

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektów Pomocy Technicznej programów operacyjnych: POIR PT, POWER PT

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
NA USŁUGI O CHARAKTERZE NIEPRIORYTETOWYM  
(w związku z art. 5a uPzp)  
Nr postępowania 44/15/5A**

**I: ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA I ADRES**

<b>Nazwa:</b> Narodowe Centrum Badań i Rozwoju		
<b>Adres pocztowy:</b> ul. Nowogrodzka 47a		
<b>Miejscowość:</b> Warszawa	<b>Kod pocztowy:</b> 00-695	<b>Województwo:</b> woj. mazowieckie
<b>Tel.:</b> (+48 22) 39 07 401	<b>Faks:</b> (+48 22) 20 13 408	
<b>Adres strony internetowej zamawiającego:</b> www.ncbr.gov.pl		

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:</b> Usługi cateringowe.
<b>II.1.2) Szczegółowy opis zamówienia</b> Przedmiotem zamówienia są usługi cateringowe. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.  1. Działając na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 1 oraz art. 36 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 poz. 907 z późn. zm.), Zamawiający w stosunku do realizacji Przedmiotu zamówienia wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu Przedmiotu zamówienia zatrudniona została przez Wykonawcę lub podwykonawcę co najmniej 1 (słownie: jedna) osoba niepełnosprawna, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011, Nr 127, poz. 721), w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502, z późn. zm.) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym Wykonawca lub podwykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.  2. Zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, iż w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną na zasadach, o których mowa powyżej lub przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed zakończeniem okresu, na jaki została zatrudniona, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej kryteria, o których mowa w ust. 1.  3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania osoby, o której mowa w ust. 1.

4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, raz na kwartał, dowody świadczące o zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. 1, w szczególności przedkładając Zamawiającemu umowę wraz z zakresem obowiązków wykonywanych przez tą osobę przy realizacji Przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania, na każde żądanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne od umowy, o której mowa w pkt. 3 wraz z imiennym raportem miesięcznym o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach ZUS RCA.
6. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopiach, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji Przedmiotu zamówienia osoby, o której mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.), obowiązującego na dzień dokonania naruszenia, za miesiąc którego naruszenie dotyczy.
8. Kara umowna, o której mowa powyżej, będzie naliczana za każdy miesiąc dopuszczenia się przez Wykonawcę naruszenia, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia rozwiązania stosunku pracy przez tą osobę lub przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed zakończeniem okres, na jaki została zatrudniona, Wykonawca nie zatrudni na to miejsce innej osoby, spełniającej kryteria, o których mowa w ust. 1.
9. W przypadku dłuższego niż miesiąc niezatrudnienia osoby o której mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej o której mowa w § 6 ust. 1 umowy stanowiącej załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
10. Wymóg zatrudnienia 1 (słownie: jednej) osoby na zasadach, o których mowa w pkt. 1 dotyczy osoby odpowiedzialnej za pracę przy przygotowaniu posiłków (wykonującej czynności gastronomiczne w kuchni lub przy pakowaniu posiłków, planowanie menu).

**II.1.3) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających**      tak       nie

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zgodnie z dyspozycją art. 67 ust. 1 pkt. 6 udzielenie zamówienia uzupełniającego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

**II.1.4) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:**      tak       liczba części:      nie

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):**      tak       nie

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA**

Zamówienie będzie realizowane przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem zastosowania prawa opcji, tj. możliwości do zakończenia realizacji umowy po 12 miesiącach i wykorzystaniu 50% jej wartości.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**III. 2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia**      tak       nie

### III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

#### III. 3. 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawcy przedłożą stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia.

#### III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (posiadanie wiedzy i doświadczenia), Wykonawcy winni wykazać się wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia lub wykazać wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w postaci należytego wykonania\wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej 1 (jedną) usługę cateringową (obejmującą przygotowanie i dostarczenie posiłków wraz serwisem ), która świadczona była sukcesywnie (okresowo lub w sposób ciągły), a jej zrealizowana wartość wyniosła co najmniej 100 000,00 zł brutto.**

Zamawiający pod pojęciem usługi rozumie jedną umowę z jednym podmiotem.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania różnych usług w celu uzyskania ww. wartości minimalnej.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp zawarte w Formularzu oferty oraz wykaz usług o stanowiący załącznik nr 3 do ogłoszenia.

**W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, dodatkowo winni oni przedłożyć:**

1. dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganej wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonywania zamówienia oraz dokumenty określone w sekcji III. 4) 6 ogłoszenia dotyczące tego podmiotu,**
2. dokument (np. umowa Wykonawcy z podmiotem, o którym mowa w art. 26 ust. 2b uPzp), dotyczący w szczególności:
  - 2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - 2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - 2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ww. dokument wymagany jest w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Dokument określony w pkt 2. nie jest wymagany, o ile dokument określony w pkt 1. będzie potwierdzał, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a jego treść będzie zawierała informacje, o których mowa w pkt 2.1.-2.4.

