



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Narodowe Centrum Badań i Rozwoju](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Nowogrodzka 47a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [00-695](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [pok. 105](#)

Tel.: [+48 223907401](#)

Osoba do kontaktów: [Bartosz Dziadecki](#)

E-mail: przetargi@ncbr.gov.pl

Faks: [+48 222013408](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.ncbr.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Organizacja dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu oraz działań jej towarzyszących

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu oraz działań jej towarzyszących (dalej jako „Konferencja”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający <i>(jeżeli dotyczy)</i>
Główny przedmiot	79952000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[34/15/PN](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_NCBR](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2015-131245](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2015/S 193-350129](#) z dnia: [06/10/2015](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[01/10/2015](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres

Zamiast:

1. Przedmiotem zamówienia jest
1.1. organizacja dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu, zwanej dalej „Konferencją” w tym m.in.
a. rezerwacja sali, w której odbywać się będzie konferencja,
b. zapewnienie aranżacji sali oraz niezbędnej scenografii,
c. rezerwacja miejsca na organizację uroczystej kolacji (bankiet),
d. zapewnienie usług cateringowych,
e. produkcja materiałów konferencyjnych,
f. rezerwacja noclegów dla wybranych gości (maksymalnie dla 40 osób – uczestnicy VIP) oraz miejsc parkingowych w hotelu (maksymalnie dla 10 osób),
1.2. opracowanie koncepcji kreatywnej i realizacja wydarzenia

Powinno być:

1. Przedmiotem zamówienia jest
1.1. organizacja dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu, zwanej dalej „Konferencją” w tym m.in.
a. rezerwacja sali, w której odbywać się będzie konferencja,
b. zapewnienie aranżacji sali oraz niezbędnej scenografii,
c. rezerwacja miejsca na organizację uroczystej kolacji (bankiet),
d. zapewnienie usług cateringowych,
e. produkcja i dostawa materiałów konferencyjnych,
f. rezerwacja noclegów dla wybranych gości (maksymalnie dla 40 osób – uczestnicy VIP) oraz miejsc parkingowych w hotelu (maksymalnie dla 10 osób),
1.2. opracowanie koncepcji kreatywnej i realizacja wydarzenia

<p>artystycznego w miejscu organizacji uroczystej kolacji</p> <p>2. Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia zwana SIWZ.</p> <p>3. Konferencja (dwudniowa) o międzynarodowym charakterze odbywać się będzie w terminie 19 – 20 listopada 2015 r. w Sopocie lub Gdańsku lub Warszawie w godzinach 8.00 – 17.00 (ostatecznie godziny zostaną ustalone zgodnie z przygotowanym programem konferencji i przekazane wybranemu Wykonawcy). Konferencja będzie miała charakter ekspercki i będzie zrzeszała wąskie grono fachowców z dziedziny nauki, zajmujących się problematyką ochrony środowiska i zmian klimatu. Weźmie w niej udział około 200 zaproszonych gości z Polski i Norwegii. Zamawiający (NCBR) zastrzeżę sobie prawo do możliwości rezygnacji lub zmiany terminu realizacji konferencji, jednak na dzień nie późniejszy niż 15 grudnia 2015 r., w takim przypadku ostateczny termin konferencji zostanie potwierdzony do dnia 30 października 2015 r. W przypadku zmiany terminu konferencji – konferencja dwudniowa odbędzie się w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku).</p> <p>4. Łączna szacunkowa wartość zamówienia obejmująca niniejsze zamówienie oraz planowane zamówienia tożsame wynosi 637 070,70 zł netto, tj. 150 789,53 euro, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> — szacunkowa wartość niniejszego zamówienia 458 384,70 zł netto, tj. 108 495,99 euro, — wartość planowanych zamówień tożsamych zł zł 178 686,00 zł netto, tj. 42 293,55 euro. 	<p>artystycznego w miejscu organizacji uroczystej kolacji</p> <p>2. Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia zwana SIWZ.</p> <p>3. Konferencja (dwudniowa) o międzynarodowym charakterze odbywać się będzie w terminie 19 – 20 listopada 2015 r. w Sopocie albo w Gdańsku w godzinach 8.00 – 17.00 (ostatecznie godziny zostaną ustalone zgodnie z przygotowanym programem konferencji i przekazane wybranemu Wykonawcy). Konferencja będzie miała charakter ekspercki i będzie zrzeszała wąskie grono fachowców z dziedziny nauki, zajmujących się problematyką ochrony środowiska i zmian klimatu. Weźmie w niej udział około 200 zaproszonych gości z Polski i Norwegii. Zamawiający (NCBR) zastrzeżę sobie prawo do możliwości rezygnacji lub zmiany terminu realizacji konferencji, jednak na dzień nie późniejszy niż 15 grudnia 2015 r., w takim przypadku ostateczny termin konferencji zostanie potwierdzony do dnia 30 października 2015 r. W przypadku zmiany terminu konferencji – konferencja dwudniowa odbędzie się w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku).</p> <p>4. Łączna szacunkowa wartość zamówienia obejmująca niniejsze zamówienie oraz planowane zamówienia tożsame wynosi 637 070,70 zł netto, tj. 150 789,53 euro, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> — szacunkowa wartość niniejszego zamówienia 458 384,70 zł netto, tj. 108 495,99 euro, — wartość planowanych zamówień tożsamych zł zł 178 686,00 zł netto, tj. 42 293,55 euro.
---	--

