

UMOWA NR/.....

(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie,

pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa),
adres: ul. Nowogrodzka 47a, posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77,
działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań
i Rozwoju (Dz. U z 2017 r. poz. 1447 ze zm.), zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Pana Piotra Zerhau – Dyrektora Działu Systemów Informatycznych w Narodowym Centrum
Badań i Rozwoju, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 62/2017 z dnia 14 kwietnia
2017 r.,

(kopia pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 1 do Umowy),

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w..... (...-...), przy
ul., posiadającą/posiadającym PESEL:,
legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym serii: numer, wydanym przez:
....., ważnym do:, prowadzącą/prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy
ul. w..... (...-...), posiadającą/posiadającą NIP:
..... oraz REGON:, zwaną/zwanym dalej
„**Wykonawcą**”, działającym osobiście,

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., ...-...
..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego

Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON:, kapitał zakładowy w wysokości:, opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osoba „**Stroną**.”

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 w zw. z art. 6a. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.).

Pełnomocnik Zamawiającego oświadcza, że udzielone mu pełnomocnictwo nie wygasło, ani nie zostało odwołane a jego treść nie uległa zmianie.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa Zamawiającemu licencji oprogramowania CommVault v.11 - SB-C-DPA-1T-B Commvault Data Protection Advanced - Per TB, Capacity License, Perpetual, TIER B (11-50) 8TB wraz ze wsparciem producenta na okres 12 (dwunastu) miesięcy, liczony od daty zawarcia Umowy (S-CASP-B-10 - CASP Basic First Line Support (7am-7pm)), szczegółowo opisanych w Zapytaniu ofertowym, którego kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy (dalej: „**Zapytanie ofertowe**”) oraz ofercie Wykonawcy z dnia ... r., której kopia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy (dalej: „**Oferta**”), dalej łącznie jako: „**Oprogramowanie**” lub „**Przedmiot Umowy**.”
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz zgodnie z Ofertą;
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
 - 3) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
 - 4) zapewnienia profesjonalnego standardu wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do

- należytego wykonania Umowy;
- 2) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić bądź utrudnić zawarcie Umowy lub wykonanie obowiązków wynikających z Umowy;
 - 3) ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.

§ 2.

Zasady dostawy i odbioru Oprogramowania

1. Oprogramowanie zostanie dostarczone na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy. Dostawa Oprogramowania polega na udostępnieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę, za pośrednictwem poczty e-mailem, na adres wskazany w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy, licencji Oprogramowania, objętych Przedmiotem Umowy w ten sposób, że licencje na Oprogramowanie będą wygenerowane w postaci pliku licencyjnego do Oprogramowania Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego i powierzenia przez Wykonawcę wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczone Oprogramowanie jest najwyższej jakości, wolne od jakichkolwiek wad prawnych oraz zgodne z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
4. W terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty dostarczenia Oprogramowania, zgodnie z ust. 1, Strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru, (dalej: „**Protokół odbioru**”), którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Sporządzony i podpisany Protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej, na adres mailowy wskazany w § 7 ust. 2 pkt 2 Umowy.
5. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 4, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 2) wskazanie Umowy;
 - 3) stwierdzenie należytego wykonania Umowy (przy czym stwierdzenie takie nie wyklucza realizowania przez Zamawiającego w okresie późniejszym wynikających z Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa uprawnień, związanych z ujawnieniem

się faktu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym w szczególności związanych z ujawnieniem się wad Oprogramowania) albo określenie, w jakim zakresie Umowa nie została wykonana wraz ze wskazaniem sposobu dalszego postępowania;

- 4) datę i miejsce sporządzenia Protokołu odbioru;
- 5) podpisy osób upoważnionych do odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru braków i wad dostarczonego Oprogramowania lub stwierdzenia jego dostarczenia przez Wykonawcę w sposób niezgodny z Umową, Wykonawca zobowiązuje się najdalej w terminie 3 (trzech) dni roboczych do wymiany i dostarczenia Oprogramowania zgodnego z Umową. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony będzie od dnia przekazania Wykonawcy Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 7 ust. 2 pkt. 2 Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności Oprogramowania z Umową już po podpisaniu Protokołu odbioru, Zamawiający prześle reklamację na podany przez Wykonawcę w § 7 ust. 2 pkt. 2 Umowy adres e-mail, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o istniejących niezgodnościach Oprogramowania z Umową. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia jej otrzymania poprzez wymianę niezgodnego z Umową Oprogramowania na Oprogramowanie o odpowiedniej jakości, na własny koszt i ryzyko, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
8. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami ust. 7, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz naliczyć karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
9. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Organizatora od podpisania Protokołu odbioru w terminie określonym w ust. 1, NCBR może z upływem tego terminu od Umowy odstąpić i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 6 ust. 1 Umowy, lub sporządzić jednostronny protokół odbioru.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie (słownie:) złotych netto, powiększone o należny podatek od towarów i usług tj. (słownie

-) złotych brutto.
2. Strony postanawiają, że kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
 3. Wynagrodzenie płatne jest po wykonaniu Przedmiotu Umowy, na podstawie faktury VAT i podpisanego przez Strony Protokołu odbioru stwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
 4. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT termin, o którym mowa w ust. 3, biegnie ponownie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
 5. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, na okres 12 (dwunastu) miesięcy, liczony od dnia następującego po dniu podpisania Protokołu odbioru.
2. Obowiązki Wykonawcy wynikające z udzielonej gwarancji, obejmują usuwanie wszelkich wad Oprogramowania, a w szczególności wad technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych, poprzez jego naprawę lub wymianę na nowy. Wykonawca dokonuje napraw w siedzibie Zamawiającego.
3. W wypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady Oprogramowania, Zamawiający zgłasza wadę Wykonawcy telefonicznie lub na adres mailowy o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2 Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy Oprogramowania niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych, na koszt własny.
4. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinno nastąpić usunięcie wady, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może dokonać usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy.

5. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć pierwotnie określony termin do zrealizowania naprawy Oprogramowania w ramach gwarancji, o którym mowa w ust. 3

§ 5.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub jej części lub rażąco narusza postanowienia Umowy i mimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania tych naruszeń, Wykonawca w wyznaczonym terminie nie czyni tego – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu;
 - 2) Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych w swoim statusie zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Zamawiającego o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 3) Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy i nie podjął jej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
 - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, został złożony wobec niego wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie naprawcze lub likwidacyjne – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 5) w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 6) podane przez Wykonawcę w Ofercie informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 7) wystąpią inne nieprawidłowości w realizacji Umowy, które czynią dalszą realizację Umowy niemożliwą lub niecelową – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
 - 8) wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w

terminie 10 (dziesięciu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, a Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku, o którym mowa w niniejszym ustępie tj. gdy, pomimo odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy i Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy, odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość tj. nie obejmuje Umowy w części, w której Przedmiot Umowy został należycie wykonany i Wykonawcy przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie. W przypadku powstania wątpliwości, po odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Strony zgodnie podejmują działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W razie nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie, przy czym w przypadku opóźnienia z tytułu niezachowania któregokolwiek z terminów wynikających z Umowy oraz Oferty,

Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. Za nienależyte wykonanie Umowy, Strony uznają w szczególności wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Umową, Zapytaniem ofertowym lub wytycznymi i uwagami Zamawiającego, w tym realizację Umowy odbiegającą jakościowo od ustalonej przez Strony.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego, z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, aż do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

§ 7.

Przedstawiciele Stron

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją Umowy wyznaczeni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Pan Maciej Przybylski, tel.: +48 515 061 545, adres e-mail:
maciej.przybylski@ncbr.gov.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
Pan/Pani, tel., e-mail:
2. Strony postanawiają, że osobami upoważnionymi do odbioru Przedmiotu Umowy i podpisywania Protokołu odbioru, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: **Pan Maciej Przybylski**, tel.: +48 515 061 545, adres e-mail:
maciej.przybylski@ncbr.gov.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
Pan/Pani, tel., e-mail:

3. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 i 2 są upoważnieni do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Umowy, z tym zastrzeżeniem, że nie są umocowani do dokonywania zmiany warunków Umowy (w tym do podpisania aneksu do Umowy)
4. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
5. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1 i 2, jest jednoznaczne z poinformowaniem Stron Umowy.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażone na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Wszelki spory wynikłe w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji. W przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 Umowy.
4. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** – kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego;
 - 2) **Załącznik nr 2** – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy
 - 3) **Załącznik nr 3** – Zapytanie ofertowe;
 - 4) **Załącznik nr 4** - Oferta Wykonawcy z dnia ... r.
 - 5) **Załącznik nr 5** – Wzór Protokołu odbioru.

Wykonawca:

Zamawiający: