

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:73620-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Realizacja usług kontrolnych  
2014/S 044-073620**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju  
Nowogrodzka 47a  
Punkt kontaktowy: pok. 323  
Osoba do kontaktów: Bartosz Dziadecki  
00-695 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 222442858  
E-mail: [przetargi@ncbr.gov.pl](mailto:przetargi@ncbr.gov.pl)  
Faks: +48 222013408

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.ncbr.gov.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: Nauka i rozwój

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Przeprowadzenie w roku 2014 kontroli projektów nadzorowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 9: Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych  
Kod NUTS PL

- II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przeprowadzenie w roku 2014 kontroli projektów nadzorowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:  
1. w ramach części I – koordynacji i przeprowadzeniu w 2014 r. maksymalnie 120 kontroli finansowych projektów (w tym: 110 kontroli planowych – zgodnie z Rocznym planem kontroli Zamawiającego oraz przewidywanych maksymalnie 10 kontroli doraźnych lub uzupełniających, nie ujętych w planie, w ramach prawa opcji o którym mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)) obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe, realizowanych w ramach programów, przedsięwzięć i inicjatyw finansowanych ze środków krajowych oraz międzynarodowych programów badań i prac rozwojowych współfinansowanych ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju,  
2. w ramach części II – przeprowadzeniu 5 kontroli trwałości po zakończeniu realizacji projektów współfinansowanych w ramach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego XIII Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie pełnej dokumentacji związanej z kontrolą, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kontroli realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia,  
3 w ramach części III – przeprowadzeniu maksymalnie 25 kontroli projektów konkursowych realizowanych w ramach Działania 1.4. „Wsparcie projektów celowych” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013. Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania prawa opcji o których mowa w SOPZ stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach nr 1-3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
79313000, 79210000
- II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**  
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:  
1. w ramach części I – koordynacji i przeprowadzeniu w 2014 r. maksymalnie 120 kontroli finansowych projektów (w tym: 110 kontroli planowych – zgodnie z Rocznym planem kontroli Zamawiającego oraz przewidywanych maksymalnie 10 kontroli doraźnych lub uzupełniających, nie ujętych w planie, w ramach prawa opcji o którym mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)) obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe, realizowanych w ramach programów, przedsięwzięć i inicjatyw finansowanych ze środków krajowych oraz

międzynarodowych programów badań i prac rozwojowych współfinansowanych ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju,  
2. w ramach części II – przeprowadzeniu 5 kontroli trwałości po zakończeniu realizacji projektów współfinansowanych w ramach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego XIII Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie pełnej dokumentacji związanej z kontrolą, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kontroli realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia,  
3. w ramach części III – przeprowadzeniu maksymalnie 25 kontroli projektów konkursowych realizowanych w ramach Działania 1.4. „Wsparcie projektów celowych” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013. Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania prawa opcji o których mowa w SOPZ stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;  
Niniejsze zamówienie stanowi I część planowanych do udzielenia przez Zamawiającego w 2014 r. zamówień na kontrole projektów Całkowita wartość zamówień tożsamy planowanych do udzielenia w niniejszym roku wynosi 266 402,73 euro  
Szacunkowa wartość bez VAT: 102 284,79 EUR

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: 1. w ramach części I – maksymalnie 120 kontroli, w tym: 110 kontroli planowych – zgodnie z Rocznym planem kontroli Zamawiającego oraz przewidywanych maksymalnie 10 kontroli doraźnych lub uzupełniających, nie ujętych w planie, w ramach prawa opcji,  
2. w ramach części III –maksymalnie 25 kontroli, przy możliwości odstąpienia Zamawiającego od realizacji maksymalnej liczby kontroli projektów konkursowych. Maksymalna liczba może być pomniejszona o nie więcej niż 3 kontrole projektów konkursowych.

