

Oznaczenie sprawy: 1/13/PN



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

ZATWIERDZAM

.....

Zastępca Dyrektora

Leszek Grabarczyk

Warszawa, dnia 13 marca 2013 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**”Opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania
dochodu w projektach Działania 13.1 *Infrastruktura szkolnictwa wyższego*
Programu Operacyjnego *Infrastruktura i Środowisko*”**



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

w WARSZAWIE

ul. Nowogrodzka 47a; 00-695 Warszawa

www.ncbr.gov.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Dokument musi uwzględniać następujące elementy:

- a) tryb informowania IP o wysokości i źródłach kosztów operacyjnych oraz przychodów uzyskiwanych w projekcie,
- b) metodologię wyliczania dochodu oraz określenie jego części podlegającej zwrotowi,
- c) zasady na jakich wygenerowany w ramach projektu dochód może zostać reinwestowany w statutową działalność beneficjenta.

3.2. Dokument powinien uwzględniać monitorowanie kwestii podatku VAT w projekcie, w którym koszt VAT był kosztem kwalifikowanym oraz zawierać analizę ryzyka z przyjęciem poszczególnych rozwiązań w aspekcie trwałości projektu, w tym analizę wpływu sposobów wykorzystania zakupionej w ramach projektu aparatury i infrastruktury dydaktycznej na kwalifikowalność podatku VAT w projekcie przy uwzględnieniu ewentualnego ryzyka wystąpienia pomocy publicznej w projekcie. Analiza powinna uwzględniać orzecznictwo, wytyczne, wykładnie oraz studia przypadków (przykłady). Wnioski powinny mieć odniesienie do źródeł (literatura fachowa, orzecznictwo).

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje: aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, udzielenia zamówień uzupełniających, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.7. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

72221000-0	Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej
79000000-4	Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczenia
79111000-5	doradztwo prawne
66171000-9	doradztwo finansowe
79311410-4	ocena wpływu ekonomicznego
79221000-9	doradztwo podatkowe
79210000-9	usługi księgowo i audytorskie,
79212500-8	usługi kontroli rachunkowej,
66171000-9	doradztwo finansowe

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Termin wykonania zamówienia – wynosi 40 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca przedstawi projekt procedury w terminie 30 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca przedstawi gotowy dokument, uwzględniający uwagi Zamawiającego w terminie 40 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Ostateczne terminy i warunki zostaną ustalone w umowie z wykonawcą.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, co potwierdzą przez złożenie:

5.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp (pkt 6.1.2. SIWZ),

5.1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (pkt 6.1.3. SIWZ),

5.1.3. dokumentów wymaganych w pkt 6.1.5. i 6.1.6. SIWZ, spełniających wymogi rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 0, poz.231), zwanego dalej Rozporządzeniem.

5.2. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności) Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

5.3. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (posiadanie wiedzy i doświadczenia), Wykonawcy winni wykazać się wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia lub wykazać wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w postaci należytego wykonania\wykonywania, co najmniej trzech usług, polegających na wykonaniu ekspertyzy prawnej i ekonomiczno-finansowej oraz ocenie analizy finansowej inwestycji, doradztwie finansowo-księgowym, doradztwie w zakresie podatku VAT w obszarze badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości, o wartości każdej z nich co najmniej 50 tys. złotych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie. Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.2. SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.5. SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 6.1.2. SIWZ, dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.2. SIWZ.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 5.2. SIWZ spełni jeden z nich.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

5.4. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 3 uPzp (dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) - Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują lub zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, będą dysponować zespołem konsultantów w skład którego wchodzi:

5.4.1. co najmniej 4 osoby, z których każda spełnia przynajmniej jedno z poniższych wymagań, a łącznie spełniają wszystkie niżej wymienione wymagania:

5.4.1.1. jedna osoba pełniącą rolę koordynatora zespołu konsultantów pełniła już funkcję koordynatora lub kierownika co najmniej 3 usług oraz posiada wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie analizy finansowej oraz uczestniczyła w realizacji ekspertyzy o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto;

5.4.1.2. jedna osoba posiada wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie analizy finansowej oraz posiada doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych i sprawozdawczości finansowej oraz uczestniczyła w realizacji ekspertyzy o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto;

5.4.1.3. jedna osoba posiada wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości oraz uczestniczyła w realizacji w realizacji badania, ekspertyzy o wartości każdego badania co najmniej 20 000,00 zł brutto;

5.4.1.4. jedna osoba posiada wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie doradztwa podatkowego oraz uczestniczyła w realizacji ekspertyzy o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto;

5.4.1.5. jedna osoba posiada wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie pomocy publicznej oraz uczestniczyła w realizacji badania, ekspertyzy o wartości każdego badania co najmniej 20 000,00 zł brutto.

Przy czym wszystkie osoby wchodzące w skład zespołu muszą posiadać wykształcenie wyższe ekonomiczne lub prawnicze. W tym co najmniej jedna osoba posiada tytuł

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Chartered Financial Analyst (CFA) albo Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) albo tytuł Biegłego Rewidenta albo Doradcy Inwestycyjnego (co jest równoznaczne z wpisaniem na listę doradców inwestycyjnych prowadzoną przez Komisję Nadzoru Finansowego) albo tytuł równoważny do wyżej wymienionych.

5.6. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.2. SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.7. SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 6.1.2. SIWZ, dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.3. SIWZ.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 5.3. SIWZ spełni jeden z nich.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

5.7. Przez udział w realizacji ekspertyzy rozumie się merytoryczny wkład w tworzenie raportu/ekspertyzy i/lub końcowego raportu z badania.

5.8. Stanowiska koordynatora i eksperta muszą pełnić różne osoby.

5.9. Ww. osoby nie znajdują się w sytuacji konfliktu interesów w stosunku do Wykonawców realizujących Zadanie.

5.10. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (sytuacja ekonomiczna i finansowa) Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

6.1.1. Formularz ofertowy (wypełniony i podpisany) – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ. W przypadku niekorzystania z ww. druku, oferta musi zawierać wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia (w szczególności odnoszące się do ceny, okresu realizacji, warunków płatności,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

akceptacji Wzoru umowy, określenia części zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy).

