

NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU
ul. Nowogrodzka 47 A
00-695 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

„Świadczenie powszechnych usług pocztowych obrocie krajowymi zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram”

ZATWIERDZAM

.....
/Leszek Grabarczyk/

Numer postępowania nadany przez Zamawiającego: 51/12/PN

SPIS TREŚCI:

Definicje

Rozdział:

- I.** Nazwa oraz adres Zamawiającego
- II.** Tryb udzielenia zamówienia
- III.** Opis przedmiotu zamówienia
- IV.** Termin wykonania zamówienia
- V.** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- VI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- VII.** Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
- VIII.** Wymagania dotyczące wadium
- IX.** Termin związania ofertą
- X.** Opis sposobu przygotowywania ofert
- XI.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XII.** Opis sposobu obliczenia ceny
- XIII.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XIV.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XVI.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XVIII.** Opis części zamówienia
- XIX.** Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
- XX.** Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom
- XXI.** Zastrzeżenie, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom
- XXII.** Informacje o umowie ramowej, ofertach wariantowych, aukcji elektronicznej, zwrocie kosztów udziału w postępowaniu
- XXIII.** Wykaz załączników

DEFINICJE:

Ilekoć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „postępowaniu” - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest *świadczenie powszechnych usług pocztowych obrocie krajowymi zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram*
- „specyfikacji” lub „SIWZ” – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
- „ustawie” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)
- „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47 A
00-695 Warszawa, województwo mazowieckie
NIP: 7010073777
REGON: 141032404
Strona internetowa Zamawiającego: www.ncbr.gov.pl
Faks: +48 22 20 13 408

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 39 i następnymi ustawy. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem 51/12/PN

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia objętego postępowaniem jest *Świadczenie powszechnych usług pocztowych obrocie krajowymi zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram.*

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku Nr 1 do SIWZ.

3. CPV: Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres, według Kodów Wspólnego Słownika Zamówień:

64112000-4 - usługi pocztowe dotyczące listów

64113000-1 - usługi pocztowe dotyczące paczek

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, przedstawia się następująco:
 - 1) za spełniających warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zostaną uznani Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.) – (wpis do rejestru operatorów pocztowych);
 - 2) Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
 - 3) Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3;
 - 4) Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt 2 - 4 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, warunek określony w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
7. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę opisu sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie /spełnia/ – /nie spełnia/, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale VI.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ (Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy).
2. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 2 – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ (Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia).
3. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następującego dokumentu potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V ust. 1:
 - wpis do rejestru operatorów na wykonywanie działalności pocztowej prowadzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
4. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z Rozdziałem V ust. 4, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale V ust. 2:
 - 1) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5:
 - 1) pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien zostać wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Dokumenty załączone do oferty z wyłączeniem pełnomocnictwa muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
11. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty, chyba że co innego wynika z treści pełnomocnictwa.
12. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnego odpisu.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymóg złożenia oświadczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 5, dotyczy każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć odrębnie lub wspólnie, dokumenty te będą rozpatrywane łącznie.

Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, zostało złożone przez pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nie dopuszcza się uczestniczenia danego Wykonawcy w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niedopuszczalnym również jest złożenie przez jednego Wykonawcę równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu i/lub maila z niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie, na poniższy adres:
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Dział Administracyjny – Gospodarczy
Sekcja Zamówień Publicznych
ul. Nowogrodzka 47 A
00-695 Warszawa
 - 2) za pomocą faksu:
na numer faksu: +48 22 20 13 408
na maila: przetargi@ncbr.gov.pl
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Malwina Rymkiewicz – Główny specjalista ds. zamówień publicznych
tel. 22 39 07 222

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. od dnia otwarcia ofert włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (np. na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego).
5. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do SIWZ.
6. Oferta musi być podpisana własnoręcznie zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
7. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co

do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo może być przedstawione w formie oryginału lub notarialnego odpisu.

8. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale VI.
9. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści.
10. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
11. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz połączone ze sobą, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 12.
12. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród informacji zawartych w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające powyższe informacje winny być wydzielone oraz ze sobą połączone z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i/lub pliku dokumentów złożonych wraz z ofertą. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
13. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę.
14. Ofertę wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (lub kopercie), uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią bez uszkodzenia opakowania.
Na opakowaniu (kopercie) powinien znajdować się adres Zamawiającego:
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Kancelaria, pok. 204
ul. Nowogrodzka 47 A,
00-695 Warszawa
oraz opis:
oferta na: *świadczenie powszechnych usług pocztowych obrocie krajowymi zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram*
– nie otwierać przed 21.06.2012 r. – nr ref. postępowania 51/12/PN
Na opakowaniu (kopercie) powinny być wskazane nazwa i adres Wykonawcy, tak aby bez otwierania można było odesłać ofertę w przypadku jej wplynięcia po terminie.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. Oferty wraz z załączonymi do nich dokumentami nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem ofert wycofanych.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 21.06.2012 r. do godziny 10:00,**
na adres:

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Kancelaria, pok. 204
ul. Nowogrodzka 47 A,
00-695 Warszawa

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu upływu terminu składania ofert o godzinie 10:30. Otwarcie ofert odbędzie się w Narodowym Centrum Badań i Rozwoju ul. Nowogrodzka 47 A, pok. 239 00-695 Warszawa
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza ofertowego i podania w nim łączną cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto za realizację całego zamówienia – zgodnie z opisem zawartym w niniejszej specyfikacji i okresem trwania umowy, powinna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie.
4. Do wyliczeń opisanych w Rozdziale XIII brana jest cena oferty brutto.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

XIII. OPIS KRYTERIAÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, spełniających wymogi SIWZ.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

| Kryterium | Waga kryterium (%) |
|-----------|--------------------|
| 1) cena | 100 |

3. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

4. Punkty przyznawane będą zgodnie z kryterium określonym w pkt. 2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ. Jednocześnie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu informacje o osobach, które w jego imieniu będą podpisywały umowę, oraz inne informacje, o które uzupełnione muszą zostać Istotne postanowienia umowy, w celu podpisania umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wybrania ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Umowa zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, przed upływem terminu związania ofertą.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia zawiera załącznik Nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy (wzór umowy).

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy
Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacje te zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli informacje zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

XX. ŻĄDANIE WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom, wypełniając właściwe miejsce w formularzu ofertowym.

XXI. ZASTRZEŻENIE, ŻE CZĘŚĆ LUB CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA NIE MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM

Zamawiający nie zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom.

XXII. INFORMACJE O UMOWIE RAMOWEJ, OFERTACH WARIANTOWYCH, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZWROCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przeprowadza aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Istotne postanowienia umowy
3. Załącznik Nr 3 – Formularz ofertowy
4. Załącznik Nr 4 – Formularz cenowy
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
6. Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1159 ze zm.), na potrzeby Zamawiającego.

Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia, rozumie się przesyłki listowe i paczki pocztowe:

- 1) zwykłe – przesyłki nie rejestrowane, niebędące przesyłką najszybszej kategorii,
- 2) priorytetowe – przesyłki najszybszej kategorii,
- 3) polecone – przesyłki rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- 4) rejestrowane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłki przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru.

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi codziennego odbioru przesyłek do wysyłki od Zamawiającego (Kancelaria ogólna, piętro II), w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 14.15 – 14.45, przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Odbiór przesyłek do wysyłki będzie każdorazowo dokumentowane przez przedstawiciela Wykonawcy pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).

Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (tożsame z danymi wskazanymi w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru - ZPO). Przesyłki będą opłacane przy użyciu maszyn do frankowania.

Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, tj. przekazania przesyłek ułożonych stroną adresową z tym samym kierunkiem, rejestrowanych - według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, lub zestawieniu ilościowym.

Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia zgodnie z adresem doręczenia.

Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona lub zaklejona. Opakowanie paczki pocztowej powinno gwarantować zabezpieczenie przed dostępem do jej zawartości oraz uniemożliwiać uszkodzenie zawartości paczki w czasie przemieszczania.

Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie odbioru przesyłki pocztowej przez adresata, to jest „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia adresatowi.

W przypadku nieobecności adresata pod wskazanym adresem odbioru, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie, to jest „pierwsze awizo”, o próbie dostarczenia przesyłki pocztowej, ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę listową lub paczkę pocztową. Termin odbioru przesyłki pocztowej przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo. Po upływie terminu przewidzianego na odbiór przesyłki pocztowej przez adresata, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu, wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przesyłki pocztowej przez adresata.

Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi dostarczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju.

| USŁUGI POCZTOWE PODSTAWOWE | Szacunkowa liczba |
|---|-------------------|
| Przyjmowanie do przemieszczenia i doręczenia przesyłek listowych krajowych i zagranicznych o wadze powyżej 50 g. | |
| Przesyłki krajowe | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 600 |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 |
| Przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 400 |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 |
| Przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach innych niż Europa) | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 |
| Przesyłki przyspieszone (priorytetowe) | |
| przesyłki krajowe | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 400 |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 60 |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 40 |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 40 |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 40 |
| Przesyłki polecane (rejestrwane) | |
| przesyłki krajowe | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 1.200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 400 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 400 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 300 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 |

| | |
|--|-----|
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach innych niż Europa) | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| Przesyłki polecane (rejestrowane) przyspieszone (priorytetowe) | |
| przesyłki krajowe | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 600 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 |
| przesyłka zwrotna j.w. | |
| Przyjmowanie do przemieszczania i doręczania paczek krajowych i zagranicznych | |
| paczki krajowe | |
| o masie powyżej 2 kg do 5 kg | 100 |
| paczka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 5 kg do 10 kg | 40 |
| paczka zwrotna j.w. | |
| Paczki przyspieszone (priorytetowe) | |
| paczki krajowe | |
| o masie powyżej 2 kg do 5 kg | 100 |
| paczka zwrotna j.w. | |
| o masie powyżej 5 kg do 10 kg | 40 |
| paczka zwrotna j.w. | |
| paczki zagraniczne (doręczane w Anglii) | |
| o masie powyżej 5 kg do 6 kg | 20 |
| paczka zwrotna j.w. | |
| paczki zagraniczne (doręczane w USA, Kanadzie) | |
| o masie powyżej 5 kg do 6 kg | 20 |
| paczka zwrotna j.w. | |
| Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej i paczki | |

| | |
|--------------|-------|
| krajowej | 1.200 |
| zagranicznej | 400 |

Istotne postanowienia umowy (wzór umowy)

Umowa zawarta w dniu 2012 roku w Warszawie (zwana dalej „Umową”), pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 616),

NIP: 7010073777, REGON: 141032404,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),

o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram i ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1159 ze zm.) na potrzeby Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 Umowy.
3. Przez przysyłki pocztowe, będące Przedmiotem umowy, rozumie się przesyłki listowe i paczki pocztowe:
 - a. zwykłe – przesyłki nie rejestrowane, niebędące przesyłką najszybszej kategorii,
 - b. priorytetowe – przesyłki najszybszej kategorii,
 - c. polecane – przesyłki rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
 - d. rejestrowane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłki przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 12.06.2003 Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. Z 2008r. Nr 189 poz. 1159 ze zm) lub oświadczenie w przypadku gdy Wykonawca zwolniony jest z obowiązku uzyskania zezwolenia.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia jej podpisania, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku przekroczenia kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Odpowiedzialność za kontrolę stopnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy ponosi Zamawiający. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o spodziewanym terminie przekroczenia kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy i wcześniejszym zakończeniu umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi codziennego odbioru przesyłek do wysyłki od Zamawiającego (Kancelaria Ogólna, piętro II), w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 14.15 – 14.45, przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Odbiór przesyłek do wysyłki, będzie każdorazowo dokumentowany przez przedstawiciela Wykonawcy pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).
2. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce pocztowej, nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (tożsame z danymi wskazanymi w pocztowej książce nadawczej), określając rodzaj przesyłki, zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy. Przesyłki będą opłacane przy użyciu maszyn do frankowania.
3. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek pocztowych w stanie uporządkowanym, tj. przekazania przesyłek pocztowych ułożonych stroną adresową w tym samym kierunku, rejestrowanych - według kolejności wpisów w pocztowej książce nadawczej, lub zestawieniu ilościowym.
5. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek pocztowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca przeznaczenia zgodnie z adresem doręczenia.
6. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona lub zaklejona. Opakowanie paczki pocztowej powinno gwarantować zabezpieczenie przed dostępem do jej zawartości oraz uniemożliwiać uszkodzenie zawartości paczki pocztowej w czasie przemieszczania.
7. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie odbioru przesyłki pocztowej przez adresata, to jest „potwierdzenie odbioru”, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia adresatowi.

