



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

ZATWIERDZAM

....././.....

Leszek Grabarczyk

Warszawa, dnia 25 października 2011 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na dostawę sprzętu komputerowego

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami)

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

adres: NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU w WARSZAWIE ul. Nowogrodzka 47a; 00-695 Warszawa www.ncbir.gov.pl	<u>Osoba upoważniona do kontaktów :</u> Katarzyna Kwocińska przetargi@ncbir.gov.pl fax: +48 22 201 34 08
--	---

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz dostawa sprzętu komputerowego dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie.

3.2. Niniejsze zamówienie będzie realizowane zgodnie z następującym podziałem na części:

oznaczenie zadań	wyszczególnienie
CZĘŚĆ 1 -	Dostawa komputerów przenośnych typu tablet (zgodnie z zał.1 część I pkt1)
CZĘŚĆ 2 -	Dostawa sprzętu komputerowego oraz akcesoriów komputerowych (zgodnie z zał.1 część II pkt od 2 do24)

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

3.4. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV :

30213300-8	Komputery przenośne
-------------------	---------------------

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

30213000-5	Komputery osobiste
33195100-4	Monitory
30232110-8	Drukarki laserowe

- 3.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca może zaproponować taki produkt, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry, normy i standardy jakościowe, co produkt określony w niniejszym SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że jest to materiał o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż produkt oryginalny oraz spełnia te same warunki użytkowe i funkcjonalne.
- 3.2. W sytuacji zaoferowania przez Wykonawcę w swojej ofercie produktu równoważnego, jest on zobowiązany do podania jego nazwy oraz opisu.
- 3.3. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanego sprzętu lub oprogramowania Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.
- 3.4. Zamawiający wymaga, aby:
- 3.4.1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego.
- 3.4.2. Wykonawca dostarczy do każdego urządzenia wszystkie niezbędne i aktualne sterowniki do zainstalowanych urządzeń na nośnikach CD/DVD-ROM zgodnie ze specyfikacją fabryczną.
- 3.4.3. Wykonawca dostarcza nośnik do instalacji/odtworzenia systemu.
- 3.4.4. Wykonawca dostarczy w ofercie specyfikacje techniczne oferowanych urządzeń sporządzone w języku.
- 3.4.5. Wykonawca zapewni możliwość rozbudowy urządzeń przez Zamawiającego o typowe urządzenia stosowane w komputerach PC oraz notebookach, zgodnie z wymaganiami producenta sprzętu (karty rozszerzeń, dyski itp.) bez ograniczenia gwarancji.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 3.4.6. Wykonawca zapewni usunięcie awarii sprzętu komputerowego w okresie gwarancyjnym.
- 3.4.7. Oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą, szczegółową specyfikację techniczną oferowanego sprzętu- sporządzoną w języku polskim.
- 3.4.8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wniesienie dostarczonego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego w jego siedzibie.
- 3.4.9. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania cen jednostkowych nie wyższych niż podane w ofercie przez cały okres trwania umowy.
- 3.5. Realizacja dostawy odbędzie zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia następnego po otrzymaniu od Zamawiającego zamówienia faksem.
- 3.6. W przypadku niezgodności dostawy (ilości) ze złożonym zapotrzebowaniem, Zamawiający prześle reklamację na podany przez Wykonawcę numer faksu lub adres e-mail nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
- 3.7. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości Wykonawca, zobowiązany będzie do jego wymiany na własny koszt, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.
- 3.8. Wielkość każdej dostawy oraz ich rodzaj będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego, przesłanej Wykonawcy faksem.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Termin wykonania zamówienia – 30 dni od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą, ale nie później niż do dnia 20.12.2011 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki wskazane w art. 22 ust. 1 ustawy, którzy:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca:

- *złoży oświadczenie (wskazane w pkt 6.1.1. SIWZ) potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - w zakresie pkt. 1;*

5.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj.:

powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca:

- *złoży oświadczenie (wskazane w pkt 6.1.1. SIWZ) potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - w zakresie pkt 2;*

5.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca:

- *złoży oświadczenie (wskazane w pkt 6.1.1. SIWZ) potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - w zakresie pkt. 3;*

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca:

- *złoży oświadczenie (wskazane w pkt 6.1.1. SIWZ) potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - w zakresie pkt. 4;*

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

5.3. Wykonawcy mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.3.1. Jeżeli Wykonawcy, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polegają na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 5.3. niniejszego SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązani są do przedstawienia także dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonych w pkt. 5.1.2. niniejszego SIWZ.

5.4. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

5.5. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 5.1. oraz 5.3. i 5.4. niniejszego SIWZ skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć poniższe oświadczenia i dokumenty:

6.1.1. **oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy** - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;

6.2. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

6.2.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy** - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ;

6.2.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu**

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy -sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5a do niniejszej SIWZ;

6.2.3. **aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.3. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

6.3.1. **formularz oferty** - sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

6.3.2. **pełnomocnictwo** - w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

6.3.3. **pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia - określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy;

6.3.4. **aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej¹**;

Wskazane dokumenty mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w takim przypadku każda strona dokumentu musi być poświadczona przy użyciu formuły „za zgodność z oryginałem”.

Poświadczenie zgodności z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: czytelny podpis lub parafka osoby poświadczającej kopię za zgodność z oryginałem).

