

ZATWIERDZAM
Zastępca Dyrektora
Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Leszek Grabarczyk

Warszawa, dnia 03.04.2015 r.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**Wycena 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNiP) w projektach B+R
dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju**



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<u>adres:</u> NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU w WARSZAWIE ul. Nowogrodzka 47a; 00-695 Warszawa www.ncbr.gov.pl	<u>Osoba upoważniona do kontaktów :</u> Bartosz Dziadecki przetargi@ncbr.gov.pl fax: +48 22 201 34 08
---	---

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie, prowadzone jest trybie w licytacji elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp lub uPzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wyceny maksymalnie 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNiP) w projektach B+R dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
- 3.2. Usługa wyceny obejmowała będzie kompleksowe oszacowanie wartości, jak również czynności bezpośrednio związane z przeprowadzeniem wyceny, w szczególności: pozyskanie danych rynkowych o dobrach konkurencyjnych, dobranie i oszacowanie odpowiednich wskaźników finansowych lub ekonomicznych, danych potrzebnych do analizy ryzyka, danych potrzebnych do analizy potencjału rynków zbytu, spodziewanych wyników sprzedaży dla założonego okresu.
- 3.3. Usługa wyceny zostanie wykonana wg. dwóch metodologii, a także zawierała będzie analizę porównawczą wyników wyceny dokonanej wg. obu metodologii. Wycena musi zostać przeprowadzona na podstawie powszechnie obowiązujących standardów.
- 3.4. Wykonawca, przed realizacją zlecenia, musi przedstawić uzasadnienie wybranych metod wyceny.
- 3.5. W stosunku do każdej wyceny ustalane będą jej podstawowe założenia i przesyłane wraz ze zleceniem.

- 3.6. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy sukcesywnie, w miarę potrzeb, na podstawie pisemnych zamówień ze strony Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od przyjęcia zlecenia.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.9. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

79400000-8	Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne
71319000-7	Usługi biegłych

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Okres obowiązywania umowy: od dnia zawarcia do dnia 31 grudnia 2017 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, co potwierdzą przez złożenie:
- 5.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp (pkt 6.1.2. Instrukcji),
 - 5.1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 6.1.3. Instrukcji),
 - 5.1.3. dokumentów wymaganych w pkt 6.1.4. - 6.1.7. INSTRUKCJI, spełniających wymogi rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), zwanego dalej Rozporządzeniem.
- 5.2. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (posiadanie wiedzy i doświadczenia), Wykonawcy winni wykazać się wiedzą i doświadczeniem w realizacji

zamówienia lub wykazać wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w postaci należytego wykonania\wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie usług polegających na przeprowadzeniu, wyceny 50 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych. Wartość wycenianych przez wykonawcę wartości niematerialnych i prawnych wyniosła 500 mln zł netto, z których 10% (wycenianych wartości niematerialnych i prawnych) było z prawami do patentów.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt 6.1.2. Instrukcji oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.5. Instrukcji.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt 6.1.2. INSTRUKCJI i wykazu usług, o którym mowa w pkt 6.1.5. Instrukcji, dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.2. Instrukcji.

W przypadku wniosku składanego przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 5.2. Instrukcji spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

5.3. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), Wykonawcy wykażą, że dysponują lub zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, będą dysponować do realizacji zamówienia zespołem składającym się z co najmniej 9 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, w tym co najmniej:

5.3.1. jedną osobą z uprawnieniami Biełego Rewidenta posiadającą doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 30 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych;

5.3.2. jednym ekspertem posiadającym doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 30 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych

na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych;

5.3.3. siedmioma ekspertami merytorycznymi, po jednym dla każdej z niżej wymienionych branż

- a) Nowe technologie dotyczące mechaniki, mechatroniki, elektroniki, elektrotechniki, transportu, logistyki,
- b) Energetyka, w tym źródła energii odnawialnej,
- c) Nauki Chemiczne,
- d) Medycyna ogólna i kliniczna, biotechnologia medyczna oraz inżynieria medyczna jako nauki medyczne i nauki o zdrowiu,
- e) Techniki wytwarzania silników lotniczych, śmigłowców i samolotów,
- f) Systemy informatyczne,
- g) Nauki ekonomiczne

Każdy z ww. ekspertów merytorycznych powinien posiadać doświadczenie w sporządzaniu minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp), powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych, w swojej branży.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia przez jedną osobę funkcji wskazanych w pkt 5.3.1. – 5.3.3. Instrukcji.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.2. Instrukcji oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.6. Instrukcji.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 6.1.2. Instrukcji oraz dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.6., dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.3. SIWZ.

W przypadku wniosku składanego przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 5.3. Instrukcji, spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

5.4. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 4 uPzp (dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej) Wykonawcy winni wykazać, że są ubezpieczeni lub wykazać

ubezpieczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b uPzp, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto co najmniej na czas obejmujący datę składania wniosków.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 6.1.2. Instrukcji oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1.7. Instrukcji.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na potencjale ekonomicznym i finansowym do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt. 6.1.2. Instrukcji oraz dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.7., dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.4. Instrukcji.