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 2.6.2014. Zakończenie 23.1.2015

#### Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Koordynacja i przeprowadzenie w 2014 r. 120 finansowych kontroli projektów obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe, realizowanych w ramach programów, przedsięwzięć i inicjatyw finansowanych ze środków krajowych oraz międzynarodowych programów badań i prac rozwojowych współfinansowanych ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

##### 1) Krótki opis

Koordynacja i przeprowadzenie w 2014 r. maksymalnie 120 kontroli finansowych projektów (w tym: 110 kontroli planowych – zgodnie z Rocznym planem kontroli Zamawiającego oraz przewidywanych maksymalnie 10 kontroli doraźnych lub uzupełniających, nie ujętych w planie, w ramach prawa opcji, o którym mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)), obejmujących badania naukowe i prace rozwojowe, realizowanych w ramach programów, przedsięwzięć i inicjatyw finansowanych ze środków krajowych oraz międzynarodowych programów badań i prac rozwojowych współfinansowanych ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.

##### 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

79313000, 79210000

- 3) **Wielkość lub zakres**  
Szacunkowa wartość bez VAT: 255 414,63 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Rozpoczęcie 2.6.2014. Zakończenie 23.1.2015
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**  
Kontrole przeprowadzane będą na terenie kraju, w miejscu realizacji projektów, tj. w siedzibie wykonawcy projektu, a w razie potrzeby także poza jego siedzibą – w miejscach wykonania jego zadań związanych z rozliczaniem środków finansowych przekazanych przez Centrum na realizację projektu. Szacunkowa wartość zamówienia podstawowego dla części I zamówienia została podana bez uwzględnienia zamówienia uzupełniającego. Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest datą orientacyjną - faktyczny termin rozpoczęcia realizacji umowy uzależniony będzie od daty jej zawarcia, szczegółowe terminy realizacji umowy zostały określone w SIWZ.

Część nr: 2

Nazwa: Przeprowadzenie 5 kontroli trwałości po zakończeniu realizacji projektów współfinansowanych w ramach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego XIII Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie pełnej dokumentacji związanej z kontrolą, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kontroli realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) **Krótki opis**  
Przeprowadzenie 5 kontroli trwałości po zakończeniu realizacji projektów współfinansowanych w ramach Działania 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego XIII Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie pełnej dokumentacji związanej z kontrolą, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kontroli realizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko oraz przygotowanie raportu końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
79313000, 79210000
- 3) **Wielkość lub zakres**  
Szacunkowa wartość bez VAT: 23 611,91 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
Rozpoczęcie 2.6.2014. Zakończenie 23.1.2015
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**  
kontrole przeprowadzane będą na terenie kraju, w miejscu realizacji projektów, tj. na miejscu budowy lub przebudowy infrastruktury oraz w siedzibie Beneficjenta, gdzie zgromadzona jest dokumentacja związana z projektem. Szacunkowa wartość zamówienia podstawowego dla części II zamówienia została podana bez uwzględnienia zamówienia uzupełniającego. Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest datą orientacyjną - faktyczny termin rozpoczęcia realizacji umowy uzależniony będzie od daty jej zawarcia, szczegółowe terminy realizacji umowy zostały określone w SIWZ.

Część nr: 3

Nazwa: Przeprowadzenie 25 kontroli projektów konkursowych realizowanych w ramach Działania 1.4. „Wsparcie projektów celowych” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013

- 1) **Krótki opis**  
Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na koordynacji i przeprowadzeniu kontroli maksymalnie 25 projektów konkursowych realizowanych w ramach Działania 1.4. Wsparcie projektów celowych Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. możliwość odstąpienia od realizacji maksymalnej liczby kontroli projektów konkursowych wskazanej w zdaniu poprzedzającym. Maksymalna liczba może być pomniejszona o nie więcej niż 3 kontrole projektów konkursowych.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieprzeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli w maksymalnej liczbie.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79313000, 79210000

3) **Wielkość lub zakres**

Szacunkowa wartość bez VAT: 126 401,22 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Rozpoczęcie 2.6.2014. Zakończenie 23.1.2015

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

kontrole przeprowadzane będą na terenie kraju, w miejscu realizacji projektów, tj. w siedzibie wykonawcy projektu, a w razie potrzeby także poza jego siedzibą

– w miejscach wykonania jego zadań związanych z rozliczaniem środków finansowych przekazanych przez Centrum na realizację projektu. Szacunkowa wartość zamówienia podstawowego dla części III zamówienia została podana bez uwzględnienia zamówienia uzupełniającego. Data rozpoczęcia realizacji zamówienia jest datą orientacyjną - faktyczny termin rozpoczęcia realizacji umowy uzależniony będzie od daty jej zawarcia, szczegółowe terminy realizacji umowy zostały określone w SIWZ.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy wnieść w wysokości:

1.1. w przypadku składania oferty na część I zamówienia - 7 000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych zero groszy)

1.2. w przypadku składania oferty na część II zamówienia - 700,00 PLN (słownie: siedemset złotych zero groszy)

1.3. w przypadku składania oferty na część III zamówienia - 3 500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych zero groszy)

W przypadku składania oferty na kilka części zamówienia, wadium winno być wniesione dla każdej części, np. w przypadku składania oferty dla wszystkich trzech części wadium wynosi 11 200,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy dwieście złotych zero groszy).

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju:

Bank Gospodarstwa Krajowego  
I Oddział w Warszawie

nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001

z zaznaczeniem „Wadium – przeprowadzenie w roku 2014 kontroli projektów nadzorowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Część .....

”  
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowodem wniesienia wadium może być dokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez Wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

5. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt. 4., powinien zawierać informacje o udzieleniu gwarancji lub poręczenia na kwotę wymienioną w pkt 1. stosownie do części na którą składana jest oferta, stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na przeprowadzenie w 2014 r. kontroli projektów część ..., winien określać precyzyjnie gwaranta (poręczyciela), beneficjenta (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju), zleceniodawcę gwarancji (poręczenia), termin ważności udzielonej gwarancji (poręczenia), który winien odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą oraz zawierać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji (poręczenia) do bezwarunkowej zapłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach przewidzianych uPzp.

Treść dokumentu stanowiącego wadium nie może warunkować wypłacenia kwoty Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu czy jakiegokolwiek inny podmiot.

6. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 4., należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w pkt 12. SIWZ. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty wskazanego w pkt 11. SIWZ, z dopiskiem: wadium. Kserokopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do oferty.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dopuszczalne jest wystawienie dokumentu stanowiącego wadium na jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że z jego treści wynika, iż zabezpiecza on złożenie oferty przez wszystkich Wykonawców działających wspólnie.

8. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie za daną część zamówienia.

12. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w całości.

13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

13. 1. pieniądzu;

13.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym że zobowiązanie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym);

- 13.3. gwarancjach bankowych;
- 13.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 13.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone:
  - 14.1. w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Gospodarstwa Krajowego I Oddział w Warszawie  
nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001  
z zaznaczeniem „Zabezpieczenie - przeprowadzenie w roku 2014 kontroli projektów nadzorowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Część .....”
  - 14.2. w innej formie niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 15. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Warunki płatności – zapłata za wykonanie usługi nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 uPzp, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:

2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1–4 uPzp.

2.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp.

2.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualne zaświadczenie(-a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Aktualne zaświadczenie(-a) z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Aktualną(-e) informację(-e) z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 uPzp, wystawioną(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7. Aktualną(-e)1 informację(-e) z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 uPzp, wystawioną(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 uPzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 uPzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2.8. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.9. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem przedmiotu usług, wartości usług (z wyjątkiem części I i II), dat wykonania, nazwy podmiotu na rzecz, którego była świadczona usługa oraz załączenie dowodów w rozumieniu Rozporządzenia, że zostały wykonane należycie oraz Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. 10. Oryginał pełnomocnictwa albo kopię uwierzytelnioną notarialnie lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) – w przypadku podpisywania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub oferty przez pełnomocnika. Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata.

Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 uPzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.

W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

2.11. W przypadku, gdy Wykonawcy należą do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, winni oni przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie (informację)



o braku przynależności do grupy kapitałowej. Zgodnie z treścią art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) poprzez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika pkt 2.10. Dokumenty wymienione w pkt 2.3–2.8. powinny dotyczyć każdego z Wykonawców. Oświadczenie, o którym mowa pkt 2.1. i 2.2 może zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika Wykonawców, o ile z jego treści wynika, że zostało złożone w imieniu każdego z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczenia przez poszczególnych Wykonawców, podpisanej również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem.

4. Wykonawca prowadzący działalność w formie spółki jawnej przedkłada dokument właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa pkt 2.4. odnoszący się do samej spółki, a nie jej wspólników.

