

ZAPYTANIE OFERTOWE
zakup gwarancji Dell

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695) przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) wszczyna postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 dalej *uPzp*), którego przedmiotem będzie zakup gwarancji Dell sprzętu posiadanego przez Zamawiającego.

W związku z powyższym, Zamawiający zwraca się z prośbą o złożenie oferty.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup gwarancji sprzętu Dell

II. Kod CPV:

72591000-4 (rozszerzanie umów serwisowych).

III. Cel zamówienia:

Przedłużenie ciągłości wsparcia technicznego

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przedłużenie gwarancji producenta Dell o okres 36 miesięcy licząc od dnia 28 listopada 2017 r. z wyjątkiem sprzętu wymienionego w pkt 7, dla którego okres gwarancji liczony będzie od dnia zawarcia umowy. Gwarancją objęty będzie następujący sprzęt Dell o numerach Service Tag:

1. 9GLNN02 – biblioteka taśmowa – zakup gwarancji Next Business Day – 3Y
2. 5K5QJ32 – Dell PowerEdge R720 - zakup gwarancji Next Business Day – 3Y z opcją Keep Your Hard Drive
3. BP5LJ32 - Dell PowerEdge R720 - zakup gwarancji Next Business Day – 3Y z opcją Keep Your Hard Drive
4. 5K5RJ32 - Dell PowerEdge R720 - zakup gwarancji Next Business Day – 3Y z opcją Keep Your Hard Drive
5. 517LJ32 - Dell PowerEdge R520 - zakup gwarancji Next Business Day – 3Y z opcją Keep Your Hard Drive
6. 317QJ32 - Dell PowerEdge R520 - zakup gwarancji Next Business Day – 3Y z opcją Keep Your Hard Drive
7. 5RJGKY1 - DELL PowerEdge R720 - zakup gwarancji Next Business Day – 3Y z opcją Keep Your Hard Drive (gwarancja wygasła 22-08-2016).

V. Inne istotne informacje:

Gwarancja winna być potwierdzona przez producenta - Dell poprzez stronę www.dell.pl

VI. Termin realizacji zamówienia:

Gwarancje winny być dostarczone nie później niż 14 dni od dnia zawarcia umowy.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty mogą być składane w formie pisemnej lub przesyłane mailem. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii ogólnej, pokój nr 204 piętro 2 lub przesyłać na adres e-mail: st-it@ncbr.gov.pl do dnia **27.10.2017r. do godziny 12:00**

Osoba do kontaktu w sprawie zapytania Tomasz Pingot

VIII. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów:

Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o następujące kryterium wyboru -cena: 100% (100% = 100 pkt).

W kryterium „cena” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Liczba punktów dla każdej następnej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą liczbę punktów zostanie podpisana umowa na realizację Zamówienia.

IX. Sposób sporządzenia oferty

Oferta powinna zostać sporządzona na załączonym Formularzu oferty. Wykonawcy w Formularzu oferty winni wskazać m.in.:

- 1) cenę netto,
 - 2) cenę brutto,
 - 3) stawkę VAT,
 - 4) kwotę VAT.
- Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
 - Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

- Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
- Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

X. Zasady wyjaśniania treści oferty oraz poprawiania omyłek w ofercie

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień, tylko w stosunku do Wykonawcy najwyższej ocenionego w kryterium oceny ofert.
3. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XI. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania omyłek,
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Postępowanie jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

XIII. Dodatkowe informacje

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny oraz możliwość negocjacji przedstawionych warunków współpracy.
- Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
- Umowa zostanie zawarta na wzorze zamawiającego, który będzie uwzględniał kary umowne za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy.
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zmiany treści Zapytania ofertowego oraz załączników przed upływem terminu składania ofert;
 - zmiany terminu składania ofert;
 - żądania, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń oraz treści oferty
 - odpowiedzi tylko na wybraną ofertę;
 - odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny
 - negocjacji warunków Zamówienia.
- Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić zapisy Zapytania ofertowego.
- Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Prawa Zamówień Publicznych.

XIV. Załącznik:

1. Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY:

.....

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

.....

TELEFON:

FAKS:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:.....

NUMER REGON:

Oferta na zakup gwarancji Dell

Nawiązując do zapytania ofertowego na zakup gwarancji Dell oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, za cenę:

Cena netto oferty:

słownie złotych:

.....

Wysokość stawki podatku VAT%

Cena brutto oferty :

słownie złotych:

.....

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do Zapytania ofertowego.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z Zapytaniem ofertowym,
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Jestem małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE.
6. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...

.....

miejsowość, data

.....

**podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej**