

UMOWA nr

(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w dniuroku w Warszawie,

pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa),
adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o
Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2017 r. poz. 1447, ze zm.), posiadającym
REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Pana Piotra Zerhau – Dyrektora Działu Systemów Informatycznych, działającego na
podstawie pełnomocnictwa nr 62/2017 z dnia 14 kwietnia 2017 r.,

*(kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do
Umowy)*

a

....., ważnym do:, prowadząca/prowadzącym
działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul.
....., posiadająca/posiadającym NIP: oraz
REGON:, zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, działającym
osobiście

lub

..... z siedzibą w, adres: ul.,
...-..., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP:
..... oraz REGON:, kapitał zakładowy w wysokości:
....., opłacony

w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług wsparcia oraz usług serwisowych oprogramowania VMware AirWatch Blue Management Suite, zwanego dalej „**Oprogramowaniem**”, o którym mowa w Załączniku nr 3 do Umowy (dalej łącznie jako: „**Usługi**” lub „**Przedmiot Umowy**”), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ... r., której kopia stanowi Załącznik nr 5 do Umowy (dalej: „**Oferta**”) oraz zapytaniem ofertowym z dnia ... r., którego kopia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
2. Celem należytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapewni minimum 4 (czterech) inżynierów, w tym: 2 (dwóch) inżynierów posiadających certyfikat VMware AirWatch Expert Accreditation: Enterprise Mobility oraz 2 (dwóch) inżynierów posiadających certyfikat VMware Technical Solutions Professional- Mobility.
3. Certyfikaty inżynierów, o których mowa w ust.2 stanowią Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy w terminie 24 (dwudziestu czterech) miesięcy liczonych od daty zawarcia Umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa polskiego i unijnego;
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
 - 3) zapewnienia profesjonalnego standardu wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Umowy;
 - 2) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które

mogą uniemożliwić bądź utrudnić zawarcie Umowy lub wykonanie obowiązków wynikających z Umowy;

- 3) ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór najlepszych środków i metod, mających na celu zagwarantowanie realizacji Przedmiotu Umowy wysokiej jakości;
 - 2) nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - 3) prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy.

§ 4.

1. Wykonawca może powierzyć realizację Przedmiotu Umowy podwykonawcy na zasadach, o których mowa w ust. 2 i 3.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć Przedmiot Umowy do realizacji w części innemu podmiotowi, zobowiązany jest o tym niezwłocznie poinformować Zamawiającego, w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej na adresy, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji, tak, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5.

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne w kwocie (słownie: 00/100) złotych netto, powiększone o podatek VAT, tj. (słownie: 00/100) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane w 8 (ośmiu) równych ratach w wysokości (słownie: 00/100) złotych netto każda, powiększone o podatek VAT, tj. (słownie: 00/100) złotych brutto, płatnych po upływie każdego okresu rozliczeniowego, przy czym na potrzeby realizacji Umowy Strony przyjmują 3 (trzy) miesiące kalendarzowe jako jeden okres rozliczeniowy.
3. Strony postanawiają, że pierwszy okres rozliczeniowy obejmuje okres 3 (trzech) miesięcy liczonych od daty zawarcia Umowy

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, przy uwzględnieniu postanowień ust. 2 i 3, będzie wypłacane na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 Umowy oraz prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę oryginału faktury VAT.
5. Wynagrodzenie wynikające z faktury VAT Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

1. W terminie 3 (trzech) dni roboczych po upływie każdego okresu rozliczeniowego obowiązywania Umowy, Strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru, (dalej: „**Protokół odbioru**”), którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy. Sporządzony i podpisany Protokół odbioru zostanie przesłany Wykonawcy w formie elektronicznej, na adres mailowy wskazany w § ust. pkt Umowy.
2. Protokół odbioru powinien zawierać, w szczególności:
 - 1) oznaczenie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 2) wskazanie Umowy;
 - 3) stwierdzenie należytego wykonania danej części Umowy (przy czym stwierdzenie takie nie wyklucza realizowania przez Zamawiającego w okresie późniejszym wynikających z Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa uprawnień, związanych z ujawnieniem się faktu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym w szczególności związanych z ujawnieniem się wad Przedmiotu Umowy) albo określenie, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany wraz ze wskazaniem sposobu dalszego postępowania;
 - 4) datę i miejsce sporządzenia Protokołu odbioru;
 - 5) podpisy osób upoważnionych do odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru braków i wad Przedmiotu Umowy lub wykonania Usług w sposób niezgodny z Umową, Wykonawca zobowiązuje się najdalej w terminie 3 (trzech) dni roboczych do udzielenia Zamawiającemu wyjaśnień i usunięcia wad Przedmiotu Umowy. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony będzie od dnia przekazania Wykonawcy Protokołu odbioru z zastrzeżeniami na adres mailowy wskazany w § 10 ust. 1 pkt. 1 Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności Przedmiotu Umowy z Umową już po podpisaniu Protokołu odbioru, Zamawiający prześle reklamację na podany przez

Wykonawcę w § 10 ust. 1 pkt. 1 Umowy adres e-mail, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o istniejących niezgodnościach Przedmiotu Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia jej otrzymania poprzez usunięcie wad Przedmiotu Umowy, na własny koszt i ryzyko, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.

5. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami ust. 4, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę oraz naliczyć karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
6. Strony uzgadniają, że w razie uchylania się przez Organizatora od podpisania Protokołu odbioru w terminie określonym w ust. 1, NCBR może z upływem tego terminu wypowiedzieć Umowę i naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 7 ust. 1 Umowy, lub sporządzić jednostronny protokół odbioru.

§ 7.

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub jej części lub rażąco narusza postanowienia Umowy i mimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania tych naruszeń, Wykonawca w wyznaczonym terminie nie czyni tego – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu;
 - 2) Wykonawca dokonał zmian organizacyjno-prawnych w swoim statusie zagrażających realizacji Umowy lub nie poinformował Zamawiającego o zamiarze dokonania zmian prawno-organizacyjnych, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 3) Wykonawca zaprzestał realizacji Umowy i nie podjął jej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego – w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
 - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, został złożony wobec niego wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie naprawcze lub likwidacyjne – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 5) w celu zawarcia Umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o

- powyższych okolicznościach;
- 6) podane przez Wykonawcę w Ofercie informacje nie odpowiadają stanowi faktycznemu – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 7) wystąpią inne nieprawidłowości w realizacji Umowy, które czynią dalszą realizację Umowy niemożliwą lub niecelową – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
 - 8) wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w terminie 10 (dziesięciu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, a Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy. W przypadku, o którym mowa w niniejszym ustępie tj. gdy, pomimo wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy i Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy, odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość tj. nie obejmuje Umowy w części, w której Przedmiot Umowy został należycie wykonany i Wykonawcy przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie. W przypadku powstania wątpliwości, po odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
 3. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Wypowiedzenie Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

§ 8.

1. W razie niewykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę oraz w razie wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający

może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

2. W razie nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie, przy czym w przypadku opóźnienia z tytułu niezachowania któregokolwiek z terminów wynikających z Umowy, w tym z SOPZ oraz Oferty Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie przez Zamawiającego przysługującego mu wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, o wysokość naliczonych kar umownych. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od naliczonych kar umownych.

§ 9.

1. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a w szczególności okoliczności wskazane w ust.2.
5. Siła wyższa oznacza akty terroru, wojny, blokady, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne nieprzewidywalne zdarzenia, będące poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.

§ 10.

1. Dla celów koordynacji realizacji Przedmiotu Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
Pan/ Pani:, tel.:, adres e-mail:

-;
- 2) ze strony Zamawiającego:
Pan Maciej Przybylski, tel.: +48 515 061 545, adres e-mail:
maciej.przybylski@ncbr.gov.pl.
 2. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 są upoważnieni do dokonywania bieżących ustaleń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że nie są umocowani do dokonywania zmiany warunków Umowy (w tym do podpisania aneksu do Umowy) ani do podpisania protokołu odbioru – chyba że posiadają odrębne pełnomocnictwo.
 3. Osobą uprawnioną do podpisania Protokołu odbioru jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Pan Maciej Przybylski, tel.: +48 515 061 545, adres e-mail:
maciej.przybylski@ncbr.gov.pl;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
Pan/ Pani:, tel.:, adres e-mail:
.....
 4. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 i 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
 5. Uznaje się, iż dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest jednoznaczne z poinformowaniem Stron.

§ 11.

1. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy oraz wierzytelności wobec Zamawiającego nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji. W przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te będą rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 i 3 Umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) **Załącznik nr 1** – kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego;
- 2) **Załącznik nr 2** – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
- 3) **Załącznik nr 3** – specyfikacja Oprogramowania objętego Umową i numer telefonu oraz e-mail wsparcia technicznego Wykonawcy;
- 4) **Załącznik nr 4** – certyfikaty inżynierów;
- 5) **Załącznik nr 5** – oferta Wykonawcy z dnia roku;
- 6) **Załącznik nr 6** – zapytanie ofertowe;
- 7) **Załącznik nr 7** – wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do Umowy nr/..... z dnia 2018 roku:

Nr telefonu wsparcia technicznego Wykonawcy:

.....

Adres e-mail wsparcia technicznego Wykonawcy:

.....

Specyfikacja oprogramowania

Nazwa
VMware AirWatch Blue Management Suite

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony a podstawie Umowy.....

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:.....

LP	Produkt	Ilość szt.
1		
2		
3		
4		
5		
Uwagi w przypadku nienależytego wykonania Umowy		

..... DATA I PODPIS WYKONAWCY DATA I PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO
----------------------------------	--------------------------------------