5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiednio do przepisów Rozporządzenia, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.3.–2.5. i 2.8. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

5.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

6. Dokument, o którym mowa w pkt 5.1. oraz 5.3. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 2.6. i 2.7. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 uPzp. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 oraz 7, Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Oświadczenie winno być sporządzone z zachowaniem terminów jak dla ww. dokumentów.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca powinien przedstawić:

1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 uPzp

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 1. Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Na potwierdzenie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 2 uPzp (posiadanie wiedzy i doświadczenia)

Wykonawca powinien przedstawić:

1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp;

1.2. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem przedmiotu usług, wartości usług (z wyjątkiem części I i II), dat wykonania, nazwy podmiotu na rzecz, którego była świadczona usługa oraz załączenie dowodów w rozumieniu Rozporządzenia, że zostały wykonane należycie.

2. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (posiadania wiedzy i doświadczenia), Wykonawcy winni wykazać się wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia lub wykazać wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w postaci należytego wykonania w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

2.1. w przypadku składania oferty na I część zamówienia - co najmniej 3 usług polegających na przeprowadzeniu kontroli finansowej łącznie co najmniej 45 projektów, przy czym każda usługa:

a) polegała na sprawdzeniu zgodności realizacji projektu i poniesionych wydatków

z postanowieniami umowy;

b) obejmowała przeprowadzenie kontroli projektów finansowanych ze środków publicznych;

c) była wykonana z zachowaniem zasady bezstronności, tj. Wykonawca był podmiotem zewnętrznym w stosunku do podmiotu kontrolowanego oraz zlecającego realizację kontroli.

2.2. w przypadku składania oferty na II część zamówienia - co najmniej dwóch usług polegających na przeprowadzeniu kontroli na miejscu projektów inwestycyjnych (Projekt inwestycyjny - każde przedsięwzięcie obejmujące swoim zakresem roboty budowlane lub dostawy lub usługi), współfinansowanych bądź finansowanych ze środków publicznych lub środków Unii Europejskiej, w tym co najmniej jednej kontroli projektu infrastrukturalnego (Projekt infrastrukturalny - każde przedsięwzięcie obejmujące swoim zakresem roboty budowlane) przy czym wartość kontrolowanego projektu infrastrukturalnego wyniosła co najmniej 40 mln zł, Każda ww. usługa winna być wykonana z zachowaniem zasady bezstronności, tj. wykonawca był podmiotem zewnętrznym w stosunku do podmiotu kontrolowanego oraz zlecającego realizację kontroli.

2.3. w przypadku składania oferty na część III zamówienia - co najmniej dwóch usług polegających na przeprowadzeniu kontroli lub audytu zewnętrznego projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach NSRO, polegających na sprawdzeniu zgodności realizacji projektów i poniesionych wydatków z postanowieniami umów o dofinansowanie oraz przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, wykonanymi na zlecenie podmiotu zewnętrznego, o wartości każdej z tych usług co najmniej 50 tys. złotych brutto. Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 1.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 1.2. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa

w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 1.1. dodatkowo winni oni przedłożyć także dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia np. pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganej wiedzy i doświadczenia oraz dokumenty określone w 1.2. dotyczące tego podmiotu. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia w danej części wystarczy, że warunek określony w pkt 2. dla danej części spełni jeden z nich.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, Zamawiający dopuszcza aby Wykonawcy w wykazach usług dot. odpowiednio I i/lub II i/lub III części, wskazali te same usługi, pod warunkiem, że będą one spełniały wymogi, o których mowa powyżej.

3. Na potwierdzenie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) Wykonawca powinien przedstawić

3.1. oświadczenie o spełnieniu warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp;

3.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), Wykonawcy wykażą, że dysponują lub zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, będą dysponować do realizacji zamówienia co najmniej:

4.1. w przypadku składania oferty na I część zamówienia czterema osobami, w tym:

1) 3 ekspertami, z których każdy:

a) musi spełniać warunki określone w art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 885, z późn. zm.),

b) posiada doświadczenie związane z kontrolą dokumentacji finansowej co najmniej 10 projektów finansowanych ze środków publicznych, które to kontrole były wykonane:

i. z zachowaniem zasady bezstronności, tj. wykonawca był podmiotem zewnętrznym w stosunku do podmiotu kontrolowanego oraz

ii. polegały na weryfikacji zgodności realizacji projektu z postanowieniami umowy w zakresie finansowym.