6.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, w tym warunków opisanych w pkt 5.3. i 5.4. SIWZ (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ.

6.1.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 4 lub 4a do SIWZ.

6.1.4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. NR 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacje o tym, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej.

6.1.5. Aktualny¹ odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.6. Wykaz wykonanych, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej. Pod pojęciem usługi wykonywanej, Zamawiający rozumie usługę polegającą na wykonywaniu ekspertyzy i ocenie analizy finansowej inwestycji, doradztwie finansowo-księgowym, doradztwie w zakresie podatku VAT w obszarze badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości, będą w trakcie realizacji, której zakończona część- ma wartość co najmniej 50 tys. złotych.

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 5.3 SIWZ tj. wykonanie trzech usług, polegających na wykonaniu ekspertyzy prawnej i ekonomiczno-finansowej oraz ocenie analizy finansowej inwestycji, doradztwie finansowo-księgowym, doradztwie

¹ Za aktualny uważa się dokument, w którym, w zakresie objętych nim faktów, utrzymują się okoliczności nim potwierdzone, ważny na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

w zakresie podatku VAT w obszarze badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości, o wartości każdej z nich co najmniej 50 tys. złotych.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte budzą wątpliwości zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

6.1.7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.

6.1.8. Oryginał pełnomocnictwa albo kopia uwierzytelniona notarialnie lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) – w przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika. Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

6.1.9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

- 6.2. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**, dodatkowo winni oni przedłożyć dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia np.: **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganej wiedzy i doświadczenia oraz dokumenty określone w pkt. 6.1.6. SIWZ dotyczące tego podmiotu.**
- 6.3. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b uPzp**, dodatkowo winni oni przedłożyć dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy osoby(-ób) posiadającej (-ych) niezbędne kwalifikacje określone w pkt 5.3. SIWZ (wraz z dokumentami dotyczącymi zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystywania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)**
- 6.4. W przypadku, gdy Zamawiający przedłuży termin składania ofert na warunkach dopuszczonych ustawy Pzp, aktualność dokumentu wymaganego w pkt 6.1.5. SIWZ oraz aktualność wykonanych/wykonywanych usług wpisywanych do wykazu, o którym mowa w pkt 6.1.6. SIWZ będzie oceniana za każdym razem w stosunku do nowego terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 6.5. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie** o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (pkt 6.1.8. SIWZ). Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.2. i 6.1.3. SIWZ mogą zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika Wykonawców o ile z ich treści wynika, że zostały złożone w imieniu każdego

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczeń przez poszczególnych Wykonawców, podpisanych również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem. Forma wymaganych dokumentów uregulowana jest w pkt 10.6. SIWZ.

- 6.6. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, odpowiednio do przepisów Rozporządzenia, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 6.1.5. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie częściej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;.
- 6.7. Dokument, o którym mowa w pkt 6.6. SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.6. SIWZ, Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Oświadczenie winno być sporządzone z zachowaniem terminów jak dla dokumentu wymienionego w pkt 6.6. SIWZ.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.
- 7.2. Wykonawca może na piśmie, faksem lub w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż na **2 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania w/w wniosków.

- 7.3. Pytania należy przysyłać pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na numer /+48 22/ 20-13-408 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W temacie pisma należy podać tytuł przetargu.
- 7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
- 7.6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 7.8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp).
- 9.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 10.2. Wraz z ofertą Wykonawca składa **szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia**, zawierający co najmniej:
- 10.2.1. opis techniki badawczej wraz z uzasadnieniem jej trafności w kontekście celów ekspertyzy,
 - 10.2.2. opis teorii i założeń na jakich model się opiera,
 - 10.2.3. opis danych wykorzystywanych,
 - 10.2.4. opis sposobu wyznaczania scenariuszy,
 - 10.2.5. propozycje dodatkowych zagadnień wraz z uzasadnieniem ich trafności w kontekście celów ekspertyzy,
 - 10.2.6. propozycje dodatkowych technik badawczych wraz z uzasadnieniem ich trafności w kontekście celów ekspertyzy,
 - 10.2.7. propozycję wykazu dokumentów rozumianych jako badania naukowe/ewaluacyjne, strategie,
 - 10.2.8. wszelkie inne materiały, które mogą być użyteczne w kontekście przeprowadzenia analizy,
 - 10.2.9. opis zidentyfikowanych obszarów ryzyka - wraz z propozycją adekwatnych sposobów ich ograniczenia.
- 10.3. Ofertę, oświadczenie o spełnianiu **warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp** oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także wykaz usług oraz wykaz osób zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 10.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonego Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2), zobowiązany jest złożyć ofertę w taki sposób, by treść oferty odpowiadała treści SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych druków (Załącznik Nr 3, 4 i 5 oraz 6 do SIWZ), treść składanych oświadczeń oraz wykazu usług oraz osób powinna potwierdzać spełnianie warunków udziału obowiązujących w niniejszym postępowaniu.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 10.5. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena, ustalona zgodnie z opisem w pkt 14 SIWZ.
- 10.6. Formularz ofertowy, szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia oraz wykazy określone w pkt 6.1.6. i 6.1.7. SIWZ muszą być złożone w formie oryginału. Forma dokumentu pełnomocnictwa uregulowana jest w punkcie 6.1.8. SIWZ. Pozostałe dokumenty spośród wymienionych w pkt 6 SIWZ mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 10.7. SIWZ.
- 10.7. Formularz ofertowy, szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia, oświadczenia określone w pkt 6.1.2 i 6.1.3. SIWZ oraz wykaz usług oraz osób muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.1.8. SIWZ.
- 10.8. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt 6.1.8. SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. By cel poświadczenia nie budził wątpliwości prosimy o następującą formułę na dokumencie „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej zapisanej stronie bądź formułę „Poświadczam za zgodność z oryginałem strony od do” oraz podpis(-y) osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentacji Wykonawcy. Powyższe nie odnosi się do poświadczeń notarialnych.
- 10.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.10. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

Uwaga

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma wtedy charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 10.10.1. odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- 10.10.2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów.

11. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Oferta powinna znajdować się w nieprzejrzystej kopercie, zapieczętowanej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania ofert. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „oferta na **opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko** oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 27. 03.2013 R. GODZ. 11:00”.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2.

Termin składania ofert upływa dnia 27. 03.2013 R. o godz. 10:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich składania tj. 27.03.2013 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej nr 237 piętro 2.

12.3. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 12.4. Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie.
- 12.5. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w pkt. 9 oznaczając dodatkowo: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 12.6. Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

13. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 13.4. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
- 13.5. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w punkcie 16 niniejszej SIWZ.
- 13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i uzyska największą łączną liczbę punktów uzyskanych w kryteriach: „cena” oraz „sposób realizacji przedmiotu zamówienia” i „zapewnienie organizacji i realizacji opracowania procedur gwarantującej wykonanie zamówienia” zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1. Cena oferty brutto, jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty).
- 14.2. Cena oferty oraz wszystkie wymienione wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 14.3. Cena nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy. Zamianie nie podlegają ceny jednostkowe poszczególnych usług.
- 14.4. Cena oferty musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. W formularzu oferty należy podać :
- 14.4.1. cenę netto - bez podatku VAT
 - 14.4.2. wartość podatku VAT w złotych oraz stawkę podatku VAT w %
 - 14.4.3. wartość brutto – łącznie z podatkiem VAT.
- 14.5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 15.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 15.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 16.1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, oraz odpowiadające im wagi są następujące:

Cena brutto oferty - 50%

**Koncepcja opracowania procedury wyliczania i skutecznego monitorowania
dochodu – 40%**

**Zapewnienie organizacji i realizacji opracowania procedur gwarantującej
wykonanie zamówienia – 10%**

- 16.2. Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

Punkty ogółem = Punkty za kryterium cena + Punkty za kryteria merytoryczne

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

16.3. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

1. Punkty za kryterium cena brutto oferty zostaną wyliczone w następujący sposób:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 50 = \text{liczba punktów}$$

cena oferty ocenianej

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 punktów.

Punkty w kryterium „cena” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. Punkty za poniższe kryteria zostaną przyznane przez każdego członka komisji przetargowej dokonującego oceny w skali punktowej od 0 do 50 pkt.

16.5. Punkty za kryteria merytoryczne zostaną obliczone w następujący sposób:

16.5.1. Punkty za kryterium Koncepcja opracowania procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu zostaną wyliczone za następujące podkryteria:

- a) trafność merytoryczna opracowanej przez Wykonawcę koncepcji opracowania procedury w odniesieniu do zapisów SOPZ (0-10 pkt),
- b) spójność logiczna opracowanej koncepcji opracowania procedury (0-5 pkt),
- c) adekwatność zaproponowanych sposobów dochodzenia do przygotowania rezultatów zamówienia (procedur), oraz uzasadnienie tych sposobów (do 15 pkt),
- d) kompletność propozycji procedury (do 10 pkt).

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

16.5.2. Punkty za kryterium Zapewnienie organizacji i realizacji opracowania procedur gwarantującej wykonanie zamówienia zostaną wyliczone za następujące podkryteria:

- a) dostosowanie planu pracy zespołu osób zaangażowanych w realizację zamówienia – spójność planu pracy w odniesieniu do koncepcji opracowania procedury (0-5 pkt),
- b) zapewnienie odpowiedniego doboru planowanych do wykorzystania aktów prawnych i dokumentów w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia (0-5 pkt).

Za niniejsze kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

16.6. Ocena końcowa:

- a) punkty przyznane przez każdego członka komisji dokonującego oceny za poszczególne kryteria stanowić będą ocenę indywidualną członka komisji dla poszczególnych kryteriów danych ofert;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- b) ocena końcowa oferty stanowić będzie sumę średnich dla poszczególnych kryteriów z indywidualnych ocen członków komisji przetargowej dokonujących oceny (Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku).;
- c) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość wyrażoną w punktach.

16.6. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, to w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16.8. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

16.9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 16.9.1. jest niezgodna z ustawą;
- 16.9.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 16.9.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 16.9.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 16.9.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 16.9.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 16.9.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp;
- 16.9.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE

17.1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

17.1.1. **oczywiste omyłki pisarskie** – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2010 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.

17.1.2. **oczywiste omyłki rachunkowe** z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

17.1.3. **inne omyłki** - polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

17.2. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

18.1. Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiot został określony w niniejszej SIWZ, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

18.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

18.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

18.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;

18.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

18.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 18.4. Zamawiający określi datę i miejsce podpisania umowy. Termin podpisania umowy nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 18.5. Zawarcie umowy przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.4. może nastąpić w przypadku, gdy:
- 18.5.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp);
- 18.5.2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy (art. 94 ust. 2 pkt 3a ustawy Pzp).
- 18.6. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:
- 18.6.1. przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące wskazania osób podpisujących umowę oraz osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji umowy;
- 18.7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 18.8. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub drogą mailową.
- 18.9. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 18.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 18.11. Strony ustalą sposób przekazania po podpisaniu Umowy dokumentacji wymaganej od Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 18.12. Strony ustalą liczbę egzemplarzy, w jakich ma być sporządzona Umowa.
- 18.13. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaze ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 19.1. Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 SIWZ.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

19.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp (Dział VI – Środki ochrony prawnej).
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 20.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 20.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 20.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 20.3.3. odrzucenia oferty odwołującego.
- 20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp oraz zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony a art. 27 ust 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 20.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 20.9. Odwołanie wobec czynności innych niż w pkt 20.7. i 20.8. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 20.10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 20.11. Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy części V ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – kodeks postępowania cywilnego, jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.
- 20.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 20.14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

21. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

- 21.1. zawarcia umowy ramowej;
- 21.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 21.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 21.4. udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- 21.5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

22. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

22.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

22.2. Ujawnienie treści protokołu i załączników, odbywać się będzie wg poniższych zasad:

22.2.1. udostępnienie zainteresowanym w/w dokumentów będzie możliwe po złożeniu wniosku, w którym należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów (forma pisemna lub faks lub mail);

22.2.2. Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów;

22.2.3. udostępnienie dokumentów może odbywać się tylko w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania.