8. W przypadku nieobecności adresata pod wskazanym adresem odbioru, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie, to jest „pierwsze awizo”, o próbie dostarczenia przesyłki pocztowej, ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę listową lub paczkę pocztową. Termin odbioru przesyłki pocztowej przez adresata wynosi 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo. Po upływie terminu przewidzianego na odbiór przesyłki pocztowej przez adresata, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu, wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przesyłki pocztowej przez adresata.
9. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi dostarczania przesyłek do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju.

§ 5

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, realizowany będzie na zasadach określonych w:
 - a) Ustawie z dnia 12 czerwca 2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r., Nr 189, poz. 1159 ze zm.)
 - b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 5, poz. 34 ze zm.)
 - c) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. z 2003 r. Nr 183, poz. 1795 ze zm.),
 - d) Międzynarodowych przepisach pocztowych: Ratyfikowana umowa międzynarodowa ogłoszona w dniu 8 listopada 2007 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 206, poz. 1494), Regulamin Poczty Listowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744), Regulamin dotyczący paczek pocztowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym.

§ 6

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie Umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł brutto (słownie: zł).
2. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie zestawienie odebranych przesyłek pocztowych z uwzględnieniem ich rodzajów i wagi oraz innych usług objętych przedmiotem umowy, wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Przy zastosowaniu maszyn do frankowania, rozliczenie usług pocztowych odbywać się będzie w formie zaliczki na poczet opłat za usługi pocztowe „z góry” przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę. Wykonawca umożliwi ustawienie licznika urządzeń do frankowania, odpowiednio do wysokości wpłaty od dnia dokonania wpłaty tj. w dniu uznania rachunku bankowego Wykonawcy. Z tytułu wpłat na poczet wykonywania usług Wykonawca wystawi fakturę VAT nie później niż 7 dni od daty uznania jego rachunku bankowego.

4. Rozliczenia między Stronami, z tytułu realizacji Przedmiotu umowy, dokonywane będą w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy ustala się na miesiąc kalendarzowy.
5. Podstawę rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą stanowią będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe, określone w Załączniku nr 1 do Umowy, oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych i doręczonych w okresie rozliczeniowym od Zamawiającego, wynikająca z rejestrów Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy suma faktur wystawionych do końca okresu obowiązywania Umowy nie osiągnie maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Umowa wygaśnie z upływem okresu, na jaki została zawarta. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.

§ 7

1. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki pocztowej bądź niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy Prawo Pocztove z dnia 12 czerwca 2003 r. (Dz. U. Nr 189, poz. 1159 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość ustalonych przez Strony kar umownych.
4. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niedotrzymania umówionego terminu płatności wynagrodzenia.

§ 8

Osobą upoważnioną do bezpośrednich kontaktów w związku z realizacją Umowy:

- a) ze strony Zamawiającego jest: tel.
- b) ze strony Wykonawcy jest: tel.

§ 9

W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu zrealizowanej części Umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane będą przy zachowaniu formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Propozycja każdej zmiany musi być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i zgłoszona nie później niż w terminie dni przed jej planowanym wprowadzeniem.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.
3. W oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian ilościowych poszczególnych wysyłek, bez zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
4. Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony będą starały się załatwić polubownie, jednak w braku możliwości osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Integralną część Umowy stanowi:
 - a) Załącznik nr 1 – kserokopia oferty Wykonawcy zawierająca ceny jednostkowe
 - b) Załącznik nr 2 – kserokopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu KRS Wykonawcy
2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47a
00-695 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

| | | |
|--|--|----|
| Nazwa Wykonawcy: | | |
| Miejscowość: | | |
| Ulica: | | Nr |
| Kod pocztowy: | | |
| Tel. | | |
| Fax, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję: | | |
| e-mail: | | |
| NIP: | | |
| REGON: | | |
| Osoba do kontaktów | | |

Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

Oferujemy realizację zamówienia za cenę brutto zł (słownie zł:), według poniższego zestawienia:

| USŁUGI POCZTOWE PODSTAWOWE | Szacunkowa liczba | Cena jednostkowa brutto | Łączna wartość brutto |
|---|-------------------|-------------------------|-----------------------|
| Przyjmowanie do przemieszczenia i doręczenia przesyłek listowych krajowych i zagranicznych o wadze powyżej 50 g. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Przesyłki krajowe | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 600 | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 | | |

| | | | |
|--|-------|--|--|
| Przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 400 | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 | | |
| Przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach innych niż Europa) | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 | | |
| Przesyłki przyspieszone (priorytetowe) | | | |
| przesyłki krajowe | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 400 | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 | | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 60 | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 40 | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 40 | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 40 | | |
| Przesyłki polecane (rejestrwane) | | | |
| przesyłki krajowe | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 1.200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 400 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 400 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 300 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach innych niż Europa) | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |

| | | | |
|--|-----|--|--|
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| Przesyłki polecane (rejestrwane) przyspieszone (priorytetowe) | | | |
| przesyłki krajowe | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 600 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| przesyłki zagraniczne (doręczane w krajach Europy) | | | |
| o masie powyżej 50 g do 100 g | 200 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 100 g do 350 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 350 g do 500 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 500 g do 1000 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 1000 g do 2000 g | 100 | | |
| przesyłka zwrotna j.w. | | | |
| Przyjmowanie do przemieszczania i doręczania paczek krajowych i zagranicznych | | | |
| paczki krajowe | | | |
| o masie powyżej 2 kg do 5 kg | 100 | | |
| paczka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 5 kg do 10 kg | 40 | | |
| paczka zwrotna j.w. | | | |
| Paczki przyspieszone (priorytetowe) | | | |
| paczki krajowe | | | |
| o masie powyżej 2 kg do 5 kg | 100 | | |
| paczka zwrotna j.w. | | | |
| o masie powyżej 5 kg do 10 kg | 40 | | |
| paczka zwrotna j.w. | | | |
| paczki zagraniczne (doręczane w Anglii) | | | |
| o masie powyżej 5 kg do 6 kg | 20 | | |
| paczka zwrotna j.w. | | | |
| paczki zagraniczne (doręczane w USA, Kanadzie) | | | |
| o masie powyżej 5 kg do 6 kg | 20 | | |
| paczka zwrotna j.w. | | | |
| Potwierdzenie odbioru przesyłki rejestrowanej i paczki | | | |

| | | | |
|----------------------------|-------|--|--|
| krajowej | 1.200 | | |
| zagranicznej | 400 | | |
| RAZEM (cena brutto) | | | |

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
2. Zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
3. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):

-

-

Oferta została złożona na zapisanych stronach (*kolejno ponumerowanych*).

..... dnia 2012 r.

.....
*(podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)*

* *Właściwe wypełni*

.....
Nazwa i siedziba Wykonawcy

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
świadczenie powszechnych usług pocztowych obrocie krajowymi zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram, oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia 2012 r.

.....
(podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)

.....
Nazwa i siedziba Wykonawcy

Oświadczenie

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
świadczenie powszechnych usług pocztowych obrocie krajowymi zagranicznym dla przesyłek pocztowych o wadze powyżej 50 gram, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... dnia 2012 r.

.....
*(podpis/y osoby/osób reprezentujących
Wykonawcę/Wykonawców)*