

**ZATWIERDZAM**

....././.....

***Leszek Grabarczyk***

*Warszawa, dnia 08 marca 2012 r.*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**na dostawę przełączników sieciowych i światłowodów**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień  
publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami)

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<b>adres:</b> <b>NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU</b> w WARSZAWIE ul. Nowogrodzka 47a; 00-695 Warszawa <a href="http://www.ncbir.gov.pl">www.ncbir.gov.pl</a>	<b>Osoba upoważniona do kontaktów :</b> <b>Katarzyna Kwiecińska</b> <a href="mailto:przetargi@ncbir.gov.pl">przetargi@ncbir.gov.pl</a>  fax: +48 22 201 34 08
---	---

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz dostawa przełączników sieciowych i światłowodów dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

3.3. **Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV :**

32422000-7	Elementy składowe sieci
32424000-1	Infrastruktura sieciowa

3.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca może zaproponować taki produkt, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry, normy i standardy jakościowe, co produkt określony w niniejszym SIWZ.

3.2. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanego sprzętu Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

3.3. Zamawiający wymaga, aby:

3.3.1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego.

3.3.2. Wykonawca dostarczy w ofercie specyfikacje techniczne oferowanych urządzeń sporządzone w języku polskim lub angielskim.

3.3.3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wniesienie dostarczonego sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego w jego siedzibie.

3.4. Realizacja dostawy odbędzie się zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 21 dni roboczych licząc od dnia następnego po otrzymaniu od Zamawiającego zamówienia faksem.

3.5. W przypadku niezgodności dostawy (ilości) ze złożonym zapotrzebowaniem, Zamawiający prześle reklamację na podany przez Wykonawcę numer faksu lub adres e-mail nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

3.6. W przypadku dostarczenia produktu uszkodzonego Wykonawca, zobowiązany będzie do jego wymiany na własny koszt, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

4.1. Termin wykonania zamówienia – 21 dni od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

- 5.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, przedstawia się następująco:
- 5.3.1. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1;
  - 5.3.2. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
  - 5.3.3. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3;
  - 5.3.4. Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4.
- 5.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
- 5.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 pkt 2 - 4 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie, warunek określony w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
- 5.7. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę opisu sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadzie /spełnia/ – /nie spełnia/, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale 6.
- 5.8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

## **6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć poniższe oświadczenia i dokumenty:

- 6.1.1. **oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1** ustawy - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;
- 6.2. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
- 6.2.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1** ustawy - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ;
- 6.2.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2** ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy -sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5a do niniejszej SIWZ;
- 6.3. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:
- 6.3.1. **formularz oferty** - sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
- 6.3.2. **pełnomocnictwo** - w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 6.3.3. **pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia - określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy;

Wskazane dokumenty mogą być dostarczone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w takim przypadku każda strona dokumentu musi być poświadczona przy użyciu formuły „za zgodność z oryginałem”.

Poświadczenie zgodności z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: czytelny podpis lub parafka osoby poświadczającej kopię za zgodność z oryginałem).

Wszystkie załączniki SIWZ (od 2 do 5) muszą być prawidłowo podpisane i wypełnione.

Zamawiający może żądać w/w dokumentów na podstawie art. 25 i art. 26 ustawy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów,

jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817). Rozporządzenie to określa również formę w jakiej składają dokumenty Wykonawcy mając siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## **7. WYKONAWCY ZAGRANICZNI**

- 7.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), składa oświadczenie o którym mowa w pkt 6.2.1.
- 7.2. Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
  - 7.2.1. że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w ust. 5 stosuje się odpowiednio.

## **8. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJUM)**

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Winno też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich

powinien podpisać się pod tym dokumentem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.

8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum) w celu spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt 5.1.1 i 5.1.4 oraz 5.2 zobowiązani są złożyć dla każdego Wykonawcy z osobna oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1. i 6.2.1. W celu spełnienia warunków o których mowa w pkt 5.1.2 i 5.1.3 oceniany będzie łączny potencjał Wykonawców na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.

8.4. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i odrzucenie ich ofert.

8.5. Wykonawcy na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym są zobowiązani wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy mogą polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących ich z nimi stosunków, jednakże Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.6. Jeżeli oferta wykonawców zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia mu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

9.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.

9.2. Wykonawca może na piśmie, faksem lub w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosków.

9.3. Pytania należy przysyłać pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na numer /+48 22/ 20-13-408 i za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@ncbir.gov.pl](mailto:przetargi@ncbir.gov.pl). W temacie pisma należy podać tytuł przetargu.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

9.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.

9.6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

9.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

9.8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

10.1 Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 pzp).

10.3 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli



przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

- 10.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 11.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **12.1. Informacje ogólne**

- 12.1.1. Oferta musi posiadać formę pisemną;
- 12.1.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 12.1.3. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania;
- 12.1.4. Wyłącza się możliwość składania ofert wariantowych;
- 12.1.5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych;
- 12.1.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. Nr 90, poz. 999, z późn. zm.).
- 12.1.7. Ofertę sporządza się w języku polskim, jednak Zamawiający dopuszcza możliwość użycia w ofercie zwrotów obcojęzycznych, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim;
- 12.1.8. Zaleca się sporządzenie oferty według wzorcowych formularzy stanowiących załączniki do SIWZ zgodnie z jej postanowieniami; dopuszcza się złożenie oferty na formularzach przepisanych przez Wykonawcę ze ścisłym zachowaniem ich treści;
- 12.1.9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz, aby oferta posiadała spis treści;

12.1.10. Części oferty, które Wykonawca uznaje za poufne powinny zostać wyraźnie oznaczone. Wykonawca nie może zastrzec poufności informacji zawartych w ofercie, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, tzn.:

- 12.1.10.1. nazwy firmy;
- 12.1.10.2. adresu;
- 12.1.10.3. informacji dotyczących ceny;
- 12.1.10.4. terminu wykonania zamówienia;
- 12.1.10.5. okresu gwarancji;
- 12.1.10.6. warunków płatności.

Zastrzeżenie jednej, kilku lub wszystkich powyżej wymienionych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.2. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 12.2.1. przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 12.2.2. w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie (lub załącznikach) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa w pkt 1) Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania;
- 12.2.3. dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone na końcu oferty i oznaczone „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub stanowić osobną część oznaczoną „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.  
Oferta Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie będzie stanowiła załącznik do umowy. Zawarta umowa jest jawna, dlatego też w przypadku, gdy wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one stanowić część odrębną.

12.3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 12.3.1. Wypełniony formularz *Oferta* sporządzony zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2 do SIWZ;

- 12.3.2. Wypełnione i podpisane Załączniki do SIWZ, od 2 do 5. Wszystkie załączniki stanowiące integralną część SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek zamieszczonych w ich treści. W przypadku, gdy jakakolwiek część formularza nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”;
- 12.3.3. Dokumenty i oświadczenia określone w punkcie 6 SIWZ;
- 12.3.4. Termin realizacji dostaw dla zamówień jednostkowych wynosi nie dłużej niż 3 dni robocze.
- 12.4. Każdą stronę oferty (dotyczy to również załączników składanych wraz z ofertą) podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
- 12.5. W przypadku podpisania oferty i załączników składanych wraz z ofertą przez inne osoby niż wymienione w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo udzielone osobie, która podpisała ofertę i załączniki. W przypadku przedłożenia oryginał lub kopii pełnomocnictwa potwierdzonej notarialnie do podpisania oferty i załączników, wymagane będzie poświadczenie zgodności z oryginałem.
- 12.6. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność za działanie podwykonawców.
- 12.7. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Niespełnienie jednego z warunków, o których mowa powyżej skutkuje nieuwzględnieniem wprowadzonych zmian.
- 12.8. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- 12.9. Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie;
- 12.10. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w pkt. 9 oznaczając dodatkowo:  
„ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie

(art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

### **13. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

13.1. Oferta powinna znajdować się w nieprzejrzystej kopercie, zabezpieczonej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania ofert.

Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „**oferta na dostawę przełączników sieciowych i światłowodów**” oraz „**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28 MARCA 2012 R. GODZ. 09<sup>30</sup>**”.

### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2.

14.2. Termin składania ofert upływa dnia 28 marca 2012 r. o godz. 09<sup>00</sup>. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich składania o godz. 09<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego w sali nr 239 piętro 2.

### **15. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

15.1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.

15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

15.4. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.

15.5. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w punkcie 17 niniejszej SIWZ.