Wszystkie załączniki SIWZ (od 1 do 6) muszą być prawidłowo podpisane i wypełnione.

¹ dokument ten składają tylko Wykonawcy będący osobami fizycznymi.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Zamawiający może żądać w/w dokumentów na podstawie art. 25 i art. 26 ustawy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817). Rozporządzenie to określa również formę w jakiej składają dokumenty Wykonawcy mając siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

- 7.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), składa oświadczenie o którym mowa w pkt 6.2.1.
- 7.2. Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
 - 7.2.1. że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7.2.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
- 7.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w ust. 5 stosuje się odpowiednio.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJUM)

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Winno też wycisnąć wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- 8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum) w celu spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt 5.1.1 i 5.1.4 oraz 5.2 zobowiązani są złożyć dla każdego Wykonawcy z osobna oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1. i 6.2.1. W celu spełnienia warunków o których mowa w pkt 5.1.2 i 5.1.3 oceniany będzie łączny potencjał Wykonawców na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.
- 8.4. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i odrzucenie ich ofert.
- 8.5. Wykonawcy na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym są zobowiązani wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
Wykonawcy mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich z nimi stosunków, jednakże Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 8.6 Jeżeli oferta wykonawców zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

9.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

9.2. Wykonawca może na piśmie, faksem lub w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosków.

9.3. Pytania należy przysyłać pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na numer /+48 22/ 20-13-408 i za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbir.gov.pl. W temacie pisma należy podać tytuł przetargu.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

9.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 9.6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
- 9.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 9.8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 pzp).
- 10.3 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

12.1. Informacje ogólne

12.1.1. Oferta musi posiadać formę pisemną;

12.1.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

12.1.3. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania;

12.1.4. Wyłącza się możliwość składania ofert wariantowych;

12.1.5. Dopuszcza się składania ofert częściowych;

12.1.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999, z późn. zm.).

12.1.7. Ofertę sporządza się w języku polskim, jednak Zamawiający dopuszcza możliwość użycia w ofercie zwrotów obcojęzycznych, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim;

12.1.8. Zaleca się sporządzenie oferty według wzorcowych formularzy stanowiących załączniki do SIWZ zgodnie z jej postanowieniami; dopuszcza się złożenie oferty na formularzach przepisanych przez Wykonawcę ze ścisłym zachowaniem ich treści;

12.1.9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz, aby oferta posiadała spis treści;

12.1.10. Części oferty, które Wykonawca uznaje za poufne powinny zostać wyraźnie oznaczone. Wykonawca nie może zastrzec poufności informacji zawartych w ofercie, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tzn.:

12.1.10.1. nazwy firmy;

12.1.10.2. adresu;

12.1.10.3. informacji dotyczących ceny;

12.1.10.4. terminu wykonania zamówienia;

12.1.10.5. okresu gwarancji;

12.1.10.6. warunków płatności.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Zastrzeżenie jednej, kilku lub wszystkich powyżej wymienionych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.2. Tajemnica przedsiębiorstwa:

12.2.1. przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

12.2.2. w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie (lub załącznikach) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa w pkt 1) Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania;

12.2.3. dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone na końcu oferty i oznaczone „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub stanowić osobną część oznaczoną „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
Oferta Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie będzie stanowiła załącznik do umowy. Zawarta umowa jest jawna, dlatego też w przypadku, gdy wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one stanowić część odrębną.

12.3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

12.3.1. Wypełniony formularz *Oferta* sporządzony zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2 do SIWZ;

12.3.2. Wypełnione i podpisane Załączniki do SIWZ, od 1 do 6. Wszystkie załączniki stanowiące integralną część SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek zamieszczonych w ich treści. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”;

12.3.3. Dokumenty i oświadczenia określone w punkcie 6 SIWZ;



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 12.3.4. Termin realizacji dostaw dla zamówień jednostkowych wynosi nie dłużej niż 3 dni robocze.
- 12.4. Każdą stronę oferty (dotyczy to również załączników składanych wraz z ofertą) podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
- 12.5. W przypadku podpisania oferty i załączników składanych wraz z ofertą przez inne osoby niż wymienione w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo udzielone osobie, która podpisała ofertę i załączniki. W przypadku przedłożenia oryginał lub kopii pełnomocnictwa potwierdzonej notarialnie do podpisania oferty i załączników, wymagane będzie poświadczenie zgodności z oryginałem.
- 12.6. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność za działanie podwykonawców.
- 12.7. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Niespełnienie jednego z warunków, o których mowa powyżej skutkuje nieuwzględnieniem wprowadzonych zmian.
- 12.8. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- 12.9. Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie;
- 12.10. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w pkt. 9 oznaczając dodatkowo:
„ZMIANA OFERTY” lub *„WYCOFANIE OFERTY”*.
- Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

13. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

13.1. Oferta powinna znajdować się w nieprzejrzystej kopercie, zapieczętowanej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania ofert.

Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „**oferta na dostawę sprzętu komputerowego** oraz „**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 07 LISTOPADA 2011 R. GODZ. 09³⁰”**.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2.

14.2. Termin składania ofert upływa dnia 07 listopada 2011 r. o godz. 09⁰⁰. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich składania o godz. 09³⁰ w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej nr 236 piętro 2.

15. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

15.1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.