2) co najmniej 1 osobą wyznaczoną do koordynacji wykonania przedmiotu zamówienia.

4.2. w przypadku składania oferty na II część zamówienia, trzema osobami, w tym:

1) ekspertami tworzącymi niezależny, co najmniej dwuosobowy, zespół kontrolujący, z których każdy:

a) musi spełniać warunki określone w art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 885, z późn. zm.),

b) posiada doświadczenie w przeprowadzeniu kontroli na miejscu projektów inwestycyjnych, współfinansowanych bądź finansowanych ze środków publicznych lub środków Unii Europejskiej lub innych źródeł, w tym co najmniej jednej kontroli na miejscu projektu infrastrukturalnego, przy czym:

i. wartość projektu wynosiła co najmniej 40 mln zł,

ii. kontrole były przeprowadzane z zachowaniem zasady bezstronności, tj. wykonawca był podmiotem zewnętrznym w stosunku do podmiotu kontrolowanego oraz zlecającego realizację kontroli,

iii. kontrole polegały na sprawdzeniu zgodności realizacji projektu, w okresie pięciu lat od dnia jego zakończenia, z postanowieniami umowy o dofinansowanie oraz przepisami prawa krajowego i wspólnotowego.

2) jedną osobą wyznaczoną do koordynacji wykonania przedmiotu zamówienia.

4.3. w przypadku składania oferty na III część zamówienia, pięcioma osobami, w tym:

1) dwoma Zespołami Kontrolującymi, z których każdy złożony będzie z co najmniej dwóch osób, przy czym:

a) co najmniej jedna osoba musi posiadać uprawnienia audytora wewnętrznego spełniające wymogi określone w art. 286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), która przeprowadziła kontrolę dokumentacji finansowej co najmniej trzech projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (polegających na weryfikacji zgodności realizacji projektu z postanowieniami umowy) - zwana w dalszej części „audytorem”;

b) co najmniej jedna osoba, która przeprowadziła kontrolę dokumentacji merytorycznej, w tym prawidłowości udzielania zamówień publicznych oraz/lub zasady konkurencyjności, co najmniej trzech projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka (polegających na weryfikacji zgodności realizacji projektu z postanowieniami umowy) – zwana w dalszej części „ekspertem”;

c) co najmniej jeden z kontrolowanych lub audytowanych przez audytora i eksperta projektów musi dotyczyć co najmniej jednego z następujących obszarów: transfer technologii, badania i rozwój.

2) jedną osobą wyznaczoną do koordynacji wykonania przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 3.1. oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 3.2.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 3.1., oraz dokumentu o którym mowa w pkt 3.2. dodatkowo winni oni przedłożyć także dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia np. pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy osoby(-ób) posiadającej (-ych) niezbędne kwalifikacje określone w pkt 4.1. i/lub 4.2. i/lub 4.3.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie danej części zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 4. dla tej części zamówienia, spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia możliwe jest wyznaczenie 1 tej samej osoby do pełnienia funkcji, o której mowa w pkt. 4.1.2, 4.2.2 oraz pkt. 4.3.2.

Zamawiający dopuszcza także aby Wykonawcy w wykazach osób dot. odpowiednio I i/lub II i/lub III części, wskazali te same osoby, pod warunkiem, że będą one spełniały wymogi o których mowa powyżej.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

###### IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

###### IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

##### IV.3) **Informacje administracyjne**

###### IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

4/14/PN

- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
9.4.2014 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 9.4.2014 - 13:00  
Miejscowość:  
Warszawa ul. Nowogrodzka 47a, pok 237  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Część II niniejszego zamówienia jest współfinansowana w ramach Rocznej Planu Działania Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.  
Część III niniejszego zamówienia jest współfinansowana w ramach Rocznej Planu Działania Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [przetargi@ncbr.gov.pl](mailto:przetargi@ncbr.gov.pl). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej od komunikacji przy użyciu faksu. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z 10.6. SIWZ skanów pism  
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w przypadkach, gdy:  
1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,  
2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną,  
3) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony
- VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: W zakresie spraw dotyczących składania odwołań zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), w szczególności w Dziale VI, Rozdziale 2 ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27.2.2014