15.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SIWZ, a ponadto będzie miała najniższą cenę brutto a tym samym uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 16.1. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty).
- 16.2. Wyliczenie ceny oferty według Formularza cenowego (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*).
- 16.3. Ceny jednostkowe i wszystkie wymienione wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Cena nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy. Zamianie nie podlegają ceny jednostkowe poszczególnych artykułów.
- 16.5. Cena oferty musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. W formularzu oferty należy podać :
  - 1) cenę netto - bez podatku VAT
  - 2) wartość podatku VAT w złotych oraz stawkę podatku VAT w %
  - 3) cenę brutto – łącznie z podatkiem VAT.
- 16.6. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
- 16.7. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

## **17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

- 17.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 17.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

## **18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 18.1. Jedyнным kryterium oceny ofert dla każdej części zamówienia jest cena oferty brutto - znaczenie 100%

18.2. Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

**Oferta najkorzystniejsza dla każdej części zamówienia oddzielnie otrzyma 100 punktów, oferty pozostałe proporcjonalnie mniej.**

18.3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

18.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

18.4.1. jest niezgodna z ustawą;

18.4.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy;

18.4.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

18.4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

18.4.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;

18.4.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;

18.4.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy;

18.4.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **19. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE**

19.1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

19.1.1. **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:

19.1.1.1. widoczna mylna pisownia wyrazu,

19.1.1.2. ewidentny błąd gramatyczny,

19.1.1.3. niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

19.1.1.4. ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2010 r.,

19.1.1.5. rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.

19.1.2. **oczywiste omyłki rachunkowe** z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach,

np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

19.1.3. **inne omyłki** - polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

19.2. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

20.1. Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiot został określony w niniejszej SIWZ, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

20.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej SIWZ.

20.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

20.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;

20.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

20.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.4. Zamawiający określi datę i miejsce podpisania umowy. Termin podpisania umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

20.5. Zawarcie umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 20.4. może nastąpić w przypadku, gdy:

20.5.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp);

- 20.5.2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy (art. 94 ust. 2 pkt 3a ustawy Pzp).
- 20.6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:
- 20.6.1. przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące wskazania osób podpisujących umowę oraz osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji umowy;
- 20.6.2. zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 20.7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.8. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.9. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 20.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 20.11. Strony ustalą sposób przekazania po podpisaniu Umowy dokumentacji wymaganej od Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 20.12. Strony ustalą liczbę egzemplarzy, w jakich ma być sporządzona Umowa.
- 20.13. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 21.1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

- 22.1. Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 6 SIWZ.
- 22.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.



## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp (Dział VI – Środki ochrony prawnej).
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 23.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp oraz zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony a art. 27 ust 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

- 23.9. Odwołanie wobec czynności innych niż w ust. 23.7. i 23.8. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 23.10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 23.11. Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy ustawy części piątej z dnia 17 listopada 1964 r. – *kodeks postępowania cywilnego*, jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.
- 23.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 23.14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **24. INNE INFORMACJE**

### ***Nie przewiduje się:***

- 24.1. zawarcia umowy ramowej;
- 24.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 24.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 24.4. udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## **25. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 25.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 25.2. Ujawnienie treści protokołu i załączników, odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 25.1.1. udostępnienie zainteresowanym w/w dokumentów będzie możliwe po złożeniu wniosku, w którym należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów (forma pisemna lub faks);
  - 25.1.2. Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów;
  - 25.1.3. udostępnienie dokumentów może odbywać się tylko w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania.
- 25.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

**Wykaz Załączników do niniejszego SIWZ:**

1. Załącznik 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik 3 – Formularz cenowy
4. Załącznik 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
5. Załącznik 5 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
6. Załącznik 6 – Wzór umowy

---

pieczęć firmowa Wykonawcy

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego następujących urządzeń i akcesoriów sieciowych:

**1. Przełącznik sieciowy zarządzalny – 10 szt.**  
**Model wzorcowy: CISCO Small Business SG300-52**

L.p.	Parametry
1	Urządzenie musi mieć min. 48 portów dostępowych Ethernet 10/100/1000Base-T Full Duplex.
2	Urządzenie musi mieć min. 2 interfejsy uplink 1Gbps Ethernet typu Combo (RJ-45 + SFP). Razem z urządzeniem należy dostarczyć dwa zgodne transmitery (wkładki) światłowodowe wykonane w formie SFP. Transmitter musi być przeznaczony dla światłowodów wielomodowych (LC, MM, zasięg portu 550metrów, długość fali TX/RX 850nm)
3	Urządzenie o wysokości 1U przystosowane do montażu w szafie telekomunikacyjnej RACK 19” (zapewnione pełne wyposażenie montażowe)
4	Przepustowość urządzenia musi być nie mniejsza niż 77Mpps dla pakietów 64-bajtowych
5	Urządzenie musi mieć min. 128MB RAM i 16MB Flash
6	Urządzenie mające możliwość obsługi co najmniej 8000 adresów MAC
7	Urządzenie musi wspierać min. 4000 VLAN ID, przydzielanych na podstawie adresów MAC;
8	Urządzenie musi obsługiwać protokoły 802.1w (RSTP), 802.1s (MSTP) i CISCO CDP
9	Cykliczna aktualizacja zegara systemowego urządzenia z wybranym serwerem NTP.
10	Urządzenie musi wspierać IPv6 w zakresie Ipv6 host
11	Urządzenie musi mieć wsparcie protokołów sieciowych zgodnie ze standardami: <ul style="list-style-type: none"> <li>o IEEE 802.1x</li> <li>o IEEE 802.1s</li> <li>o IEEE 802.1w</li> <li>o IEEE 802.3x</li> <li>o IEEE 802.3ad</li> <li>o IEEE 802.3ab</li> <li>o IEEE 802.1D</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>o IEEE 802.1p</li><li>o IEEE 802.1Q</li><li>o IEEE 802.3 10BASE-T</li><li>o IEEE 802.3u 100BASE-TX</li><li>o IEEE 802.3z 1000BASE-X</li><li>o IEEE 802.3ab 100BASE-T</li></ul>
<b>12</b>	Urządzenie musi posiadać wsparcie dla 9216 bajtowych ramek Jumbo
<b>13</b>	Urządzenie musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem bezpieczeństwa sieci: <ul style="list-style-type: none"><li>a. Możliwość autoryzacji prób logowania do urządzenia za pomocą serwerów RADIUS</li><li>b. obsługa list kontroli dostępu (ACL) z uwzględnieniem adresów MAC i IP</li></ul>
<b>14</b>	Urządzenie musi być wyposażone w zasilacz wewnętrzny 230V AC, 50Hz
<b>15</b>	Urządzenie współpracujące z przełącznikami CISCO Small Business SG300-52 będącymi w posiadaniu Zamawiającego
<b>16</b>	Znak zgodności z normą CE
<b>17</b>	Zarządzanie urządzeniem oparte o usługi SSH (wersja 2 protokołu) oraz HTTPS, Menu interfejsu użytkownika w języku angielskim lub polskim.

Zamawiający wymaga, aby:

- a) na wszystkie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będzie obowiązywała minimum trzyletnia gwarancja
- b) dostarczone urządzenia były nowe, nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia, przy czym jest on zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem)
- c) na stronie producenta urządzeń była możliwość pobierania nowych wersji oprogramowania (firmware) do zaoferowanych urządzeń
- d) dostarczone urządzenia były w pełni kompatybilne i nie ograniczały możliwości urządzeń CISCO Small Business SG300-52.

**2. Przełącznik sieciowy światłowodowy – 2 szt.****Model wzorcowy: D-Link DGS-3627G**

Zastosowanie: punkt centralny sieci komputerowej w topologii gwiazdy, do którego będą przyłączone wszystkie przełączniki z pozycji nr 1.

<b>L.p.</b>	<b>Parametry</b>
<b>1</b>	Urządzenie musi mieć min. 20 porty SFP. Razem z urządzeniem należy dostarczyć 24 zgodne transmitery (wkładki) światłowodowe wykonane w formie SFP. Transmitter musi być przeznaczony dla światłowodów wielomodowych (LC, MM, zasięg portu 550metrów, długość fali TX/RX 850nm).
<b>2</b>	Urządzenie musi mieć min. 4 interfejsy typu Combo 10/100/1000BASE-T (RJ45 + SFP).
<b>3</b>	Urządzenie o wysokości 1U przystosowane do montażu w szafie telekomunikacyjnej 19’’ (zapewnienie pełnego wyposażenia montażowego)
<b>4</b>	Przepustowość urządzenia musi być nie mniejsza niż 80Mpps dla pakietów 64-bajtowych
<b>5</b>	Urządzenie mające możliwość obsługi co najmniej 16000 adresów MAC
<b>6</b>	Urządzenie musi wspierać min. 4000 VLAN ID
<b>7</b>	Urządzenie musi obsługiwać protokoły 802.1w (RSTP), 802.1s (MSTP)
<b>8</b>	Cykliczna aktualizacja zegara systemowego urządzenia z wybranym serwerem NTP
<b>9</b>	Urządzenie musi mieć wsparcie dla Ipv6 w zakresie IPv6 host
<b>10</b>	Urządzenie musi mieć wsparcie protokołów sieciowych zgodnie ze standardami: <ul style="list-style-type: none"> <li>o IEEE 802.1x</li> <li>o IEEE 802.1s</li> <li>o IEEE 802.1w</li> <li>o IEEE 802.3x</li> <li>o IEEE 802.3ad</li> <li>o IEEE 802.1D</li> <li>o IEEE 802.1p</li> <li>o IEEE 802.1Q</li> <li>o IEEE 802.3 10BASE-T</li> <li>o IEEE 802.3u 100BASE-TX</li> <li>o IEEE 802.3z 1000BASE-X</li> <li>o IEEE 802.3ab 100BASE-T</li> </ul>
<b>11</b>	Urządzenie musi posiadać wsparcie dla 9216 bajtowych ramek Jumbo
<b>12</b>	Urządzenie musi wspierać następujące mechanizmy związane z zapewnieniem