15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

15.4. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.

15.5. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w punkcie 17 niniejszej SIWZ.

15.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SIWZ, a ponadto będzie miała



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

najniższą cenę brutto a tym samym uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 16.1. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty).
- 16.2. Wycieszenie ceny oferty według Formularza cenowego (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*).
- 16.3. Ceny jednostkowe i wszystkie wymienione wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Cena nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy. Zamianie nie podlegają ceny jednostkowe poszczególnych artykułów.
- 16.5. Cena oferty musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. W formularzu oferty należy podać :
 - 1) cenę netto - bez podatku VAT
 - 2) wartość podatku VAT w złotych oraz stawkę podatku VAT w %
 - 3) cenę brutto – łącznie z podatkiem VAT.
- 16.6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 16.7. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 17.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 17.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Jedynym kryterium oceny ofert dla każdej części zamówienia jest cena oferty brutto - znaczenie 100%

18.2. Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

Oferta najkorzystniejsza dla każdej części zamówienia oddzielnie otrzyma 100 punktów, oferty pozostałe proporcjonalnie mniej.

18.3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

18.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

18.4.1. jest niezgodna z ustawą;

18.4.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;

18.4.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

18.4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

18.4.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;

18.4.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;

18.4.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy;

18.4.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

19. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE

19.1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

19.1.1. **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:

19.1.1.1. widoczna mylna pisownia wyrazu,

19.1.1.2. ewidentny błąd gramatyczny,

19.1.1.3. niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

19.1.1.4. ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2010 r.,

19.1.1.5. rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.

19.1.2. **oczywiste omyłki rachunkowe** z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

19.1.3. **inne omyłki** - polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

19.2. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

20.1. Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiot został określony w niniejszej SIWZ, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

20.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej SIWZ.

20.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

20.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- 20.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 20.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.4. Zamawiający określi datę i miejsce podpisania umowy. Termin podpisania umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 20.5. Zawarcie umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 20.4. może nastąpić w przypadku, gdy:
- 20.5.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp);
- 20.5.2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy (art. 94 ust. 2 pkt 3a ustawy Pzp).
- 20.6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:
- 20.6.1. przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące wskazania osób podpisujących umowę oraz osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji umowy;
- 20.6.2. zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 20.7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.8. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.9. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 20.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

20.11. Strony ustalą sposób przekazania po podpisaniu Umowy dokumentacji wymaganej od Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

20.12. Strony ustalą liczbę egzemplarzy, w jakich ma być sporządzona Umowa.

20.13. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

22.1. Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 7 SIWZ.

22.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp (Dział VI – Środki ochrony prawnej).

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp oraz zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przez upływem tego terminu.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony a art. 27 ust 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 23.9. Odwołanie wobec czynności innych niż w ust. 23.7. i 23.8. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 23.10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 23.11. Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy ustawy części piątej z dnia 17 listopada 1964 r. – *kodeks postępowania cywilnego*, jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.
- 23.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 23.14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

24. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

- 24.1. zawarcia umowy ramowej;
- 24.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 24.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 24.4. udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

25. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 25.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 25.2. Ujawnienie treści protokołu i załączników, odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- 25.1.1. udostępnienie zainteresowanym w/w dokumentów będzie możliwe po złożeniu wniosku, w którym należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów (forma pisemna lub faks);
 - 25.1.2. Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów;



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 25.1.3. udostępnienie dokumentów może odbywać się tylko w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania.
- 25.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykaz Załączników do niniejszego SIWZ:

1. Załącznik 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik 3 – Formularz cenowy
4. Załącznik 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
5. Załącznik 5 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
 - 5a) Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - *dla osób fizycznych*;
6. Załącznik 6 – Wzór umowy

Warszawa, dnia 25 październik 2011 roku

Komisja przetargowa

Przewodniczący komisji- Zbigniew ZIELIŃSKI/.....
Członek komisji – Wojciech PIOTROWICZ/.....
Członek komisji – Paweł Zawadzki/.....
Członek komisji – Ewa Biernacka/.....
Sekretarz komisji – Katarzyna KWIECIŃSKA/.....



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 1

pieczęć firmowa Wykonawcy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wymagania ogólne:

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego.
2. Wykonawca dostarczy do każdego urządzenia wszystkie niezbędne i aktualne sterowniki do zainstalowanych urządzeń na nośnikach CD/DVD-ROM zgodnie ze specyfikacją fabryczną.
3. Wykonawca dostarcza nośnik do instalacji/odtworzenia systemu.
4. Wykonawca dostarczy w ofercie specyfikacje techniczne oferowanych urządzeń.
5. Wykonawca zapewni możliwość rozbudowy urządzeń przez Zamawiającego o typowe urządzenia stosowane w komputerach PC oraz notebookach, zgodne z wymaganiami producenta sprzętu (karty rozszerzeń, dyski itp.) bez ograniczenia gwarancji.
6. Wykonawca zapewni usunięcie awarii sprzętu komputerowego w okresie gwarancyjnym.
7. Oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą, szczegółową specyfikację techniczną oferowanego sprzętu w języku polskim.