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	Zamiast:	Powinno być:
III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje	<p>1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminuskładania ofert. Wadium należy wnieść w wysokości 10 000PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych zerogroszy)</p> <p>2. Wadium może być wniesione w 1 lub kilku następujących formach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 z późn. zm.). <p>3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Narodowego CentrumBadań i Rozwoju: Bank Gospodarstwa Krajowego I Oddział w Warszawie nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001 z zaznaczeniem „Wadium – organizacja dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu oraz działań jejtowarzystających.”</p> <p>Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunkubankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowodem wniesienia wadium może bydokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez Wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.</p> <p>4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertąoryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).</p> <p>5. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 4, powinien zawierać</p>	<p>1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy wnieść w wysokości 13 000PLN (słownie: trzynaście tysięcy złotych zerogroszy)</p> <p>2. Wadium może być wniesione w 1 lub kilku następujących formach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., nr 42, poz. 275 z późn. zm.). <p>3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Narodowego CentrumBadań i Rozwoju: Bank Gospodarstwa Krajowego I Oddział w Warszawie nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001 z zaznaczeniem „Wadium – organizacja dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu oraz działań jejtowarzystających.”</p> <p>Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunkubankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowodem wniesienia wadium może bydokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez Wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.</p> <p>4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertąoryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).</p> <p>5. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 4, powinien zawierać</p>

<p>informacje o udzieleniu gwarancji lubporęczenia na kwotę wymienioną w pkt 1. , stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na organizację dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu oraz działań jej towarzyszących, winien określać precyzyjnie gwaranta (poręczyciela), beneficjenta (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju), zleceniodawcę gwarancji (poręczenia), termin ważności udzielonej gwarancji (poręczenia), który winien odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą – pkt 9.1 SIWZ oraz zawierać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji (poręczenia) do bezwarunkowej zapłaty wadium napierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach przewidzianych ustawie Pzp. Treść dokumentu stanowiącego wadium nie może warunkować wypłacenia kwoty Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu czy jakiegokolwiek inny podmiot.</p> <p>6. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 4, należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w pkt 12 SIWZ. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty wskazanego w pkt 11. SIWZ, z dopiskiem: wadium. Kserokopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do oferty.</p> <p>7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dopuszczalne jest wystawienie dokumentu stanowiącego wadium na jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że z jego treści wynika, iż zabezpiecza on złożenie oferty przez wszystkich Wykonawców działających wspólnie.</p> <p>8. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.</p> <p>9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania</p>	<p>informacje o udzieleniu gwarancji lubporęczenia na kwotę wymienioną w pkt 1. , stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na organizację dwudniowej konferencji o tematyce ochrony środowiska i zmian klimatu oraz działań jej towarzyszących, winien określać precyzyjnie gwaranta (poręczyciela), beneficjenta (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju), zleceniodawcę gwarancji (poręczenia), termin ważności udzielonej gwarancji (poręczenia), który winien odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą – pkt 9.1 SIWZ oraz zawierać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji (poręczenia) do bezwarunkowej zapłaty wadium napierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach przewidzianych ustawie Pzp. Treść dokumentu stanowiącego wadium nie może warunkować wypłacenia kwoty Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu czy jakiegokolwiek inny podmiot.</p> <p>6. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 4, należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w pkt 12 SIWZ. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty wskazanego w pkt 11. SIWZ, z dopiskiem: wadium. Kserokopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do oferty.</p> <p>7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dopuszczalne jest wystawienie dokumentu stanowiącego wadium na jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że z jego treści wynika, iż zabezpiecza on złożenie oferty przez wszystkich Wykonawców działających wspólnie.</p> <p>8. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.</p> <p>9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania</p>
--	--

ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
10. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Zamiast:

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 40
2. Miejsce organizacji konferencji. Waga 20
3. Miejsce noclegowe dla uczestników VIP. Waga 10
4. Miasto, w którym odbędzie się konferencja. Waga 5
5. Koncepcja aranżacji sceny oraz sali, w której odbędzie się konferencja. Waga 15
6. Jakość i estetyka materiałów promocyjnych. Waga 10

Powinno być:

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 50
2. Miejsce organizacji konferencji. Waga 25
3. Koncepcja aranżacji sceny oraz sali, w której odbędzie się konferencja. Waga 15
6. Jakość i estetyka materiałów promocyjnych. Waga 10

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
VI.3) Informacje dodatkowe

Zamiast:

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej od komunikacji przy użyciu faksu. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z 10.7 SIWZ skanów pism.
2. W sekcji II.3) jako „czas trwania zamówienia lub termin realizacji” podano Maksymalne terminy rozpoczęcia realizacji zamówienia.

Powinno być:

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej od komunikacji przy użyciu faksu. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z 10.7 SIWZ skanów pism.
2. W sekcji II.3) jako „czas trwania zamówienia lub termin realizacji” podano

Termin wykonania zamówienia: konferencja odbędzie się w terminie 19–20.11.2015 w Sopocie lub w Gdańsku lub w Warszawie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości odstąpienia od umowy lub zmiany terminu realizacji konferencji, jednak na dzień nie późniejszy niż 15.12.2015, w takim przypadku ostateczny termin konferencji zostanie potwierdzony do 30.10.2015. W przypadku zmiany terminu konferencji – konferencja dwudniowa odbędzie się w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku)

3. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie zmiany Umowy, dotyczące postanowień zawartych w SOPZ są niedopuszczalne, z wyłączeniem nieodpłatnej zmiany w działaniach towarzyszących Konferencji, m.in. w scenariuszu Konferencji, w aranżacji sceny, projektów materiałów konferencyjnych, itp., nieodpłatnej zmiany miejsca oraz terminu organizacji Konferencji oraz uroczystej kolacji (w ramach standardów odpowiadających przedstawionym propozycjom lokali), oraz z zastrzeżeniem pkt 4.

4. Zmiana istotnych postanowień Umowy dopuszczalna jest w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisania Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest zaistnieniem okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytem wykonaniu Przedmiotu Umowy, w szczególności:

1) z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca po stwierdzeniu, że zaistniała okoliczność, która daje podstawę do oceny, że przedmiot Umowy nie może zostać zrealizowane w określonym terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazującego przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy, a Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę w tym zakresie zmianą powszechnie obowiązujących

Maksymalne terminy rozpoczęcia realizacji zamówienia. Termin wykonania zamówienia: konferencja odbędzie się w terminie 19 – 20 listopada 2015 r. w Sopocie albo w Gdańsku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości odstąpienia od umowy lub zmiany terminu realizacji konferencji, jednak na dzień nie późniejszy niż 15 grudnia 2015 r., w takim przypadku ostateczny termin konferencji zostanie potwierdzony do dnia 30 października 2015 r. W przypadku zmiany terminu konferencji – konferencja dwudniowa odbędzie się w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku)

3. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie zmiany Umowy, dotyczące postanowień zawartych w SOPZ są niedopuszczalne, z wyłączeniem nieodpłatnej zmiany w działaniach towarzyszących Konferencji, m.in. w scenariuszu Konferencji, w aranżacji sceny, projektów materiałów konferencyjnych, itp., nieodpłatnej zmiany miejsca oraz terminu organizacji Konferencji oraz uroczystej kolacji (w ramach standardów odpowiadających przedstawionym propozycjom lokali), oraz z zastrzeżeniem pkt 4.

4. Zmiana istotnych postanowień Umowy dopuszczalna jest w sytuacji, gdy nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisania Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest zaistnieniem okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytem wykonaniu Przedmiotu Umowy, w szczególności:

1) z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca po stwierdzeniu, że zaistniała okoliczność, która daje podstawę do oceny, że przedmiot Umowy nie może zostać zrealizowane w określonym terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazującego

przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
2) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
3) działaniem osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.
5. Jeżeli zmiana przepisów prawa w okresie obowiązywania Umowy powodować będzie konieczność zmiany Umowy, Strony dokonają niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganych przepisami

przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy, a Zamawiający wyraża zgodę na zmianę w tym zakresie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
2) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy;
3) działaniem osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.
5. Jeżeli zmiana przepisów prawa w okresie obowiązywania Umowy powodować będzie konieczność zmiany Umowy, Strony dokonają niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganych przepisami

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniające daty: Zamiast:

Powinno być:

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

06/10/2015 (dd/mm/rrrr) - ID:2015-133462