	bezpieczeństwa sieci: a. Możliwość uzyskania dostępu do urządzenia przez SSHv2 oraz HTTPS b. Możliwość autoryzacji prób logowania do urządzenia za pomocą serwerów RADIUS c. obsługa list kontroli dostępu (ACL) z uwzględnieniem adresów MAC i IP
<b>13</b>	Urządzenie musi być wyposażone w zasilacz wewnętrzny 230V AC, 50Hz
<b>14</b>	Znak zgodności z normą CE
<b>15</b>	Zarządzanie urządzeniem oparte o usługi SSH (wersja 2 protokołu) oraz HTTPS, Menu interfejsu użytkownika w języku angielskim lub polskim.

Zamawiający wymaga, aby:

- a) na wszystkie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będzie obowiązywała minimum trzyletnia gwarancja
- b) dostarczone urządzenia były nowe, nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia, przy czym jest on zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem)
- c) na stronie producenta urządzeń była możliwość pobierania nowych wersji oprogramowania (firmware) do zaoferowanych urządzeń

**3. Światłowód typu LC-ST DUPLEX MM 50/125 OM2 1m – 30 szt.**

**4. Światłowód typu LC-ST DUPLEX MM 50/125 OM2 2m – 30 szt.**

\_\_\_\_\_  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTY  
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

.....  
PEŁNA NAZWA WYKONAWCY  
.....

.....  
ADRES Z KODEM POCZTOWYM  
.....

NR FAKSU

E-MAIL

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
NR RACHUNKU BANKOWEGO  
.....

.....  
NAZWA BANKU, W KTÓRYM PROWADZONY JEST RACHUNEK  
.....

.....  
IMIĘ I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA I SKŁADANIA  
OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY

**Ofert na dostawę przełączników sieciowych i światłowodów**

Nawiązując do otrzymanej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na sukcesywną na dostawę przełączników sieciowych i światłowodów**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia przez okres 21 dni od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w SIWZ zamówienia za cenę:

**Cena netto oferty:** .....

**słownie złotych:** .....



Cena brutto oferty: .....

słownie złotych: .....

.....

\* Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, koszty wniesienia sprzętu do wyznaczonego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, ewentualne upusty i rabaty).

Wyliczenie zostało podane w Załączniku nr 2 do oferty (Formularz cenowy).

**Oświadczamy, że:**

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SIWZ oraz załączników będących integralną częścią SIWZ.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i w załącznikach będących integralną częścią SIWZ.
3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z treścią SIWZ i załącznikami będącymi integralną częścią SIWZ.
4. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
6. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...
7. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
  - d. ....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko  
lub podpis na pieczęci imienne

pieczęć firmowa Wykonawcy

**FORMULARZ CENOWY**

Lp.	Produkt	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa (netto) PLN za 1 sztukę	Wartość netto PLN kol. 6 x kol. 7	Podatek VAT (PLN)	Wartość (brutto) kol. 8 + kol. 9
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Przełącznik Sieciowy zarządzalny		10 szt.				
3	Przełącznik Sieciowy światłowodowy		2 szt.				
4	Światłowód typu LC-ST DUPLEX MM 50/125 OM2 1m		30 szt.				
5	Światłowód typu LC-ST DUPLEX MM 50/125 OM2 2m		30 szt.				
					Suma końcowa	netto	brutto

.....  
miejsowość, data.....  
podpis, imię i nazwisko

## **Oświadczenie Wykonawcy \***

***o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,  
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę przełączników sieciowych i światłowodów oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko  
lub podpis na pieczęci imiennej

*\* Podpisuje Wykonawca składający ofertę samodzielnie.*

*\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.*

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

### **Oświadczenie Wykonawcy \***

***o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych\****

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę przełączników sieciowych i światłowodów (32/U/12), oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko  
lub podpis na pieczęci imiennej