Pod pojęciem usługi wykonywanej, Zamawiający rozumie usługi, będące w trakcie realizacji, których zakończona część – spełnia ww. wymagania.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że ww. warunek spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

#### III.3.3) Potencjał techniczny

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawcy przedłożą stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia.

#### III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawcy przedłożą stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia

#### III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawcy przedłożą stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 uPzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY**

**Oferta Wykonawcy będzie składała się z następujących elementów:**

1. Formularz oferty (wypełniony i podpisany) – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 2 do ogłoszenia. W przypadku niekorzystania z ww. druku, oferta musi zawierać wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia (w szczególności odnoszące się do ceny, okresu realizacji, warunków płatności, akceptacji Wzoru umowy, określenia części zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy).
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, w tym warunku opisanego w sekcji III.3.2) ogłoszenia (wypełnione i podpisane) - do wykorzystania wzór (druk) zawarty w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy PZP (wypełnione i podpisane) - do wykorzystania wzór (druk) zawarty w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.

4. Aktualny<sup>1</sup> odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. **Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem wartości, przedmiotu usług, terminu wykonania usług, nazwy podmiotu na rzecz, którego była/jest świadczona usługa **oraz załączenie dowodów** (np. referencje, rekomendacje) potwierdzających ich należyte wykonanie lub wykonywanie. Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 3 do ogłoszenia.

Na podstawie dyspozycji wynikającej z art. 26 ust. 3 uPzp Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia Wykazu usług (wraz dowodem potwierdzającym należyte wykonanie/wykonywanie usługi) załączonego do oferty przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6. **Wykaz usług dotyczący kryteriów oceny ofert** – Na podstawie liczby usług wskazanych w „Wykazie usług dotyczącym kryteriów oceny ofert” Zamawiający przyzna punkty w kryterium oceny – „Doświadczenie Wykonawcy”, Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 5 do ogłoszenia.

Oceniane przez Zamawiającego będą podlegały jedynie usługi spełniające wymagania określone w pkt. III.3.2) Ogłoszenia tj. **usługi cateringowe (obejmujące przygotowanie i dostarczenie posiłków), z których każda świadczona była sukcesywnie (zamówienie okresowe lub ciągle przez okres minimum 2 miesięcy)**

**Usługa wskazana do spełnienia warunku udziału w „Wykazie usług” (pkt. 5 Ogłoszenia) nie zostanie zaliczona do usług za które wykonawca otrzyma punkty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.**

Na podstawie dyspozycji wynikającej z art. 26 ust. 3 uPzp ewentualnemu uzupełnieniu będzie podlegać jedynie Wykaz usług wskazany w pkt. 5 tj. usługi przedstawione przez Wykonawcę w wykazie usług na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. „Wykaz usług dotyczący kryteriów oceny ofert” nie będzie podlegał uzupełnieniu.

W przypadku nie załączenia do oferty „Wykazu usług dotyczącego kryteriów oceny ofert” Zamawiający przyzna 0 pkt w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

Wykonawca nie jest zobowiązany do załączenia dowodów na potwierdzenie należytego wykonania lub wykonywania usług wskazanych w niniejszym Wykazie.

W wykazie usług na cele oceny kryterium, Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie te usługi, które Wykonawca wykonał/wykonyuje samodzielnie – Wykonawca nie ma możliwości posłużenia się doświadczeniem i osobami podmiotu trzeciego.

7. Oryginał pełnomocnictwa albo kopia uwierzytelniona notarialnie lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) – w przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika. Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z

<sup>1</sup> Za aktualny uważa się dokument, w którym, w zakresie objętych nim faktów, utrzymują się okoliczności nim potwierdzone, ważny na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.

oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

8. W przypadku, gdy Wykonawcy należą do grupy kapitałowej<sup>2</sup>, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, winni oni przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie (informację) o braku przynależności do grupy kapitałowej (do wykorzystania wzór (druk) zawarty w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia).
9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika). Dokumenty wymienione w pkt .3.-4 powinny dotyczyć każdego z Wykonawców. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2. może zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika Wykonawców o ile z jego treści wynika, że zostało złożone w imieniu każdego z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczeń przez poszczególnych Wykonawców, podpisanych również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem.

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

##### **IV. 1) KRYTERIA OCENY OFERT**

---

<sup>4</sup> Zgodnie z treścią art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) poprzez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

Najniższa cena



lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie x

**Kryteria oceny ofert**

**Znaczenie**

1.Cena brutto oferty (70% = 70pkt)

70 pkt

W ramach kryterium „Cena oferty brutto” – oferta z najniższą ceną brutto, uzyska 70 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 70$$

W niniejszym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów.

