  – pozycja w zestawieniu oferty badanej w danym podkryterium

Wykonawca, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 punktów.

16.6. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## 17. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

17.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który:

- 17.1.1. nie wykazał spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.2. Ogłoszenia,
- 17.1.2. nie wykazał braku podstaw wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w pkt 5.1. Ogłoszenia,
- 17.1.3. złoży nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

17.2. Zamawiający poprawi w ofertach: oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; oczywiste omyłki pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnej zmiany treści

oferty.

O powyższym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

17.3.1. jest niezgodna z ustawą

17.3.2. jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia;

17.3.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

17.3.4. zawiera rażąco niską cenę lub Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Jeżeli cena oferty Wykonawcy wzbudzi podejrzenia Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez niego, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

17.3.5. zawiera błędy w obliczeniu ceny;

17.3.6. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnej zmiany treści oferty;

17.3.7. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

17.3.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17.4. Zamawiający nie udzieli zamówienia jeżeli:

17.4.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

17.4.2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;



- 17.4.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 16.8. Ogłoszenia, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 17.4.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 17.4.5. jeżeli postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia w uzasadnionych przypadkach (np. zmiany decyzji zamawiającego w zakresie konieczności realizacji zamówienia) przed wyborem oferty najkorzystniejszej;
- zmiany treści ogłoszenia oraz SOPZ przed upływem terminu składania ofert;
- zmiany agendy i/lub rezygnacji z części usług;
- negocjacji warunków zamówienia oraz przedstawionych warunków współpracy, w tym możliwość modyfikacji wskazanych w SOPZ elementów;
- zmiany terminu realizacji zamówienia, w tym terminu realizacji filmu;
- akceptacji oraz wprowadzenia zmian w zaproponowanych przez Wykonawcę propozycjach i projektach. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do ich modyfikacji wg wskazań Zamawiającego;
- aneksowania umowy.

17.6. Zamawiający może nie udzielić niniejszego zamówienia, wówczas zgodnie z art. 138o ust. 4 ustawy PZP niezwłocznie zamieszcza informację o nieudzieleniu zamówienia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

17.7. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Ogłoszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert.

17.8. W ciągu 3 dni od dnia otwarcia ofert Zamawiający upubliczni ceny przedstawione przez Wykonawców, którzy złożyli oferty, a następnie:

17.8.1. dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, albo

17.8.2. zaprosi wszystkich wykonawców przed wyborem najkorzystniejszej oferty do negocjacji. Wykonawca będzie mógł przystąpić do negocjacji, ale nie będzie musiał. Nieprzystąpienie do negocjacji nie będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający z każdym Wykonawcą, z którym prowadzone będą negocjacje podpisze protokół z negocjacji. Po przeprowadzeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy wyrażą taką chęć, Zamawiający opublikuje protokół z negocjacji i przedstawi nowe ceny Wykonawców. Do drugiego etapu zostanie wybranych dwóch Wykonawców z najkorzystniejszymi ofertami, celem odbycia dalszych negocjacji i w konsekwencji wyboru oferty najkorzystniejszej po drugim etapie negocjacji, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę już po pierwszym etapie (wówczas nie będzie miała miejsca druga runda negocjacji). Negocjacje mogą być prowadzone w formie komunikacji elektronicznej (np. poprzez Skype for Business lub inny komunikator internetowy, poprzez rozmowę telefoniczną).

17.9. Wyniki postępowania zostaną przekazane Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty i zostaną zamieszczone na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

## **18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

## **19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ORAZ INFORMACJE ZAWARTE W ART. 92 UST. 1 USTAWY PZP**

19.1. Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiot został określony w niniejszym Ogłoszeniu, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Ogłoszenia oraz danych zawartych w ofercie.

19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym Ogłoszeniu.

19.3. Zamawiający określi datę i sposób podpisania umowy.

19.4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

19.4.1. informacje dotyczące wskazania osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji umowy;

- 19.4.2. arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe (załącznik nr 7).
- 19.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.6. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub drogą mailową.
- 19.7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## 20. **PODWYKONAWSTWO**

- 20.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 20.2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie takiego podmiotu, jak za własne działania lub zaniechania.
- 20.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/-om i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane). Informację należy podać w formularzu Oferty.

## 21. **Pozostałe informacje**

Nie przewiduje się

- 21.1. zawarcia umowy ramowej;
- 21.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 21.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 21.4. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 22. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz usług do potwierdzenia warunku
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP
5. Załącznik Nr 5 – Obowiązek informacyjny

*Oznaczenie sprawy: 44/19/US*

6. Załącznik Nr 6 - Istotne postanowienia umowy
7. Załącznik Nr 7 – Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

### I. Informacje o przedmiocie zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie przez Wykonawcę dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających poprzez zapewnienie obsługi technicznej wraz z zapewnieniem wyposażenia technicznego, w tym m.in. sprzętu oświetleniowego, nagłośnienia, komputerów/laptopów z oprogramowaniem, rzutników, ekranów, zapewnienie oprawy muzycznej i usługi realizowanej przez DJ'a podczas dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających oraz wykonaniem filmu (wideo-reportażu) z dnia integracyjnego. Dzień integracyjny odbędzie się od godz. 10:00 w dn. 26 października 2019 r. do godz. 01:00 w dn. 27 października 2019 r. w Fortecy Kręglickich, przy ul. Zakroczymskiej 12 w Warszawie

### Program dnia integracyjnego

10:00-12:00	śniadanie z Beneficjentami
12:00-14:00	oficjalne rozpoczęcie wystąpienia
14:00-17:00	różne aktywności integracyjne
17:00-18:30	kolacja
18:30-01:00	Wystąpienie Dyrektora impreza z DJ'em

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany agendy i/lub rezygnacji z części przedmiotu zamówienia.

Do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in. wsparcie organizacji i zapewnienie oprawy technicznej oraz muzycznej wraz z obsługą, na które składa się w szczególności:

a) oświetlenie przestrzeni – z uwagi na to, że wnętrza Fortecy wyposażone są jedynie w oświetlenie techniczne, konieczne jest oświetlenie wybranych pomieszczeń oraz korytarzy na czas trwania aktywności w ciągu dnia oraz podczas imprezy z DJ'em, w następujący sposób:

- oświetlenie w zróżnicowany sposób głównej przestrzeni o powierzchni 447,30 m<sup>2</sup>, która jest zupełnie pozbawiona światła (sufit przysłonięty czarną plandeką), w której odbywać się będą różne aktywności:

- godz. 10:00-17:00 – śniadanie z Beneficjentami, oficjalna część z wystąpieniami i szkolenia – oświetlenie główne białe/jasne (preferowane głowice sceniczne np. 500 VAT, w liczbie 8-10 szt.), dodatkowo oświetlenie ozdobne np. kolorowe listwy ledowe, oświetlenie punktowe, podkreślające strukturę murów oraz nastrojowe doświetlenie 3 punktów cateringowych,

- godz. 17:00-18:30 – kolacja - oświetlenie kameralne, dekoracyjne, chilloutowe, np. listwy ledowe, oświetlenie punktowe w kolorze fioletowym, podkreślające i uatrakcyjniające architekturę budynku i strukturę murów,

- godz. 18:30-01:00 – impreza z DJ'em - oświetlenie dyskotekowe, dekoracyjne/kolorowe;

- oświetlenie 3 mniejszych sal o powierzchni 45-95 m<sup>2</sup>, pełniących funkcję chillout room'ów podczas kolacji oraz wieczornej imprezy, światłem kameralnym, dekoracyjnym, chilloutowym, spójnym z oświetleniem głównej sali podczas kolacji;

- oświetlenie korytarzy okalających główną przestrzeń, listwami ledowymi i np. oświetleniem punktowym w kolorze dopasowanym do aranżacji całości, podkreślającym i uatrakcyjnającym architekturę budynku oraz strukturę murów oraz doświetlenie recepcji, szatni;
- oświetlenie sceny np. ledowe/punktowe uatrakcyjnające wygląd sceny i podkreślające architekturę wnętrza, w szczególności po bokach sceny, podświetlenie z dołu itp.