22.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykaz Załączników do niniejszego SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
5. Załącznik Nr 5 – Wykaz należycie wykonanych usług
6. Załącznik Nr 6 – Wykaz osób
7. Załącznik Nr 7 – Wzór umowy



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu dla Instytucji Pośredniczącej kompleksowej procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 *Infrastruktura szkolnictwa wyższego* Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Dokument musi uwzględniać następujące elementy:

- a) tryb informowania IP o wysokości i źródłach kosztów operacyjnych oraz przychodów uzyskiwanych w projekcie,
- b) metodologię wyliczania dochodu oraz określenie jego części podlegającej zwrotowi,
- c) zasady na jakich wygenerowany w ramach projektu dochód może zostać reinwestowany w statutową działalność beneficjenta.

Dokument powinien uwzględniać monitorowanie kwestii podatku VAT w projekcie, w którym koszt VAT był kosztem kwalifikowanym oraz zawierać analizę ryzyka z przyjęciem poszczególnych rozwiązań w aspekcie trwałości projektu, w tym analizę wpływu sposobów wykorzystania zakupionej w ramach projektu aparatury i infrastruktury dydaktycznej na kwalifikowalność podatku VAT w projekcie przy uwzględnieniu ewentualnego ryzyka wystąpienia pomocy publicznej w projekcie.

Analiza powinna uwzględniać orzecznictwo, wytyczne, wykładnie oraz studia przypadków (przykłady). Wnioski powinny mieć odniesienie do źródeł (literatura fachowa, orzecznictwo).

UZASADNIENIE REALIZACJI

Celem Działania 13.1 PO IiŚ jest rozwój nowoczesnych ośrodków akademickich kształcących przede wszystkim specjalistów w zakresie nowoczesnych technologii. Beneficjentami działania są uczelnie - w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2005 r. nr 164 poz. 1365, z późn. zm.) jako szkoła prowadząca studia wyższe, utworzona w sposób określony w ustawie. W ramach Działania realizowane są kompleksowe projekty mające na celu rozwój i unowocześnienie infrastruktury służącej prowadzeniu działalności dydaktycznej na poziomie wyższym oraz działalności rozwojowej, naukowo-badawczej powiązanej z dydaktyką na priorytetowych kierunkach, obejmujące w szczególności: budowę, rozbudowę lub przebudowę istniejących obiektów infrastruktury szkół wyższych wraz z wyposażeniem w aparaturę dydaktyczno-



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

badawczą wykorzystywaną w procesie kształcenia oraz inne nowoczesne rozwiązania pozwalające na zastosowanie ICT w dydaktyce, wraz z dostosowaniem stanu technicznego istniejącej infrastruktury do wymogów nowego wyposażenia, w tym budowę lub rozwój bezpiecznych szerokopasmowych sieci komputerowych, współdziałających ze szkieletowymi sieciami regionalnymi lub krajowymi.

Zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetu dla Priorytetu XIII maksymalny udział dofinansowania w wydatkach kwalifikowanych na poziomie projektu został określony w wysokości 100% z zastrzeżeniem, iż rzeczywisty poziom dofinansowania, odnoszący się do całkowitego kosztu inwestycji, może kształtować się na niższym poziomie. Wynika, to z przepisów art.55 Rozporządzenia 1083/2006, zgodnie z którymi w przypadku projektów generujących dochód, które nie są objęte zasadami pomocy publicznej, wysokość wydatków kwalifikowanych odpowiada luce finansowej (tj. wartości inwestycji pomniejszonej o wysokość dochodów generowanych w trakcie funkcjonowania projektu).

Na etapie wniosku aplikacyjnego wnioskodawca obliczał lukę w finansowaniu i żaden z projektów w Działaniu 13.1 PO LiŚ nie spełnił wymogów określonych w art. 55 ust 2 Rozporządzenia 1083/2006.

Na gruncie postanowień *Wytycznych w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód* można przyjąć, że projekty w Działaniu 13. 1 PO LiŚ są potencjalnie projektami generującymi dochód, dla których nie można oszacować dochodu z wyprzedzeniem, dlatego też te kwestie powinny zostać w opinii IP objęte monitorowaniem.

W Działaniu 13.1 PO LiŚ znajduje się łącznie 49 projektów, na realizację których zawarto umowy o dofinansowanie (26 na liście indywidualnej, 19 w konkursie nr 1 oraz 5 w konkursie nr 2). Większość z nich deklaruje kwalifikowalność podatku VAT w projekcie. Jedyne 8 projektów ma niekwalifikowany podatek VAT w projekcie. W projektach nie występuje pomoc publiczna, niemniej niektóre kwestie powinny być monitorowane.

