



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

ZATWIERDZAM

Zbigniew Zieliński

Warszawa, 29.10.20152015 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

***Usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem
dla pracowników NCBR***

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.)

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<p><u>adres:</u></p> <p>NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU w WARSZAWIE</p> <p>ul. Nowogrodzka 47a; 00-695 Warszawa</p> <p>www.ncbr.gov.pl</p>	<p><u>Osoba upoważniona do kontaktów :</u></p> <p>Katarzyna Kwiecińska</p> <p>przetargi@ncbr.gov.pl</p>
---	--

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia objętego postępowaniem są usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

3.3. Pozycja we Wspólnym Słowniku **Zamówień CPV** :

60400000-2	usługi transportu lotniczego
63512000-1	usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych
66512000-2	usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia/zamówień uzupełniających na podstawie odrębnej umowy/umów zawartych z wybranym Wykonawcą w trybie z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota zamówień uzupełniających nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia następować będzie **sukcesywnie przez okres trzech lat, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony**, zgodnie ze szczegółowymi zleceniami Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do wyczerpania swoimi zleceniami kwoty, na którą zawarta zostanie umowa, w okresie obowiązywania umowy.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego, gdy wartość wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę równą 80% kwoty podanej, jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy PZP, co potwierdzą przez złożenie:

- 5.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy PZP (pkt 6.1.2. SIWZ),
- 5.1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy PZP (pkt 6.1.3. SIWZ),
- 5.1.3. dokumentów wymaganych w pkt 6.1.4. - 6.1.5. SIWZ, spełniających wymogi Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), zwanego dalej Rozporządzeniem.

W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (posiadania wiedzy i doświadczenia) Wykonawcy winni wykazać się wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia lub wykazać wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w postaci należytego wykonania\wykonywania, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie,



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

co najmniej dwóch usług zgodnych z przedmiotem zamówienia tzn., polegających na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych, każda o wartości co najmniej **900.000,00 zł brutto**, przez okres minimum 12 miesięcy. W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych była o wartości co najmniej **900.000,00 zł brutto**, przez okres minimum 12 miesięcy.

5.1.4. Wykonawca może wykazać, zgodnie ze swoim wyborem, usługę wykonaną lub/i wykonywaną przy czym:

- pod pojęciem usługi wykonanej należy rozumieć usługę zrealizowaną (zakończoną)
- pod pojęciem usługi wykonywanej należy rozumieć usługę będącą w trakcie realizacji (usługę aktualnie wykonywaną) i wykazać, że jej już zrealizowana część spełnia następujące wymagania:
 - była realizowana w okresie co najmniej 12 miesięcy,
 - obejmowała swoim zakresem rezerwacje, sprzedaż i dostawę biletów lotniczych
 - miała wartość co najmniej 900.000,00 zł brutto.
 - W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych była o wartości co najmniej **900.000,00 zł brutto**, przez okres minimum 12 miesięcy.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu osiągnięcia wartości minimalnej.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.2. SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.5. SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 6.1.2. SIWZ, dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.2. SIWZ.

Zamawiający nie wymaga informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt. 5.2. SIWZ spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków

**Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 5.2. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 5.3. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 5.1. oraz 5.2. niniejszego SIWZ skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 5.4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykona lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca przedłoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy PZP, o którym mowa w 6.1.3. SIWZ.

**6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ
DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 6.1.1. **Formularz ofertowy** (wypełniony i podpisany) – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ. W przypadku nie korzystania z ww. druku, oferta musi zawierać wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia (w szczególności odnoszące się do ceny, okresu realizacji, warunków płatności, akceptacji Wzoru umowy, określenia części zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy).
- 6.1.2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, w tym warunków opisanych w pkt 5.2. SIWZ (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ.

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 6.1.3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy PZP (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 6.1.4. **Aktualny¹ odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.5. **Aktualne¹ zaświadczenie(-a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.6. **Aktualne¹ zaświadczenie(-a) właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.7. **Aktualną(-e)¹ informację(-e) z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP, wystawioną(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.1.8. **Aktualną(-e)¹ informację(-e) z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy PZP, wystawioną(-e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności

¹ Za aktualny uważa się dokument, w którym, w zakresie objętych nim faktów, utrzymują się okoliczności nim potwierdzone, ważny na dzień wyznaczony jako termin składania ofert.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.1.9. **Aktualną¹ informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.1.10. **Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem wartości, przedmiotu usług, terminu wykonania usług, nazwy podmiotu na rzecz, którego była / jest świadczona usługa **oraz załączenie dowodów** (np. referencje, rekomendacje) potwierdzających ich należyte wykonanie lub wykonywanie. Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 6 do SIWZ.

6.1.11. **Oryginał pełnomocnictwa albo kopia** uwierzytelniona notarialnie lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) – w przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika. Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

6.1.12. **W przypadku, gdy Wykonawcy należą do grupy kapitałowej²**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, winni oni przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie (informację) o braku przynależności do grupy kapitałowej (do ewentualnego wykorzystania służy wzór oświadczenia w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d ustawy PZP, stanowiący Załącznik Nr 5 do SIWZ).