W przypadku wniosku składanego przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 5.4. Instrukcji, spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

5.5. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

5.6. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 5.1. oraz 5.2. niniejszej Instrukcji skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.7. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykona lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca przedłoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy Pzp, o którym mowa w 6.1.3. Instrukcji.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

6.1.1. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji** (wypełniony i podpisany) – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 1 do Instrukcji. W przypadku nie korzystania z ww. druku, wniosek musi zawierać wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia (w szczególności odnoszące się do okresu realizacji, warunków płatności, akceptacji Wzoru umowy, określenia części zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy).

6.1.2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, w tym warunku opisanego w pkt 5.2. Instrukcji (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 2 do Instrukcji.

6.1.3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy Pzp (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 3 do Instrukcji.

6.1.4. **Aktualny¹ odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

6.1.5. **Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem wartości, przedmiotu usług, terminu wykonania usług, nazwy podmiotu na rzecz, którego była / jest świadczona usługa **oraz załączenie dowodów** (np. referencje, rekomendacje) potwierdzających ich

² Za aktualny uważa się dokument, w którym, w zakresie objętych nim faktów, utrzymują się okoliczności nim potwierdzone, ważny na dzień wyznaczony jako termin składania wniosków.

należyte wykonanie lub wykonywanie. Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 5 do Instrukcji.

- 6.1.6. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 6 do Instrukcji.
- 6.1.7. **Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 000.000,00 zł.
- 6.1.8. **Oryginał pełnomocnictwa albo kopia** uwierzytelniona notarialnie lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) – w przypadku podpisywania wniosku przez pełnomocnika. Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika

zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

- 6.1.9. W przypadku, gdy Wykonawcy należą do grupy kapitałowej¹, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, winni oni przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie (informację) o braku przynależności do grupy kapitałowej (do ewentualnego wykorzystania służy wzór oświadczenia w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d uPzp, stanowiący Załącznik Nr 4 do Instrukcji).
- 6.2. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**, dodatkowo winni oni przedłożyć dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganej wiedzy i doświadczenia.**
- 6.3. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**, dodatkowo winni oni przedłożyć dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy osoby(-ób) posiadającej (-ych) niezbędne kwalifikacje określone w pkt 5.3.**
- 6.4. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na potencjale ekonomicznym i finansowym do wykonania zamówienia innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**, dodatkowo winni oni przedłożyć dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy potencjału wymaganego w pkt 5.4. Instrukcji.**
- 6.5. W przypadku, gdy Zamawiający przedłuży termin składania wniosków na warunkach dopuszczonych w ustawie Pzp, aktualność dokumentów wymaganych w pkt 6.1.4. i 6.1.7. Instrukcji oraz aktualność wykonanych/wykonywanych usług wpisywanych do wykazu, o którym mowa w pkt 6.1.5. Instrukcji będzie oceniana za każdym razem

¹ Zgodnie z treścią art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) poprzez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

w stosunku do nowego terminu składania wniosków, wyznaczonego przez Zamawiającego.

- 6.6. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie** o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (pkt 6.1.8. Instrukcji). Dokumenty wymienione w pkt 6.1.3. i 6.1.4. Instrukcji powinny być złożone przez każdego z Wykonawców. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2. Instrukcji może zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika Wykonawców o ile z ich treści wynika, że zostały złożone w imieniu każdego z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczeń przez poszczególnych Wykonawców, podpisanych również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem. Forma wymaganych dokumentów uregulowana jest w pkt 10.4. Instrukcji.
- 6.7. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, odpowiednio do przepisów Rozporządzenia, zamiast dokumentu wymienionych w pkt 6.1.4. Instrukcji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.8. Dokument, o którym mowa w pkt 6.7. Instrukcji powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- 6.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.7. Instrukcji, Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Oświadczenie winno być sporządzone z zachowaniem terminów jak dla dokumentu wymienionego w pkt 6.7. Instrukcji.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Do momentu otwarcia licytacji elektronicznej wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: **przetargi@ncbr.gov.pl**. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. **Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej od komunikacji przy użyciu faksu. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z pkt 10.5. Instrukcji skanów pism.**
- 7.2. Do momentu otwarcia licytacji elektronicznej forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej wraz z załącznikami w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.3. Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji wszelkiego rodzaju wnioski, oświadczenia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy licytacyjnej.
- 7.4. Ofertę w toku licytacji elektronicznej składa się w postaci elektronicznej.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z dniem zakończenia licytacji tzn. będzie liczony począwszy od dnia wyznaczonego jako termin zakończenia licytacji.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z WYMAGANYMI OŚWIADCZENIAMI I DOKUMENTAMI

- 10.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wniosek musi być przygotowany w języku polskim, w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wniosku w postaci elektronicznej.
- 10.2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także wykaz usług i osób zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do Instrukcji.
- 10.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych druków (Załącznik Nr 1, 2, 3, 4, 5 oraz 6 do Instrukcji), treść składanych oświadczeń oraz wykazu usług i osób powinna potwierdzać spełnianie warunków udziału obowiązujących w niniejszym postępowaniu.
- 10.4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, zobowiązania podmiotu, o których mowa w pkt 6.2.-6.4. Instrukcji oraz oświadczenie lub lista podmiotów, o której mowa w pkt 6.1.9. INSTRUKCJI muszą być złożone w formie oryginału. Forma dokumentu pełnomocnictwa uregulowana jest w pkt 6.1.8. INSTRUKCJI. Pozostałe dokumenty spośród wymienionych w pkt 6 INSTRUKCJI mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 10.6. INSTRUKCJI.
- 10.5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, oświadczenia określone w pkt 6.1.2, 6.1.3. INSTRUKCJI, wykaz usług i osób, a także oświadczenie lub lista podmiotów, o której mowa w pkt 6.1.9. INSTRUKCJI muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.1.8. INSTRUKCJI.