*\* Podpisuje Wykonawca składający ofertę samodzielnie.*

*\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.*

**Wzór: Umowa nr 32/U/2012**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Warszawie pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju** z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 96, poz. 616, z późn. zm.), zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....,

a

\_\_\_\_\_, z siedzibą

w \_\_\_\_\_,

ul. \_\_\_\_\_, zarejestrowaną w \_\_\_\_\_

Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_

,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż oraz dostawa przełączników sieciowych i światłowodów dla Zamawiającego.
2. W ramach wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) dostarczyć Zamawiającemu przełączniki sieciowe i światłowody na własny koszt i ryzyko,
  - 2) dokonać uruchomienia, sprawdzenia i przekazania Zamawiającemu przełączników sieciowych i światłowodów poprzez upoważnionych przez siebie pracowników.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie 21 dni od dnia zawarcia Umowy na warunkach określonych Umowie oraz zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

## **§ 2. Wykonanie Umowy**

1. Miejscem dostawy przełączników sieciowych i światłowodów są pomieszczenia znajdujące się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowogrodzkiej 47a w Warszawie. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wniesienie dostarczonego sprzętu do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przełączniki sieciowe i światłowody, odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz że posiadają certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu gwarancję producenta na dostarczone przełączniki sieciowe i światłowodowe wraz z kartami gwarancyjnymi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy innemu podmiotowi.
6. Za działania lub zaniechania działań podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne..
7. Należyte wykonanie Umowy będzie potwierdzone podpisaniem przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w tym braków ilościowych lub jakościowych w przedmiocie Umowy) Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie przedmiotu Umowy, jednak nie dłuższy niż 3 dni.
9. W przypadku bezskutecznego upływu wskazanego w ust. 8 terminu, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy.

10. Zamawiający odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przełączników w przypadku o którym mowa w ust. 8.

### **§ 3. Cena i warunki płatności**

1. Ceny jednostkowe przełączników sieciowych i światłowodów dostarczanych w ramach przedmiotu Umowy, określone są w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, powiększone o obowiązujący podatek VAT, pomnożone przez liczbę zamówionych i dostarczonych Zamawiającemu przełączników i światłowodów.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie wypłacone przelewem na rachunek bankowy nr ..... prowadzony przez ....., w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
6. Całkowita wartość brutto przedmiotu Umowy wynosi ..... PLN (słownie: ..... PLN).
7. W przypadku zwłoki z zapłatą wynagrodzenia, o którym w ust. 2, Wykonawca ma prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych.

### **§ 4. Oświadczenia płatników VAT**

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i ma nadany numer NIP .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i ma nadany numer NIP 701-007-37-77.

### **§ 5. Gwarancja**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przełączniki sieciowe i światłowody są fabrycznie nowe, najwyższej jakości i funkcjonalności, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, a w szczególności technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy na dostarczone przełączniki sieciowe i światłowodowy.
3. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2, liczony będzie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.

#### **§ 6. Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku:
  - 1) nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca odstąpił od wykonania przedmiotu Umowy lub jego części
  - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

W terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o zaistnieniu wyżej wymienionych okoliczności.

3. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z należnego wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania w terminie 14 dni od dnia jej nałożenia.
5. Zapłata kar umownych, nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### **§ 7. Tajemnica**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:



- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie powziął w toku wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności rozkładu pomieszczeń, ich przeznaczenia oraz systemu ich zabezpieczenia elektronicznego i zasad ich ochrony przez właściwe służby;
  - 2) zwrotu Zamawiającemu otrzymanych od niego w toku wykonywania przedmiotu Umowy materiałów i dokumentów zawierających dane, stanowiące tajemnicę Zamawiającego.
2. Wszelkie przekazane Wykonawcy w formie ustnej lub pisemnej, w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy informacje, materiały lub dokumenty, o których mowa w ust. 1, Strony uznają za poufne i nie mogą być bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani ujawnione w inny sposób.
  3. W przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w 2, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania w kwocie odpowiadającej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.

#### **§ 8. Osoby odpowiedzialne**

1. Osobą odpowiedzialną za kontakt ze strony Wykonawcy jest Pan/i  
.....
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt ze strony Zamawiającego jest Pan/i  
.....

#### **§ 9. Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą się starały rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą poddawane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

oznaczenie sprawy 32/U/12

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Wymienione załączniki stanowią integralną część Umowy.

*ZAMA WIAJĄCY:*

*WYKONA WCA:*