6.2. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP**, dodatkowo winni oni przedłożyć:

6.2.1. dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganej wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonywania zamówienia oraz dokumenty określone w pkt. 6.1.5. SIWZ dotyczące tego podmiotu**,

6.2.2. dokument (np. umowa Wykonawcy z podmiotem, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP), dotyczący w szczególności:

6.2.2.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

6.2.2.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

6.2.2.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

6.2.2.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Ww. dokument wymagany jest w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Dokument określony w pkt 6.2.2. SIWZ nie jest wymagany, o ile dokument określony w pkt 6.2.1. SIWZ będzie

² Zgodnie z treścią art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) poprzez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- potwierdzał, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a jego treść będzie zawierała informacje, o których mowa w pkt 6.2.2.1.-6.2.2.4. SIWZ.
- 6.2.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.4. – 6.1.9. SIWZ w odniesieniu do podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 6.3. W przypadku, gdy Zamawiający przedłuży termin składania ofert na warunkach dopuszczonych w ustawie PZP, aktualność dokumentu wymaganego w pkt 6.1.4.-6.1.9. SIWZ oraz aktualność wykonanych/wykonywanych usług wpisywanych do wykazu, o którym mowa w pkt 6.1.10. SIWZ będzie oceniana za każdym razem w stosunku do nowego terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 6.4. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie** o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (pkt 6.1.11. SIWZ). Dokumenty wymienione w pkt 6.1.3., 6.1.9. oraz 6.1.12. SIWZ powinny być złożone przez każdego z Wykonawców. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2. SIWZ może zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika Wykonawców o ile z jego treści wynika, że zostało złożone w imieniu każdego z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczeń przez poszczególnych Wykonawców, podpisanych również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem. Forma wymaganych dokumentów uregulowana jest w pkt 10.5. SIWZ.
- 6.5. Wykonawca prowadzący działalność w formie spółki jawnej przedkłada dokument właściwego naczelnika urzędu skarbowego (pkt 6.1.5 SIWZ) odnoszący się do samej spółki a nie jej wspólników.
- 6.6. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, odpowiednio do przepisów Rozporządzenia, zamiast dokumentu wymienionego w pkt

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 6.1.4. -6.1.6. i 6.1.9 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że , że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 6.7. Dokument, o którym mowa w pkt 6.6 lit. a) i c) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 6.6. b) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 6.1.4 i 6.1.5. SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy PZP. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 6.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.6. oraz 6.8 SIWZ, Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Oświadczenie winno być sporządzone z zachowaniem terminów jak dla ww. dokumentów.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków,

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. **Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej od komunikacji przy użyciu faksu. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z 10.6. SIWZ skanów pism.**

- 7.2. Wykonawca może na piśmie, faksem lub w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **6 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków.
- 7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 7.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.4. Pytania należy przysyłać pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na numer /+48 22/ 20-13-408 i za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W temacie pisma należy podać tytuł przetargu.
- 7.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.
- 7.7. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
- 7.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 7.10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM



Zamówienie jest współfinansowane ze środków

**Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 8.1. W niniejszym postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium należy wnieść w wysokości 25 000 zł (słownie Dwadzieścia pięć tysięcy zł).
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Narodowego Centrum Badań i Rozwoju:

Bank Gospodarstwa Krajowego

I Oddział w Warszawie

nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001

z zaznaczeniem „Wadium – bilety lotnicze”

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowodem wniesienia wadium może być dokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez Wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.

- 8.4. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
- 8.5. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt. 8.4. SIWZ, powinien zawierać informacje o udzieleniu gwarancji lub poręczenia na kwotę wymienioną w pkt 8.1. SIWZ, stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w przetargu nieograniczonym na ***usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR***, winien określać precyzyjnie gwaranta



Zamówienie jest współfinansowane ze środków

**Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

(poręczyciela), beneficjenta (Narodowe Centrum Badań i Rozwoju), zleceniodawcę gwarancji (poręczenia), termin ważności udzielonej gwarancji (poręczenia), który winien odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą - pkt 9.1. SIWZ oraz zawierać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji (poręczenia) do bezwarunkowej zapłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach przewidzianych ustawie PZP. Treść dokumentu stanowiącego wadium nie może warunkować wypłacenia kwoty Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu czy jakkolwiek inny podmiot.

- 8.6. Dokument wadialny, o którym mowa w pkt 8.4. SIWZ, należy złożyć w oddzielnym, zamkniętym opakowaniu (kopercie) przed upływem terminu składania ofert, w miejscu wskazanym w pkt 12. SIWZ. Opakowanie (kopertę) zawierającą dokument wadialny należy opisać analogicznie do opisu oferty wskazanego w pkt 11. SIWZ, z dopiskiem: wadium. Kserokopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do oferty.
- 8.7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dopuszczalne jest wystawienie dokumentu stanowiącego wadium na jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że z jego treści wynika, iż zabezpiecza on złożenie oferty przez wszystkich Wykonawców działających wspólnie
- 8.8. Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 8.10. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy PZP.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 60 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków

**Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy PZP).
- 9.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 10.2. Ofertę, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy PZP, a także wykaz usług zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SIWZ.
- 10.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonego Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2), zobowiązany jest złożyć ofertę w taki sposób, by treść oferty odpowiadała treści SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych druków (Załącznik Nr 3, 4, 5, oraz 6 do SIWZ), treść składanych oświadczeń oraz wykazu usług powinna potwierdzać spełnianie warunków udziału obowiązujących w niniejszym postępowaniu.
- 10.4. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena, ustalona zgodnie z opisem w pkt. 14 SIWZ.
- 10.5. Formularz ofertowy, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy PZP, zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.2. SIWZ oraz oświadczenie lub lista podmiotów, o której mowa z pkt 6.1.12 muszą być złożone w formie oryginału. Forma dokumentu pełnomocnictwa uregulowana jest w pkt. 6.1.11. SIWZ. Pozostałe dokumenty spośród wymienionych



Zamówienie jest współfinansowane ze środków

**Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- w pkt. 6 SIWZ mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt. 10.7. SIWZ.
- 10.6. Formularz ofertowy, oświadczenia określone w pkt. 6.1.2, 6.1.3. 6.1.12. SIWZ, wykaz usług, a także oświadczenie lub lista podmiotów, o której mowa w pkt. 6.1.12. SIWZ muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 6.1.11. SIWZ.
- 10.7. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt. 6.1.6. SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. By cel poświadczenia nie budził wątpliwości prosimy o następującą formułę na dokumencie „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej zapisanej stronie bądź formułę „Poświadczam za zgodność z oryginałem strony od do” oraz podpis(-y) osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentacji Wykonawcy. Powyższe nie odnosi się do poświadczeń notarialnych.
- 10.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.9. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

Uwaga

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma wtedy charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:

–ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

–nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,

–podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

10.10.1. odczytywanych podczas otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,

10.10.2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,

10.10.3. cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

10.11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Oferta powinna znajdować się w nieprzejrzywej kopercie, zapieczętowanej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania ofert. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „Oferta na *usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR*” nr sprawy 32/15/PN oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 09.12.2015 r. GODZ. 10:00”.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca. W przypadku składania oferty za pośrednictwem firmy kurierskiej zewnętrzne opakowanie oferty (np. firmowa



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

***koperta firmy kurierskiej) winno być również oznaczone w sposób umożliwiający
przyporządkowanie oferty do niniejszego postępowania, tj. co najmniej nazwą lub
numerem postępowania.***



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2.
Termin składania ofert upływa dnia **09.12.2015 r. o godz. 10.00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin ich składania tj. **09.12.2015 r. o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej nr 237 piętro 2.
- 12.3. Wykonawca zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy PZP może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.4. Wykonawca o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty powiadamia Zamawiającego pisemnie.
- 12.5. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w pkt. 11 oznaczając dodatkowo: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
- 12.6. Do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy PZP).

13. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz inne informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 13.4. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
- 13.5. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w punkcie 16 niniejszej SIWZ.
- 13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w SIWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1. Cena jednostkowe brutto, są cenami obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. podatek VAT, ewentualne upusty i rabaty, z wyjątkiem ceny biletu).
- 14.2. Ceny jednostkowe oraz wszystkie wymienione wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3. Ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w okresie realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem sytuacji określonych we wzorze umowy.
- 14.4. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawców w formularzu oferty posłużą do porównania złożonych ofert. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie
- 14.5. Wszystkie ceny jednostkowe brutto muszą być wyższe od 0 zł i muszą być podane w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku) cyfrowo i słownie. Nie dopuszcza się dzielenia grosza na mniejsze jednostki.
- 14.6. W formularzu oferty należy podać:
 - 14.6.1. cenę jednostkową netto (bez podatku VAT) i brutto (z podatkiem VAT) za wystawienie jednego biletu międzynarodowego,
 - 14.6.2. cenę jednostkową netto (bez podatku VAT) i brutto (z podatkiem VAT) za wystawienie jednego biletu krajowego,
 - 14.6.3. cenę jednostkową netto (bez podatku VAT) i brutto (z podatkiem VAT) za składkę za jeden dzień ubezpieczenia - kraje Europy,
 - 14.6.4. cenę jednostkową netto (bez podatku VAT) i brutto (z podatkiem VAT) za składkę za jeden dzień ubezpieczenia - pozostałe państwa,
 - 14.6.5. stawkę VAT.
- 14.7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

**15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ
PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

- 15.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
- 15.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

**16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 16.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej:
- 16.1.1. opłaty za wystawienie biletu lotniczego- waga 80%
- 16.1.2. wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień- waga 20%
- 16.2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę ceny jednostkowe brutto zaoferowane za wykonanie przedmiotu zamówienia Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą punktowo. Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem dla zamówienia, według wzoru LP1+LP2.
- 16.2.1. Przy ocenie ofert w kryterium „opłaty za wystawienie biletu lotniczego” Zamawiający będzie stosował następujące podkryteria:
- a) wysokość opłaty za wystawienie jednego biletu międzynarodowego - do 40 punktów
- b) wysokość opłaty za wystawienie jednego biletu krajowego - do 40 punktów

**Ilość punktów dla każdego podkryterium z poz. od a) do b) przyznawana będzie wg
następującego wzoru:**

najniższa wysokość danej opłaty x 40 punktów

wysokość danej opłaty w ofercie badanej



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

liczba punktów ogółem w niniejszym kryterium wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$LPI = \frac{\text{suma punktów w podkryteriach od a) do b) przyznana badanej ofercie} \times 80}{\text{najwyższa suma punktów wśród ofert badanych}}$$

Punkty w kryterium „opłaty za wystawienie biletu lotniczego” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca w niniejszym kryterium może uzyskać maksymalnie 80 pkt.

16.2.2. Przy ocenie ofert w kryterium „wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień” Zamawiający będzie stosował następujące podkryteria:

- a) wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień - kraje Europy - do 5 punktów
- b) wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień - pozostałe państwa- do 5 punktów

Ilość punktów dla każdego podkryterium z poz. od a) do b) przyznawana będzie wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa wysokość danej składki} \times 5 \text{ punktów}}{\text{wysokość danej składki w ofercie badanej}}$$

liczba punktów ogółem w niniejszym kryterium wyliczona będzie wg następującego wzoru:

$$LP2 = \frac{\text{suma punktów w podkryteriach od a) do b) przyznana badanej ofercie} \times 10}{\text{najwyższa suma punktów wśród ofert badanych}}$$

Punkty w kryterium „wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca w niniejszym kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

16.3. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

16.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 16.7.1. jest niezgodna z ustawą;
- 16.7.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 16.7.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 16.7.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 16.7.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 16.7.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 16.7.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 16.7.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE

17.1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

17.1.1. **oczywiste omyłki pisarskie** - bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2010 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.

17.1.2. **oczywiste omyłki rachunkowe** z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

17.1.3. **inne omyłki** - polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

17.2. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

18.1. Umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego, którego przedmiot został określony w niniejszej SIWZ, zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

18.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

18.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien udowodnić, że jest członkiem Zrzeszenia Międzynarodowego Transportu Lotniczego z ang. International Air Transport Association

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

(IATA), lub posiada autoryzację IATA uprawniającą do usług w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.

18.4. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający jednocześnie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

18.4.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

18.4.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

18.4.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.5. Zamawiający określi datę i miejsce podpisania umowy. Termin podpisania umowy nie będzie krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 1 ustawy PZP.

18.6. Zawarcie umowy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 18.4. może nastąpić w przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta (art. 94 ust. 2 pkt 1a ustawy PZP);

18.7. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca:

18.7.1. przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące wskazania osób podpisujących umowę oraz osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji umowy;

18.7.2. zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

18.8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.9. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub drogą mailową.

18.10. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

18.11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

18.12.

18.13. Strony każdorazowo ustalą liczbę egzemplarzy, w jakich ma być sporządzona Umowa.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.

19.2. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w całości.

19.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

19.3.1. pieniądzu;

19.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym że zobowiązanie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym)

19.3.3. gwarancjach bankowych;

19.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

19.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone:



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

19.4.1. w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Gospodarstwa Krajowego I Oddział w Warszawie

nr 22 1130 1017 0020 1020 9820 0001

z zaznaczeniem „Zabezpieczenie – bilety lotnicze”

- 19.4.2. w innej formie niż pieniądź - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 19.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej oryginał dokumentu winien być wystawiony na Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
- 19.6. Zaleca się, by Wykonawca przedstawił kopię lub projekt dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie niepieniężnej najpóźniej na 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy.
- 19.7. Dokument zabezpieczenia w formie niepieniężnej, wystawiony za okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, określony w zaproszeniu do podpisania umowy, powinien zawierać zapis o bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłacie na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, jeżeli żądanie to będzie stwierdzać, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania, wynikające z umowy oraz nie zaspokoił roszczeń Zamawiającego związanych z zapłatą kary umownej
- 19.8. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z form wymienionych w pkt 19.3. SIWZ. Zmiana formy winna być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
- 19.9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

19.10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ
WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

20.1. Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 SIWZ.

20.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.

**21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP dla trybu przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej 134 000 euro.

22. INNE INFORMACJE

22.1. Nie przewiduje się:

22.1.1. Zawarcia umowy ramowej;

22.1.2. Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;

22.1.3. Wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

**23. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

23.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

23.2. Ujawnienie treści protokołu i załączników, odbywać się będzie wg poniższych zasad:



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 23.2.1. udostępnienie zainteresowanym w/w dokumentów będzie możliwe po złożeniu wniosku, w którym należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów (forma pisemna lub faks lub mail);
- 23.2.2. Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów;
- 23.2.3. udostępnienie dokumentów może odbywać się tylko w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania.

Wykaz Załączników do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy PZP
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d ustawy PZP
6. Załącznik Nr 6 – Wykaz należycie wykonanych usług
7. Załącznik Nr 7 – Wzór umowy

Oznaczenie sprawy: 32/15/PN



UNIA
EUROPEJSKA



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

|



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

Załącznik Nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi w zakresie rezerwacji i sprzedaży krajowych i międzynarodowych biletów lotniczych na przewozy pasażerskie wraz z ubezpieczeniem dla pracowników Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, z dostarczaniem (przekazaniem w formie elektronicznej dalej „dostarczeniem”) przedmiotowych biletów i dokumentów ubezpieczenia (polis) do Zamawiającego, w okresie 36 miesięcy od daty zawarcia umowy albo do wyczerpania kwoty, na którą zostanie zawarta umowa.
- 1.2. W okresie trwania umowy Zamawiający przewiduje, że zrealizuje około 900 wyjazdów (wylotów) zagranicznych oraz około 200 wyjazdów (lotów) krajowych.
- 1.3. Liczba i kierunki zakupionych u Wykonawcy biletów wynikać będą z faktycznych potrzeb Zamawiającego i mogą być różne od przewidywanych.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie, że wartość rzeczywistych potrzeb może być mniejsza lub większa niż określona powyżej i w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
- 1.5. Zamawiający w ramach prawa opcji zastrzega, iż zrealizuje nie mniej niż 50% kwoty, na jaką zostanie zawarta umowa.
- 1.6. Wykonawca i Zamawiający wyznaczają osoby do wzajemnych kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy.
- 1.7. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (dot. wszelkiego rodzaju opłat - np. lotniskowych, podatków itp.)

2. Zasady realizacji:



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 2.1. Zamawiający przekazywał będzie e-mailem zapytania dotyczące połączeń, a Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia stosownych informacji w ciągu 1h od momentu wysłania zapytania (w dni robocze w godzinach 8-16) z zastrzeżeniem iż w wyjątkowych sytuacjach Wykonawca zapewni usługi z pkt 1.1 SOPZ 24h/7dni ;
- 2.2. Rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych na trasach europejskich i reszty świata, w klasach zleczanych przez Zamawiającego, według obowiązujących taryf określonych przez przewoźników winna odbywać się z uwzględnieniem najbardziej korzystnych taryf i tras, w terminach każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym.
- 2.3. Wykonawca będzie zobowiązany do wyboru najkorzystniejszych dostępnych na rynku połączeń, w miarę możliwości bez międzylądowań, a gdy brak jest takiego wariantu - z najkrótszym czasem oczekiwania na przeloty w ramach lotów łączonych (bezkolizyjna realizacja połączeń wieloetapowych). Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, co najmniej dwa warianty danej podróży. Warianty powinny uwzględniać najkorzystniejsze na rynku ceny i promocje (tzn. uwzględniać zniżki: grupowe o ile występują warunki ich przyznania wynikające z terminu rezerwacji, połączeń weekendowych oraz wszelkich promocji, w tym także na zlecenie Zamawiającego tzw. biletów przewoźników „Low cost airlines”) oraz zawierać informację o linii lotniczej oraz trasę podróży i czasu podróży.
- 2.4. Zamawiający ma prawo zweryfikować przedstawiony wybór i w przypadku znalezienia korzystniejszego rozwiązania Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu różnicę w cenach połączeń.
- 2.5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego różnicy większej niż 10% Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bilet lotniczy w kwocie niższej, oferowanej przez inne biuro, na podstawie pisemnego potwierdzenia rezerwacji i ceny. Jeżeli Wykonawca z obowiązku tego nie wywiąże się Zamawiający ma prawo kupić bilet lotniczy w innym biurze (oferującym kwotę niższą).
- 2.6. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w pkt 2.5. częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz ma prawo



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

- 2.7. Wykonawca przyjmował będzie zlecenia do realizacji telefonicznie, albo mailem.
- 2.8. Zamawiający w zleceniu wskaże wybrany wariant podróży.
- 2.9. Wykonawca dokona rezerwacji biletów w klasach zleczanych przez Zamawiającego, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz prześle na wskazane adresy e-mail informację o dokonanej rezerwacji zawierającą m.in. plan podróży i cenę biletu.
- 2.10. Wykonawca bezpłatnie dostarczy (przekaze emailem) dokumenty podróży (bilety) oraz dokumenty ubezpieczenia (polisy) do Zamawiającego na adres email wskazany w umowie nie później niż 24 godziny od złożenia zlecenia.
- 2.11. Wykonawca z ramach przedmiotu zamówienia zapewni polisy ubezpieczeniowe dla poszczególnych osób delegowanych za granicę na czas ich podróży - suma ubezpieczenia 10.000 € (na osobę) /słownie: dziesięć tysięcy euro/ - w wariantcie standardowym europejskim oraz w wariantcie standardowym reszta świata - w zależności od celu podróży. Ubezpieczenie na czas podróży musi obejmować całodobowe ubezpieczenie:
 - a. koszty leczenia i pomocy w podróży w wyniku nieszczęśliwego wypadku czy nagłego zachorowania (KL – polisa w wysokości min. 10 000 EURO),
 - b. następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW – polisa w wysokości min. 7 000 PLN),
 - c. utrata zniszczenie bagażu podróznego wraz ze znaczącym zniszczeniem powłoki bagażu podróznego oraz zniszczeniem zawartości bagażu podróznego (polisa w wysokości min. 4 000 PLN).
- 2.12. Zamawiający będzie mógł dokonać zwiększenia sumy ubezpieczenia lub/i zwiększenia zakresu ryzyka ubezpieczenia zgodnie z ogólnymi warunkami ubezpieczenia z jednoczesnym proporcjonalnym zwiększeniem składki ubezpieczenia.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- 2.13. W sytuacji nagłej Wykonawca dostarczy bilet i polisę ubezpieczeniową Zamawiającemu tak aby mu umożliwić dany lot. Zamawiający będzie mógł odwołać rezerwację, dokonać zmiany trasy, terminu oraz osób podróżujących, ale nie później niż na 12 godzin przed planowanym odlotem. W sytuacjach nagłych również w czasie pozwalającym na dokonanie takiej zmiany. Jeżeli zmiany wiązać się będą z koniecznością rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania ewentualnej różnicy w cenie. Poza różnicą w cenie, Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat i nie przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie.
- 2.14. Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego na adres e-mail o dokonanych rezerwacjach biletu wskazując: dane rezerwacji, cenę biletu oraz termin wykupu biletu lub wpisania na listę rezerwową.
- 2.15. Wykonawca każdorazowo poinformuje wyznaczonego pracownika Zamawiającego o zbliżającym się terminie wykupu biletu lub poinformuje, o dniu, w którym upływa ostateczny termin rezerwacji.
- 2.16. Wykonawca przydzieli do realizacji umowy, co najmniej dwa numery telefoniczne ze stanowiskami rezerwacji biletów i obsługi spraw związanych z przedmiotem zamówienia w systemie.
- 2.17. Wykonawca świadczył będzie doradztwo w zakresie zmian w czasie trwania podróży oraz podanie informacji o tym, jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. zmiana dnia wylotu czy powrotu o jeden dzień) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego.
- 2.18. Usługa obejmuje również:
- 2.18.1. zapewnienie Zamawiającemu dostępu do wszystkich taryf publikowanych i niepublikowanych linii lotniczych;
 - 2.18.2. udzielanie bezpłatnej pomocy w przypadku wystąpienia problemów podczas podróży oraz w razie potrzeby pośrednictwo między Zamawiającym a przewoźnikiem w przypadku ewentualnych reklamacji w zakresie objętym zamówieniem.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

3. Zasady rozliczeń

- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest do 5 dnia każdego miesiąca do przekazania Zamawiającemu zbiorczej faktury VAT za faktycznie zakupione bilety lotnicze na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz ubezpieczenia wraz z zestawieniem.
- 3.2. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą na zasadach określonych we wzorze umowy



Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER

Załącznik Nr 2

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

.....
PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

.....
ADRES Z KODEM POCZTOWYM

.....
NR FAKSU

E-MAIL

.....
NIP

.....
REGON

.....
IMIONA I NAZWISKA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA
I SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY

**Oferta na usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem
dla pracowników NCBR**

Nawiązując do otrzymanej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR**, oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu

**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

zamówienia i wzorem umowy w okresie 36 miesięcy albo do wyczerpania kwoty, na którą zostanie zawarta umowa w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w SIWZ za cenę:

1.1 opłaty za bilety lotnicze

Nazwa	Cena jednostkowa netto (PLN)	Stawka podatku VAT [%]	Cena jednostkowa brutto PLN (kol. 2 + kol. 3)
1.	2.	3.	4.
Wystawienie jednego biletu międzynarodowego			
Wystawienie jednego biletu krajowego			

a) Cena jednostkowa brutto za wystawienie jednego biletu międzynarodowego słownie:.....
.....

b) Cena jednostkowa brutto za wystawienie jednego biletu krajowego słownie:.....
.....

1.2 Wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień

Nazwa	Cena jednostkowa netto (PLN)	Stawka podatku VAT [%]	Cena jednostkowa brutto PLN (kol. 2 + kol. 3)
1.	2.	3.	4.
Składka za jeden dzień ubezpieczenia- kraje Europy			
Składka za jeden dzień ubezpieczenia- pozostałe państwa			



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

- a) Składka brutto za jeden dzień ubezpieczenia- kraje Europy słownie:
-
- b) Składka brutto za jeden dzień ubezpieczenia - pozostałe państwa słownie:
-

1.3

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści SIWZ oraz załączników będących integralną częścią SIWZ.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i w załącznikach będących integralną częścią SIWZ.
3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z treścią SIWZ i załącznikami będącymi integralną częścią SIWZ.
4. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia w zakresie³powierzę(-my) podwykonawcy(-om), po zawarciu stosownej umowy.
7. Oświadczam(-y), że wadium w kwocie zł zostało wniesione formie⁴
8. Oświadczam(-y), że w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję(-emy) się, przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

³ Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać „nie dotyczy” lub skreślić.

⁴ Należy wpisać formę w jakiej wniesione zostało wadium. Dla wadium wnoszonego w formie pieniężnej zaleca się wpisanie nazwy banku oraz numeru konta, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania zwrotu wadium w przypadkach przewidzianych ustawą



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach POIR
i POWER**

w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na warunkach określonych w pkt 19. SIWZ

9. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...
10. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a.
- b.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 3

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

***o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.***

Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ***usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR*** oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia⁵,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsce, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

⁵ Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) odpowiednie dokumenty określone w pkt 6.2. SIWZ dot. tego podmiotu”.



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 4

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

*o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR**

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Załącznik Nr 5

Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE ⁶

w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „uPzp”

Niniejszym oświadczam(-my), iż ²:

- nie należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp
- należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp i w załączeniu przekładam stosowną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....
podpis, imię i nazwisko lub podpis na pieczęci imiennej

⁶ Pouczenie o odpowiedzialności karnej

Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

² Należy zakreślić odpowiedni kwadrat

**Zamówienie współfinansowane jest ze środków Pomocy Technicznej Programów Operacyjnych:
Inteligentny Rozwój i Wiedza Edukacja Rozwój oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego**



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 6

Składający ofertę:

Pełna nazwa Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum

Adres

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47A
00-695 Warszawa

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem są **usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych wraz z ubezpieczeniem dla pracowników NCBR.**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ.⁷

Wymaganie Zamawiającego - należyte wykonanie\wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej dwóch usług zgodnych z przedmiotem zamówienia tzn. polegających na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych, każda o wartości co najmniej 900.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy.** W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie **rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych była o wartości co najmniej 900.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy.**

Lp.	Wykonana usługa
-----	-----------------

⁷ W tabeli należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia odpowiednie warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu. Do każdej wskazanej w wykazie usługi należy dołączyć dokument potwierdzający, że usługa została wykonana należyście. W przypadku usług wykonanych (zakończonych), Wykonawcy mają obowiązek przedstawić dokument, który powinien być wystawiony po zakończeniu świadczenia usługi. Wykonawca nie może legitymować się poprawnością wykonania usługi, o której mowa powyżej poprzez załączenie do oferty referencji z czasu jeszcze trwającej usługi. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Wymaganie Zamawiającego - należyte wykonanie\wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej dwóch usług zgodnych z przedmiotem zamówienia tzn. polegających na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych, każda o wartości co najmniej 900.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy.** W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych była o wartości co najmniej 900.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy.

Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia
	Wartość zamówienia (brutto) zł (w przypadku, gdy zakres usługi był szerszy, należy podać wyłącznie wartość usługi polegającej na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych)
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)
2.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia
	Wartość zamówienia (brutto) zł (w przypadku, gdy zakres usługi był szerszy, należy podać wyłącznie wartość usługi polegającej na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych)
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Pomocy Technicznej Programów Operacyjnych: Inteligentny Rozwój i Wiedza Edukacja Rozwój oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

Wymaganie Zamawiającego - należyte wykonanie\wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej dwóch usług zgodnych z przedmiotem zamówienia tzn. polegających na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych, każda o wartości co najmniej 900.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy.** W przypadku szerszego zakresu umowy, wartość zrealizowanych usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych była o wartości co najmniej 900.000,00 zł brutto, przez okres minimum 12 miesięcy.

Lp.	Wykonana usługa	
3.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis przedmiotu zamówienia
	Wartość zamówienia (brutto) zł (w przypadku, gdy zakres usługi był szerszy, należy podać wyłącznie wartość usługi polegającej na rezerwacji, sprzedaży i dostawie biletów lotniczych)
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi) (nazwa i adres)

....., dn.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Wzór: Umowa Centrum nr

zawarta w dniu _____ 2015 r. w Warszawie (zwaną dalej „Umową”)

pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, powołanym ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U Nr 96, poz. 616 z późn. zm.), zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....-.....,

a

_____, z siedzibą w _____,

ul. _____, zarejestrowaną w _____

pod numerem _____ w _____,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

_____ - _____,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

§ 1.

Przedmiot Umowy i warunki realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę rezerwacji, sprzedaży i dostawy Zamawiającemu (przekazania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 2 Umowy) biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice dla potrzeb Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z ubezpieczeniem (suma ubezpieczenia minimum 10.000 € na jedną osobę) na czas podróży delegowanych przez Zamawiającego pracowników – zgodnie z wymogami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Pomocy Technicznej Programów Operacyjnych: Inteligentny Rozwój i Wiedza Edukacja Rozwój oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, (dalej „SOPZ”) oraz ofertą Wykonawcy wybraną w tym postępowaniu, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy (dalej „Oferta”).

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia biletów każdorazowo w odpowiedzi na złożone telefonicznie lub e-mailem przez Zamawiającego zlecenie (dalej: „Zlecenie”), w terminach określonych w SOPZ. Wzór Zlecenia przekazywanego za pośrednictwem poczty elektronicznej stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 2.

Okres obowiązywania

Wykonawca zobowiązuje do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, przez okres 36 miesięcy od dnia jej zawarcia albo do wyczerpania kwoty (słownie:) zł brutto przeznaczonej na jej realizację, zgodnie ze szczegółowymi Zleceniami Zamawiającego.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie przekroczy kwotyzł netto (słownie: złotych), tj. zł brutto (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy wyłącznie za faktycznie dostarczone bilety, zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego Zleceniem, przy czym Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego, gdy wartość wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę równą 80% kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1.
3. Wynagrodzenie za każdy dostarczony bilet lotniczy określane jest każdorazowo na podstawie cen brutto:
 - 1) taryfy u przewoźnika,
 - 2) opłaty lotniskowej,
 - 3) składki ubezpieczenia na czas podróży zaoferowanej przez Wykonawcę w Ofercie,
 - 4) stawki opłaty transakcyjnej zaoferowanej przez Wykonawcę w Ofercie.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, nie obejmuje kosztów reklamacji zgłoszonych Wykonawcy przez Zamawiającego, które wynikły ze zdarzeń nieleżących po stronie Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia reklamacji po uregulowaniu wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania korekty wynagrodzenia na podstawie faktury korygującej.
5. Stawki opłat transakcyjnej za bilety lotnicze, wysokość składki ubezpieczenia za jeden dzień podróży podane są w Ofercie.

§ 4.

Zapłata wynagrodzenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do 5. dnia każdego miesiąca, do przekazania Zamawiającemu zbiorczej faktury VAT za faktycznie zakupione bilety lotnicze na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze oraz ubezpieczenia wraz z zestawieniem biletów i ubezpieczeń faktycznie zakupionych w rozliczonym miesiącu.
2. Wynagrodzenie regulowane jest przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wstawionej faktury, o której mowa w ust. 1.
3. Wystawiona przez Wykonawcę faktura zbiorcza, w treści dotyczącej przedmiotu Umowy, powinna określać w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko pasażera,
 - 2) trasę przelotu,
 - 3) datę wylotu i powrotu,
 - 4) cenę biletu wg taryfy przewoźnika,
 - 5) wysokość stawki opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu, o której mowa w § 3 ust. 5 Umowy,
 - 6) wysokość opłat lotniskowych,
 - 7) wysokość składki ubezpieczenia, o której mowa w § 3 ust. 5 Umowy,
 - 8) kwotę (wynagrodzenie) do zapłaty.

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Pomocy Technicznej Programów Operacyjnych: Inteligentny Rozwój i Wiedza Edukacja Rozwój oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

4. Za dzień dokonania zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
6. Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.

§ 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w kwocie -zł (słownie: złotych).
2. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
3. Zmiana formy zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2, musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy lub wygaśnięcia Umowy i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy został należycie wykonany, przy czym jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6.

Osoby nadzorujące realizację Umowy

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prawidłową realizację Umowy jest:
.....tel.:, e-mail:

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Pomocy Technicznej Programów Operacyjnych:
Inteligentny Rozwój i Wiedza Edukacja Rozwój oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

2. Osobą koordynującą ze strony Zamawiającego prawidłową realizację Umowy jest:
.....tel.:, e-mail:

§ 7.

Kary umowne i rozwiązanie Umowy

1. Z tytułu nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jego części, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
2. Za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jego części, Strony uznają w szczególności:
 - 1) wykonanie usług objętych Umową z opóźnieniem, tj. z niezachowaniem terminów wynikających z SOPZ, lub ustalonych na podstawie SOPZ i Umowy;
 - 2) świadczenie usług objętych Umową niewłaściwej jakości lub z brakami ilościowymi. Wskazany przypadek obejmuje w szczególności dostarczenie biletu/ów niezgodnych ze Zleceniem (np. umieszczenie na bilecie nieprawidłowych danych dotyczących przelotu, np.: danych pasażera, niewłaściwej klasy, terminu i trasy przelotu), lub dostarczenie biletu/ów w miejsce inne niż uzgodnione z Zamawiającym;
 - 3) wykonywanie przedmiotu Umowy z naruszeniem postanowień określonych w Umowie, innych niż wymienione w pkt 1 - 2.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek okoliczności, spośród określonych w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, częściej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym, Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Niezależnie od możliwości żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę biletu w ustalonym przez Strony

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

terminie lub w przypadku dostarczenia go na adres mailowy inny niż wskazany w Zleceniu, Zamawiający ma prawo do zrealizowania tego Zlecenia u innego podmiotu i do obciążenia Wykonawcy kosztami realizacji tego Zlecenia, w tym również kosztami ceny biletów.

5. W przypadku znalezienia przez Zamawiającego połączenia lotniczego korzystniejszego niż przedstawione przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu różnicę w cenie połączeń. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
7. Niezależnie od postanowień ust. 6, Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym czasie w przypadku wystąpienia niezależnych od którejkolwiek ze Stron okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy lub części przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wyżej wymienionych okolicznościach.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub zaprzestał wykonywania Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
9. W przypadkach określonych w ust. 3 i 5-8, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu. Odstąpienie od



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Umowy lub rozwiązanie Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

10. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych oraz kosztów określonych w ust. 4 i różnicy w cenie biletów, o której mowa w ust. 5, z wynagrodzenia lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 5 Umowy.

§ 8.

Zmiana Umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie podpisywania Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:
 - 1) zmianą stanu prawnego w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, tj. w szczególności:
 - a) stawki podatku od towarów i usług;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, ze zm.);
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania sporu wynikłego z realizacji Umowy, Strony dążyć będą do polubownego jego rozwiązania. Przy braku polubownego rozwiązania sporu, będzie on rozstrzygnięty przez właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Pomocy Technicznej Programów Operacyjnych: Inteligentny Rozwój i Wiedza Edukacja Rozwój oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego



**Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez Strony.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - kserokopia Oferty Wykonawcy („Oferta”);
 - 2) Załącznik nr 2- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia („SOPZ”);
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór zlecenia („Zlecenie”).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik 3 do Umowy

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju Warszawa,

(WYKONAWCA)

.....

Z L E C E N I E z dnia.....

Prosimy o sprzedaż i dostawę do siedziby Zamawiającego następujących biletów lotniczych:

1. Imię i nazwisko pasażera:

.....

2. Trasa podróży:

.....

3. Data wylotu – data powrotu:

.....

4. Numer rezerwacji:

.....

5. Termin realizacji zlecenia:

.....

6. Klasa:

.....

7. Adres e-mail Zamawiającego