Powyższe prowadzi do wniosku, że w trakcie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości pojawić się mogą nowe możliwości współpracy badawczej oraz konieczność utrzymania wysokospecjalistycznej aparatury.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

W dokumentacji wniosku o dofinansowanie beneficjenci zakładali przy braku przychodów, że koszty eksploatacji powstałych w ramach realizacji projektu budynku i infrastruktury, będą pokrywane z dotacji przyznawanych na każdego studenta i doktoranta przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Tym samym na początku jego realizacji projektu nie mogli przewidzieć możliwości współpracy gospodarczej polegającej na wykonywaniu usług badawczych na rzecz zewnętrznych zleceniodawców i oszacować przychodów z tego tytułu. Jednakże zakupiona wysokospecjalistyczna aparatura dydaktyczno-badawcza z pewnością mogłaby być wykorzystywana na wykonywanie zewnętrznych usług zw. z działalnością rozwojową i naukowo-badawczą. Polska pozostaje daleko w tyle w stosunku do wielu krajów UE pod względem nakładów prywatnych (przemysłu) na badania i rozwój, a z drugiej strony dotychczasowa formuła finansowania publicznego uczelni, uzależniona od liczby studentów, zdaje się wyczerpywać w obliczu niżu demograficznego. Natomiast, w celu uniknięcia negatywnych konsekwencji związanych z potencjalnie niewłaściwą realizacją umowy o dofinansowanie, beneficjent powinien zwrócić szczególną uwagę na ryzyka związane z takim wykorzystaniem zakupionej infrastruktury, które nie jest bezpośrednio powiązane z dydaktyką.

Kwestię trwałości projektu reguluje rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999 (Dz. U. UE z 31 lipca 2006 r., L 210/25, z późn. zm.). Zgodnie z art. 57 ww. Rozporządzenia państwo członkowskie lub instytucja zarządzająca zapewniają, aby operacja obejmująca inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne zachowała wkład funduszy wyłącznie, jeżeli w terminie 5 lat od jej zakończenia nie zostanie poddana zasadniczej modyfikacji wynikającej ze zmiany charakteru własności elementu infrastruktury albo z zaprzestania działalności produkcyjnej i mającej wpływ na charakter lub warunki realizacji operacji lub powodującej uzyskanie nieuzasadnionej korzyści przez przedsiębiorstwo lub podmiot publiczny.

Dokumentami, które na poziomie krajowym regulują kwestie trwałości projektu w ramach PO IiŚ są *Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO IiŚ, Wytyczne w zakresie kontroli realizacji PO IiŚ.*



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

GLÓWNY CEL I REZULTATY

Rezultatem jest uzyskanie skutecznego narzędzia do monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 PO IiŚ. Procedura powinna być zwięzła, praktyczna i pokazywać schemat działania. Procedura powinna być kompleksowa, minimalizować ryzyko związane z niezachowaniem zasady trwałości projektu, umożliwiać egzekwowanie od beneficjenta obowiązków wynikających z zasady trwałości projektu, uwzględniać monitorowanie kwestii podatku VAT w projekcie, w którym koszt VAT był kosztem kwalifikowanym przy uwzględnieniu ewentualnego ryzyka wystąpienia pomocy publicznej w projekcie (tj. rynkowa działalność edukacyjna - studia podyplomowe, odpłatne szkolenia, udostępnianie zakupionej w ramach projektu infrastruktury i sprzętu podmiotom gospodarczym, prowadzenie badań naukowych w celach komercyjnych, prowadzenie bufetu itp.).

Dokument powinien zawierać analizę ryzyka z przyjęciem poszczególnych rozwiązań w aspekcie trwałości projektu, analizę wpływu sposobów wykorzystania zakupionej w ramach projektu aparatury i infrastruktury dydaktycznej na kwalifikowalność podatku VAT w projekcie. Zamawiający oczekuje, że Wykonawca przedstawi w powyższym zakresie możliwe scenariusze utrzymania/nieutrzymania kwalifikowalności podatku VAT w projektach Działania 13.1 PO IiŚ.

DOKUMENTY ŹRÓDŁOWE

Rozwiązania przyjęte w procedurze muszą zapewniać zgodność przyjętych rozwiązań z przepisami odpowiednich europejskich i krajowych aktów prawnych.

Dokumenty programowe oraz inne obowiązujące dokumenty tj. wytyczne, zalecenia m. in.:

- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007-2013,
- Szczegółowy Opis Priorytetów PO IiŚ 2007–2013,
- Wytyczne w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód z dnia 27 września 2011 r.,
- Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO IiŚ z dnia 21 czerwca 2011r.,
- Wytyczne w zakresie kontroli realizacji PO IiŚ z dnia 7 grudnia 2011 r.,
- Wytyczne w zakresie sprawozdawczości PO IiŚ z dnia 20 lutego 2012 r.,
- Zagadnienia zachowania trwałości projektu współfinansowanego z funduszy europejskich, marzec 2012 r.,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- Podręcznik oceny kwalifikowalności VAT w Programie Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko, październik 2011 r.,
- Zalecenia IZ PO IiŚ nr 2/2009 w sprawie sposobu oceny ryzyka występowania w projektach w priorytecie XIII pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE) oraz postępowania w takich sytuacjach,
- Wspólnotowe zasady ramowe dotyczące pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną (2006/C323/01),
- Przewodnik do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych, (Komisja Europejska 2008 r.),

Akty prawne:

- ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U Nr 164, poz. 1365)
- ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 Nr 84, poz. 712 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz.1240 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999,
- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności oraz rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- Rozporządzenie Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych).

Dodatkowo, w trakcie realizacji usługi Wykonawca będzie miał dostęp do następujących dokumentów:



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- wnioski o dofinansowanie projektów w ramach Priorytetów XIII PO IiŚ,
- umowy o dofinansowanie projektów zawartych w ramach Priorytetu XIII PO IiŚ,
- wybrane wnioski o płatność beneficjentów,
- dane z KSI SIMIK 2007-2013,
- inne dokumenty nie będące ogólnie dostępne, które Zamawiający dostarczy Wykonawcy w celu analizy dokumentów.

ODBIORCY WYNIKÓW

Rezultaty ekspertyzy będą wykorzystane przez instytucje zaangażowane we wdrażanie XIII Priorytetu PO IiŚ. Odbiorcami wyników będą Beneficjenci, Instytucja Wdrażająca oraz Instytucja Pośrednicząca.

ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do projektu procedury. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag oraz przedstawienia dokumentu do akceptacji Zamawiającego. Ponadto, od Wykonawcy oczekuje się pełnej współpracy z Zamawiającym oraz :

- a) wykonania ekspertyzy w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w formie papierowej,
- b) wykonania wersji elektronicznej ekspertyzy,
- c) prezentacji wyników na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 2

pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

ADRES Z KODEM POCZTOWYM

NR FAKSU

E-MAIL

NIP

REGON

IMIĘ I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA
I SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY

**Oferta na opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania
dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego
Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko**

Nawiązując do otrzymanej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w SIWZ za cenę:

Cena netto oferty:

słownie złotych:

Wysokość stawki podatku VAT%

Wartość podatku VAT.....

Cena brutto oferty:

słownie złotych:

*** Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. ewentualne upusty i rabaty).**

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SIWZ oraz załączników będących integralną częścią SIWZ.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i w załącznikach będących integralną częścią SIWZ.
3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z treścią SIWZ i załącznikami będącymi integralną częścią SIWZ.
4. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
6. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia w zakresie² powierzę(-my) podwykonawcy(-om), po zawarciu stosownej umowy.
7. Nie należę (-my)/ należę (-my) do grupy kapitałowej i w związku z tym w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*.
8. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...
9. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:
 1. Szczegółowy opisu przedmiotu zamówienia.
 2.
 3.

miejsowość, data

podpis, imię i nazwisko

lub podpis na pieczęci imiennej

* Niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie wybierze (wykreśli) żadnej opcji „Nie należę (-my)/ należę (-my).....” Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca składa oświadczenie, iż nie należy do grupy kapitałowej.

² Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać „nie dotyczy” lub skreślić.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 3

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy *
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko**, oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia³,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.....⁴,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsce, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

* *Podpisuje Wykonawca składający ofertę samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.*

³ Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) odpowiednie dokumenty określone w pkt 6.2. SIWZ dot. tego podmiotu”.

⁴ Jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) odpowiednie dokumenty określone w pkt 6.3. SIWZ dot. tego podmiotu”.

Oznaczenie sprawy: 1/13/PN



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 4

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy *

***o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ****

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko** oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

** Podpisuje Wykonawca składający ofertę samodzielnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.*



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 5

Składający ofertę:

Pełna nazwa Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum

Adres

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47A
00-695 Warszawa

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie⁵

Wymaganie Zamawiającego - **co najmniej trzy usługi polegające na** wykonaniu ekspertyzy i ocenie analizy finansowej inwestycji, doradztwie finansowo-księgowym, doradztwie w zakresie podatku VAT w obszarze badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości, **o wartości każdej z nich co najmniej 50 000,00 złotych brutto.**

Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia	..........
	Wartość zamówienia (brutto)	..... zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)

⁵ W tabeli należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia odpowiednie warunki określone w SIWZ. Do każdej wskazanej w wykazie usługi należy dołączyć dokument potwierdzający, że usługa została wykonana należycie. W przypadku usług wykonanych (zakończonych), Wykonawcy mają obowiązek przedstawić dokument, który powinien być wystawiony po zakończeniu świadczenia usługi. Wykonawca nie może legitymować się poprawnością wykonania usługi, o której mowa powyżej poprzez załączenie do oferty referencji z czasu jeszcze trwającej usługi. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców. Pod pojęciem usługi wykonywanej, Zamawiający rozumie usługę polegającą na wykonywaniu ekspertyzy i ocenie analizy finansowej inwestycji, doradztwie finansowo-księgowym, doradztwie w zakresie podatku VAT w obszarze badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości, będą w trakcie realizacji, której zakończona część- ma wartość co najmniej 50 tys. złotych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)
--	---	-----------------------------------

Odniesienie przypisu 5

2.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia	..........
	Wartość zamówienia (brutto)	..... zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... ..... (nazwa i adres)
3.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia	..........
	Wartość zamówienia (brutto)	..... zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... ..... (nazwa i adres)

....., dn.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy (pieczęć)



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Składający ofertę:

Pełna nazwa Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum

.....

Adres

**Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47A
00-659 Warszawa**

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest opracowanie procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

<p>KOORDYNATOR posiadający doświadczenie w kierowaniu/koordynowaniu co najmniej 3 usług oraz posiada wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie analizy finansowej oraz uczestniczyła w realizacji ekspertyzy o wartości co najmniej 20 000,00 zł. brutto</p>		
<p>..... (imię i nazwisko)</p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p>		
<p>.....</p>		
1.	Nazwa usługi	..........
	Termin realizacji badania	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	
2	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

3.	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	

Członek zespołu posiadający wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie analizy finansowej oraz posiadający doświadczenie w badaniu sprawozdań finansowych i sprawozdawczości finansowej w realizacji ekspertyzy o wartości co najmniej 20 000,00 zł. brutto

.....
(imię i nazwisko)

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą

1.	Nazwa usługi	..........
	Termin realizacji badania	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	
2	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	
3.	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	

Członek zespołu posiadający wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie badań i rozwoju, innowacyjności, przedsiębiorczości oraz uczestniczyła w realizacji badania, ekspertyzy o wartości każdego badania co najmniej 20 000,00 zł. brutto;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

<p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>(imię i nazwisko)</i></p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p> <p>.....</p>		
1.	Nazwa usługi	.....
	Termin realizacji badania	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zakres obowiązków	.....
2.	Nazwa wydarzenia	.....
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zakres obowiązków	.....
3.	Nazwa wydarzenia	.....
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zakres obowiązków	.....

Członek zespołu posiadający wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie doradztwa podatkowego oraz uczestniczący w realizacji ekspertyzy o wartości co najmniej 20 000,00 zł. brutto;

<p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>(imię i nazwisko)</i></p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p> <p>.....</p>		
1.	Nazwa usługi	.....
	Termin realizacji badania	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zakres obowiązków	.....