Oświetlenie powinno być estetyczne, nowoczesne oraz dopasowane do poszczególnych części/aktywności dnia integracyjnego;

b) nagłośnienie niezbędne do realizacji wszystkich aktywności dnia integracyjnego (np. kolumny aktywne, mikser, odtwarzacz) dostosowane do wielkości głównej przestrzeni i liczby uczestników (ok. 150 osób w ciągu dnia i ok. 400 osób podczas imprezy z DJ'em) oraz zapewnienie wszelkiego sprzętu koniecznego do prawidłowej realizacji technicznej. Zamawiający zapewni również obsługę techniczną w odpowiedniej liczbie osób przez cały czas trwania Integracji;

c) zapewnienie odpowiedniego, kompleksowego oraz niezbędnego sprzętu konferencyjnego (technicznego i multimedialnego), w tym:

- w każdej z 3 mniejszych sal „szkoleniowych” - zestaw sprzętu, w skład którego wchodzi: komputer/laptop, rzutnik, ekran multimedialny (np. na statywie), bezprzewodowy pilot do zmiany slajdów,
- w sali głównej: 1 komputer/laptop, bezprzewodowy pilot do zmiany slajdów w prezentacjach,

Wszystkie komputery muszą być wyposażone w odpowiednie oprogramowanie do odtworzenia np. prezentacji, materiałów wideo, a także muszą być kompatybilne z ekranami i rzutnikami oraz ze sprzętem technicznym w głównej sali i mniejszych salach szkoleniowych,

- 2 mikrofony bezprzewodowe na statywach,
- 4 krótkofalówki,
- oraz inny sprzęt techniczny i wyposażenie sal niezbędne do zapewnienia prawidłowej realizacji technicznej wydarzenia (przedłużacze, okablowanie itp.), w ilości i jakości zapewniającej prawidłowy przebieg dnia integracyjnego i komfortowy odbiór uczestników;

d) wykonanie i zamontowanie dużego ekranu diodowego (standard P3, wymiary np. 4 x 3 m lub 4 x 4 m). Ekran będzie zamontowany na scenie/podeście zapewnionym przez Zamawiającego (podest w kolorze czarnym, bez zabudowy, wysokość 0,6 – 1 m, powierzchnia np. 12 m<sup>2</sup> lub 16 m<sup>2</sup>). W przypadku montowania ekranu na wysokości 10-15 cm od podłoża podestu, Wykonawca estetycznie zabuduje przestrzeń pomiędzy podestem a ekranem. Scena utrzymana w eleganckim charakterze, przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań technologicznych. Na ekranie Wykonawca wyświetli materiały Zamawiającego (np. prezentacje, materiały wideo) oraz logotypy NCBR oraz NCBR+ w sposób uzgodniony z Zamawiającym. Wykonawca zapewni odpowiednie oświetlenie sceny, które będzie spójne z koncepcją oprawy i uatrakcyjni wygląd sceny. Wykonawca zapewni również schodki dostosowane do wysokości sceny/podestu, umożliwiające wygodne i bezpieczne wejście osób na scenę oraz zabuduje front podestu.

Ostateczny rozmiar ekranu diodowego musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego. Scena z ekranem musi być zamontowana i gotowa do użycia o godz. 11:00 w dn. 26/10/2019;

e) maszyna GOBO wraz z produkcją blaszki do emisji logotypów NCBR i NCBR+, wyświetlanych na suficie w głównej przestrzeni;

f) zapewnienie profesjonalnego DJ'a, który zrealizuje oprawę muzyczną podczas wieczornej imprezy od godz. 18:30 w dn. 26/10/2019 do godz. 01:00 w dn. 27/10/2019, oraz zapewnienie profesjonalnego sprzętu technicznego niezbędnego do realizacji usługi (w tym nagłośnienie i oświetlenie sali).

Oznaczenie sprawy: 44/19/US

Wymagania wobec DJ'a:

- dostosowanie muzyki do uczestników i charakteru wydarzenia, z uwzględnieniem tanecznych utworów z lat 80-90 w połączeniu ze współczesnymi przebojami,

- ubiór DJ'a stosowny do okazji i „dress code” imprezy „casual”.

Do obowiązków Wykonawcy należy: kontakt z DJ'em, pokrycie wynagrodzenia i wszelkich danin cywilno-prawnych związanych z występem podczas Integracji oraz zapewnieniem sprzętu niezbędnego do prawidłowej realizacji usługi, a także uregulowanie wszelkich zobowiązań związanych z utrwaleniem, wykorzystaniem i upowszechnianiem wizerunku DJ'a,

g) zapewnienie oprawy muzycznej w godz. 10.00 - 17.00 w głównej przestrzeni, w tym:

- w trakcie śniadania z Beneficjentami – „żywa”/energiczna muzyka,
- w trakcie kolacji muzyka chillout;

h) wykonanie filmu (wideo-reportażu) zrealizowanego na podstawie materiału filmowego nagranych przez Wykonawcę podczas dnia integracyjnego, w dwóch wersjach z napisami i transkrypcją oraz z audiodeskrypcją, ze scenariuszem, podkładem muzycznym, planszą otwierającą i zamykającą wraz z przekazaniem Zamawiającemu praw autorskich do filmu. Zamawiający wymaga zapewnienia ekipy realizującej nagranie podczas Integracji, montażu i udźwiękowania filmu. Film będzie opracowany we współpracy z Zamawiającym, z uwzględnieniem jego uwag, zarówno scenariusz przed, jak i finalny produkt będą wymagały akceptacji Zamawiającego.

Założenia do filmu:

- realizacja ujęć z 2 kamer rejestrujących wydarzenia na terenie Fortecy oraz w terenie, podczas gry miejskiej i innych aktywności/warsztatów;
- realizacja w godz. 10:00 – 20:00 w dn. 26/10/2019;
- długość filmu od 3 do 5 minut – Zamawiający określi ostateczną długość filmu wybranemu Wykonawcy;
- film będzie wykorzystany zarówno wewnątrz organizacji (intranet), jak i na zewnątrz w celach employer brandingowych (kanały some, np. LinkedIn, Youtube);
- do wykonawcy należy zapewnienie prawnych możliwości (np. zgód na wykorzystanie wizerunku) wykorzystania materiałów na nośnikach online (social media i strona www) oraz przekazanie na rzecz Zamawiającego pełnych praw autorskich do utworu;
- film musi mieć charakter promujący Grupę NCBR jako pracodawcę, opowiadać o celu dnia integracyjnego i jego przebiegu. Możliwe jest wykorzystanie informacji o pracodawcy zamieszczonych w zakładce „Kariera” na [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl);
- film musi spełniać wszelkie kryteria dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- strona tytułowa i/lub końcowa filmu musi zawierać logo NCBR i NCBR+;

W celu dostosowania filmu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, Wykonawca przygotowuje:

- napisy w języku polskim, które będą zsynchronizowane z nagraniem (napisy rozszerzone przygotowane w pliku srt.) - specyfikacja: napisy zamieszczone w dolnej części ekranu, czcionka napisów musi być czytelna (bezszerzany font, zawsze ten sam), zachowany musi być odpowiedni kontrast napisów (napisy w kolorze białym do tła (czarne tło, jasny font), napisy nie mogą zasłaniać innych elementów obrazu, wyświetlanie tekstu powinno trwać min. 3 sekundy i powinno być zsynchronizowane z obrazem (Zamawiający dopuszcza żeby pojedynczy napis wyświetlany był nie krócej niż 1 sekundę i nie dłużej niż 7 sekund. Czas wyświetlania powinien być dopasowany do długości tekstu i pozwalać na wygodne odczytanie). Napisy muszą być wyświetlane w formacie dwuwiersza, przy czym jeden wiersz nie powinien mieć więcej niż 40 znaków, napisy powinny składać się ze zdań pojedynczych, jedna myśl w jednym zdaniu, nie należy rozbijać związków międzywyrazowych, napisy rozszerzone zawierają wszystkie wypowiedzi ustne oraz informacje o dźwiękach istotnych dla zrozumienia treści, kwestie dialogowe poprzedzane są myślnikiem. Jeżeli z obrazu nie da się wywnioskować, kto wypowiada daną kwestię, osobę oznacza się odpowiadającym mu kolorem lub identyfikuje w inny sposób (imię, pseudonim, postać). Wykonawca wykona korektę stylistyczną i

gramatyczną napisów. Wykonawca prześle napisy rozszerzone w dwóch wersjach z zaznaczeniem kolorów oraz bez koloru).

- transkrypcję w języku polskim - specyfikacja: transkrypcja powinna być zapisana w pliku tekstowym, powinna zawierać informacje, kto w danym momencie się wypowiada, istotne informacje powinny być w nawiasie, np.: „Tonacja dźwięku ma znaczenie [krzyknął]”, korekta stylistyczna i gramatyczna tekstu, transkrypcja przekazana w pliku tekstowym.
- audiodeskrypcję w języku polskim - specyfikacja: lektor opisuje to, co widać, bez interpretacji, chyba że okaże się to niezbędne dla zrozumienia treści. Wypowiedzi lektora umieszczane są na ścieżce dźwiękowej w taki sposób, by nie przeszkadzały w słuchaniu wypowiedzi na głównej ścieżce. Głos lektora nie powinien być znacząco głośniejszy ani cichszy od podstawowej ścieżki dźwiękowej, jeżeli w nagraniu znajdują się napisy, powinny być one odczytane przez lektora.

Wykonawca przygotowuje dwie wersje filmu:

- wersja nr 1 - z audiodeskrypcją;
- wersja nr 2 - z napisami (które można włączyć i wyłączyć),

i) przygotowanie i zapewnienie oznaczeń wewnątrz obiektu, m.in. wykonanie projektów graficznych i wydruk kolorowych informacji np. z nazwami sal, zapewnienie tabliczek kierujących, wskazujących toalety, szatnię, palarnię itp. wraz z ich montażem i ustawieniem;

j) montaż, demontaż i wyniesienie wszelkiego sprzętu technicznego i scenografii (dostępność miejsca od godz. 06:00 w dn. 26/10 do godz. 05:00 w dn. 27/10) oraz usługa transportu niezbędnego do realizacji sprzętu i wyposażenia zapewnionego w ramach zamówienia. Wykonawca będzie również zobowiązany do posprzątania (z budynku Fortecy) i utylizacji materiałów powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Ustalenie godzin montażu sprzętu technicznego (w tym oświetlenia, nagłośnienia), budowy sceny z ekranem, leży w gestii Wykonawcy (realizacja z uwzględnieniem godzin, w których obiekt jest udostępniony Zamawiającemu. W celu ustalenia szczegółów, dot. transportu, wniesienia/wyniesienia sprzętu, w tym kwestii technicznych związanych z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia, Wykonawca skontaktuje się z pracownikiem Fortecy.

Zamawiający informuje, że koszty wynajmu przestrzeni, zapewnienia cateringu wraz z niezbędnym wyposażeniem (w tym stoły, krzesła, zastawa cateringowa) oraz sceny/podestu pozostają po stronie Zamawiającego.

**UWAGA:** W Fortecy zapewnione jest źródło prądu o mocy 30kW. W przypadku konieczności dodatkowego zweryfikowania warunków technicznych i możliwości zainstalowania wyposażenia wymaganego przez Zamawiającego, Wykonawca skontaktuje się w tym celu z właścicielem Fortecy.

Warunki współpracy:

- Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym: niezbędnego sprzętu technicznego, zapewnienia niezbędnej obsługi (w tym technicznej), usługi DJ'a oraz inne koszty związane z organizacją wydarzenia, w tym koszty ewentualnych zniszczeń w miejscu realizacji, wynikających z montażu/demontażu sprzętu i wyposażenia lub powstałych w skutek nieprawidłowego użytkowania podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający pozostawia sobie prawo do wprowadzenia nieodpłatnej zmiany m.in. w koncepcji oświetlenia i ekranu. Wykonawca zastosuje wszystkie uwagi wprowadzone przez Zamawiającego. W przypadku dokonania zmian w zakresie wymienionym w poprzednim zdaniu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tej zmianie w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od podpisania umowy.
- Materiały i elementy aranżacji, które powstaną (zostaną zaprojektowane) w trakcie realizacji zamówienia muszą być przedstawione do ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed wyprodukowaniem. Ewentualne zmiany i poprawki Zamawiający będzie zgłaszał w formie elektronicznej w ciągu 2 dni roboczych, a Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia poprawek również w terminie 2 dni roboczych.
- Wykonawca zapewni obecność osób do obsługi technicznej wydarzenia, które będą dostępne przed i w trakcie całego wydarzenia.



Oznaczenie sprawy: 44/19/US

- Wykonawca wyznaczy jedną osobę odpowiedzialną za kompleksową realizację zamówienia i za koordynację współpracy z przedstawicielami Zamawiającego.
- Sprzęt niezbędny do realizacji (np. konsola, stół mikserski) powinien być umieszczony w sposób umożliwiający jego prawidłową obsługę, a jednocześnie nieprzeszkadzający w przebiegu wydarzenia. Ewentualne wydzielenie takiego miejsca powinno zostać wykonane w sposób estetyczny i spójny z aranżacją sali, a wszelkie okablowanie powinno być niewidoczne dla uczestników wydarzenia.

## **II. Miejsce realizacji zamówienia**

Forteca Kręglikowych  
ul. Zakroczymska 12, 00-225 Warszawa

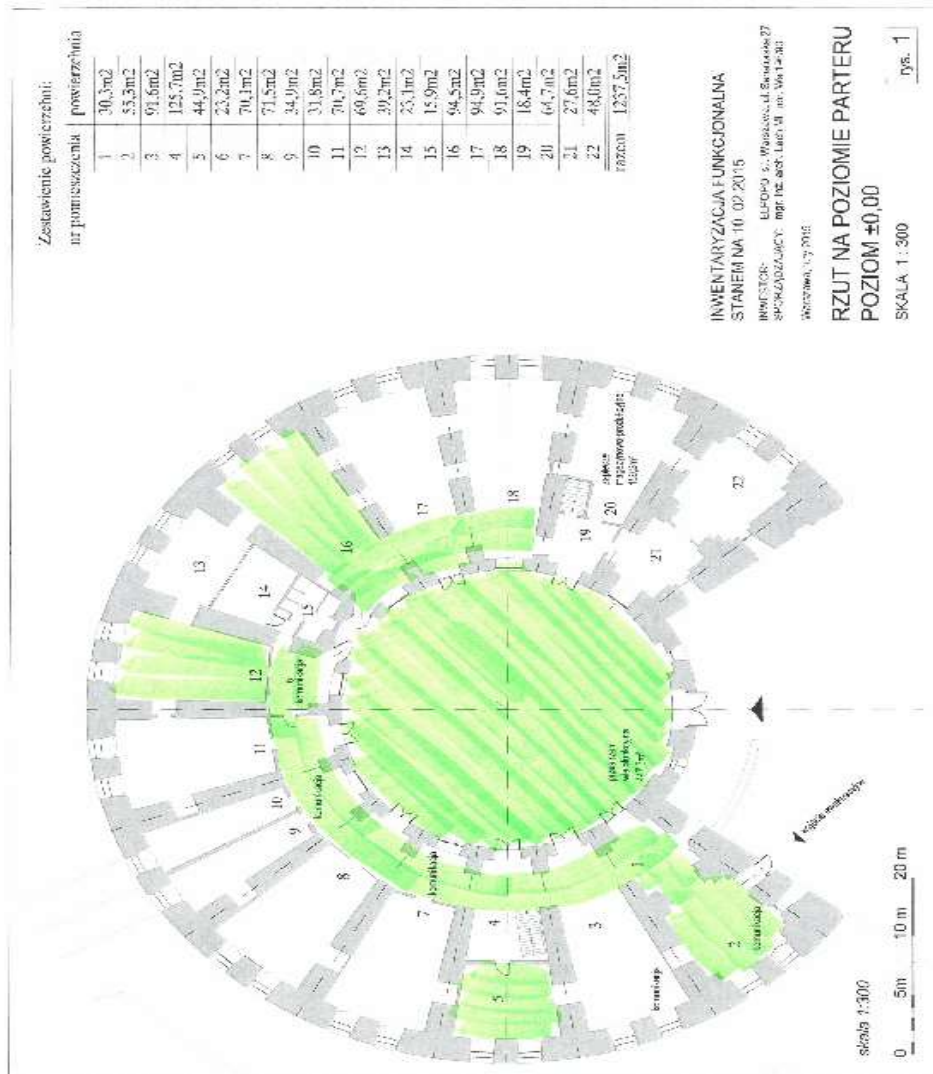
Zamawiający informuje, że usługi ujęte w przedmiocie zamówienia będą realizowane na części powierzchni Fortecy, które zostały oznaczone na załączonym planie (załącznik).

## **III. Cel zamówienia**

Zapewnienie obsługi technicznej i oprawy muzycznej podczas dnia integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR, ma na celu stworzenie warunków do wzmocnienia ich identyfikacji z pracodawcą, zwiększenia zaangażowania i lepszej integracji pracowników, a także przyczyni się do realizacji głównych celów dnia integracyjnego takich jak: budowanie świadomości kultury organizacji dla innowacji, procesowej kultury organizacji.

## **IV. Harmonogram realizacji zamówienia**

Usługa montażu wszystkich niezbędnych elementów od godz. 06:00 w dniu 26.10.2019 r. – gotowość sali głównej i sceny z ekranem godz. 11:00 w dniu 26.10.2019 r. Demontaż i uprzątniecie miejsca do godz. 06:00 w dniu 27.10.2019 r. Film będzie zrealizowany w maksymalnym terminie do 15/11/2019 r. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji filmu).



dot. Postępowania 44/19/US

**FORMULARZ OFERTY  
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

.....  
PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

.....  
ADRES Z KODEM POCZTOWYM

.....  
NR FAKSU

.....  
E-MAIL

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
IMIĘ I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA  
I SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY

**Oferta na**

**zorganizowanie przez Wykonawcę dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających poprzez zapewnienie obsługi technicznej wraz z zapewnieniem wyposażenia technicznego**

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn. **organizacja dnia integracyjnego poprzez zapewnienie obsługi technicznej i oprawy muzycznej** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w Ogłoszeniu za cenę:

netto ..... zł (słownie: .....)

wysokość stawki podatku VAT ..... %

wartość podatku VAT (cena netto x stawka VAT) ..... zł (słownie: .....)

brutto ..... zł (słownie: .....)

**Oświadczamy, że<sup>2</sup>:**

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.2. Ogłoszenia.
2. Nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
3. Zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń ani do załączników będących jego integralną częścią oraz, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i podjęcia decyzji o jej złożeniu.
4. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Ogłoszeniu i w załącznikach będących jego integralną częścią.
5. Złożona przez nas oferta jest zgodna z treścią Ogłoszenia i załączników będących jego integralną częścią.
6. Oświadczamy że podana cena brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. ewentualne upusty i rabaty).
7. Akceptujemy Istotne postanowienia umowy (załącznik nr 6 do Ogłoszenia), warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
8. Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia Umowy zgodnie ze sposobem i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Realizację przedmiotu zamówienia:  
w zakresie.....  
powierzę(-my) podwykonawcy(-om),.....  
(podać firmę podwykonawcy)
11. Jestem mikro/małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE
12. Informuję, iż dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3. Ogłoszenia są dostępne w formie elektronicznej w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod adresem internetowym (jeżeli dotyczy):  
.....  
(podać rodzaj dokumentu oraz adres strony internetowej)
13. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ... .

---

<sup>2</sup> Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137): „Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Oznaczenie sprawy: 44/19/US

14. Ofertę należy przygotować w języku polskim i/lub w języku angielskim, w sposób czytelny. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Dokumenty ofertowe muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.
15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).]
16. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko  
lub podpis na pieczęci imiennej

Składający ofertę:

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres .....

Dotyczy: zamówienia publicznego na **zorganizowanie przez Wykonawcę dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających poprzez zapewnienie obsługi technicznej wraz z zapewnieniem wyposażenia technicznego**, postępowanie 44/19/US

**WYKAZ USŁUG**

**w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 5.2.1. Ogłoszenia o zamówieniu<sup>[1]</sup>**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej 2 (dwie) usługi, z których każda polegała na organizacji i obsłudze technicznej wydarzenia o podobnym charakterze wraz z działaniami przygotowawczymi (w tym m.in. aranżacja sceny), z udziałem minimum 80 osób oraz o wartości co najmniej 15 tys. zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych) każda.

Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa zamówienia (usługi polegającej na organizacji i obsłudze technicznej wydarzenia o podobnym charakterze wraz z działaniami przygotowawczymi (w tym m.in. aranżacja sceny), z udziałem minimum 80 osób oraz o wartości co najmniej 15 tys. zł brutto każda	
	Wartość zamówienia (brutto) oraz waluta w jakiej rozliczono/ zapłacono za usługę	
	Data wykonania/ wykonywania zamówienia	od ...../..... do ...../..... (miesiąc / rok)

<sup>[1]</sup>W tabeli należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 5.2.1. Ogłoszenia. Do każdej wskazanej w wykazie usługi należy dołączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykonawca nie może legitymować się dowodami wykonania usługi, poprzez załączenie do wykazu np. Referencji, w sytuacji gdy usługa ta jest nadal wykonywana.

