

W związku z udziałem w 18. Pikniku Naukowym w Warszawie, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju poszukuje Wykonawcy, który przygotuje projekt graficzny oraz wykona unikalne stoisko targowe z pełnym wyposażeniem, zapewniając dodatkowo niezbędne materiały promocyjne oraz atrakcje dla zwiedzających, zgodnie z zamieszczonym poniżej szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie stoiska Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, na potrzeby 18. Pikniku Naukowego, organizowanego przez Polskie Radio i Centrum Nauki Kopernik w dniu 31 maja 2014 r. przy Al. Księcia Poniatowskiego 1 w Warszawie (błonia Stadionu Narodowego w Warszawie), w tym w szczególności montaż, demontaż, transport elementów stoiska oraz produkcja i dostawa materiałów promocyjnych na miejsce wydarzenia.

W ramach transportu uwzględnić należy dostawę elementów stoiska i materiałów promocyjnych na miejsce wydarzenia oraz zwrot ich nadwyżki i elementów możliwych do dalszego wykorzystania do siedziby Zamawiającego, przy ul. Nowogrodzkiej 47a w Warszawie, w terminie 7 dni od zakończenia Pikniku.

2. Cel

Celem przedsięwzięcia jest zwiększenie rozpoznawalności Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, zaprezentowanie innowacyjności projektów finansowanych ze środków NCBR i samego NCBR, przez organizację szeregu konkursów i atrakcji oraz dystrybucję materiałów promocyjnych. Z uwagi na potencjał jaki stwarza plenerowy charakter wydarzenia oraz zróżnicowaną grupą odbiorców planuje się współpracę z wybranymi beneficjentami w zakresie prezentacji efektów realizacji projektów.

3. Termin i miejsce

31 maja 2014 roku, Al. Księcia Poniatowskiego 1, Warszawa (błonia Stadionu Narodowego, zgodnie z informacją zawartą na stronie <http://www.pikniknaukowy.pl/>). Poza czasem

wystawowym w godz. 11.00-20.00, uwzględnić należy czas niezbędny na montaż i demontaż stoiska przed i po zakończeniu Pikniku.

4. Zadania Wykonawcy

Z uwagi na fakt, że tegorocznym tematem przewodnim Pikniku jest CZAS oraz obchody 10-lecia członkostwa Polski w Unii Europejskiej zależy nam na przygotowaniu wyróżniającego się na tle innych, innowacyjnego, przyciągającego uwagę zwiedzających stoiska. Takiego by każdy Piknikowicz odwiedzający namiot NCBR poczuł się jakby odbył podróż w czasie. Do wykorzystania wybranemu Wykonawcy przekazane zostaną zdjęcia projektów, obrazujące jak przez ostatnie 10 lat, dzięki środkom z UE, zmieniła się Polska. W związku z powyższym do zadań Wykonawcy należało będzie:

- 1) przygotowanie projektu i wykonanie stoiska NCBR na potrzeby 18. Pikniku Naukowego, przypominającego konstrukcją i wystrojem bardzo nowoczesne laboratorium, z grą świateł w kolorze niebieskim i różowym oraz podświetlanym lub wyświetlanym na ścianach stoiska logo NCBR, przy uwzględnieniu:
 - tematyki innowacyjności, badań, rozwoju, nowości i postępu technicznego oraz tegorocznego hasła piknikowego jakim jest CZAS, a także przypadających w roku 2014 obchodów 10-lecia członkostwa Polski w Unii Europejskiej;
 - plenerowego charakteru wydarzenia, czasu wystawowego (od godz. 11.00 do 20.00), miejsca, grupy odbiorców, ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież,
 - dostępności elementów konstrukcyjnych i standardowego wyposażenia oferowanego przez organizatora (namiot brezentowy, w kolorze białym, o aluminiowej konstrukcji, bez podłogi i wymiarach ok.: szerokość 10m – głębokość 5m – wysokość 2,45m; 6 szt. gniazd elektrycznych, 10 kW pobór mocy; dostęp do Internetu),
- 2) przedstawienie propozycji 3 haseł promocyjnych, pod którym NCBR wystąpi na tegorocznym Pikniku (ostateczny wybór hasła pozostaje po stronie Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza możliwość jego modyfikacji lub zmiany);
- 3) wykonanie wielkiej klepsydry odliczającej czas trwania Pikniku (12 godzin); klepsydra uruchomiona powinna zostać ok. godziny 8.30-9.00, tak by przez cały czas



- trwania Pikniku (czas dla zwiedzających 11.00-20.00) odwiedzający stoisko widzieli jak dużo czasu pozostało jeszcze do jego zakończenia (po zakończeniu Pikniku klepsydra powinna zostać przewieziona do Siedziby Zamawiającego);
- 4) wykonanie makiety najśłynniejszych polskich i światowych wynalazców (Maria Skłodowska-Curie, Albert Einstein, Mikołaj Kopernik) zaprezentowanych w różnych pozach. Ich twarze powinny być demontowalne, tak by każdy mógł wedle własnego wyboru zrobić sobie zdjęcie z naukowcem (np. stając obok makiety) lub przez chwilę poczuć się kimś sławnym (po zakończeniu Pikniku makieta powinna zostać przewieziona do Siedziby Zamawiającego);
 - 5) zapewnienie przez cały czas trwania Pikniku pokazu kuchni molekularnej, tak by każdy odwiedzający stoisko NCBR Piknikowicz mógł dowiedzieć się, zobaczyć i spróbować jak „smakuje przyszłość”. „Dymiące” bezalkoholowe drinki o smaku pomarańczowy czy limonki powinny być przygotowywane na oczach zwiedzających. Poza niezbędnymi produktami, uwzględnić należy przezroczyste kubki i słomki w ilości min. 10 000 sztuk;
 - 6) aranżacja przestrzeni przed stoiskiem, gdzie ustawiona zostanie wielka siatka/ możliwe jest inne rozwiązanie, które zapewni efektowne przechowywanie napęcznionych helem balonów oraz produkt jednego z beneficjentów NCBR – samochód SYRENA – konieczność zapewnienia bezpieczeństwa pojazdu, barierek odgradzających, ubezpieczenie samochodu (kontakt z beneficjentem pozostaje po stronie Zamawiającego);
 - 7) zapewnienie dodatkowych elementów stoiska, takich jak: podłoga drewniana lub płyta wiórowa na całej powierzchni stoiska, wykładzina dywanowa na całej powierzchni stoiska z nadrukiem odpowiadającym obramowaniu stoiska oraz np. sztuczna trawa przed stoiskiem;
 - 8) uwzględnienie w konstrukcji stoiska wydzielonej części zaplecza z półkami (do 5 m²);
 - 9) zapewnienie/wypożyczenie dotykowych ekranów plazmowych ok. 42”, ustawionych poziomo na statywach – szt. 2;
 - 10) przygotowanie zabawy „WEHIKUŁ CZASU” polegającej na przyporządkowaniu wynalazków do wynalazców, w dwóch poziomach trudności 5 lub 10 plansz. Na dużym ekranie pojawi się koło z wynalazkami np. lampa naftowa, kamizelka



kuloodporna, wycieraczki, rower, samochód i inne tajemniczo wyglądające urządzenia zaproponowane przez Wykonawcę. Koło będzie się obracać, a pojawiające się kolejno wynalazki na krótką chwilę zostaną powiększone, by możliwe było bliższe przyjrzenie się im. Obok koła pojawiać się będzie postać wynalazcy z krótkim opisem (imię, nazwisko, data urodzenia). Zadaniem uczestnika będzie w możliwie krótkim czasie przyporządkowanie, poprzez dotknięcie, wynalazku do postaci wynalazcy. Właściwy wybór zaznaczony będzie zielonym rozbłyskującym kolorem, zły np. czerwonym ew. dźwiękiem sygnalizującym błąd. Przejście do kolejnego etapu możliwe będzie tylko po właściwym wyborze. Dla utrudnienia zadania kolejnym uczestnikom gry wynalazki, jak i postaci będą rotować. Na koniec wyświetli się plansza z uzyskanym czasem rozwiązania, który zostanie zapisany przez obsługę stoiska na tablicy wyników. Zadaniem Wykonawcy będzie napisanie odpowiedniego programu komputerowego umożliwiającego prostą obsługę zabawy oraz jego instalacja na ekranach dotykowych, przeszkolenie obsługi stoiska zapewnionej przez Zamawiającego oraz stały nadzór techniczny (dyżur telefoniczny). Plansze przygotowane będą w formacie animowanym by zaciekać młodszych uczestników Pikniku. Zapewnienie ekranów dotykowych oraz tablicy sucho ścieralnej, z niezbędnym wyposażeniem (gąbka, flamastry) leży po stronie Wykonawcy;

11) przygotowanie projektu graficznego i wykonanie książeczki dla dzieci typu „połącz kropki i pokoloruj”, z dodatkowymi zabawami lub historyjką w środku do uzupełnienia odpowiednimi nalepkami, zgodnie ze specyfikacją:

- format A-4
- liczba stron z okładką: 12, w tym 2 strony, np. środkowa rozkładówka z historyjką do uzupełnienia naklejkami w różnym kształcie (ok. 5 miejsc do uzupełnienia)
- nakład: 1000 szt.
- gramatura papieru 150 g/m²;