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

2	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	
3.	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	

Członek zespołu posiadający wiedzę praktyczną i teoretyczną w zakresie pomocy publicznej oraz uczestniczący w realizacji badania, ekspertyzy o wartości każdego badania co najmniej 20 000,00 zł. brutto;

.....
(imię i nazwisko)

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą

1.	Nazwa usługi	..........
	Termin realizacji badania	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	
2	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	
3.	Nazwa wydarzenia	..........
	Termin realizacji usługi	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zakres obowiązków	

Oznaczenie sprawy: 1/13/PN



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

....., dn.

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy (pieczętki)*

WZÓR UMOWY

Umowa nr 1/13/PN

zawarta w Warszawie w dniu

pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, REGON: 141032404, NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

a

.....,

(nazwa Wykonawcy) z siedzibą w....., przy ul., REGON,
NIP, zwanym/(ą) dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

1. Niniejsza umowa, dalej „Umowa” została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).
2. Wykonanie Umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu dla Instytucji Pośredniczącej kompleksowej procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, dalej „usługa”.
2. W ramach wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :
 - 1) opracowania projektu procedury;
 - 2) analizy eksperckiej;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 3) opracowania ostatecznej wersji procedury wyliczania i skutecznego monitorowania dochodu w projektach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko;
 - 4) konsultacji wniosków, rekomendacji i wyników prac z zamawiającym,
 - 5) przedstawienia wyników prac w formie prezentacji na slajdach na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym określenie m.in.:
- 1) obszarów i oczekiwanych efektów ekspertyzy;
 - 2) głównych celów i rezultatów ekspertyzy;
 - 3) obszarów i pytań, które powinny obejmować swym zakresem ekspertyza;
 - 4) sposobu prezentacji założeń oraz wymogów w stosunku do wyników ekspertyzy,
- zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, dalej „SOPZ”, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy i jej integralną część.
4. Wszystkie postanowienia SOPZ dot. wykonania przedmiotu umowy są wiążące dla Stron.

§ 2.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z SIWZ oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, dalej „Oferta”, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy i jej integralną część.
2. Wykonawca:
 - 1) oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą specjalistyczną i doświadczeniem oraz posiada kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania usługi;
 - 2) zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie ze standardami, w tym z udziałem konsultantów, o których mowa w SIWZ;
 - 3) zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, przy dołożeniu należytej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej przez Wykonawcę działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631, ze zm., dalej „ustawa o prawie autorskim”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w celu należytego i sprawnego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności w zakresie:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

- 1) uzgadniania kwestii związanych z metodologią, w tym konsultowania narzędzi;
 - 2) utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji usługi;
 - 3) przekazywanie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji usługi;
 - 4) udokumentowania materiału badawczego pozyskanego w trakcie zbierania danych niezbędnych do wykonania usługi.
4. Przy wykonywaniu usługi, Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać dokumenty źródłowe, o których mowa w SOPZ, a w szczególności obowiązujące akty prawne i inne dokumenty w tym zakresie, dostępne statystyki oraz wyniki badań własnych Wykonawcy, w tym dotyczące materiałów i dokumentacji badanych podmiotów itd., a także badania uzupełniające zaproponowane przez Wykonawcę.
5. Wszelkie wnioski i rekomendacje zawarte w ekspertyzie, stanowią opinię Wykonawcy i Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ich treść.
6. Strony uzgadniają, że wszelkie przekazane dokumenty, materiały oraz dane i inne informacje związane z realizacją Umowy są poufne oraz są objęte tajemnicą (dalej zwane: „Informacje poufne”).
7. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w celu zapewnienia zachowania tajemnicy Informacji poufnych. Informacje ogólnie dostępne nie należą do Informacji poufnych.
8. Dopuszczalne jest ujawnienie Informacji poufnej dotyczącej Umowy wyłącznie w następujących przypadkach:
- 1) w zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego wypełnienia obowiązków Wykonawcy wynikających z przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1;
 - 2) w przypadku żądania uprawnionych organów, działających na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 3.

Wykonanie przedmiotu Umowy

1. Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu umowy osobom wskazanym w Wykazie osób wykonujących usługę, stanowiącym Załącznik Nr 3 do Umowy i jej integralną część.
2. Powierzenie wykonania usługi osobie, innej niż wymieniona w Wykazie, o którym mowa w ust. 1, wymaga pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę i pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji Zamawiającego. Zaproponowana przez Wykonawcę osoba musi spełniać co najmniej wymagania

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z uwzględnieniem § 10 ust. 4 Umowy.

3. W przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzy wykonanie usługi, Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. W celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu raz w tygodniu, w dniu uzgodnionym z Zamawiającym, w formie elektronicznej informację o stanie realizacji usługi, zawierającą opis czynności wykonanych podczas minionego tygodniu w związku z realizacją usługi.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w trakcie realizacji usługi następujące dokumenty (w formie określonej w SOPZ):
 - 1) projekt procedury w wersji elektronicznej w języku polskim,
 - 2) wersję ostateczną ekspertyzy w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w formie papierowej w języku polskim,
 - 3) prezentację multimedialną założeń i funkcji procedury oraz wyników ekspertyzy w języku polskim.
7. Zawartość dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1 – 3, oraz wymagania dodatkowe dot. ich treści, określa SOPZ.
8. Zamawiający, w terminie 5 dni od dnia dostarczenia wersji roboczej projektu procedury, o której mowa w ust. 6, akceptuje przekazany projekt lub wskazuje, jakie zgłasza uwagi.
9. Wykonawca zobowiązany jest uwagi uwzględnić i przekazać Zamawiającemu poprawione wersje robocze procedury w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania wersji roboczej procedury.
10. Informacje o uwagach oraz o akceptacji, o których mowa w ust. 8, przekazywane będą drogą e-mailową lub faksową do osób wskazanych w § 10 Umowy.
11. Wykonawca dokona stosownych zmian, o których mowa w ust. 9, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
12. Brak zgłoszenia przez Zamawiającego uwag w terminie określonym w ust. 8, oznacza, że Zamawiający przyjął przedłożony projekt bez zastrzeżeń.
13. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wersję roboczą procedury na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

14. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wersję ostateczną w formie prezentacji multimedialnej w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy wynosi do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, w tym:

- 1) Opracowanie projektu procedury – w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
- 2) Przedstawienie założeń i funkcji procedury i wyników prac w formie prezentacji multimedialnej – w terminie do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy,
- 3) Przedłożenie ostatecznej wersji procedury – w terminie do 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości nettozł (słownie netto: złotych), co wraz z podatkiem VAT wynosi kwotę bruttozł (słownie brutto: złotych), w tym:
- 1) ze środków europejskich w kwocie zł (słownie złotych:);
 - 2) ze środków budżetu państwa w kwocie ...zł (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, zawiera podatek VAT, w wysokości zł (słownie złotych:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw wymienionych w § 6 Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego/-ej rachunku uproszczonego/faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku Zamawiającego.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

7. Wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że do niego należą autorskie prawa majątkowe do wszystkich stanowiących przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy, które nabył niezależnie od formy zatrudnienia swoich twórców i ma tytuł do przeniesienia tych praw na Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania Umowy, w tym wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim, a w szczególności:
 - 1) utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - 2) wystawiania lub publicznej prezentacji na ekranie, w tym podczas seminariów i konferencji;
 - 3) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - 4) zwielokrotnienia poprzez wydruk lub nagrania na nośniku magnetycznym w wersji elektronicznej;
 - 5) wprowadzenia do obrotu;
 - 6) nieodpłatnego udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - 7) wykorzystywania w całości lub w części oraz łączenia z innymi utworami, opracowywania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualniania, modyfikacji, tłumaczenia na różne języki, zmiany barw, wielkości i treści całości lub części;
 - 8) wprowadzania w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą, łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM w oryginalnej (polskiej) wersji językowej;
 - 9) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części za pomocą wizji i fonii przewodowej albo

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

beprzewodowej przez stację naziemną.

4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania praw zależnych oraz prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 3.
5. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których zostały utrwalone wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy.
6. Utrwalone wyniki usługi, określone w § 3 ust. 6 Umowy, Wykonawca może zatrzymać wyłącznie do celów dokumentacyjnych.
7. Zamawiający ma prawo do korzystania i rozpowszechniania utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy oraz ich opracowania, bez oznaczania ich autorstwa.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne usługi, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim, w związku z wykonywaniem Umowy.
9. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
10. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w procesie.

§ 7.

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Z wykonania usługi zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez przedstawicieli Stron.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
 - 1) oznaczenie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 2) dzień i miejsce odbioru usługi;
 - 3) oświadczenie przedstawicieli Zamawiającego o braku wad lub o istnieniu wad w wykonaniu

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

usługi;

- 4) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie wyznaczonym Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) datę sporządzenia;
 - 6) podpisy przedstawicieli Stron.
3. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad w wykonaniu usługi, będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
 4. Protokół odbioru stwierdzający wykonanie Umowy bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8.

Kary umowne

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminach określonych w § 4 Umowy lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia warunków Umowy.
3. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy, liczoną od dnia upływu któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 4 Umowy.
4. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi do wykonanego przedmiotu umowy w trybie i terminie przewidzianym Umową, zaś Wykonawca nie wprowadzi zgłaszanych uwag zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w terminie określonym w § 3 ust. 9 Umowy, Zamawiający nalicza karę umowną w wysokości i na zasadach określonych w ust. 3.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy – Zamawiający nalicza karę umowną w wysokości w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
6. Zastrzeżone w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko
mu wynagrodzenia.

§ 9.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo wszelkich przekazanych danych, z uwzględnieniem poniższych ustępów.
2. W celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa danych przekazanych na podstawie ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności, w tym do postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm., zwaną dalej: „Ustawa o ochronie danych osobowych”) oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustawy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy Ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024) i zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności do obowiązków tych należy stworzenie i stosowanie przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i prawnych wymaganych przepisami prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że w ramach wykonywania Umowy będzie działał zgodnie z art. 31 Ustawy o ochronie danych osobowych oraz, że w zakresie elektronicznego przetwarzania danych osobowych nie zleci żadnych prac innemu podmiotowi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu do przetwarzania danych osobowych, zachowania ich w tajemnicy i nie przekazywania ich osobom trzecim, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu usługi lub na każde żądanie Wykonawcy, jednak nie później, niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji usługi.
6. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe udostępnione przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie i w celu określonym w § 1 Umowy.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

2. Wszystkie postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są wiążące dla stron Umowy.
3. Zmiana terminu realizacji Umowy możliwa jest, w poniższym zakresie, jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu przedmiotu umowy, tj.:
 - a) z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca po stwierdzeniu, że zaistniała okoliczność, która daje podstawę do oceny, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowane w określonym terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując jego przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, a Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę w tym zakresie;
 - b) z powodów działania siły wyższej, w tym wojny, pożaru, klęski żywiołowej, rozruchów, strajku, uniemożliwiającej realizację części lub całości przedmiotu umowy.
4. Zmiany w Wykazie osób wykonujących usługę, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, dopuszczalne są wyłącznie w przypadku wystąpienia obiektywnych i niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności uniemożliwiających prawidłowe wykonanie usługi zgodnie z Ofertą i na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 8.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, rozstrzygać je będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu umowy są:
ze strony Zamawiającego:tel., fax. e-mail:
ze strony Wykonawcy: tel., fax. e-mail:
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści Umowy.
9. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
10. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
Załącznik Nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Oznaczenie sprawy: 1/13/PN



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

Załącznik Nr 2 Oferta Wykonawcy (kopia)

Załącznik Nr 3 Wykaz osób wykonujących usługę

Załącznik Nr 4 Pełnomocnictwa do podpisania umowy (kopia)