2.Doświadczenie Wykonawcy (30% = 30pkt)

30 pkt

Punkty za kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” zostaną przyznane na podstawie sumy wartości usług wskazanych w „Wykazie usług dotyczącym kryteriów oceny ofert”.

Oceniane przez Zamawiającego będą podlegały jedynie usługi spełniające wymagania określone w pkt. III.3.2) Ogłoszenia tj. usługi cateringowe (obejmujące przygotowanie i dostarczenie posiłków), z których każda świadczona była sukcesywnie (zamówienie okresowe lub ciągłe przez okres minimum 2 miesięcy).Usługa wskazana do spełnienia warunku udziału w „Wykazie usług” (pkt. 5 Ogłoszenia) nie zostanie zaliczona do usług za które wykonawca otrzyma punkty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

W wykazie usług na cele oceny kryterium, Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie te usługi, które Wykonawca wykonał/wykonuje samodzielnie – Wykonawca nie ma możliwości posłużenia się doświadczeniem i osobami podmiotu trzeciego.

Punkty w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$D = \frac{\text{Suma wartości usług wskazanych w Wykazie przez ocenianego Wykonawcę}}{\text{Najwyższa suma wartości usług spośród wszystkich ofert}} \times 30$$

gdzie:

D - wartość punktów przyznanych w ramach oceny kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.

W kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” można uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Całkowita liczba punktów jaką otrzyma oferta będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w ramach kryteriów C (Najniższa cena brutto) oraz D (doświadczenie Wykonawcy) Oferta o najwyższej liczbie punktów (LP) zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą najwyższą liczbę punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta spośród nich, która zawiera najniższą cenę oferty brutto spośród nich.

$$LP = C + D$$

Lp – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów w kryterium 1 „Najniższa cena brutto”<sup>6/8</sup>

D – liczba punktów w kryterium 2 „Doświadczenie Wykonawcy”

Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

#### IV. 2) ZMIANA UMOWY

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy**

tak x nie

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Strony zgodnie ustalają, że zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:

- 1) zmianą stanu prawnego w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, tj. w szczególności:
    - a) stawki podatku od towarów i usług;
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, ze zm.);
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- jeżeli zmiany te miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

#### IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

##### **IV.4.1) Termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, ul. Nowogrodzka 47a; 00-695  
Warszawa w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2  
Termin składania ofert upływa w dniu 23.12.2015 r. o godz 09:00  
Termin otwarcia w dniu 23.12.2015 r. o godz 10:00

##### **IV.4.2) Termin związania ofertą wynosi 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert)**

##### **IV.4.3) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):**

1. Zamówienie publiczne jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektów Pomocy Technicznej programów operacyjnych: POIR PT, POWER PT
2. Formularz ofertowy i ewentualnie zobowiązania podmiotu, o których mowa sekcji III.3.2) ogłoszenia muszą być złożone w formie oryginału. Forma dokumentu pełnomocnictwa uregulowana jest w pkt 3. Pozostałe dokumenty spośród wymienionych w sekcji III.4) ogłoszenia mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 4.
3. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika należy przedłożyć także pełnomocnictwo wystawione przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum

4. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. By cel poświadczenia nie budził wątpliwości prosimy o następującą formułę na dokumencie „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej zapisanej stronie bądź formułę „Poświadczam za zgodność z oryginałem strony od .... do ....” oraz podpis(-y) osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentacji Wykonawcy. Powyższe nie odnosi się do poświadczeń notarialnych
5. Zgodnie z art. 70<sup>1</sup>§3 Kodeksu cywilnego Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub odwołania warunków niniejszego przetargu.
6. Zgodnie z art. 70<sup>5</sup> § 1 i 2 Kodeksu cywilnego. Organizator oraz uczestnik przetargu może żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny uczestnik lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Jeżeli umowa została zawarta na cudzy rachunek, jej unieważnienia może żądać także ten, na czyj rachunek umowa została zawarta, lub dający zlecenie. Uprawnienie powyższe wygasa z upływem miesiąca od dnia, w którym uprawniony dowiedział się o istnieniu przyczyny unieważnienia, nie później jednak niż z upływem roku od dnia zawarcia umowy.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Procedury dotyczące uzupełniania i wyjaśniania treści oferty oraz dokumentów i oświadczeń, odrzucania ofert oraz wykluczania wykonawców zostaną przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
9. Zamawiający przewiduje przesunięcie terminu składania ofert oraz zmiany ogłoszenia o Zamówieniu w uzasadnionych przypadkach.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania pytań oraz udzielenia odpowiedzi do treści ogłoszenia o zamówieniu.
11. W razie pytań prosimy o kontakt z Panem Edwinem Tomaszewskim, tel. +48 22 39 07 199, e-mail: edwin.tomaszewski@ncbr.gov.pl

**Zatwierdzam**

**Zbigniew Zieliński**

**Dyrektor Działu Administracyjno - Gospodarczego**

**Warszawa, dnia 15.12.2015r.**