12) przygotowanie projektu graficznego i wykonanie mapy z zaznaczonymi na mapie miejscami (5 miejsc) do odszukania na terenie Pikniku i zadaniami do wykonania w ramach gry piknikowej „PODRÓŻ W CZASIE”. Do zabawy włączone zostaną wybrane przez Zamawiającego instytucje (kontakt z wybranymi instytucjami



pozostaje po stronie Zamawiającego). Jako podpowiedź na mapie zamieszczone będą zdjęcia tajemniczo wyglądających wynalazków z różnych epok (propozycja wynalazków pozostaje po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem dokonania przez Zamawiającego ich ostatecznej akceptacji). Zadaniem uczestnika zabawy będzie odnalezienie stoisk zaproszonych do współpracy współwystawców, odnalezienie umieszczonej przy nich planszy z rozwiązaniem zagadki, zawierającej zdjęcie, nazwisko wynalazcy oraz krótki opis wynalazku lub historii jego powstania i w kolejnym kroku uzupełnienie mapy, zgodnie z propozycją Wykonawcy odpowiednią naklejką lub wpisem. Uczestnik, który uzupełni wszystkie puste pola na mapie wraca na stoisko NCBR po odbiór nagrody.

Specyfikacja mapy:

- format A-3, składany do A-5 lub mniejszy
- papier kredowy błyszczący
- nadruk kolorowy 4+0
- gramatura papieru 150 g/m²
- nakład: 5000 szt.

13) przygotowanie projektu graficznego oraz wykonanie piankowych plansz z rozwiązaniem zagadki zamieszczonej na mapie, w formacie A-0 na stelażach umożliwiających ich ustawienie w dowolnie wybranym miejscu. Liczba plansz powinna odpowiadać liczbie miejsc do uzupełnienia. Do zabawy włączone zostaną wybrane przez Zamawiającego instytucje. Plansze zostaną ustawione w sąsiedztwie ich stoisk (umieszczenie plansz pozostaje po stronie Wykonawcy);

14) przygotowanie materiałów promocyjnych:

- zegarki przypominające czasomierze z różnych epok z baterią w zestawie, zabezpieczoną przed rozładowywaniem się, np. cebula na łańcuszku, mini zegar słoneczny, klepsydra, zegarek elektroniczny zawieszony na smyczy, zegarek na rękę na silikonowym pasku elektroniczny lub klasyczny itp. zgodnie z sugestią Wykonawcy – łącznie 5000 szt. (każdy z zegarków powinien zostać oznakowany logo NCBR oraz flagą UE, metoda znakowania dowolna, odpowiednio dobrana do materiału, gwarantująca jednak jego trwałość);



- balony z nadrukiem, napełniane helem, wiązane plastikową wstążką o długości ok. 100 cm (rodzaj balonów i wielkość do zaproponowania przez Wykonawcę, Zamawiającemu zależy, by balony NCBR wyróżniały się na tle innych – 5000 szt. + siatka umiejscowiona przed stoiskiem NCBR, pozwalająca na swobodne umieszczanie i wyjmowanie (Zamawiający dopuszcza w tym zakresie zaproponowanie przez Wykonawcę innego rozwiązania). Napełnione balony powinny być dostarczane przez Wykonawcę sukcesywnie przez cały czas trwania Pikniku, przy czym pierwsza partia, min 500 szt. powinna zostać umieszczona w siatce do godziny 10.00;
- białe kitle z haftowanym logo NCBR na klapie lub kieszonce, ew. haftowanym hasłem na plecach (w różnych rozmiarach, męskie i damskie) – ok. 20 szt.;
- okulary laboratoryjne – ok. 20 szt.;
- krówki z logo NCBR – ok. 5 kg;

15) zapewnienie dodatkowego wyposażenia stoiska:

- tablica sucho ścieralna, o wymiarach min. 70cm x 100cm, wraz z odpowiednią liczbą flamastrów to tablic sucho ścieralnych i gąbką (w razie konieczności odpowiednim płynem do czyszczenia tego rodzaju powierzchni);
- szklana kula – 3 szt.;
- wiklinowy kosz o średnicy 30-40 cm lub inny pojemnik – 3 szt.;
- kosz na śmieci;

16) oznakowanie stoiska i wybranych materiałów promocyjnych hasłem, pod którym wystąpi Zamawiający, metoda znakowania dowolna, odpowiednio dobrana do podłoża, gwarantująca jednak jego trwałość;

17) oznakowanie stoiska i materiałów promocyjnych logo NSS oraz emblematem Unii Europejskiej zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej (do pobrania ze strony <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/ZPFE/Strony/Dokumenty.aspx>) oraz logotypem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (do pobrania ze strony: <http://www.ncbir.pl/dla-mediow/logotypy/>). Metoda znakowania dowolna, odpowiednio dobrana do podłoża, , gwarantująca jednak jego trwałość, gwarantująca jednak jego trwałość;

- 18) oznakowanie stoiska, w widocznym miejscu, zapisem „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego”, metoda znakowania dowolna, odpowiednio dobrana do podłoża, , gwarantująca jednak jego trwałość;
- 19) przekazanie praw autorskich i plików produkcyjnych wyników prac powstałych w ramach zamówienia, na płycie CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym;
- 20) zapewnienie czystości na stoisku przez cały czas trwania wydarzenia;
- 21) zapoznanie się i zastosowanie do *Regulaminu* oraz *Warunków formalnego uczestnictwa w 18. Pikniku Naukowym Polskiego Radia S.A. i Centrum Nauki Kopernik Warszawa, 31 maja 2014 roku*, dostępnych na stronie www.pikniknaukowy.pl.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji lub modyfikacji przygotowywanych w ramach współpracy projektów stoiska, materiałów promocyjnych itp. oraz sposobów ich znakowania.

Na oferty cenowe zawierające szczegółowy podział kosztów oraz przykładowy projekt aranżacji przestrzeni wystawienniczej czekamy do końca dnia 19 marca 2014 r. (środa).

Oferty proszę kierować na adres: karolina.zych@ncbr.gov.pl.

| Lp. | Nazwa zadania | cena netto za poszczególne zadania | cena brutto za poszczególne zadania |
|-----|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Przygotowanie projektu i wykonanie stoiska NCBR wraz z niezbędnym wyposażeniem i aranżacją przestrzeni przed stoiskiem na potrzeby 18. Pikniku Naukowego | | |
| 2. | Wykonanie wielkiej klepsydry (12 godzin) | | |
| 3. | Wykonanie makiety do zdjęć | | |
| 4. | Zapewnienie/wypożyczenie dotykowych, ekranów plazmowych o średnicy ok. 42'' ustawionych poziomo na statywach – szt. 2 | | |
| 5. | Przygotowanie zabawy „WEHIKUŁ CZASU” polegającej na przyporządkowaniu | | |



| | | | |
|-----|--|--|--|
| | wynalazków do wynalazców, w dwóch poziomach trudności 5 lub 10 plansz – napisanie odpowiedniego programu komputerowego umożliwiającego prostą obsługę zabawy, zainstalowanie zabawy na dotykowych ekranach plazmowych oraz przeszkolenie pracowników NCBR obsługujących stoisko w zakresie obsługi urządzenia + dyżur techniczny przez cały czas trwania Pikniku | | |
| 6. | Przygotowanie projektu graficznego i wykonanie książeczki dla dzieci typu „połącz kropki i pokoloruj”, z dodatkowymi zabawami lub historyjką w środku do uzupełnienia odpowiednimi nalepkami | | |
| 7. | Przygotowanie projektu graficznego i wykonanie mapy z zaznaczonymi na mapie miejscami do odszukania na terenie Pikniku i zadaniami do wykonania w ramach gry piknikowej „PODRÓŻ W CZASIE” | | |
| 8. | Przygotowanie projektu graficznego oraz wykonanie piankowych plansz z rozwiązaniem zagadki zamieszczonej na mapie, w formacie 1,5-2 razy większym od A-0 na stelażach umożliwiających ich ustawienie w dowolnie wybranym miejscu | | |
| 9. | Przygotowanie materiałów promocyjnych | | |
| 10. | Zapewnienie dodatkowego wyposażenia stoiska | | |
| 11. | Oznakowanie stoiska i materiałów promocyjnych hasłem, pod którym wystąpi Zamawiający | | |
| 12. | Oznakowanie stoiska i wybranych materiałów promocyjnych logo NSS, emblematem Unii Europejskiej oraz logotypem NCBR | | |
| 13. | Oznakowanie stoiska, w widocznym miejscu, zapisem „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego” | | |
| 14. | Przekazanie praw autorskich i plików produkcyjnych wyników prac powstałych w | | |



| | | | |
|----------------------------------|---|--|----|
| | ramach zamówienia na płycie CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym | | |
| 15. | Transport montaż, demontaż elementów stoiska oraz pozostałych niezbędnych elementów wyposażenia i materiałów promocyjnych + transport wskazanych przez Zamawiającego elementów i nadwyżki materiałów promocyjnych do siedziby Zamawiającego do 7 dni po zakończeniu Pikniku | | |
| Razem cena brutto (suma kol. 4): | | | zł |
| słownie złotych (brutto): | | | |
| w tym stawka podatku VAT: | | | % |
| Razem cena netto (suma kol. 3): | | | zł |
| słownie złotych (netto): | | | |

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt mailowy lub telefoniczny:

Karolina Zych

karolina.zych@ncbr.gov.pl

tel. 22 39 07 228

kom. 515 061 523