- 10.6. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt 6.1.8. INSTRUKCJI. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. By cel poświadczenia nie budził wątpliwości prosimy o następującą formułę na dokumencie „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej zapisanej stronie bądź formułę „Poświadczam za zgodność z oryginałem strony od do” oraz podpis(-y) osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentacji Wykonawcy. Powyższe nie odnosi się do poświadczeń notarialnych.
- 10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.8. Wykonawca we wniosku może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uwaga

Zastrzegając informacje we wniosku Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma wtedy charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,*
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,*
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.*
- W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.*

11. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE WNIOSKÓW

Wniosek powinien znajdować się w nieprzejrzywej kopercie, zapieczętowanej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania wniosków. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „Wniosek na **wycenę 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP)**” Oznaczenie sprawy: 13/15/LE

Konsekwencje złożenia wniosku niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie wniosku jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie go na miejsce składania wniosków w terminie określonym w INSTRUKCJI) ponosi Wykonawca. W przypadku składania wniosków za pośrednictwem firmy kurierskiej zewnętrzne opakowanie wniosku (np. firmowa koperta firmy kurierskiej) winno być również oznaczone w sposób umożliwiający przyporządkowanie wniosku do niniejszego postępowania, tj. co najmniej nazwą lub numerem postępowania

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W LICYTACJI

Wnioski należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2. Termin składania wniosków upływa dnia 16.04.2015 r. o godz. 12:00. Wnioski otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REJESTRACJI I IDENTYFIKACJI WYKONAWCÓW W TYM WYMAGANIA TECHNICZNE URZĄDZEŃ INFORMATYCZNYCH

- 13.1. W licytacji elektronicznej mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy zarejestrowani w systemie platformy licytacji elektronicznej pod adresem <https://licytacje.uzp.gov.pl>
- 13.2. Wykonawcy, wypełniając odpowiednie pole we wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (Załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji) przekazują Zamawiającemu swój LOGIN.
- 13.3. W przypadku podania przez Wykonawcę niewłaściwego loginu (login należy podać dokładnie stosując te same znaki w tym duże i małe litery jeżeli takie zastosowano) bądź nie przekazania go Zamawiającemu wraz z wnioskiem, Wykonawca jest zobowiązany do jego przekazania najpóźniej jeden dzień przed terminem otwarcia licytacji. Nie

dostarczenie loginu w sposób i w terminie określonym powyżej będzie traktowane jako odstąpienie Wykonawcy od dalszego postępowania.

13.4. Wymagania techniczne komputera Wykonawcy:

13.4.1. Wykonawca winien posiadać komputer PC z systemem operacyjnym Windows/Linux oraz przeglądarkę internetową Internet Explorer 6.0. lub wyższą lub Firefox 2.0 lub wyższą. Szczegółowe wymogi techniczne określone zostały w § 3 Regulaminu korzystania z Platformy na stronie internetowej UZP <https://licytacje.uzp.gov.pl/page/rules> oraz w „Samouczku” w pkt 7 na stronie internetowej UZP <https://licytacje.uzp.gov.pl/page/selflearn> Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości wynikające z korzystania przez Wykonawców z oprogramowania innego niż zalecane;

13.4.2. W interesie Wykonawcy komputer winien być stabilnie podłączony do sieci internetowej.

14. INFORMACJA O LICZBIE ETAPÓW LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ I CZASIE ICH TRWANIA.

14.1. Niniejsza licytacja elektroniczna na wycenę 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) jest licytacją jednoetapową.

14.2. Termin otwarcia licytacji – 7 dni po terminie przekazania zaproszeń, o godz. 10:00

14.3. Czas trwania licytacji – 60 minut począwszy od godz. 10:00

14.4. Termin zamknięcia licytacji – po 60 minutach od terminu otwarcia licytacji.

15. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W TOKU LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ

15.1. W toku licytacji elektronicznej uprzednio dopuszczeni i zaproszeni do udziału Wykonawcy składają kolejne postąpienia. Składanie postąpień będzie możliwe od otwarcia licytacji do jej zamknięcia.

15.2. W toku licytacji Wykonawcy oferują rzeczywistą cenę oferty brutto, za realizację całego przedmiotu zamówienia (28 wycen), wyrażoną w złotych oraz w groszach. Grosze należy oddzielić od złotych kropką.

15.3. Oferta złożona przez Wykonawcę winna być niższa od oferty najkorzystniejszej, co najmniej o kwotę minimalnego postąpienia.

- 15.4. Cenę kolejnego korzystniejszego postąpienia należy wpisać po uprzednim zapoznaniu się z aktualnym najkorzystniejszym postąpieniem cenowym wpisując z rozważą „cenę przebicia oferty najkorzystniejszej” tak aby omyłkowo nie wprowadzić niewłaściwej ceny. System jedynie „dopytuje się” o oferty, które złożone są w kwocie niższej o 50% od ceny oferty najkorzystniejszej. Inne oferty traktowane są jako wiążące i nie ma możliwości dokonywania korekty uprzednio omyłkowo wprowadzonej kwoty ponieważ jest ona przez system traktowana jako ostateczna i wiążąca po „kliknięciu” przycisku „potwierdź”.
- 15.5. Zamawiający przyjął za minimalne postąpienie wartość 1000.00 zł brutto.
- 15.6. W toku licytacji elektronicznej Zamawiający automatycznie za pośrednictwem platformy licytacyjnej na bieżąco będzie przekazywał wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w licytacji elektronicznej, a także o złożonych przez nich cenach, z tym że do momentu zamknięcia licytacji elektronicznej nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców. Ww. informacje są na bieżąco dostępne po „kliknięciu” na zakładkę „lista postąpień”.
- 15.7. Wykonawca po dokonaniu każdego postąpienia cenowego lub na bieżąco winien dokonywać odświeżania strony celem aktualizacji listy postąpień, tak aby posiadał aktualną listę postąpień z aktualnymi cenami.
- 15.8. Aktualny czas w trakcie licytacji elektronicznej wyświetlany na Platformie Licytacji Elektronicznej jest decydujący dla oceny momentu dokonania poszczególnych czynności, w tym również dla oceny czy dane postąpienie zostało złożone przed zamknięciem licytacji.
- 15.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.
- 15.10. UWAGA: Cena brutto wynikająca z licytacji elektronicznej zostanie wprowadzona do umowy, i na jej podstawie zostanie wyliczona cena jednostkowa pojedynczej wyceny.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

16.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

16.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAMKNIĘCIU LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Po zamknięciu licytacji Wykonawca, który zaoferował najkorzystniejsze postąpienie „w dół”, zostanie uwidoczniiony na stronie platformy licytacyjnej <https://licytacje.uzp.gov.pl> jako zwycięzca licytacji. Informacja ta zostanie następnie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego: www.ncbr.pl

17.2. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną minimum zł 5 000 000,00 złotych (słownie: pięć milionów złotych). Polisa, o której mowa powyżej musi pozostać w mocy przez cały okres obowiązywania Umowy.

17.3. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 uPzp, w terminie o którym mowa w art. 94 uPzp.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

19.1. Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do INSTRUKCJI.

19.2. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp dla trybu licytacji elektronicznej o wartości nieprzekraczającej 134 000 euro.

21. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

- 21.1. zawarcia umowy ramowej;
- 21.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 21.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 21.4. udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;

Wykaz Załączników do niniejszej Instrukcji:

- 1. Załącznik Nr 1 – Wniosek o dopuszczeniu do udziału w licytacji elektronicznej
- 2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp
- 3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- 4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d uPzp
- 5. Załącznik Nr 5 – Wykaz należycie wykonanych usług
- 6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób
- 7. Załącznik Nr 7 – Wzór umowy

pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Przedmiot zamówienia
**Wycena 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) w projektach B+R
dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju**

1. Dane do kontaktu z Zamawiającym:

Nazwa (*Imię i Nazwisko*) Wykonawcy^{1/}.....

.....

Adres (siedziba) Wykonawcy

.....

Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż adres siedziby:

.....

NIP Regon

tel. faks.

e-mail.....

LOGIN Wykonawcy:.....

UWAGA: Należy podać login dokładnie taki jaki został podany przy rejestracji na stronie platformy licytacyjnej <https://licytacje.uzp.gov.pl> (z uwzględnieniem wielkości użytych znaków).

2. W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej, której przedmiotem jest **wycena 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) w projektach B+R dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** o numerze 13/15/LE, składamy wniosek o dopuszczenie naszej firmy do udziału w licytacji.
3. Oświadczam(-y), że podana cena oferty (wartość brutto) podczas licytacji będzie uwzględniała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w posiadanej przez nas/przeze mnie Instrukcji.
4. Akceptuję(-my) wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia.
5. Oświadczam(-my), że zapoznałem(-liśmy) się z treścią warunków licytacji oraz że uzyskałem(-liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszego wniosku.
6. Oświadczam(-my), że zobowiązuję(-my) się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik na 7 do Instrukcji.
7. Oświadczam (-y), iż przedmiotowe zamówienie w zakresie:

^{1/} W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy wymienić wszystkie podmioty (jeśli zajdzie potrzeba to na dodatkowej stronie).

-
-
- powierzę (-my) podwykonawcy (-om).²
8. Oświadczam(-y), iż w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty uważam(-my) się za związanego(-ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego jako termin zakończenia licytacji.
 9. W załączeniu przedkładam(-my) oświadczenia i dokumenty³ wymagane w pkt 6 Instrukcji, stanowiące integralną część mojego/naszego wniosku.

.....

miejsce, data

.....

podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

Strona 20 z 72

² Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanego wniosku. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy(-om), punktu tego może nie wypełniać lub może wpisać „nie dotyczy” lub skreślić.

³ Kopie dokumentów muszą być poświadczone podpisem za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów (pkt 10.6. Instrukcji).

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wycenę **28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) w projektach B+R dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia⁴
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia⁵
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.....⁶

.....
miejsce, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

⁴ Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) odpowiednie dokumenty określone w pkt 6.2. Instrukcji dot. tego podmiotu”.

⁵ Jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy osób posiadających wymagane kwalifikacje”.

⁶ Jeżeli Wykonawca będzie polegał na potencjale ekonomicznym innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganego potencjału ekonomicznego i finansowego”.

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

***o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych***

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na **wycena 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) w projektach B+R**
dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

Nazwa Wykonawcy w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE⁷

w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), zwanej dalej „uPzp”

Niniejszym oświadczam(-my), iż²:

nie należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp

należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp i w załączeniu przekładam stosowną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....
data, podpis, imię i nazwisko lub podpis na pieczęci imiennej

⁷ Pouczenie o odpowiedzialności karnej

Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

² Należy zakreślić odpowiedni kwadrat

Składający wniosek:

Pełna nazwa Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum

Adres

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47A
00-695 Warszawa

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **wycena 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) w projektach B+R dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie⁸

Wymaganie Zamawiającego – należyte wykonanie usług polegających na przeprowadzeniu, wyceny 50 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych. Wartość wycenianych przez wykonawcę wartości niematerialnych i prawnych wyniosła 500 mln zł netto, z których 10% (wycenianych wartości niematerialnych i prawnych) było z prawami do patentów		
Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis usługi ze wskazaniem czy były ze prawami do patentu	.........................
	Wartość usługi oraz wartość wartości niematerialnych i prawnych	..... zł zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)

⁸ W tabeli należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia odpowiednie warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu. Do każdej wskazanej w wykazie usługi należy dołączyć dokument potwierdzający, że usługa została wykonana należyście. W przypadku usług wykonanych (zakończonych), Wykonawcy mają obowiązek przedstawić dokument, który powinien być wystawiony po zakończeniu świadczenia usługi. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

Oznaczenie sprawy: 13/15/LE

	<i>i zakończenia wskazanej usługi)</i>	
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... ..... (nazwa i adres)
2.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis usługi ze wskazaniem czy były ze prawami do patentu	.........................
	Wartość usługi oraz wartość wartości niematerialnych i prawnych	..... zł zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... ..... (nazwa i adres)

....., dn.

.....
Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy (pieczętki)

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Składający wniosek:

Pełna nazwa Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum

.....

Adres

**Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
ul. Nowogrodzka 47A
00-659 Warszawa**

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wycena 28 wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) w projektach B+R dofinansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Osoba posiadająca uprawnienia Biegłego Rewidenta posiadająca doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 30 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
..... <i>(imię i nazwisko)</i>
Posiadane uprawnienia
Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą
Wykaz minimum 30 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
11.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
12.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

13.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
14.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
15.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
16.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

17.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
18.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
19.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
20.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

21.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
22.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
23.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
24.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

25.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
26.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
27.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
28.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

29.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
30.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....

Ekspert posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 30 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

.....
(imię i nazwisko)

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą
.....

Wykaz minimum 30 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

1.	Nazwa <u>wyceny</u>tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
----	---------------------	---

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
11.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
12.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
13.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
14.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
15.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
16.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
17.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
18.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
19.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
20.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
21.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
22.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
23.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
24.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
25.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
26.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
27.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
28.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
29.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
30.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....

Ekspert merytoryczny nr 1		
Ekspert w branży nowe technologie dotyczące mechaniki, mechatroniki, elektroniki, elektrotechniki, transportu, logistyki posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.		
..... (imię i nazwisko)		
Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą		
Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży nowe technologie dotyczące mechaniki, mechatroniki, elektroniki, elektrotechniki, transportu, logistyki		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....

Ekspert merytoryczny nr 2		
Ekspert w branży energetyka, w tym źródła energii odnawialnej posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.		
..... (imię i nazwisko)		
Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą		
Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży energetyka, w tym źródła energii odnawialnej		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)

	Zamawiający	.....
2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>

	Zamawiający	.....
6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIIP) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>

	Zamawiający	.....
10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
Ekspert merytoryczny nr 3		
Ekspert w branży nauki chemiczne posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.		
..... (imię i nazwisko)		
Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą		
Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży nauki chemiczne		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....

2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
Ekspert merytoryczny nr 4		
<p>Ekspert w branży medycyna ogólna i kliniczna, biotechnologia medyczna oraz inżynieria medyczna jako nauki medyczne i nauki o zdrowiu posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.</p>		
<p>.....</p> <p><i>(imię i nazwisko)</i></p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p> <p>.....</p>		
<p>Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży medycyna ogólna i kliniczna, biotechnologia medyczna oraz inżynieria medyczna jako nauki medyczne i nauki o zdrowiu</p>		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
Ekspert merytoryczny nr 5		
<p>Ekspert w branży techniki wytwarzania silników lotniczych, śmigłowców i samolotów posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.</p>		
<p>.....</p> <p><i>(imię i nazwisko)</i></p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p> <p>.....</p>		
<p>Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży techniki wytwarzania silników lotniczych, śmigłowców i samolotów</p>		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
Ekspert merytoryczny nr 6		
<p>Ekspert w branży systemy informatyczne posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.</p>		
<p>.....</p> <p><i>(imię i nazwisko)</i></p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p> <p>.....</p>		
<p>Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży systemy informatyczne</p>		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych

	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
Ekspert merytoryczny nr 7		
<p>Ekspert w branży nauki ekonomiczne posiadający doświadczenie w sporządzeniu łącznie minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w ww. branży.</p>		
<p>..... (imię i nazwisko)</p>		
<p>Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą</p> <p>.....</p>		
<p>Wykaz minimum 10 wycen wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych w branży nauki ekonomiczne</p>		
1.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....
2.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Zamawiający	.....

3.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
4.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
5.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
6.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

7.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
8.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
9.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....
10.	Nazwa <u>wyceny</u>	.....tj. wycena wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) powstałych na bazie innowacyjnych pomysłów w wyniku prowadzonych prac rozwojowych i badań przemysłowych
	Termin realizacji	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>
	Zamawiający	.....

Oznaczenie sprawy: 13/15/LE

.....
miejsowość, data

.....
podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej

UMOWA

Zawarta w dniu 2015 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”,
pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U z 2014 r. poz. 1788 j.t.),
zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**” lub „**Centrum**”,
reprezentowanym przez:

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa
stanowiącego załącznik nr 1,

a.....

z siedzibą w działającym na podstawie, pod numerem....., NIP,
REGON: ,
zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,
reprezentowaną
przez:

.....,
zgodnie z aktualnym, stanowiącym załącznik nr 2,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” a każda z osobna „Stroną”.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy są jest realizacja przez Wykonawcę usług polegających na wycenie maksymalnie 28 wartości niematerialnych i prawnych, zwanych dalej łącznie jako „Przedmiot Umowy”, a każda z osobna „Usługą”.
2. Zamawiający gwarantuje, że minimalna ilość Usług przekazanych Wykonawcy do realizacji w ramach Umowy wyniesie 5 (słownie: pięć).
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w oparciu o najlepszą wiedzę, obowiązujące przepisy prawa oraz zgodnie z zasadami sztuki zawodowej, jak również w oparciu o dane i wytyczne Zamawiającego, a także zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia , zwaną dalej „Ofertą”, stanowiącą załącznik nr 5 do Umowy.

§ 2.

1. Przedmiot Umowy będzie świadczony przez Wykonawcę zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy i z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych każdorazowo w zleceniu na wykonanie Usługi (dalej: „Zlecenie”).
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy Zlecenie za pośrednictwem poczty elektronicznej, przekazując jednocześnie dokumenty i informacje niezbędne do należytego wykonania Usługi.
3. Zamawiający dostarczy wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania Usługi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia złożenia Zlecenia. Wykonawca świadczy Usługi przede wszystkim na podstawie przekazanych przez Zamawiającego informacji i dokumentów, a także na podstawie wyjaśnień udzielonych na prośbę Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą na skutek nieprzekazania informacji lub dokumentów, o których mowa powyżej lub opóźnień w ich przekazaniu.
4. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę, jeżeli stwierdзи, że przekazane informacje lub dokumenty, o których mowa w ust. 2 lub 3, nie są prawdziwe albo kompletne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niepodejmowania działań sprzecznych z interesem Zamawiającego, szczególnie takich, które mogłyby powodować powstanie konfliktu interesów. W sytuacji wystąpienia konfliktu interesów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta do dnia 31 grudnia 2017 r. lub do zrealizowania przez Wykonawcę 28 Usług, w zależności od tego, która z w/w okoliczności wystąpi wcześniej.
2. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania Zleceń, na zasadach określonych w Umowie, złożonych przed dniem otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy przez Wykonawcę.

§ 4.

1. Strony przyjmują następujące zasady przy ustalaniu wynagrodzenia dla Wykonawcy:
 - 1) całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, nie przekroczy kwoty brutto: zł (słownie złotych:), przy czym wynagrodzenie za 1 (jedną) Usługę wynosi: brutto zł (słownie złotych:).
 - 2) kwota całkowitego wynagrodzenia brutto określona w pkt 1, stanowi górną granicę, do jakiej Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy i zaspokaja wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) wynagrodzenie z tytułu należycie zrealizowanej Usługi będzie płatne po jej odebraniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, na podstawie faktury VAT wystawionej po otrzymaniu przez Wykonawcę wiadomości, za pomocą poczty elektronicznej od osoby wyznaczonej przez

Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, potwierdzającej należyte wykonanie danej Usługi.

2. Wynagrodzenie z tytułu należyte wykonanej Usługi zostanie wypłacone na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
3. W przypadku niewykorzystania w okresie obowiązywania Umowy, całkowitej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 Wykonawcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenie odszkodowawcze.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
5. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Jeżeli w kolejnym roku budżetowym następującym po roku, w którym zawarto umowę, Zamawiający nie będzie dysponował środkami finansowymi na realizację Zadania, umowa ulegnie rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonanego Zadania do dnia rozwiązania umowy w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym.

§ 5.

1. W ramach wynagrodzenia z tytułu należyte zrealizowanej Usługi, o którym mowa § 4 ust. 1 pkt 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, do wszelkich utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631 ze zm.), dalej „ustawa o prawie autorskim”, powstałych w trakcie realizacji Usługi.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą wysłania do Wykonawcy wiadomości email potwierdzającej przez Zamawiającego należyte wykonanie Usługi, zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3 Umowy, w zakresie wszelkich pól eksploatacji znanych w chwili zawierania Umowy, w tym określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim, oraz w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania, kopiowania, modyfikowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych,
 - 2) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzania do pamięci komputera oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

- 5) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - 6) prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
3. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1, przysługują wyłącznie jemu i nie naruszają praw autorskich i majątkowych osób trzecich.
 4. Wykonawca nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności, zarówno wobec Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich, za szkodę wynikającą z dokonania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian w utworach, o których mowa w ust. 1, w tym za posłużenie się takimi utworami w wersji zmodyfikowanej przez Zamawiającego lub osoby przez niego wyznaczone, a także za szkodę będącą następstwem wdrażania i zastosowania utworów powstałych w ramach świadczenia Usługi.
 5. Nabycie przez Zamawiającego praw do utworów, o których mowa w ust 1, powstałych w ramach świadczenia Usługi:
 - 1) nie wyłącza prawa Wykonawcy do świadczenia na rzecz osób trzecich usług o podobnym charakterze, w tym opracowywania, w oparciu o posiadaną metodologię i know-how, produktów o charakterze podobnym do utworów powstałych w ramach świadczenia Usługi;
 - 2) nie obejmuje metodologii, procesów, technik, koncepcji, tajemnic handlowych i know-how Wykonawcy, które stanowiły podstawę przygotowania utworów powstałych w ramach świadczenia Usługi.

§ 6.

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie informacje przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy, w formie pisemnej, graficznej, elektronicznej lub innej, są poufne i Wykonawca zobowiązuje się nie udostępniać ich osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 2, zarówno podczas wykonywania Umowy, jak i po zakończeniu lub rozwiązaniu, bezterminowo.
2. Wykonawca może udostępnić informacje, o których mowa w ust. 1, osobom, przy udziale których wykonuje Przedmiot Umowy oraz podwykonawcom realizującym zadania w ramach Umowy, przy czym udostępnienie może nastąpić jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy, a Wykonawca zapewni, że osoby lub podwykonawcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zobowiązani będą do zachowania poufności otrzymanych informacji i postępowania z nimi zgodnie z niniejszym paragrafem.
3. Zachowanie poufności, o którym mowa w ust. 1 nie będzie dotyczyło informacji, która:
 - 1) jest informacją publiczną w momencie przekazania jej Wykonawcy,
 - 2) zostanie upubliczniona, w inny sposób niż przez Wykonawcę, po udostępnieniu jej Wykonawcy.
4. Informacje otrzymane od Zamawiającego w ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
5. W celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa danych przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej

staranności, w tym do postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 zwaną dalej: „Ustawa o ochronie danych osobowych”) oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych.

6. Wykonawca oświadcza, iż przepisy Ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) są mu znane i zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności do obowiązków tych należy stworzenie i stosowanie przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i prawnych wymaganych przepisami prawa.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przekazanych mu do przetwarzania danych osobowych, zachowania ich w tajemnicy i nieprzekazywania ich osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 8, jak również do trwałego ich zniszczenia niezwłocznie po wykonaniu Usługi lub na każde żądanie Wykonawcy, jednak nie później, niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji Usługi.
8. Wykonawca może udostępnić dane, o których mowa w ust. 7, osobom, przy udziale których realizuje Przedmiot Umowy oraz podwykonawcom realizującym zadania w ramach Umowy, przy czym udostępnienie może nastąpić jedynie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, a Wykonawca zapewni, że osoby lub podwykonawcy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zobowiązani będą do zachowania otrzymanych danych w tajemnicy i postępowania z nimi zgodnie z niniejszym paragrafem.
9. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe udostępnione przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy.
10. W razie naruszenia któregokolwiek z postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) za każdy przypadek naruszenia.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania za szkodę przewyższającą wysokość kary umownej, wskazanej w ustępie poprzednim, na zasadach ogólnych.

§ 7.

1. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do bieżących kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy jest (mail:), zaś osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą jest (mail:).
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę, wskazane w wykazie osób wykonujących Przedmiot Umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania Usługi innym osobom, niż wskazane w ww. wykazie.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca nie może zrealizować Usługi poprzez osoby wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 2, jest zobowiązany do wykonania Usługi poprzez inne osoby, z uwzględnieniem ust. 4. Ewentualne koszty powierzenia wykonania Usługi innym osobom niż wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy, ponosi Wykonawca.

Oznaczenie sprawy: 13/15/LE

4. W razie konieczności powierzenia wykonania Usługi innym osobom niż wskazane w Załączniku nr 4 do Umowy, doświadczenie i kwalifikacje tych osób nie mogą być niższe niż wymagane doświadczenie i kwalifikacje osób, opisane w Załączniku nr 4 do Umowy.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2-4, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 3 Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania innych osób lub podwykonawców w wykonaniu Przedmiotu Umowy.

§ 8.

1. Dla zapewnienia należytej realizacji Umowy, Strony zastrzegają możliwość naliczenia kar umownych z następujących tytułów:
 - 1) niedotrzymanie terminu wykonania Usługi stanowi podstawę do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości równej 1% kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy z tytułu realizacji jednej Usługi, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy;
 - 2) niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi lub jakiegokolwiek jej części, inne niż wskazane w pkt 1 i § 6 ust. 10 Umowy, stanowi podstawę do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości równej 10% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy,;
 - 3) rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2, w wysokości równej 20% kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy :
 - 1) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonywania lub należytego wykonywania Przedmiotu Umowy nie czyni tego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 2) w przypadku naruszeń postanowień dotyczących informacji poufnych lub ochrony danych osobowych określonych w § 6 Umowy,
 - 3) w przypadku, gdy naliczona wartość kar umownych przekroczy 25% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy.- w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Przedmiotu Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości,

po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych w pierwszej kolejności z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę od odpowiedzialności cywilnoprawnej wydaną przezna (słownie:).

§ 9.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Instrukcji dla Wykonawców oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana warunków Umowy z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, dopuszczalna jest w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego, nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawarcia Umowy, a ponadto jej dokonanie podyktowane jest w szczególności:
 - 1) zmianie osób wyznaczonych do realizacji Przedmiotu Umowy pod warunkiem, że Zamawiający wyrazi na to zgodę na piśmie, a nowe osoby zastępujące osoby pierwotnie wskazane do realizacji Przedmiotu Umowy będą musiały spełnić warunki, o których mowa w Instrukcji dla Wykonawców.
 - 2) obniżeniem wysokości ceny jednostkowej za Usługę, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) zmianą przepisów prawa;
 - 4) zmianą stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji Umowy na zasadach określonych w Umowie;
 - 5) działaniem siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
 - 6) działaniem osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
 - 7) rozbieżnościami lub niejasnościami w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
4. Jeżeli zmiana przepisów prawa w okresie obowiązywania Umowy powodować będzie konieczność zmiany Umowy, Strony dokonają niezwłocznie zmiany Umowy w zakresie wymaganym tymi przepisami.
5. W przypadku wystąpienia w czasie trwania Umowy zmian, które będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w postaci zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;

Oznaczenie sprawy: 13/15/LE

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, ze zm.);
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Strona zwracająca się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji winna wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność zwrócenia się Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia.

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia, poddać je pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy o prawie autorskim.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Pełnomocnictwo;

Załącznik nr 2 – KRS;

Załącznik nr 3 – Zasady realizacji umowy;

Załącznik nr 4 – Wykaz osób wykonujących przedmiot umowy (zgodnie z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu);

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zasady realizacji Umowy

1. Zasady zlecania prac przez Zamawiającego:

- a) dla skuteczności zlecenia Usług obowiązuje forma korespondencji email zlecenia prac,
- b) Zamawiający przesyła Wykonawcy Zlecenie poprzez wiadomości email.
- c) Zlecenia kierowane drogą email uznaje się za złożone w przypadku ich nadania ze skrzynki email osoby wyznaczonej do kontaktu lub innego upoważnionego przez niego pracownika,
- d) email powinien zawierać opis Usługi do wykonania, ze wskazaniem oczekiwanego sposobu jego realizacji oraz termin i formę realizacji Zlecenia zgodnie z postanowieniami Instrukcji dla Wykonawców.

2. Zasady przyjmowania zleceń przez Wykonawcę:

- a) po otrzymaniu Zlecenia Wykonawca niezwłocznie potwierdza otrzymanie Zlecenia (email)
- b) jeżeli Wykonawca uzna, iż wskazany termin realizacji Zlecenia jest niewystarczający, niezwłocznie kontaktuje się z Zamawiającym i za zgodą Zamawiającego, potwierdzoną emailem, następuje zmiana terminu realizacji Zlecenia na termin uzgodniony przez Strony.

3. Zasady realizacji prac przez Wykonawcę

- a) Wykonawca realizuje Usługi zleczone w sposób wskazany przez Zamawiającego w Zleceniu,
- b) realizacja Zlecenia może przybrać inną formę niż wskazana przez Zamawiającego w Zleceniu, jeżeli Wykonawca kierując się swoją wiedzą i doświadczeniem uzna, że inna forma realizacji będzie skuteczniej odzwierciedlała charakter Zlecenia i interesy Zamawiającego; do zmiany formy realizacji Zlecenia wymagana jest zgoda Zamawiającego,
- c) po wykonaniu Zlecenia, Wykonawca niezwłocznie przekazuje oryginał wyceny, w wersji papierowej do Zamawiającego oraz drogą elektroniczną lub faksem.

4. Zasady odbioru prac realizowanych w formie pisemnej przez Zamawiającego:

- a) Zamawiający po analizie dokumentu przekazanego przez Wykonawcę, informuje Wykonawcę drogą elektroniczną o akceptacji pracy lub o konieczności dokonania zmian lub uzupełnień,
 - b) Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmian lub uzupełnień w ciągu 3 dni roboczych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie zgadza się, ze względów merytorycznych, na dokonanie zmian lub uzupełnień sugerowanych przez Zamawiającego, przedstawia swoje stanowisko, wraz ze szczegółowymi wyjaśnieniami na piśmie we wskazanym terminie.
- c) w przypadku Zlecenia polegającego na uczestnictwie Wykonawcy w spotkaniu z podmiotami trzecimi, przedstawiciele Wykonawcy, na życzenie Zamawiającego, sporządzają krótką informację z takich spotkań z zaznaczeniem osób obecnych na spotkaniu i ze wskazaniem przedmiotu spotkania oraz podjętych ustaleń, która jest niezwłocznie przesyłana do Zamawiającego.