Lp.	Wykonana usługa	
	<i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	
	Odbiorca zamówienia (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	
	Nazwa zamówienia (usługi polegającej na organizacji i obsłudze technicznej wydarzenia o podobnym charakterze wraz z działaniami przygotowawczymi (w tym m.in. aranżacja sceny), z udziałem minimum 80 osób oraz o wartości co najmniej 15 tys. zł brutto każda	
2.	Wartość zamówienia (brutto) oraz waluta w jakiej rozliczono/ zapłacono za usługę	
	Data wykonania/ wykonywania zamówienia <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od ...../..... do ...../..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Odbiorca zamówienia (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	

....., dn. ....

.....  
*Podpis osoby/osób  
 uprawnionej/uprawnionych  
 do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*

Nazwa Wykonawcy w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....  
.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE<sup>3</sup>**

**w zakresie określonym w art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), zwanej dalej „uPzp”**

Niniejszym oświadczam(-my), iż<sup>2</sup>:

- nie należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp
- należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp i w załączeniu przedstawiam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
data, podpis, imię i nazwisko lub podpis na pieczęci imiennej

<sup>3</sup> Pouczenie o odpowiedzialności karnej

Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

<sup>2</sup> Należy zakreślić odpowiedni kwadrat



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a 00-695, Warszawa*
- inspektor ochrony danych osobowych w *Narodowym Centrum Badań i Rozwoju kontakt: [inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl](mailto:inspektorochronydanychosobowych@ncbr.gov.pl)* \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *44/19/US na organizację dnia integracyjnego z obsługą techniczną i opravą muzyczną*; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

.....  
(zwane dalej: „Umową”)

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie

pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (tekst jedn. Dz. U z 2019 r. poz. 1770) posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „**NCBR**”, reprezentowanym przez:

..... – ....., na podstawie  
upoważnienia nr ..... z dnia ..... r.

*(kopia upoważnienia do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)*

oraz

**NCBR + Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadającą NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, kapitał zakładowy w wysokości 20.000,00 złotych, zwaną dalej „**NCBR+**”, reprezentowaną przez uprawnionego do reprezentacji jednoosobowej:

Pana ..... – Prezesa Zarządu

*(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS NCBR+ stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)*

łącznie zwanymi dalej „**Zamawiającymi**” a każdy z osobna „**Zamawiającym**”

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w..... (XX-XXX), przy ul. ...., posiadającą/posiadającym nr PESEL: ....., legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym serii: .... numer ....., wydanym przez: ....., ważnym do:

....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul. ...., posiadającą/posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

lub

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ...., XX-XXX ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ....., posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez: .....

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy, kopia dokumentu, który upoważnia przedstawiciela Wykonawcy do zawarcia Umowy, stanowią Załącznik nr 3 do Umowy) zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**.”*

*Osoba upoważniona przez Zamawiającego oświadcza, że udzielone jej upoważnienie nie wygasło, ani nie zostało odwołane, a jego treść nie uległa zmianie.*

*Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługi społeczne, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), (dalej jako „**uPzp**”).*

## § 1

### Przedmiot Umowy

- Przedmiotem Umowy jest zorganizowanie przez Wykonawcę dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających poprzez zapewnienie obsługi technicznej wraz z zapewnieniem wyposażenia technicznego, w tym m.in. sprzętu oświetleniowego, nagłośnienia, komputerów/laptopów z oprogramowaniem, rzutników, ekranów, zapewnienie oprawy muzycznej i usługi realizowanej przez DJ'a podczas dnia integracyjnego dla pracowników Zamawiających oraz wykonaniem filmu (wideo-reportażu) z dnia integracyjnego (dalej jako „**Przedmiot Umowy**”). Dzień integracyjny odbędzie się od godz. 10:00 w dn. 26 października 2019 r. do godz. 01:00 w dn. 27 października 2019 r. w Fortecy Kręglickich, przy ul. Zakroczymskiej 12 w Warszawie (00-225 Warszawa) (dalej jako „**Wydarzenie**”).
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy (dalej jako: „**SOPZ**”) oraz ofertą Wykonawcy (dalej jako: „**Oferta**”), której kopia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

4. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) zapewnienia zróżnicowanego oświetlenia przestrzeni, w tym przestrzeni głównej i sceny, 3 mniejszych sal, punktów cateringowych, korytarzy, recepcji oraz szatni w miejscu odbywania się Wydarzenia,
  - 2) zapewnienia nagłośnienia niezbędnego do realizacji wszystkich aktywności podczas Wydarzenia i wszelkiego sprzętu koniecznego do prawidłowej realizacji technicznej oraz obsługi technicznej w odpowiedniej liczbie osób przez cały czas trwania Wydarzenia,
  - 3) zapewnienia odpowiedniego, kompleksowego oraz niezbędnego sprzętu konferencyjnego (technicznego i multimedialnego), w tym 3 (trzech) zestawów zawierających komputer/laptop, rzutnik, ekran multimedialny, bezprzewodowy pilot do zmiany slajdów oraz 1 (jednego) komputera/laptopa w głównej sali wraz z pilotem do zmiany slajdów, 2 (dwóch) mikrofonów bezprzewodowych na statywach, 4 (czterech) krótkofalówek oraz innego sprzętu technicznego i wyposażenia sali niezbędnego do zapewnienia prawidłowej realizacji technicznej Wydarzenia,
  - 4) wykonania i zamontowania dużego ekranu diodowego na scenie oraz zapewnienia schodków umożliwiających wejście na scenę/podest wraz z wykonaniem estetycznej zabudowy na elementach sceny,
  - 5) zapewnienia maszyny GOBO wraz z produkcją blaszki do emisji logotypów NCBR i NCBR+, wyświetlanych na suficie w głównej przestrzeni;
  - 6) zapewnienia profesjonalnego DJ'a, który zrealizuje oprawę muzyczną od godz. 18:30 w dn. 26 października 2019 roku do godz. 01:00 w dn. 27 października 2019 roku, oraz profesjonalnego sprzętu technicznego niezbędnego do realizacji usługi (w tym nagłośnienie i oświetlenie sali),
  - 7) zapewnienia oprawy muzycznej w ciągu całego dnia Wydarzenia,
  - 8) wykonania filmu (wideo-reportażu) zrealizowanego na podstawie materiału filmowego nagranych przez Wykonawcę podczas całego dnia Wydarzenia,
  - 9) przygotowania i zamontowania oznaczeń informacyjnych wewnątrz obiektu,
  - 10) montażu, demontażu i wyniesienia wszelkiego sprzętu technicznego i scenografii oraz usługi transportu niezbędnego do realizacji sprzętu i wyposażenia zapewnionego przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca będzie również zobowiązany do posprzątania (z budynku Fortecy) i utylizacji materiałów powstałych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z organizacji Wydarzenia z przyczyn wynikających z działań operacyjnych Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ,w terminie do 3 (trzech) dni roboczych przed Wydarzeniem, oraz do zmiany agendy Wydarzenia lub zmiany części Przedmiotu Umowy. W przypadku rezygnacji Zamawiającego z organizacji Wydarzenia, zgodnie z zapisem w zdaniu powyżej, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.

## § 2

### Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej zawarcia do dnia wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2019 roku.

### § 3

#### Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, jak również w oparciu o wytyczne Zamawiającego;
  - 3) zapewnienia wykonania Przedmiotu Umowy o wysokim standardzie.
3. Wykonawca oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór najlepszych środków i metod, mających na celu zagwarantowanie realizacji Przedmiotu Umowy wysokiej jakości.
5. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy. W przypadku, w którym Wykonawca nie zrealizuje Przedmiotu Umowy w całości lub w części, ponosi pełną odpowiedzialność za poniesione koszty przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji w części oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
8. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Umowy, w tym do udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji i materiałów będących w jego posiadaniu niezbędnych do realizacji Umowy, w tym przekazania Wykonawcy logotypów NCBR i NCBR+. Logotypy, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
9. Strony zobowiązują się do należytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, a także do działania w dobrej wierze i z poszanowaniem interesów drugiej Strony. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla wykonania Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania pełnej informacji na temat postępu

i zakresu wykonywanych prac w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych po Wydarzeniu, dostarczy Zamawiającemu do akceptacji film w formie elektronicznej, na adresy mailowe wskazane w § 13 ust. 4 pkt. 2 Umowy. Po otrzymaniu filmu Zamawiający w terminie 2 (dwóch) dni roboczych zaakceptuje film lub zgłosi do niego uwagi. Wykonawca niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych prześle Zamawiającemu poprawiony film bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu. Zamawiający ma prawo do zgłaszania kolejnych umotywowanych zastrzeżeń do filmu, do momentu, w którym proponowany film będzie w pełni odpowiadał jego potrzebom. Ostateczna akceptacja filmu musi nastąpić do dnia 15 listopada 2019 r. Po zaakceptowaniu filmu przez Zamawiającego, Wykonawca prześle wszystkie pliki w terminie do dnia 15 listopada 2019 r. do godz. 16:00 w formie elektronicznej.
12. Scenariusz filmu oraz materiały i elementy aranżacji, które powstaną (zostaną zaprojektowane) w ramach Przedmiotu Umowy, muszą być przedstawione do ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed wyprodukowaniem. Ewentualne zmiany i poprawki Zamawiający będzie zgłaszał w formie elektronicznej w ciągu 1 (jednego) dnia roboczego, a Wykonawca będzie zobowiązany do wprowadzenia poprawek również w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego rozmiar ekranu diodowego, nie później niż na 3 dni przed Wydarzeniem.

#### **§ 4**

#### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć realizację części Przedmiotu Umowy podwykonawcy na zasadach, o których mowa w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawców:
  - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę]  
\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
  - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę]  
\_\_\_\_\_ - w zakresie \_\_\_\_\_,
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty zmiany danych podwykonawców, w celu zachowania niezakłóconej współpracy nad realizacją Przedmiotu Umowy.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy lub nowym podwykonawcom powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 (dwa) dni robocze przed planowaną zmianą.
6. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których świadczeń będzie korzystał w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.

7. Korzystając w ramach wykonywania Umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.
8. Wykonawca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez podwykonawców wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie wymagają dokonywania zmiany Umowy w formie aneksu.
11. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
12. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy oraz może stanowić okoliczność uzasadniającą odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....) złotych netto, powiększone o należny podatek VAT, tj..... (słownie: .....) złotych brutto.
2. Strony postanawiają, że kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy, w tym z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw, zgód i zezwoleń, o których mowa w § 7 Umowy, na zasadach tam opisanych, oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zobowiązują się zapłacić w równych częściach po 50 %, to jest każdy z Zamawiających zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w wysokości ..... (słownie: .....) złotych netto, powiększonego o należny podatek VAT, tj..... (słownie: .....) złotych brutto.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi zgodnie z ust. 3, na podstawie prawidłowo wystawionych i doręczonych Zamawiającym faktur VAT, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia ich doręczenia Zamawiającym albo odebrania przez Zamawiających przesłanej przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, w sposób wskazany w art.



4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2191). Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktur po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, stwierdzającego należyłą realizację przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, o którym to protokole mowa w § 6 ust. 1 Umowy. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

5. Nieprawidłowo wystawiona faktura VAT nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty wynagrodzenia i zostanie zwrócona Wykonawcy. W takim przypadku, termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia biegnie od dnia doręczenia każdemu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawcy, poza kwotą wynagrodzenia określonego w ust. 1, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiających z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji Umowy nie zostaną uiszczone w terminie przez jednego z Zamawiających, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o żądanie zapłaty tych należności od drugiego Zamawiającego.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego danego Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Należyte wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy (dalej jako „Protokół odbioru”).
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni roboczych od zakończenia realizacji ostatniego z obowiązków Wykonawcy wynikającego z realizacji Przedmiotu Umowy. Sporządzony i podpisany Protokół zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej (w postaci podpisanego skanu), na adres mailowy wskazany w § 13 ust. 5 pkt 1 Umowy. Po podpisaniu skanu przez Wykonawcę, Wykonawca prześle skan podpisanego Protokołu na adres mailowy NCBR wskazany w § 13 ust. 5 pkt 2 i 3 Umowy.
3. Zastrzeżenia lub wady Zamawiający zgłosi w Protokole odbioru, jeżeli stwierdzi, że Przedmiot Umowy albo jego część wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony.
4. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca, w terminie nieprzekraczającym 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami, udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni zgłoszone zastrzeżenia, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia przekazania Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 13 ust. 5 pkt 1 Umowy.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad, zastrzeżeń w wykonaniu Przedmiotu Umowy, stanowi podstawę do sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

6. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT, o których mowa w § 5 ust. 4 Umowy, oraz wypłaty wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. W terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od bezskutecznego upływu terminu o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną na zasadach określonych w § 8 ust. 4 Umowy.
8. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole odbioru, przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
9. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 8, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, określonej w § 8 ust. 1 – 3 Umowy.
10. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Wykonawcę od podpisania Protokołu odbioru w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może z upływem tego terminu od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 8 ust. 4 Umowy lub poprzestać na jednostronnym Protokole odbioru.

## § 7

### Prawa autorskie

1. Na podstawie Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiających całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy (dalej jako: „**Utwory**”), bez żadnych ograniczeń czasowych, terytorialnych oraz liczby egzemplarzy, w zakresie i na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, w tym wskazanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 1231 ze zm., dalej: „**ustawa o prawie autorskim**”), w szczególności w zakresie:
  - 1) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
  - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami - wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy Utworów;
  - 3) tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworów;
  - 4) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blue-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie Utworów lub z ich wykorzystaniem;
  - 5) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
  - 6) wszelkiego rozpowszechniania, w tym wprowadzania zapisów do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci;
  - 7) przekazywania lub przesyłania zapisów Utworów pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i

technik;

- 8) wykorzystanie Utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
  - 9) korzystania z Utworów w całości lub z części oraz łączenia z innymi Utworami, opracowania przez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, wielkości i treści całości lub ich części;
  - 10) wykorzystania Utworów do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
  - 11) publicznego udostępniania, zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie, w tym w trakcie prezentacji, seminariów i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych;
  - 12) nieodpłatnego wypożyczenia lub udostępnienia zwielokrotnionych egzemplarzy, wprowadzanie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworów wykonywanymi przez Zamawiających, na ich zlecenie lub za ich zgodą, bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy.
  3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy upoważnia również Zamawiających do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie Utworów (wykonywanie zależnego prawa autorskiego), na polach eksploatacji określonych w ust. 1, z możliwością przenoszenia tego prawa na osoby trzecie bez zgody Wykonawcy. Ponadto, Wykonawca zezwala Zamawiającym na dokonywanie zmian w utworze bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
  4. Wykonawca gwarantuje, że po nabyciu przez Zamawiających majątkowych praw autorskich oraz zależnych praw do Utworów, osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich w powyższym zakresie w żaden sposób nie będą wykonywały przysługujących im praw, w szczególności Wykonawca zagwarantuje, że Zamawiający mogą korzystać z Utworów bez wskazywania autorstwa twórców.
  5. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim, jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji Przedmiotu Umowy, a także powstałe w trakcie lub w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób;
    - 2) w przypadku korzystania z cudzych utworów, nabeędzie stosowne prawa (w tym autorskie prawa majątkowe lub prawa do korzystania z utworów - licencje) oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych oraz zezwolenia na wykonanie praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji Przedmiotu Umowy, a także uzyska od tych osób

nieodwołalne, bezwarunkowe zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz na wprowadzanie zmian do utworów bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste. Wykonawca zapewnia, że żaden z twórców utworów nie wycofa ani nie ograniczy w jakikolwiek sposób udzielonych Zamawiającym praw, zgód i zezwoleń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Wykonawca zapewnia, iż twórcy utworów nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich do utworów względem Zamawiających, jego następców prawnych oraz podmiotów, którym Zamawiający (następcy prawni) udzieli licencji na korzystanie z utworów lub w inny sposób udostępnią lub umożliwią korzystanie z utworów;

- 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do Utworów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiających i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust. 1;
- 4) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji Przedmiotu Umowy;
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiających, ich następców prawnych oraz podmiotów, którym Zamawiający (następcy prawni) udzieli licencji na korzystanie z Utworów lub w inny sposób udostępnią lub umożliwią korzystanie z Utworów, przysługujących mu osobistych praw autorskich do Utworów.
6. W przypadku gdy do stworzenia Utworu będącego rezultatem Umowy, Wykonawca posłuży się cudzym utworem, Wykonawca oświadcza, iż posiada autorskie prawa majątkowe lub licencję uprawniającą do korzystania z tego utworu. Ponadto, Wykonawca przeniesie na Zamawiających autorskie prawa majątkowe lub udzieli (sub)licencji do tego utworu na polach eksploatacji określonych w ust. 1. Za przeniesienie praw lub udzielenie sublicencji Wykonawcy nie należy się dodatkowe wynagrodzenie.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą wydania egzemplarza Utworu w przewidzianej formie, w szczególności w formie elektronicznej lub papierowej, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze. Przeniesienie autorskich majątkowych praw powoduje przejście na Zamawiających własności egzemplarzy (nośników) utworów powstałych w ramach realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Utworów wolnych od wad fizycznych i prawnych i oświadcza, że przysługują mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do Utworu w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiających oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone. Ponadto Wykonawca oświadcza, że korzystanie lub rozporządzanie Utworami nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności praw patentowych, praw autorskich oraz praw do znaków towarowych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niepodnoszenia roszczeń, jakie przysługują mu z tytułu naruszenia praw osobistych. Jednocześnie, Wykonawca upoważnia Zamawiających do wykonywania praw osobistych przysługujących Wykonawcy. Wykonawca zapewnia, iż żaden z twórców (współtwórców) nie będzie podnosił względem Zamawiających, jego następców prawnych, ani innych podmiotów, którym Zamawiający udostępnił Utwór, jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia jego praw osobistych, w szczególności osobistych praw autorskich w związku z wykorzystaniem, rozpowszechnianiem, opracowaniem lub inną modyfikacją takich utworów.
10. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającym przez osobę trzecią z roszczeniami

wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiających od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

11. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia w postępowaniu do Zamawiających i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w postępowaniu.
12. W razie stwierdzenia nieprawdziwości oświadczeń, o których mowa powyżej, lub też wad prawnych utworów, Zamawiający będą uprawnieni do żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie, Zamawiający będą także uprawnieni do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania Przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający mogą żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający mogą żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.
3. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów wynikających z Umowy, Zamawiający mają prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiających od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający mają prawo naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiających z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiających, była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej.
6. W przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, powstanie szkoda przewyższająca wysokość kary umownej, Zamawiający mają prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy albo wykonuje Umowę w sposób nienależyty albo sprzeczny z Umową, Zamawiający mogą od Umowy odstąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Ponadto, Zamawiający mogą od Umowy odstąpić w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) wystąpienia niezależnych od którejkolwiek ze Stron okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy lub jej części przez Wykonawcę – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia tych okoliczności;
  - 3) gdy w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Zamawiającego o zamiarze dokonania zmian organizacyjno-prawnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 5) zaistnienia przypadku siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni od zaistnienia przesłanki.
3. Prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2 przysługuje Zamawiającym przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać od Zamawiających wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiających oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowują prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiających oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiających oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiających w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiających nie powoduje utraty przez Zamawiających prawa do dochodzenia kar umownych.

## **§ 10** **Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy, zastrzeżeniem § 13 ust. 7, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zaproponowanej przez Wykonawcę koncepcji aranżacji oświetlenia oraz sposobie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, dopuszczalna jest w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisania Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:
  - a. przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - b. uzasadnionymi zmianami w zakresie sposobu realizacji Przedmiotu Umowy oraz terminu (np. terminu realizacji filmu), w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający i/lub Wykonawca nie mogli przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania;
  - c. pojawieniem się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji Przedmiot Umowy;
  - d. koniecznością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w ofercie w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - e. koniecznością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - f. zmianą miejsca i terminu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - g. zmianą warunków i terminów płatności;
  - h. w przypadku stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - i. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowany jest Przedmiot Umowy;
  - j. zmianą Strony Umowy w sytuacji, gdy w prawa i obowiązki Wykonawcy wstąpi inny podmiot.
4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
  - 2) danych teleadresowych;
  - 3) danych rejestrowych;
  - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy;
  - 5) w zakresie agendy, koncepcji aranżacji oświetlenia oraz sposobu i zakresu wykonania

Przedmiotu Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiany, o których mowa powyżej będą uzgadniane w drodze bieżących ustaleń pomiędzy przedstawicielami Stron wskazanymi w § 13 ust. 4 Umowy.

