

## ZAPYTANIE O SZACUNKOWĄ WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA NA WYKONANIE I DOSTAWĘ KALENDARZY ORAZ NOTESÓW Z KALENDARZEM DLA NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695) przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wykonanie i dostawa kalendarzy oraz notesów z kalendarzem dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. W związku z powyższym, w celu oszacowania wartości zamówienia Zamawiający zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat szacunkowej ceny netto oraz brutto całkowitego kosztu realizacji usługi.

**1. Przedmiot zamówienia:** wykonanie i dostawa kalendarzy oraz notesów z kalendarzem oraz pamięcią USB dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.

**2. Kod CPV:** 30199792-8 - Kalendarze  
79810000-5 – Usługi drukowania  
79821000-5 - Drukarskie usługi wykańczalnicze

### **3. Cel zamówienia**

Celem realizacji zamówienia jest przygotowanie na indywidualne zamówienie: kalendarzy na rok 2018 oraz notesów z kalendarzem oraz pamięcią USB, nawiązujących do innowacyjnych trendów. Motywem przewodnim projektów w ramach przedmiotu zamówienia jest tematyka innowacyjności, badań, rozwoju, nowości i postępu technicznego (nawiązanie do działalności Narodowego Centrum Badań i Rozwoju).

**4. Termin realizacji zamówienia (produkcja i dostawa):** 15.12.2017 r.

### **5. Osoba do kontaktu w sprawie zapytania:**

Monika Markiewicz, Dział komunikacji i promocji, 22 39 07 241  
Beata Chmolewska, Dział komunikacji i promocji, 22 39 07 405

### **6. Dodatkowe informacje:**

- Wycena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Wycenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- Wycena powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego i wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.



- Za ustalenie świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji szacunkowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- W przyszłym zamówieniu umowa zostanie zawarta na wzorze Zamawiającego, który będzie uwzględniał kary umowne za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - akceptacji oraz modyfikacji przedstawionych projektów kalendarzy i notesu oraz sposobów ich znakowania i projektów wkładek. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do ewentualnej modyfikacji projektów wg wskazań Zamawiającego,
  - rezygnacji z zamówienia części asortymentu,
  - odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny oraz możliwość negocjacji przedstawionych warunków współpracy, w tym możliwość zmiany wskazanych w zapytaniu ilości kalendarzy, nie wyłączając całkowitej rezygnacji z wybranej pozycji.
- Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.), a w szczególności w zakresie:
  - 1) utrwalania, kopiowania, modyfikowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych,
  - 2) wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - 3) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
  - 4) prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki.
- Złożenie zapytania o szacunkowy koszt, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
- Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

**7. Miejsce oraz termin przedłożenia informacji o koszcie usług:** przesłać drogą elektroniczną na adres [monika.markiewicz@ncbr.gov.pl](mailto:monika.markiewicz@ncbr.gov.pl) **do końca dnia 20.09.2017 r.**

## **8. Opis Przedmiotu Zamówienia**

W ramach współpracy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania nw. elementów w ramach przedmiotu zamówienia:

### **I. Nadruki**

Wszystkie nadruki powinny zostać wykonane zgodnie ze wzorami oraz z kolorami pantonów zawartych w materiałach udostępnionych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania nadruków w innych wersjach kolorystycznych.

- 1) logo **Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR)** zgodne ze wzorami przesłanymi przez Zamawiającego (lub do pobrania ze strony internetowej <http://www.ncbir.pl/dla-mediow/logotypy/narodowe-centrum-badan-i-rozwoju/>) lub adres strony internetowej **Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**



lub



lub

**NCBR**

lub

**NCBR.gov.pl**

- 2) logo **Funduszy Europejskich (FE)** zgodne ze wzorem zamieszczonym w Zasadach promocji i oznakowania projektów (do pobrania ze strony internetowej <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/#Zestawienie%20znak%C3%B3w>).



- 3) symbol **flagi Unii Europejskiej (UE)** zgodny ze wzorem zamieszczonym w Zasadach promocji i oznakowania projektów (do pobrania ze strony internetowej <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/#Zestawienie%20znak%C3%B3w>). Zamawiający dopuszcza użycie logo UE w formie uproszczonej, jeśli nadruk będzie mało czytelny.



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



lub

Unia Europejska



Zamawiający zastrzega sobie prawo do użycia nadruków logotypów programów operacyjnych: Inteligentny Rozwój oraz Wiedza Edukacja Rozwój.