Część 1- Dostawa komputerów przenośnych typu tablet

1. Tablet

Liczba: 7 szt

Opis:

- 1.1 przekątna ekranu LCD min 9.7 cali
- 1.2 procesor min dwurdzeniowy minimum 1Ghz/rdzeń
- 1.3 minimum 1GB pamięci RAM
- 1.4 komunikacja: WiFi IEEE 802.11n (wbudowany), Bluetooth (wbudowany), modem GSM (wbudowany)
- 1.5 dodatkowe wyposażenie/funkcjonalność: wbudowany mikrofon, kamera



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

1.6 waga do 0,8 kg

1.7 Powinien posiadać aplikację która umożliwia:

1.7.1 Połączenie się z Novell Groupwise minimum wersja 7

1.7.2 Obsługę kalendarzy Novell Groupwise

1.7.3 Akceptowanie i odrzucanie zadań, terminów w Novell Groupwise

1.7.4 Przeglądanie załączników z Novell Groupwise bezpośrednio w aplikacji

1.7.5 Widok kalendarzy tygodniowych, miesięcznych

1.8 folia ochronna na ekran

1.9 dysk wbudowany minimum 32GB SSD

1.10 gwarancja minimum 2 lata

Część II - Dostawa sprzętu komputerowego oraz akcesoriów komputerowych

2. Notebook

Liczba: 16 szt

Opis:

2.1 przekątna ekranu LCD max 13.3 cali LED

2.2 procesor min 2.2 GHz, ilość rdzeni min 2, cache min 3 MB

2.3 Pamięć RAM min 2 GB DDR3

2.4 Dysk twardy min 320GB

2.5 waga do 1,8 kg

2.6 komunikacja: WiFi IEEE 802.11 n (wbudowany), Bluetooth (wbudowany), LAN 1 Gbps (wbudowany)

2.7 Windows 7 PL prof. 64 bit lub równoważny umożliwiający prawidłową pracę z pakietem biurowym Microsoft Office i mający wsparcie dla Active Directory

2.8 Gwarancja minimum 2 lata

3. Notebook 2

Liczba: 4 szt

Opis:



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 3.1 przekątna ekranu LCD max 12.5 cali LED
- 3.2 rozdzielczość minimalna 1366 x 768
- 3.3 procesor min 1.6 GHz, ilość rdzeni min 2, cache min 3 MB
- 3.4 Pamięć RAM min 4 GB DDR3
- 3.5 Dysk twardy min 320GB
- 3.6 waga do 1,5 kg
- 3.7 komunikacja: WiFi IEEE 802.11 n (wbudowany), Bluetooth (wbudowany), LAN 1 Gbps (wbudowany)
- 3.8 Windows 7 PL prof. 64 bit lub równoważny umożliwiający prawidłową pracę z pakietem biurowym Microsoft Office i mający wsparcie dla Active Directory
- 3.9 Gwarancja minimum 2 lata

4. Komputer stacjonarny

Liczba: 50 szt

Opis:

- 4.1 obudowa: maksymalne wymiary (mm) 342 x 390 x 120
- 4.2 procesor min 2.8 GHz, ilość rdzeni min 2, cache min 2 MB
- 4.3 Pamięć RAM min 2 GB DDR3
- 4.4 Serial ATA min. 320 GB min 7200 obr./min
- 4.5 Napęd optyczny DVD±RW Super Multi Dual Layer
- 4.6 Gniazda wejściowe: minimum 6 x USB, port mikrofonu, port słuchawek, gniazdo ethernet (RJ-45)
- 4.7 Karta dźwiękowa zgodna ze standardem AC 97 lub HD Audio lub równoważny, dopuszcza się możliwość stosowania zintegrowanych z płytą główną kart dźwiękowych
- 4.8 Karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s z obsługą Wake On LAN i PXE
- 4.9 Przewody sieciowe z wtyczkami RJ-45 wykonanymi w technologii zalewanej: 1 x przewód 1m oraz 1x przewód 3m. Oba przewody kategorii 5e lub wyższej
- 4.10 Złącze DVI oraz D-Sub
- 4.11 Klawiatura
 - 4.11.1 złącze USB lub PS/2



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

4.11.2 QWERTY

4.12. Myszka

3.12.1. złącze USB

3.12.2. optyczna/laserowa

3.12.3. dwuprzyciskowa + rolka (scroll) jako trzeci przycisk

4.13. Windows 7 Prof. PL 64 bit lub równoważny umożliwiający prawidłową pracę z pakietem biurowym Microsoft Office i mający wsparcie dla Active Directory

4.14. Deklaracja producenta spełnienia przez sprzęt wymaganych norm CE.

4.15. Deklaracja producenta o spełnianiu normy Energy Star.

4.16. Dopuszcza się by obie powyższe deklaracje były w postaci wydruku ze stron internetowych producenta (dołączone do oferty).

4.17. Gwarancja producenta minimum 3 lata w miejscu instalacji, na jednostkę centralną oraz mysz i klawiaturę.

5. Monitor LCD-LED

Liczba: 52 szt

Opis:

5.1. Przekątna ekranu minimum 21 cali

5.2. Rodzaj podświetlenia LED

5.3. Rozdzielczość minimalna 1920 x 1080 pikseli

5.4. Kontrast minimalny 1000:1

5.5. Jasność minimalna 250 cd/m²

5.6. Czas reakcji plamki maksymalnie 5 ms

5.7. Ilość wyświetlanych kolorów 16.7 mln

5.8. kąt widzenia pion 160°

5.9. kąt widzenia poziom 170°

5.10. Złącze D-Sub 15-pin oraz DVI

5.11. Głośniki stereo wbudowane

5.12. Wszystkie niezbędne kable do podłączenia monitora z komputerem stacjonarnym opisanym powyżej

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 5.13. Deklaracja producenta spełnienia przez sprzęt wymaganych norm CE.
- 5.14. Deklaracja producenta o spełnianiu normy Energy Star.
- 5.15. Deklaracja producenta o spełnianiu normy TCO.
- 5.16. Dopuszcza się by trzy powyższe deklaracje były w postaci wydruku ze stron internetowych producenta (dołączone do oferty).
- 5.17. Gwarancja minimum 3 lata

6. Pakiet biurowy

Liczba: 76 szt

Opis:

- 6.1. Oprogramowanie biurowe w najnowszej dostępnej wersji
- 6.2. Aplikacje w języku polskim
- 6.3. Dostępny moduł językowy (ortografia i gramatyka) - dla języka polskiego
- 6.4. Zaawansowany edytor tekstu, umożliwiający prace z dokumentami przygotowanymi w formacie *.doc, *.docx, *.docm, *.dotx, *.dotm
- 6.5. Program do tworzenia i odtwarzania prezentacji wykonanych w formacie *.ppt, *.pptx, *.pptm, *.potx, *.potm, *.ppam, *.ppsx, *.ppsm
- 6.6. Program arkusza kalkulacyjnego do tworzenia i edycji arkuszy w formacie *.xls, *.xlsx
- 6.7. Menedżer informacji osobistych i program komunikacji zapewniający ujednolicone miejsce do zarządzania pocztą e-mail, kalendarzami, kontaktami oraz innymi informacjami osobistymi
- 6.8. Program biurowy musi być zgodny pakietem Microsoft Office 2007 PL lub równoważnym, na poziomie zachowania formatowania tekstu oraz identycznego działania makropoleceń
- 6.9. Wszystkie elementy pakietu muszą umożliwiać używanie makr utworzonych w języku VisualBasic zawartych w dokumentach, bez dodatkowych konwersji i zapewniać ich zgodność z pakietem Microsoft Office 2007 PL lub równoważny



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 6.10. Czas otwierania dokumentów *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.ppt, *.pptx nie może być dłuższy niż 10% od czasu otwarcia tego samego dokumentu w pakiecie MS Office na tym samym komputerze
- 6.11. Pracujący na systemie Windows Xp/Vista/7

7. Drukarka

Liczba: 7 szt

Opis:

- 7.1. Wydruk kolorze
- 7.2. Możliwość konfiguracji przez WWW
- 7.3. Typ druku: laserowa
- 7.4. Format A4
- 7.5. Druk dwustronny
- 7.6. Prędkość wydruku w kolorze minimum 20 str./min
- 7.7. Wbudowana pamięć minimum 20 MB
- 7.8. złącza zewnętrzne
 - 7.8.1. USB
 - 7.8.2. Ethernet 10/100 Mbps
- 7.9. Wydajność tonera czarnego minimum 4500 str. A4 przy 5% pokryciu
- 7.10. Obciążenie miesięczne minimum 12 000 arkuszy/miesiąc
- 7.11. Sterowniki pod System operacyjny Windows XP (32bit), Vista (32bit), Windows 7 (64bit)
- 7.12. Wszystkie niezbędne kable do sprzętu
- 7.13. Gwarancja producenta minimum 2 lata

8. Komputer All-in-One

Liczba: 5 szt

Opis:

- 8.1. Typ komputera: All-in-One
- 8.2. procesor min 2.5 GHz, ilość rdzeni min 2, cache min 3 MB



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 8.3. Pamięć RAM min 4 GB DDR3
- 8.4. Dysk twardy min 320GB
- 8.5. Napęd optyczny DVD±RW
- 8.6. Powinien posiadać minimum 6 x USB
- 8.7. Karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s
- 8.8. Karta sieci bezprzewodowej zgodnej ze standardem n
- 8.9. Monitor
 - 8.9.1. Zintegrowany z komputerem
- 8.10. Przekątna ekranu minimum 21 cali
- 8.11. Rodzaj podświetlenia LED
- 8.12. rozdzielczość minimalna 1680x1050 pikseli
- 8.13. Klawiatura
 - 8.13.1. Bezprzewodowa
 - 8.13.2. QWERTY
- 8.14. Myszka
 - 8.14.1. Bezprzewodowa
 - 8.14.2. optyczna/laserowa
 - 8.14.3. dwuprzyciskowa + rolka (scroll) jako trzeci przycisk
- 8.15. Windows 7 Prof. PL 64 bit lub równoważny umożliwiający prawidłową pracę z pakietem biurowym Microsoft Office i mający wsparcie dla Active Directory
- 8.16. Przewody sieciowe z wtyczkami RJ-45 wykonane w technologii zalewanej: 1xprzewód 1m oraz 1xprzewód 3m. Oba przewody kategorii 5e lub wyższej
- 8.17. Gwarancja producenta minimum 3 lata w miejscu instalacji, na jednostkę centralną oraz mysz i klawiaturę

9. Notebook stacja graficzna wraz ze stacją dokującą

Liczba: 1 szt

Opis:

- 9.1. przekątna ekranu min 15.4 cali
- 9.2. Typ ekranu TFT LED



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 9.3. Minimalna rozdzielczość LCD 1600x 900
- 9.4. procesor min 2.6 GHz, ilość rdzeni min 2, cache min 3 MB
- 9.5. Pamięć RAM min 4 GB DDR3 w jednym banku
- 9.6. Możliwość zamontowania drugiej kości pamięci RAM
- 9.7. Dysk twardy min 320GB
- 9.8. komunikacja: WiFi IEEE 802.11 n (wbudowany), Bluetooth (wbudowany), LAN 1 Gbps (wbudowany)
- 9.9. Karta graficzna z wydzieloną pamięcią minimum 512 MB
- 9.10. Typ karty graficznej seria ATI Mobility Radeon serii HD6XXX lub NVIDIA GEFORCE serii GT lub Quadro FX lub produkt równoważny
- 9.11. Złącze stacji dokującej (Docking Station)
- 9.12. Napędy optyczne DVD+/-RW SuperMulti DL
- 9.13. Stacja dokująca powinna posiadać
 - 9.13.1. minimum: 1 port PS/2; 1 VGA; 1 DVI-D; 1 port sieciowy RJ-45; 4 porty USB; 1 gniazdo wejścia liniowego; 1 gniazdo słuchawkowe;
 - 9.13.2. Zasilacz: zasilanie stacji dokującej oraz równocześnie notebooka
- 9.14. dostarczone oprogramowanie wraz z komputerem:
 - 9.14.1. 1 x Windows 7 Prof. PL 64 bit lub równoważny umożliwiający prawidłową pracę z pakietem biurowym Microsoft Office i mający wsparcie dla Active Directory
 - 9.14.2. 1 x Adobe Photoshop w najnowszej wersji działający poprawnie na środowisku Windows 7 prof. 64 bit lub równoważny produkt
 - 9.14.3. 1 x Adobe Illustrator w najnowszej wersji działający poprawnie na środowisku Windows 7 prof. 64 bit lub równoważny produkt
 - 9.14.4. Gwarancja producenta minimum 3 lata

10. Klawiatura USB

Ilość: 20 sztuk

Połączenie z komputerem: przewodowe

Złącze: USB



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Typ klawiatury: tradycyjna

Ilość klawiszy: min. 102 (układ polski-programisty)

Gwarancja: min. 12 miesięcy

11. Mysz USB

Ilość: 30 sztuk

Połączenie z komputerem: przewodowe

Złącze: USB

Typ myszy: laserowa

Rozdzielczość pracy: min. 1000 dpi

Ilość klawiszy: 2 + 1 w rolce

Ilość rolek: 1

Gwarancja: min. 12 miesięcy

12. Nagrywarka DVD DL

Ilość: 20 sztuk

Minimalna prędkość odczytu: CD-ROM 48x; DVD 16x

Nagrywanie dwuwarstwowe: TAK

Interfejs: SATA

Przeznaczenie: komputery typu desktop (Zamawiający wyklucza napędy typu SLIM)

Gwarancja: min. 12 miesięcy

13. Dysk twardy 3,5 cala

Ilość: 10 sztuk

Pojemność: min. 320 GB

Interfejs: SATA/300

Prędkość obrotowa [obr./min]: min. 7200

Pamięć Cache: min. 16 MB

Przeznaczenie: komputery typu desktop (montaż wewnątrz komputera)

Gwarancja: min. 12 miesięcy



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

14. Dysk twardy 2,5 cala

Ilość: 5 sztuk

Pojemność: min. 160 GB

Interfejs: SATA/300

Prędkość obrotowa [obr./min]: min. 5400

Pamięć Cache: min. 8 MB

Przeznaczenie: komputery mobilne (montaż wewnątrz komputera)

Gwarancja: min. 12 miesięcy

15. Dysk twardy USB (zewnętrzny)

Ilość: 10 sztuk

Pojemność dysku: min. 1 TB

Format Dysku: 2,5 cala

Interfejs: USB 3.0

Pamięć podręczna [MB]: min. 8

Inne informacje: Zasilanie przez port USB (Zamawiający wyklucza dyski z dodatkowym zasilaczem); Kompatybilny z Windows XP/Vista/7

Gwarancja: min. 24 miesięcy

16. Listwa zasilająca antyprzepięciowa 1

Ilość: 5 sztuk

Ilość gniazd: min. 5

Długość kabla: 5 metrów

17. Listwa zasilająca antyprzepięciowa 2

Ilość: 5 sztuk

Ilość gniazd: min. 5

Długość kabla: 3 metry



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

18. Listwa zasilająca antyprzebieciowa 3

Ilość: 12 sztuk

Ilość gniazd: min. 5

Długość kabla: 1,8 metra

19. Płyty DVD

Ilość: 4 opakowania

Rodzaj nośnika: DVD-R

Pojemność: 4,7 GB

Maksymalna prędkość zapisu danych: 16 x

Typ opakowania: Cake

Ilość płyt w opakowaniu: 50 szt.

20. Kabel sieciowy 1 - UTP RJ45

Ilość: 30 sztuk

Długość: 3 metry

Dodatkowe informacje: kategoria min. 5e, osłonki wtyków wykonane w technologii zalewanej.

21. Kabel sieciowy 2 - UTP RJ45

Ilość: 10 sztuk

Długość: 5 metrów

Dodatkowe informacje: kategoria min. 5e, osłonki wtyków wykonane w technologii zalewanej.

22. Kabel sieciowy 3 - UTP RJ45

Ilość: 30 sztuk

Długość: 2 metry

Dodatkowe informacje: kategoria min. 5e, osłonki wtyków wykonane w technologii zalewanej.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

23. Bateria do laptopa DELL XPS 1330

Ilość: 4 sztuki

Model: WR050 lub równoważna

24. Pamięć USB flash

Ilość: 50 sztuk.

Pojemność minimum: 8GB

Rodzaj USB minimum: 2.0

Min. prędkość zapisu: 10 MB/s

Min. prędkość odczytu: 15 MB/s

- 1) Wszystkim użytym w SIWZ nazwom własnym w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”. Zamawiający posłużył się nazwą własną producenta dla ułatwienia opisu przedmiotu, w oparciu o przesłanki art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zaoferowane artykuły równoważne muszą być o parametrach wymaganych przez Zamawiającego lub lepszych.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 2

pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

.....
PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

.....
ADRES Z KODEM POCZTOWYM

.....
NR FAKSU

.....
E-MAIL

.....
NIP

.....
REGON

.....
NR RACHUNKU BANKOWEGO

.....
NAZWA BANKU, W KTÓRYM PROWADZONY JEST RACHUNEK

.....
IMIONA I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA I SKŁADANIA
OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY

Ofert na dostawę sprzętu komputerowego.

Nawiązując do otrzymanej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na sukcesywną na dostawę sprzętu komputerowego dla NCBiR**, oferujemy wykonanie przedmiotu



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

zamówienia przez okres 30 dni od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą, ale nie później niż do dnia 20.XII.2011 r. w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w SIWZ zamówienia za cenę:

Część 1 oferty

Cena netto oferty:

słownie złotych:

Cena brutto oferty:

słownie złotych:

.....

Część 2 oferty

Cena netto oferty:

słownie złotych:

Cena brutto oferty:

słownie złotych:

.....

* Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, koszty wniesienia sprzętu do wyznaczonego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, ewentualne upusty i rabaty).

Wyliczenie zostało podane w Załączniku nr 2 do oferty (Formularz cenowy).

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SIWZ oraz załączników będących integralną częścią SIWZ.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i w załącznikach będących integralną częścią SIWZ.
3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z treścią SIWZ i załącznikami będącymi integralną częścią SIWZ.
4. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
6. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...
7. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:
 - a.
 - b.
 - c.
 - d.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imienne



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Załącznik nr 3

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Część I- Dostawa komputerów przenośnych typu tablet

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	
1	Tablet		7 szt.					
						Suma końcowa	netto	brutto

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
Część II- Dostawa sprzętu komputerowego oraz akcesoriów komputerowych**

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
2	Notebook		16 szt.				
3	Notebook 2		4 szt.				
4	Komputer stacjonarny		50 szt.				
5	Monitor LCD- LED		52 szt.				
6	Pakiet biurowy		76 szt.				



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
7	Drukarka		7 szt.				
8	Komputer All- in-One		5 szt.				
9	Notebook stacja graficzna wraz ze stacją dokującą		1 szt.				
10	Klawiatura USB		20 szt.				
11	Mysz USB		30 szt.				



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
12	Nagrywarka DVD DL		20 szt.				
13	Dysk twardey 3,5 cala		10 szt.				
14	Dysk twardey 2,5 cala		5 szt.				
15	Dysk twardey USB (zewnątrzny)		10 szt.				
16	Listwa zasilająca antyprzebieciowa 1		5 szt.				



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
17	Listwa zasilająca antyprzebieciowa 2		5 szt.				
18	Listwa zasilająca antyprzebieciowa 3		12 szt.				
19	Płyty DVD		4 op.				
20	Kabel sieciowy 1 - UTP RJ45		30 szt.				
21	Kabel sieciowy 2 - UTP RJ45		10 szt.				



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
22	Kabel sieciowy 3 - UTP RJ45		30 szt.				
23	Bateria do laptopa DELL XPS 1330		4 szt.				
24	Pamięć USB flash		50 op.				
Suma końcowa						netto	brutto

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 4

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego oświadczam, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

** Podpisuje Wykonawca składający ofertę samodzielnie.*

** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.*



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy *

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne*

Składając ofertę w postępowaniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego (91/U/11), oświadczam brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

** Podpisuje Wykonawca składający ofertę samodzielnie.*

** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.*



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 5a

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie

DLA OSÓB FIZYCZNYCH

(o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy - Prawo zamówień publicznych)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego.