## § 11

### Informacje Poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne dotyczące Zamawiającego, otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, wyrażone za pomocą mowy, pisma, obrazu, rysunku, znaku, dźwięku albo zawarte w urządzeniu, przyrządzie lub innym przedmiocie, a także wyrażone w jakikolwiek inny sposób i przekazane Wykonawcy (dalej jako: „**Informacje Poufne**”).
2. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać Informacji Poufnych lub ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne do realizacji celów ściśle związanych ze współpracą Stron wynikającą z postanowień Umowy oraz przypadków określonych w ust. 3-6.
3. Wymogi zawarte w niniejszym paragrafie nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek Informacji Poufnych, które zostały opublikowane lub podane do publicznej wiadomości.
4. W przypadku skierowania przez uprawniony organ żądania ujawnienia Informacji Poufnych, Wykonawca dokona natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu takiego żądania i jego okolicznościach towarzyszących.
5. Jeżeli ujawnienie Informacji Poufnych jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa, Wykonawca ujawniający Informacje Poufne zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań dla uzyskania wiarygodnego zapewnienia od podmiotu, któremu Informacje Poufne są ujawniane, że nie będą ujawniane dalej.
6. Powyższe nie dotyczy ujawniania Informacji Poufnych pracownikom Stron, ich pełnomocnikom oraz osobom bezpośrednio związanym z realizacją Umowy, którym ujawnienie Informacji Poufnych będzie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz przypadków, gdy ujawnienie Informacji Poufnych będzie wymagane przez przepisy prawa.
7. Informacje Poufne otrzymane od Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
8. Zobowiązanie określone w niniejszym paragrafie pozostaje w mocy również po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy, bezterminowo.

## § 12

### Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.



3. Każda z tych osób posiada prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że administrator danych naruszył przepisy o ochronie danych osobowych.
4. NCBR podaje, że dane o których mowa w ust 2 powyżej będzie przetwarzał w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym oraz iż powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [inspektorochronydanychosobowych@ncbir.gov.pl](mailto:inspektorochronydanychosobowych@ncbir.gov.pl).
5. NCBR+ podaje, że dane o których mowa w ust 2 powyżej będzie przetwarzał w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym oraz iż powołał koordynatora ds. ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [biuro@ncbrplus.pl](mailto:biuro@ncbrplus.pl)
6. Administratorem danych jest:
7. NCBR – w odniesieniu do danych osobowych wszystkich Pracowników/współpracowników NCBR;
8. NCBR+ - w odniesieniu do danych osobowych wszystkich Pracowników/ współpracowników NCBR+ oraz wszystkich Pracowników/współpracowników NCBR
9. Wykonawca – w odniesieniu do danych osobowych Pracowników/współpracowników uzyskanych przez Wykonawcę bezpośrednio od Zamawiających.
10. Strony oświadczają, że dysponują zasobami, doświadczeniem oraz wiedzą fachową, które umożliwiają prawidłowe wykonanie Umowy oraz gwarantują wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi powszechnie obowiązującego prawa ochrony danych osobowych a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Rozporządzenie 2016/679”).
11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom wskazanym w § 4 ust. 1 oraz § 13 ust. 4 pkt 1 i ust. 5 pkt 1 treści zawartych w § 12 niniejszej Umowy
12. Wykonawca podaje, że dane, o których mowa w ust. 2 będzie przetwarzał w okresie realizacji Umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres 10 lat oraz, że można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: .....
13. Zamawiający zobowiązują się do przekazania osobom wskazanym w § 13 ust. 4 pkt 2 i ust. 5 pkt. 2 i 3 treści zawartych w § 12 niniejszej Umowy.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności Zamawiającego wynikające z realizacji Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964

r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.), uPzp oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

4. Dla celów koordynacji realizacji Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
  - 1) ze strony Wykonawcy: Pan/i ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
  - 2) ze strony Zamawiających:
    - a) Pan/i ....., tel.: ....., adres e-mail: .....;
    - oraz
    - b) Pan/i ....., tel.: ....., adres e-mail: .....
5. Do podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 Umowy, Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
  - 1) ze strony Wykonawcy: Pan/i .....
  - 2) ze strony NCBR: Pan/i .....
  - 3) ze strony NCBR+: Pan/i .....
6. Przedstawiciele Stron, wskazani w ust. 4, są upoważnieni do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, a także w zakresie niewskazanym wyraźnie w Umowie, lecz niezbędnym do jej wykonania, z tym zastrzeżeniem, że nie są umocowani do dokonywania zmiany warunków Umowy (w tym do podpisania aneksu do Umowy) oraz podpisania Protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 Umowy.
7. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 4 i 5, następuje poprzez pisemne lub za pomocą poczty elektronicznej poinformowanie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści Umowy.
8. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 4 Umowy, jest poinformowaniem Stron Umowy. Adresy do doręczeń korespondencji są następujące:
  - 1) Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), ul. Nowogrodzka 47a;
  - 2) NCBR+ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), ul. Nowogrodzka 47a;
  - 3) ..... z siedzibą w .....(.....), ul. ....
9. W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, Strony przed powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem obowiązującym w NCBR.
10. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 8, Strona, której zmiana dotyczy, jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od zmiany danych. Do czasu powiadomienia, korespondencję wysłaną na dotychczasowe adresy uważa się za skutecznie doręczoną.
11. Umowa zostaje sporządzona w czterech egzemplarzach, w tym dwa dla NCBR, jeden dla NCBR+ i jeden dla Wykonawcy.
12. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – kopia upoważnienia do wykonywania czynności zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego;
- 2) Załącznik nr 2 - wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS NCBR+;
- 3) Załącznik nr 3 - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Wykonawcy, kopia dokumentu, który upoważnia przedstawiciela Wykonawcy do zawarcia umowy;
- 4) Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 5) Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNY / CZĘŚCIOWY\***

**Zamawiający:** .....

Reprezentowany przez .....

**Wykonawca:** .....

Przedmiot odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Zakres wykonanych prac: .....

.....

.....

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac został wykonany zgodnie/niezdanie\* z umową/zleceniem\*

nr ..... z dnia .....

2. Prace zostały rozpoczęte dnia ..... i zakończono dnia .....

termin wykonania umowy został dotrzymany

3. Jakość wykonanych prac ocenia się jako dobrą / niedobłą\*

4. Niezgodności/braki .....

.....

5. Termin usunięcia niezgodności /braków ustalono na .....

Oznaczenie sprawy: 44/19/US

6. Uwagi komisji .....

.....

.....

7. Zakres prac został przyjęty / nie przyjęto na skutek .....

.....

.....

### Podpisy

Przedstawiciele **Zamawiającego**:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele **Wykonawcy**:

1. ....

2. ....

3. ....

**\* niepotrzebne skreślić**

## ARKUSZ WERYFIKACJI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE

Lp.	Pytanie	Odpowiedź	Uwagi
1	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe planuje wyznaczyć/wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD)?	* - tak zaplanowano wyznaczenie - tak wyznaczono - nie zaplanowano wyznaczenia (uzasadnienie: np. nie jest wymagane przepisami prawa) - zaplanowano wyznaczenie (kiedy: podać przewidywaną datę)	
2	Jeżeli nie został wyznaczony IOD to proszę o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.	* Nie dotyczy.	
3	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych?	* TAK/NIE/INNE	
4	Czy podmiot przetwarzający dane osobowe korzysta z dalszych przetwarzających dane osobowe w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych?	* TAK/NIE	
5	Czy dane osobowe będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy?	* TAK/NIE	

\*Niewłaściwe skreślić

**Oświadczenie:**

W imieniu podmiotu przetwarzającego dane osobowe /nazwa podmiotu/, oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregokolwiek z ww. elementów, zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

.....

data

.....

podpis

**Ocena Inspektora Ochrony Danych w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju**

*Wypełnia IOD NCBR:*

Rekomenduję/nie rekomenduję zawarcie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Uzasadnienie:

.....

.....

data

.....

podpis