## II. Asortyment

### 1) Kalendarz książkowy

#### 1.1 Parametry kalendarza książkowego:

- format okładki: w przedziale: 18-19 cm x 24-25 cm (Zamawiający dopuszcza inny format zgodnie z koncepcją Wykonawcy);
- rodzaj okładki: karton laminowany termoodbarwialną okleiną introligatorską o gładkiej strukturze z zaokrąglonymi rogami;
- kolor okładki: czarny (Zamawiający określi ostatecznie kolor okładki kalendarza książkowego wybranemu Wykonawcy);
- kalendarz spinany gumką (szerokość gumki w przedziale 8-10 mm) w kolorze czarnym – w układzie pionowym;
- objętość kalendarza: w przedziale: 140-170 kartek białego papieru (offset) o gramaturze w przedziale: 70-90g/m<sup>2</sup>;
- układ kalendarium kalendarzowo-notesowy (w dwóch kolorach – szaro-bordowe): tydzień ułożony na jednej stronie, z uwzględnieniem świąt oraz imienin, druga połowa rozkładówki przeznaczona na notatki. Na dole stron w części przeznaczonej na notatki powinny znaleźć się 4 miesiące: bieżący, poprzedzający oraz dwa kolejne, a także logo NCBR (sygnet) lub pełne logo NCBR lub NCBR.gov.pl. Zamawiający dopuszcza zamieszczenie także innych logotypów w kalendarium kalendarza. Strony kalendarium z zaokrąglonymi rogami;
- na tylnej okładce (wewnętrznej) kieszonka;
- wstążka/zakładka w kolorze czarnym;
- wklejki: 4 strony zamieszczone z przodu kalendarza (drukowane 4+4) – papier (kreda) o gramaturze 120 - 150g/m<sup>2</sup>, zawierające grafikę/infografikę/treści dotyczące działalności NCBR – do Wykonawcy będzie należało wykonanie projektów wklejek, na podstawie otrzymanych od Zamawiającego: treści, grafik, zdjęć logotypów programów unijnych lub krajowych;
- strony informacyjne z przodu kalendarza zawierające kalendarz roczny na rok 2018 i 2019;



- wyklejka: na początku oraz na końcu kalendarza. Wyklejka wydrukowana w kolorze będzie zawierać nazwy programów wdrażanych przez NCBR lub inny tekst wskazany przez Zamawiającego (np. czerwona wyklejka z nadrukiem NCBR.gov.pl – napis zwielowokrotniony na całej powierzchni wyklejki),
- okładka przednia: w lewym dolnym rogu tłoczone logo NCBR (sygnet) lub pełne logo NCBR lub NCBR.gov.pl;
- nakład: 50 szt.

1.2 Opis i założenia projektu kalendarza (wybrany Wykonawca po podpisaniu umowy zrealizuje kalendarz według poniższego opisu):

- przygotowanie projektu 4 stron wklejek dot. działalności NCBR (w tym informacje nt. programów operacyjnych: PO IR, PO WER) – na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca powinien posiadać w swojej bazie zdjęcia, grafiki itp., które będzie można wykorzystać przy tworzeniu projektów graficznych (np. infografiki nt. podsumowania realizacji przez NCBR jako Instytucji Pośredniczącej działań związanych z wdrażaniem funduszy europejskich w latach 2014-2020).

## 2) Kalendarz ścienny – jednodzielny, klejony

### 2.1 Parametry kalendarza ściennego:

- **Główka**
  - główka wypukła,
  - format: w przedziale: 330 – 450 × 210 – 320 mm,
  - papier: karton w przedziale 185 – 250 g/m<sup>2</sup>,
  - kolory: 4 + 0 (CMYK jednostronny),
  - uszlachetnianie: folia błysk jednostronnie,
  - otwór w tekturze umożliwiający powieszenie.
- **Kalendarium**
  - 12-kartkowe, 1-miesięczne kalendarium,
  - format: w przedziale: 305 – 410 × 198 – 260 mm,
  - papier: offset 80 – 90 g/m<sup>2</sup>,
  - kolory: 2 + 0 (Pantone jednostronny).
- **Dodatkowe informacje**
  - nazwy miesiące i dni tygodnia w języku polskim, angielskim i niemieckim,
  - imieniny,
  - święta i niedziele wyróżnione na czerwono,
  - czerwone okienko wskazujące datę.
- **Całość**
  - format: w przedziale 330 – 450 × 480 – 640 mm,
  - papier: karton 300 – 350 g/m<sup>2</sup>,
  - kolory: 4 + 0 (CMYK jednostronny),
  - uszlachetnianie: folia błysk jednostronnie.
- **Nakład**
  - 500 szt.



2.2 Opis i założenia projektu kalendarza (wybrany Wykonawca po podpisaniu umowy zrealizuje kalendarz według poniższego opisu):

- zaprojektowanie indywidualnego projektu graficznego główki i pleców kalendarza uwzględniającego charakter działalności NCBR. Wykonawca powinien posiadać w swojej bazie zdjęcia, grafiki itp., które będzie można wykorzystać przy tworzeniu projektu graficznego. Wykonawca przedstawi projekt, jednak Zamawiający będzie miał prawo zgłoszenia uwag, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia.

### 3) Notes z kalendarzem oraz pamięcią USB

3.1 Parametry notesu:

- rozmiary notesu: 16×21,5 cm (+/- 0,5 cm),
- rozmiar strony: 15,7×21 cm (+/- 0,5 cm),
- objętość: w przedziale 248 – 260 stron w linie, kartki z zaokrąglonymi rogami, część kartek na końcu bloku (ok. 10 kartek) z perforacją umożliwiającą wyrwanie całej kartki,
- środek: papier certyfikowany FSC gramatura 65 – 70 g/m<sup>2</sup>, kolor kości słoniowej (chamois),
- okładka twarda, wykonana ze skóry ekologicznej (PU) o gładkiej strukturze z zaokrąglonymi rogami, w kolorze czarnym lub ciemnym szarym (Zamawiający określi ostatecznie kolor okładki notesu wybranemu Wykonawcy),
- w dolnej części przedniej okładki tłoczone logo NCBR lub sygnet NCBR lub skrót: NCBR,
- wyklejka: na początku oraz na końcu kalendarza. Wyklejka wydrukowana w kolorze będzie zawierać nazwy programów wdrażanych przez NCBR lub inny tekst wskazany przez Zamawiającego (np. czerwona wyklejka z nadrukiem NCBR.gov.pl – napis zwielokrotniony na całej powierzchni wyklejki),
- pamięć USB w metalowej obudowie (pamięć o pojemności 16 GB) przymocowana do przedniej okładki, na pamięci USB wygrawerowane logo NCBR lub sygnet NCBR lub skrót: NCBR;
- gumka zamykająca notes w kolorze czerwonym zamocowana w układzie poziomym (szerokość gumki w przedziale 8-10 mm),
- wstążka/zakładka w kolorze czerwonym,
- pętla na długopis w kolorze czerwonym (zamocowana na tylnej wewnętrznej okładce),
- z przodu notesu strony zawierające kalendarz roczny na rok 2018 i 2019;
- wklejki: 4 strony zamieszczone z przodu notesu (drukowane 4+4) – papier (kreda) o gramaturze 120 - 150g/m<sup>2</sup>, zawierające grafikę/infografikę/treści dotyczące działalności NCBR – do Wykonawcy będzie należało wykonanie projektów wklejek, na podstawie otrzymanych od Zamawiającego: treści, grafik, zdjęć logotypów programów unijnych lub krajowych,
- strony informacyjne na końcu notesu zawierające informacje takie jak: urodziny i ważne daty, planner roczny, telefony i e-mail, kontakt,
- na wewnętrznej stronie tylnej okładki kieszonka,
- nakład: 1 000 szt.



3.2 Opis i założenia projektu notesu (wybrany Wykonawca po podpisaniu umowy zrealizuje notes według poniższego opisu):

- przygotowanie projektu 4 stron wklejek dot. działalności NCBR (w tym informacje nt. programów operacyjnych: PO IR, PO WER) – na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca powinien posiadać w swojej bazie zdjęcia, grafiki itp., które będzie można wykorzystać przy tworzeniu projektów graficznych (np. infografiki nt. podsumowania realizacji przez NCBR jako Instytucji Pośredniczącej działań związanych z wdrażaniem funduszy europejskich w latach 2014-2020).

**9. Wycena powinna być złożona na załączonym formularzu.**


**FORMULARZ WYCENY SZACUNKOWEJ**

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY: .....

ADRES Z KODEM POCZTOWYM: .....

TELEFON: .....

ADRES E-MAIL: .....

NUMER NIP:.....

NUMER REGON: .....

**Szacunkowy koszt wykonania i dostawy kalendarzy oraz notesów z kalendarzem dla  
 Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Nawiązując do zapytania o szacunkowy koszt wykonania i dostawy kalendarzy oraz notesów z kalendarzem dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, za cenę:

Lp.	Nazwa produktu/usługi	Liczba sztuk	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (c*d)	Wartość brutto (f + vat)
a	b	c	d	f	g
1.	Kalendarz książkowy	50			
2.	Kalendarz ścienny – jednodzielny	500			
3.	Notes z kalendarzem oraz pamięcią USB	1000			
Razem cena netto (suma kol. f):			zł		
Razem cena brutto (suma kol. g):			zł		

Oświadczamy, że:

- 1) Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do zapytania o szacunkową wartość.
- 2) Przedłożona przez nas wycena obejmuje wszelkie koszty wykonania przyszłego zamówienia o udzielenie zamówienia publicznego.

 .....  
 miejscowość, data

 .....  
 podpis, imię i nazwisko  
 lub podpis na pieczęci imiennej