Oświadczam (y), że Wykonawca którego reprezentuję(emy):

Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2) ustawy - Prawo zamówień publicznych,

Art. 24. ust.1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych, cyt.:

„ 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1)

2) *Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;"*

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 6

Wzór: Umowa Centrum nr 91/U/2011

zawarta w dniu _____ 2011 r. w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 616), zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....-

a

_____, z siedzibą w _____, ul.

_____, zarejestrowaną w _____

Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem _____ w _____,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

_____ - _____,

o następującej treści:

§ 1. Definicje

Użyte w niniejszej Umowie określenia i zwroty oznaczają:

- 1) umowa – oznacza niniejszą Umowę wraz z Załącznikami;
- 2) przedmiot Umowy – dostawa, instalacja, uruchomienie, sprawdzenie oraz przekazanie sprzętu komputerowego dla Zamawiającego.
- 3) sprzęt komputerowy – przedmiot Umowy, określony szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży oraz dostarczania Zamawiającemu sprzętu komputerowego w ciągu 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z Wykonawcą, ale nie później



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

niż do dnia 20.12.2011 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację tego zadania, na warunkach określonych poniżej oraz zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

2. Zamówiony sprzęt komputerowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego przy ul. Nowogrodzkiej 47a w Warszawie na koszt i ryzyko Wykonawcy, zainstalowany w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, uruchomiony, sprawdzony oraz przekazany Zamawiającemu przez upoważnionych pracowników Wykonawcy.

§ 3. Wykonanie Umowy

1. Miejscem dostawy sprzętu komputerowego są pomieszczenia znajdujące się w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Nowogrodzkiej 47a w Warszawie.
2. Uruchomienia oraz sprawdzenia sprzętu komputerowego nieodpłatnie, dokonają pracownicy Wykonawcy, legitymujący się dokumentami potwierdzającymi odbycie szkolenia stanowiskowego wymaganego przepisami BHP.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt komputerowy, stanowiący przedmiot niniejszej Umowy, odpowiada co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz że posiada certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu gwarancję producenta na dostarczony sprzęt komputerowy wraz z kartami gwarancyjnymi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie niniejszej Umowy wybranym przez siebie podwykonawcom, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny solidarnie za działania i zaniechanie działań przez podwykonawców wybranych przez niego do wykonania niniejszej Umowy.
7. Należyte wykonanie Umowy będzie potwierdzone podpisaniem przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego oddzielnie dla każdego sprzętu komputerowego.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w tym braków ilościowych lub jakościowych dostawy), Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie Umowy, a po bezskutecznym jego upływie ma prawo od Umowy odstąpić albo może od Umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dla sprzętu komputerowego, którego niewykonanie bądź nienależyte wykonanie dotyczy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów sprzętu komputerowego dostarczanego w ramach Umowy, określone są w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Do cen jednostkowych zostanie doliczony podatek od towarów i usług.
3. Należność wyliczona w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, pomnożona przez liczbę zamówionego i dostarczonego Zamawiającemu sprzętu komputerowego będzie płatna z dołu, po należytych wykonaniu Umowy oraz podpisaniu odpowiednich protokołów zdawczo-odbiorczych, w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury VAT na konto:
.....
4. Całkowita wartość brutto Umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie złotych).
5. W przypadku zwłoki z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych.

§ 5. Oświadczenia płatników VAT

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i ma nadany numer NIP
.....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i ma nadany numer NIP 701-007-37-77.

§ 6. Gwarancja



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczany sprzęt komputerowy jest fabrycznie nowy, najwyższej jakości i funkcjonalności, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, a w szczególności technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy. Okres gwarancji dla każdego sprzętu komputerowego, liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego dla tego sprzętu.
3. Obowiązki Wykonawcy wynikające z udzielonej gwarancji, obejmują usuwanie wszelkich wad sprzętu komputerowego, a w szczególności wad technicznych, technologicznych, materiałowych i wykonawczych. Usuwając wady w ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do utraty jakichkolwiek danych na dysku komputera oddanego do naprawy.
4. W wypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego jej usunięcia, nie później jednak niż w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia jej przez Zamawiającego. Przez moment zgłoszenia należy rozumieć moment wysłania zgłoszenia faksem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności mających na celu usunięcie wady w siedzibie Zamawiającego, nie później niż 48 h po zgłoszeniu wady faksem na numer:
.....
6. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinno nastąpić usunięcie wady, Zamawiający może dokonać usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa w § 7.

§ 7. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej wysokości 10% wartości brutto Umowy.
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a. nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca odstąpił od wykonania przedmiotu umowy lub jego części



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- b. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto Umowy. W przypadku opóźnienia w naprawie gwarancyjnej, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 1% wartości brutto sprzętu komputerowego, którego dotyczy wada.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary lub jej części nie potrąconej w terminie 14 dni od dnia jej nałożenia.
5. Zapłata kar umownych, nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, z tytułu szkody powstałej z winy Wykonawcy.

§ 8. Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie powziął w toku wykonywania niniejszej Umowy, w szczególności rozkładu pomieszczeń, ich przeznaczenia oraz systemu ich zabezpieczenia elektronicznego i zasad ich ochrony przez właściwe służby Zamawiającego;
 - b) zwrotu Zamawiającemu otrzymanych od niego w toku wykonywania niniejszej Umowy materiałów i dokumentów zawierających dane, stanowiące tajemnicę Zamawiającego.
2. Informacje, materiały, projekty lub dokumenty, o których mowa w ust. 1, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie ustnej lub pisemnej, Strony uznają za poufne.
3. Naruszenie postanowień, o których mowa w ust. 1-2, powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek zapłaty odszkodowania w kwocie odpowiadającej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

§ 9. Osoby odpowiedzialne

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za należyte wykonanie Umowy jest Pan
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za należyte wykonanie Umowy jest Pan/i

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego załatwienia sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
2. Spory nierozstrzygnięte polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią wymienione w umowie załączniki.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONA WCA: