

**ZATWIERDZAM**

**Leszek Cieśla**

**Kierownik Działu Komunikacji i Promocji**

*Warszawa, dnia 28.04.2015 r.*

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**„Publikacja w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg”**

12/15/LE

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

<p><b><u>adres:</u></b></p> <p><b>NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU w WARSZAWIE</b></p> <p>ul. Nowogrodzka 47a; 00-695 Warszawa</p> <p><b>www.ncbr.gov.pl</b></p>	<p><b><u>Osoba upoważniona do kontaktów :</u></b></p> <p><b>Katarzyna Sawicka</b></p> <p><b>przetargi@ncbr.gov.pl</b></p> <p>fax: +48 22 201 34 08</p>
--	--

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie, prowadzone jest w trybie licytacji elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp lub uPzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na publikacji w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg.
- 3.2. Usługa będzie obejmowała opracowanie projektu i publikację we wskazanym przez Wykonawcę ogólnopolskim wydaniu tygodnika opiniotwórczego o krajowym zasięgu i ogólnoinformacyjnym profilu, kolorowych artykułów sponsorowanych lub/i reklam związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz towarzyszących im działań zwiększających zasięg. Artykuły będą dotyczyły m.in. przedstawienia efektów projektów realizowanych przy wsparciu NCBR w ramach krajowych i unijnych programów, w tym m.in. w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza.
- 3.3. W ramach rocznej współpracy Zamawiający planuje zakup powierzchni publikacji odpowiadającej 12 rozkładówkom zaproponowanego tygodnika. Pojedynczy artykuł

12/15/LE

będzie opublikowany na rozkładówce tygodnika, tj. na 2 stronach tygodnika sąsiadujących ze sobą.

3.4. W celu zbudowania zasięgu i dotarcia do szerszej grupy odbiorców Zamawiający przewiduje w ramach przedmiotu zamówienia również działania prowadzone w internecie.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.7. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

79822000-2	Usługi składu
79970000-4	Usługi publikacji

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie będzie realizowane w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do dnia wyczerpania środków.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, co potwierdzą przez złożenie:

5.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Pzp (pkt 6.1.2. Instrukcji),

5.1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 6.1.3. Instrukcji),

5.1.3. dokumentów wymaganych w pkt 6.1.4. - 6.1.5. INSTRUKCJI, spełniających wymogi rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

12/15/LE

Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), zwanego dalej Rozporządzeniem.

- 5.2. W zakresie warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (posiadanie wiedzy i doświadczenia), Wykonawcy winni wykazać się wiedzą i doświadczeniem w realizacji zamówienia lub wykazać wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w postaci należytego wykonania\wykonywania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej dwóch usług polegających na zamieszczaniu w tygodnikach o zasięgu ogólnopolskim kolorowych artykułów sponsorowanych, o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 zł. każda. Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca w celu wykazania spełniania ww. warunku, zobowiązany jest złożyć wykaz zawierający co najmniej dwie usługi spełniające warunek. Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług z różnych kontraktów w celu uzyskania wartości minimalnej.

Pod pojęciem usługi wykonywanej, Zamawiający rozumie usługę, będącą w trakcie realizacji, której zakończona część miała wartość nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt 6.1.2. Instrukcji oraz dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.5. Instrukcji.

W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, oprócz oświadczenia, wymienionego w pkt 6.1.2. INSTRUKCJI i wykazu usług, o którym mowa w pkt 6.1.5. Instrukcji, dodatkowo winni oni przedłożyć także dokumenty określone w pkt 6.2. Instrukcji.

W przypadku wniosku składanego przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia wystarczy, że warunek określony w pkt 5.2. Instrukcji spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

Ocena spełnienia ww. warunku odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

- 5.3. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

- 5.4. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 5.1. oraz 5.2. niniejszej Instrukcji skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

12/15/LE

5.5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca przedłoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy Pzp, o którym mowa w 6.1.3. Instrukcji.

## **6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 6.1.1. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji** (wypełniony i podpisany) – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik Nr 2 do Instrukcji. W przypadku niekorzystania z ww. druku, wniosek musi zawierać wszelkie zobowiązania Wykonawcy dotyczące realizacji zamówienia (w szczególności odnoszące się do okresu realizacji, warunków płatności, akceptacji Wzoru umowy, określenia części zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcy).
  - 6.1.2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, w tym warunku opisanego w pkt 5.2. Instrukcji (wypełnione i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 3 do Instrukcji.
  - 6.1.3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2a ustawy Pzp (wypełnione

12/15/LE

i podpisane) – do wykorzystania wzór (druk) stanowiący Załącznik Nr 4 do Instrukcji.

6.1.4. **Aktualny<sup>1</sup> odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

6.1.5. **Wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, z podaniem wartości, przedmiotu usług, terminu wykonania usług, nazwy podmiotu, na rzecz którego była / jest świadczona usługa **oraz załączenie dowodów** (np. referencje, rekomendacje) potwierdzających ich należyte wykonanie lub wykonywanie. Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy Załącznik Nr 6 do Instrukcji.

6.1.6. **Oryginał pełnomocnictwa albo kopia** uwierzytelniona notarialnie lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) – w przypadku podpisywania wniosku przez pełnomocnika. Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem, radcę prawnego i adwokata. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy.

**Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **zobowiązani są ustanowić pełnomocnika**. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie

---

<sup>2</sup> Za aktualny uważa się dokument, w którym, w zakresie objętych nim faktów, utrzymują się okoliczności nim potwierdzone, ważny na dzień wyznaczony jako termin składania wniosków.

12/15/LE

z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

- 6.1.7. W przypadku, gdy Wykonawcy należą do grupy kapitałowej<sup>1</sup>, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, winni oni przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie (informację) o braku przynależności do grupy kapitałowej (do ewentualnego wykorzystania służy wzór oświadczenia w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d uPzp, stanowiący Załącznik Nr 5 do Instrukcji).
- 6.2. **W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp**, dodatkowo winni oni przedłożyć dokument potwierdzający, że będą dysponować zasobami innego podmiotu w trakcie realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia np. **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do udziału w realizacji zamówienia i oddania do dyspozycji Wykonawcy wymaganej wiedzy i doświadczenia.**
- 6.3. W przypadku, gdy Zamawiający przedłuży termin składania wniosków na warunkach dopuszczonych w ustawie Pzp, aktualność dokumentu wymaganego w pkt 6.1.4. Instrukcji oraz aktualność wykonanych/wykonywanych usług wpisywanych do wykazu, o którym mowa w pkt 6.1.5. Instrukcji będzie oceniana za każdym razem w stosunku do nowego terminu składania wniosków, wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 6.4. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie** o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (pkt 6.1.6. Instrukcji). Dokumenty wymienione w pkt 6.1.3. i 6.1.4. Instrukcji powinny być złożone przez każdego z Wykonawców. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2. Instrukcji może zostać skutecznie złożone albo przez każdego z Wykonawców indywidualnie, albo przez prawidłowo umocowanego

---

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) poprzez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę



12/15/LE

pełnomocnika Wykonawców o ile z ich treści wynika, że zostały złożone w imieniu każdego z Wykonawców. Dopuszczalne jest także złożenie kopii oświadczeń przez poszczególnych Wykonawców, podpisanych również przez pełnomocnika. Z uwagi na oryginalny (pisemny) podpis pełnomocnika, Zamawiający będzie traktował takie oświadczenie na prawach oryginału, pod warunkiem, że z treści dokumentu nie będzie wynikało, iż podpis pełnomocnika został złożony w celu potwierdzenia za zgodność z oryginałem. Forma wymaganych dokumentów uregulowana jest w pkt 10.4. Instrukcji.

- 6.5. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, odpowiednio do przepisów Rozporządzenia, zamiast dokumentu wymienionego w pkt 6.1.4. Instrukcji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.6. Dokument, o którym mowa w pkt 6.5. Instrukcji powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- 6.7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6.5. Instrukcji, Wykonawca zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Oświadczenie winno być sporządzone z zachowaniem terminów jak dla dokumentu wymienionego w pkt 6.5. Instrukcji.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Do momentu otwarcia licytacji elektronicznej wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: **przetargi@ncbr.gov.pl**. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za



12/15/LE

pomocą faksu lub poczty elektronicznej każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. **Zamawiający preferuje komunikację za pomocą poczty elektronicznej od komunikacji przy użyciu faksu. Przy komunikowaniu się przy pomocy poczty elektronicznej konieczne jest wysyłanie podpisanych zgodnie z pkt 10.5. Instrukcji skanów pism.**

- 7.2. Do momentu otwarcia licytacji elektronicznej forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.3. Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia licytacji wszelkiego rodzaju wnioski, oświadczenia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy licytacyjnej.
- 7.4. Ofertę w toku licytacji elektronicznej składa się w postaci elektronicznej.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z dniem zakończenia licytacji tzn. będzie liczony począwszy od dnia wyznaczonego jako termin zakończenia licytacji.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z WYMAGANYMI OŚWIADCZENIAMI I DOKUMENTAMI**

- 10.1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wniosek musi być przygotowany w języku polskim, w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wniosku w postaci elektronicznej.
- 10.2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

12/15/LE

- w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także wykaz usług zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do Instrukcji.
- 10.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych druków (Załącznik Nr 2, 3, 4, 5 oraz 6 do Instrukcji), treść składanych oświadczeń oraz wykazu usług powinna potwierdzać spełnianie warunków udziału obowiązujących w niniejszym postępowaniu.
  - 10.4. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w pkt 6.2. Instrukcji oraz oświadczenie lub lista podmiotów, o której mowa w pkt 6.1.7. INSTRUKCJI muszą być złożone w formie oryginału. Forma dokumentu pełnomocnictwa uregulowana jest w pkt 6.1.6. INSTRUKCJI. Pozostałe dokumenty spośród wymienionych w pkt 6 INSTRUKCJI mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z pkt 10.6. INSTRUKCJI.
  - 10.5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej, oświadczenia określone w pkt 6.1.2, 6.1.3. INSTRUKCJI, wykaz usług, a także oświadczenie lub lista podmiotów, o której mowa w pkt 6.1.7. INSTRUKCJI muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy) bądź posiadającą(-ce) stosowne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.1.6. INSTRUKCJI.
  - 10.6. Kserokopie dokumentów, winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt 6.1.6. INSTRUKCJI. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. By cel poświadczenia nie budził wątpliwości prosimy o następującą formułę na dokumencie „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” na każdej zapisanej stronie bądź formułę „Poświadczam za zgodność z oryginałem strony od .... do ....” oraz podpis(-y) osoby/osób upoważnionej(-ych) do reprezentacji Wykonawcy. Powyższe nie odnosi się do poświadczeń notarialnych.

12/15/LE

10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.8. Wykonawca we wniosku może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### Uwaga

*Zastrzegając informacje we wniosku Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma wtedy charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia łącznie trzy warunki:*

- *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,*
- *nie została ujawniona do wiadomości publicznej tzn. nie jest znana ogółowi lub osobom, które ze względu na prowadzoną działalność są zainteresowane jej posiadaniem,*
- *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.*

*W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.*

## 11. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE WNIOSKÓW

Wniosek powinien znajdować się w nieprzejrzystej kopercie, zapieczętowanej w sposób zapewniający zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu składania wniosków. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz napisem: „Wniosek na publikację w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg”  
Oznaczenie sprawy: 12/15/LE

**Konsekwencje złożenia wniosku niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie wniosku jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie go na miejsce składania wniosków**

12/15/LE

**w terminie określonym w INSTRUKCJI) ponosi Wykonawca. W przypadku składania wniosków za pośrednictwem firmy kurierskiej zewnętrzne opakowanie wniosku (np. firmowa koperta firmy kurierskiej) winno być również oznaczone w sposób umożliwiający przyporządkowanie wniosku do niniejszego postępowania, tj. co najmniej nazwą lub numerem postępowania**

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W LICYTACJI**

Wnioski należy składać w siedzibie Zamawiającego w kancelarii, pokój nr 204 piętro 2. Termin składania wniosków upływa dnia 07.05.2015 r. o godz. 14:00. Wnioski otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REJESTRACJI I IDENTYFIKACJI WYKONAWCÓW W TYM WYMAGANIA TECHNICZNE URZĄDZEŃ INFORMATYCZNYCH**

- 13.1. W licytacji elektronicznej mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy zarejestrowani w systemie platformy licytacji elektronicznej pod adresem <https://licytacje.uzp.gov.pl>
- 13.2. Wykonawcy, wypełniając odpowiednie pole we wniosku o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji) przekazują Zamawiającemu swój LOGIN.
- 13.3. W przypadku podania przez Wykonawcę niewłaściwego loginu (login należy podać dokładnie stosując te same znaki w tym duże i małe litery jeżeli takie zastosowano) bądź nieprzekazania go Zamawiającemu wraz z wnioskiem, Wykonawca jest zobowiązany do jego przekazania najpóźniej jeden dzień przed terminem otwarcia licytacji. Niedostarczenie loginu w sposób i w terminie określonym powyżej będzie traktowane jako odstąpienie Wykonawcy od dalszego postępowania.
- 13.4. Wymagania techniczne komputera Wykonawcy:
  - 13.4.1. Wykonawca winien posiadać komputer PC z systemem operacyjnym Windows/Linux oraz przeglądarkę internetową Internet Explorer 6.0. lub wyższą lub Firefox 2.0 lub wyższą. Szczegółowe wymagania techniczne określone zostały w § 3 Regulaminu korzystania z Platformy na stronie internetowej UZP

12/15/LE

<https://licytacje.uzp.gov.pl/page/rules> oraz w „Samouczku” w pkt 7 na stronie internetowej UZP <https://licytacje.uzp.gov.pl/page/selflearn>. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości wynikające z korzystania przez Wykonawców z oprogramowania innego niż zalecane;

13.4.2. W interesie Wykonawcy komputer winien być stabilnie podłączony do sieci internetowej.

#### **14. INFORMACJA O LICZBIE ETAPÓW LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ I CZASIE ICH TRWANIA.**

- 14.1. Niniejsza licytacja elektroniczna na **Publikację w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg** jest licytacją jednoetapową.
- 14.2. Termin otwarcia licytacji – 7 dni po terminie przekazania zaproszeń, o godz. 10:00
- 14.3. Czas trwania licytacji – 60 minut począwszy od godz. 10:00
- 14.4. Termin zamknięcia licytacji – po 60 minutach od terminu otwarcia licytacji.

#### **15. SPOSÓB POSTĘPOWANIA W TOKU LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ**

- 15.1. W toku licytacji elektronicznej uprzednio dopuszczeni i zaproszeni do udziału Wykonawcy składają kolejne postąpienia. Składanie postąpień będzie możliwe od otwarcia licytacji do jej zamknięcia.
- 15.2. W toku licytacji Wykonawcy oferują rzeczywistą cenę oferty brutto, za realizację całego przedmiotu zamówienia, wyrażoną w złotych oraz w groszach. Grosze należy oddzielić od złotych kropką.
- 15.3. Oferta złożona przez Wykonawcę winna być niższa od oferty najkorzystniejszej, co najmniej o kwotę minimalnego postąpienia.
- 15.4. Cenę kolejnego korzystniejszego postąpienia należy wpisać po uprzednim zapoznaniu się z aktualnym najkorzystniejszym postąpieniem cenowym wpisując z rozważą „cenę przebiccia oferty najkorzystniejszej” tak aby omyłkowo nie wprowadzić niewłaściwej ceny. System jedynie „dopytuje się” o oferty, które złożone są w kwocie niższej o 50% od ceny oferty najkorzystniejszej. Inne oferty traktowane są jako wiążące i nie ma możliwości dokonywania korekty uprzednio omyłkowo wprowadzonej kwoty

12/15/LE

- ponieważ jest ona przez system traktowana jako ostateczna i wiążąca po „kliknięciu” przycisku „potwierdź”.
- 15.5. Zamawiający przyjął za minimalne postąpienie wartość 500.00 zł brutto.
  - 15.6. W toku licytacji elektronicznej Zamawiający automatycznie za pośrednictwem platformy licytacyjnej na bieżąco będzie przekazywał wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w licytacji elektronicznej, a także o złożonych przez nich cenach, z tym że do momentu zamknięcia licytacji elektronicznej nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców. Ww. informacje są na bieżąco dostępne po „kliknięciu” na zakładkę „lista postępowań”.
  - 15.7. Wykonawca po dokonaniu każdego postąpienia cenowego lub na bieżąco winien dokonywać odświeżania strony celem aktualizacji listy postępowań, tak aby posiadał aktualną listę postępowań z aktualnymi cenami.
  - 15.8. Aktualny czas w trakcie licytacji elektronicznej wyświetlany na Platformie Licytacji Elektronicznej jest decydujący dla oceny momentu dokonania poszczególnych czynności, w tym również dla oceny czy dane postąpienie zostało złożone przed zamknięciem licytacji.
  - 15.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.  
UWAGA: Cena brutto wynikająca z licytacji elektronicznej zostanie wprowadzona do umowy, i na jej podstawie zostanie wyliczona cena jednostkowa odnosząca się do wykonania usług objętych umową w stosunku do pojedynczego artykułu.
- 16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**
- 16.1. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
  - 16.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.



12/15/LE

## **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAMKNIĘCIU LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 17.1. Po zamknięciu licytacji Wykonawca, który zaoferował najkorzystniejsze postąpienie „w dół”, zostanie uwidoczniiony na stronie platformy licytacyjnej <https://licytacje.uzp.gov.pl> jako zwycięzca licytacji. Informacja ta zostanie następnie zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)
- 17.2. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 uPzp, w terminie o którym mowa w art. 94 uPzp.

## **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

- 19.1. Istotne dla Stron postanowienia zostały zawarte we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do INSTRUKCJI.
- 19.2. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp dla trybu licytacji elektronicznej o wartości nieprzekraczającej 134 000 euro.

## **21. INNE INFORMACJE**

Nie przewiduje się:

- 21.1. zawarcia umowy ramowej;



12/15/LE

- 21.2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 21.3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 21.4. udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;

**Wykaz Załączników do niniejszej Instrukcji:**

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik Nr 2 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d uPzp
6. Załącznik Nr 6 – Wykaz należycie wykonanych usług
7. Załącznik Nr 7 – Wzór umowy

## Załącznik Nr 1

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

#### 1. Przedmiot zamówienia

Opracowanie projektu i publikacja we wskazanym przez Wykonawcę ogólnopolskim wydaniu tygodnika opiniotwórczego o krajowym zasięgu i ogólnoinformacyjnym profilu, kolorowych artykułów sponsorowanych lub/i reklam związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz towarzyszących im działań zwiększających zasięg. Artykuły będą dotyczyły m.in. przedstawienia efektów projektów realizowanych przy wsparciu NCBR w ramach krajowych i unijnych programów, w tym m.in. w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza.

W ramach rocznej współpracy NCBR planuje zakup powierzchni publikacji odpowiadającej 12 rozkładówkom zaproponowanego tygodnika (łącznie szacowana powierzchnia publikacji wyniesie około 14 096,76 cm<sup>2</sup> brutto, przy czym wartość określona jest jako „około” ze względu na nieznaczne różnice w rozmiarach stron i rozkładówek w poszczególnych tygodnikach). Pojedynczy artykuł będzie opublikowany na rozkładówce tygodnika, tj. na 2 stronach tygodnika sąsiadujących ze sobą.

Ponadto w celu zbudowania zasięgu i dotarcia do szerszej grupy odbiorców Zamawiający przewiduje w ramach przedmiotu zamówienia również działania prowadzone w internecie. W ramach działań zwiększających zasięg powinny znaleźć się niżej wymienione formy działań/kanały promocji i dystrybucji:

- 1) przeniesienie 12 artykułów sponsorowanych do serwisu internetowego wskazanego tygodnika, do zakładki/sekcji tematycznej związanej z nauką, biznesem lub innowacyjnością;

12/15/LE

- 2) udostępnienie 12 artykułów sponsorowanych w wersjach on-line w wydaniu internetowym proponowanego drukowanego tygodnika, dostępnym na urządzeniach mobilnych;
- 3) promocja artykułów sponsorowanych przy wykorzystaniu działań prowadzonych w internecie – minimum 3 miejsca promocji (np. mediów społecznościowych, działań promocyjnych w serwisie/ach internetowym/yh lub innych możliwych form promocji).

Przedmiot zamówienia będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz z Norweskiego Mechanizmu Finansowego w ramach programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza.

## 2. Cel zamówienia

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju realizując politykę informacyjno-promocyjną oraz pełniąc funkcję Instytucji Pośredniczącej dla programów operacyjnych UE oraz rolę Operatora Programu PNWB, wybiera szereg kanałów komunikacyjnych, za pomocą których upowszechnia informacje o podejmowanych przedsięwzięciach oraz efektach wdrażania programów i inicjatyw.

Celem zamówienia jest zwiększenie rozpoznawalności Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, jako instytucji na poziomie centralnym wspierającej tworzenie nowoczesnych rozwiązań i technologii zwiększających innowacyjność, a tym samym konkurencyjność polskiej gospodarki. Artykuły sponsorowane mają na celu zwiększenie świadomości odbiorców na temat efektów realizacji innowacyjnych projektów dofinansowanych z krajowych i unijnych środków dystrybuowanych przez NCBR, poprzez prezentację tzw. „dobrych praktyk” wśród projektów realizowanych w ramach programów krajowych, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza.

12/15/LE

Grupę odbiorców stanowić będą przedstawiciele środowisk biznesowych, naukowcy otwarci na współpracę z przedsiębiorcami i komercjalizację uzyskanych wyników badań oraz kadra akademicka i kreatorzy zmian w obszarze szkolnictwa wyższego.

### **3. Wymagania dla tytułu prasowego, w którym publikowane będą artykuły sponsorowane**

Ze względu na cel działania, charakter artykułów sponsorowanych oraz grupę odbiorców, zaproponowana gazeta, w której opublikowane zostaną artykuły musi spełniać łącznie niżej przedstawione warunki:

- zasięg ogólnopolski,
- gazeta płatna,
- gazeta ukazująca się w postaci drukowanej raz w tygodniu,
- gazeta drukowana w języku polskim,
- gazeta nie będąca tabloidem (jako tabloid należy rozumieć gazetę przeznaczoną dla masowego, „nie wyrobionego” odbiorcy, wypełnioną tanią sensacją, tekstami populistycznymi o dosadnym języku, prowokacyjnymi, nierzadko przekraczającymi normy dziennikarskie, schlebającą najprymitywniejszym gustom, odwołującą się do emocji; szata graficzna oparta na zasadzie dużo zdjęć, mało tekstu),
- gazeta o wskaźniku czytelnictwa (wskaźnik CCS) powyżej 3,50% w okresie lipiec 2014 - grudzień 2014,
- gazeta o średnim tygodniowym nakładzie wydania drukowanego w okresie październik 2014 - grudzień 2014 powyżej 120 tys. egz.,
- gazeta posiadająca opiniotwórczy charakter, potwierdzony przez analizę częstotliwości cytowania wskazanego tygodnika przez inne media, w miesiącach listopad 2014 – grudzień 2014 wysokość wskaźnika powyżej 90.

Spełnienie powyższych kryteriów potwierdzone w ogólnodostępnych badaniach i rankingach (ZDKP, PPC, IMM).

12/15/LE

#### 4. Sposób realizacji zamówienia

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje: skład edytorski z wykorzystaniem dostarczonych elementów (tekstu, zdjęć, logotypów i ewentualnie grafiki), przygotowanie do druku oraz publikację artykułów we wskazanym przez Wykonawcę tygodniku oraz, jako działania zwiększające zasięg, publikację artykułów w wydaniach internetowych wraz z promocją.

Kompleksowa realizacja zamówienia obejmująca wszystkie wymagane elementy zamówienia następować będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, na podstawie odrębnych zleceń przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego. Publikacja artykułów sponsorowanych na rozkładówkach wskazanego tygodnika odbędzie się każdorazowo w konkretnym dniu podanym przez Zamawiającego oraz z uwzględnieniem przekazanych elementów składowych. Treść artykułów będzie przesyłana do Wykonawcy w pliku programu Word. Inne materiały, w szczególności zdjęcia oraz logotypy: NCBR, UE, PO IG, PO KL, PNWB, będą przesyłane Wykonawcy z zachowaniem parametrów technicznych umożliwiających dobrą jakość wydruku. Projekty graficzne artykułów będą uwzględniały wskazania Zamawiającego nt. układu poszczególnych elementów, a układ graficzny (layout) wszystkich artykułów będzie dostosowany do szaty graficznej wskazanego tygodnika. Artykuły będą publikowane w pełnym kolorze.

Skład edytorski artykułów będzie zgodny z wytycznymi Zamawiającego dot. układu poszczególnych elementów oraz z uwzględnieniem wymogów dot. oznaczania projektów i pozycjonowania logotypów w ramach programów operacyjnych (pkt 2.13 – 2.16 Księgi Identyfikacji Wizualnej Narodowej Strategii Spójności, która stanowi Załącznik nr 1 Strategii komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013, dokument w wersji elektronicznej dostępny pod adresem [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)) oraz z uwzględnieniem zasad dot. oznaczania projektów w ramach Programu Polsko-Norweska Współpraca Badawcza, ujętych w Podręczniku komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogi dotyczące informacji i promocji dostępnym pod adresem

[http://www.ncbir.pl/gfx/ncbir/pl/defaultopisy/856/1/1/podrecznik\\_wizualizacji.pdf](http://www.ncbir.pl/gfx/ncbir/pl/defaultopisy/856/1/1/podrecznik_wizualizacji.pdf).

12/15/LE

*Załącznik Nr 2*

---

pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej  
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Przedmiot zamówienia

**„Publikacja w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg”**

**1. Dane do kontaktu z Zamawiającym:**

Nazwa (*Imię i Nazwisko*) Wykonawcy<sup>1/</sup>.....

.....

Adres (siedziba) Wykonawcy.....

.....

Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż adres siedziby:.....

.....

NIP .....

Regon .....

tel. ....

faks. ....

e-mail.....

LOGIN Wykonawcy:.....

**UWAGA: Należy podać login dokładnie taki jaki został podany przy rejestracji na stronie platformy licytacyjnej <https://licytacje.uzp.gov.pl> (z uwzględnieniem wielkości użytych znaków).**

---

<sup>1/</sup> W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy wymienić wszystkie podmioty (jeśli zajdzie potrzeba to na dodatkowej stronie).

12/15/LE

2. W związku z postępowaniem prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej, której przedmiotem jest „**Publikacja w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg**” o numerze 12/15/LE, składamy wniosek o dopuszczenie naszej firmy do udziału w licytacji.
3. Oświadczam(-y), że podana cena oferty (wartość brutto) podczas licytacji będzie uwzględniała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w posiadanej przez nas/przeze mnie Instrukcji.
4. Akceptuję(-my) wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia.
5. Oświadczam(-my), że zapoznałem(-liśmy) się z treścią warunków licytacji oraz że uzyskałem(-liśmy) wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszego wniosku.
6. Oświadczam(-my), że zobowiązuję(-my) się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Instrukcji.
7. Oświadczam (-y), iż przedmiotowe zamówienie w zakresie:

.....  
.....  
.....

powierzę (-my) podwykonawcy (-om).<sup>2</sup>

8. Oświadczam(-y), iż w przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty uważam(-my) się za związanego(-ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego jako termin zakończenia licytacji.
9. W załączeniu przedkładam(-my) oświadczenia i dokumenty<sup>3</sup> wymagane w pkt 6 Instrukcji, stanowiące integralną część mojego/naszego wniosku.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko

lub podpis na pieczęci imiennej

<sup>2</sup> Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanego wniosku. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcy(-om), punktu tego może nie wypełniać lub może wpisać „nie dotyczy” lub skreślić.

<sup>3</sup> Kopie dokumentów muszą być poświadczane podpisem za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do takich czynności na podstawie obowiązujących przepisów (pkt 10.6. Instrukcji).



.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy**  
*o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,*  
*o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień*  
*publicznych*

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **publikację w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg** oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia<sup>4</sup> .....
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsce, data

.....  
podpis, imię i nazwisko

lub podpis na pieczęci imiennej

<sup>4</sup> Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, w wykropkowanym polu zaleca się wpisanie sentencji „będę(będziemy) dysponować zasobami innego podmiotu niezbędnymi do realizacji zamówienia i na potwierdzenie przedstawiam(-my) odpowiednie dokumenty określone w pkt 6.2. Instrukcji dot. tego podmiotu”.

**Załącznik Nr 4**

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy**

*o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych*

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **publikację w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg** oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis, imię i nazwisko  
lub podpis na pieczęci imiennej

Nazwa Wykonawcy w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE<sup>5</sup>**  
**w zakresie określonym w art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), zwanej dalej „uPzp”**

Niniejszym oświadczam(-my), iż<sup>2</sup>:

- nie należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp
  
- należę(-my) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp i w załączeniu przekładam stosowną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
*data, podpis, imię i nazwisko lub podpis na pieczęci imiennej*

---

<sup>5</sup> Pouczenie o odpowiedzialności karnej

Art. 297 §1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):

„*Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”*

<sup>2</sup> Należy zakreślić odpowiedni kwadrat

Składający wniosek:

Pełna nazwa Wykonawcy/uczestnicy konsorcjum

Adres

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju  
ul. Nowogrodzka 47A  
00-695 Warszawa

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **publikacja w tygodniku o zasięgu ogólnopolskim artykułów związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju wraz z działaniami zwiększającymi zasięg.**

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków,  
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie<sup>6</sup>

Wymaganie Zamawiającego – co najmniej dwie usługi polegające na zamieszczaniu w tygodnikach o zasięgu ogólnopolskim kolorowych artykułów sponsorowanych, o wartości brutto nie mniejszej niż 100.000 zł każda

Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis usługi	..... ..... .....
	Wartość usługi	..... zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od ...../..... do ...../..... (miesiąc / rok)

<sup>6</sup> W tabeli należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia odpowiednie warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu. Do każdej wskazanej w wykazie usługi należy dołączyć dokument potwierdzający, że usługa została wykonana należyście. W przypadku usług wykonanych (zakończonych), Wykonawcy mają obowiązek przedstawić dokument, który powinien być wystawiony po zakończeniu świadczenia usługi. W przypadku — Wykonawców występujących wspólnie warunek musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców.

Oznaczenie sprawy: 12/15/LE

	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... (nazwa i adres)
2.	Nazwa zamówienia oraz krótki opis usługi	..... ..... .....
	Wartość usługi	..... zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od ...../..... do ...../..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... (nazwa i adres)

....., dn. ....

.....

*Podpis osoby/osób  
uprawnionej/uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... 2015 roku w Warszawie,

między:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju**, zwanym dalej „**Zamawiającym**” z siedzibą w Warszawie (00-695), ul. Nowogrodzka 47A, NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404, reprezentowanym przez: Leszka Cieślę – Kierownika Działu Komunikacji i Promocji, działającego na podstawie pełnomocnictwa Nr 72/2015 z dnia 5 marca 2015 r., którego kopia stanowi *Załącznik nr 1* do Umowy, a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**” , z siedzibą w .....  
(.....), ul. ...., zarejestrowaną  
....., pod nr KRS: ....., NIP:  
....., REGON: ....., reprezentowaną przez:  
..... – .....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

*Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie licytacji elektronicznej, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.).*

**§ 1.**

Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na opracowaniu edytorskim i publikacji w ogólnopolskim tygodniku „.....” (dalej „Tygodnik”), dwunastu kolorowych artykułów sponsorowanych lub/i reklam związanych z działalnością Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, w tym z upowszechnianiem efektów projektów realizowanych w ramach programów krajowych, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Programu Polsko-

Oznaczenie sprawy: 12/15/LE

Norweska Współpraca Badawcza (dalej „artykuły”), oraz towarzyszących im działań zwiększających zasięg (dalej „Usługi”).

## § 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie jej postanowieniami oraz ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, którego kopia stanowi *Załącznik nr 2* do Umowy.
2. Umowa wykonywana będzie przez Wykonawcę na podstawie i z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych każdorazowo w zleceniu wykonania pojedynczej Usługi (dalej „zlecenie”).
3. Wykonawca zapewnia kompleksowe zrealizowanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, zobowiązując się do sukcesywnej realizacji niżej wymienionych działań w odniesieniu do dwunastu artykułów:
  - 1) rezerwacji powierzchni reklamowej odpowiadającej każdorazowo jednej rozkładówce Tygodnika, tj. dwóm stronom tygodnika sąsiadującym ze sobą, na konkretny dzień publikacji artykułu wskazany przez Zamawiającego w zleceniu (dalej „dzień publikacji”). Powierzchnia reklamowa będzie rezerwowana w pierwszej połowie ogólnopolskiego wydania Tygodnika;
  - 2) przygotowania layoutów artykułów, tj. opracowania składu edytorskiego i łamania, z wykorzystaniem elementów składowych artykułów (tj. treści, zdjęć, logotypu/-ów) dostarczonych przez Zamawiającego oraz z uwzględnieniem wskazań Zamawiającego dotyczących układu poszczególnych elementów. Layout wszystkich artykułów będzie dostosowany do szaty graficznej Tygodnika;
  - 3) zachowania, przy opracowaniu składu edytorskiego artykułów, wymogów dot. pozycjonowania logotypów w ramach programów operacyjnych (pkt 2.13 – 2.16 Księgi Identyfikacji Wizualnej Narodowej Strategii Spójności, która stanowi Załącznik nr 1 Strategii komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013, dokument w wersji elektronicznej dostępny pod adresem [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)) oraz z uwzględnieniem zasad ujętych w Podręczniku komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogów dotyczących informacji i promocji dostępnych pod adresem [http://www.ncbir.pl/gfx/ncbir/pl/defaultopisy/856/1/1/podrecznik\\_wizualizacji.pdf](http://www.ncbir.pl/gfx/ncbir/pl/defaultopisy/856/1/1/podrecznik_wizualizacji.pdf);
  - 4) przekazania Zamawiającemu projektów artykułów do akceptacji, uwzględnienia ewentualnych uwag Zamawiającego i przekazania ostatecznych projektów artykułów do jego akceptacji;



*Oznaczenie sprawy: 12/15/LE*

- 5) publikacji artykułów w Tygodniku w dniach publikacji, po uprzednim uzyskaniu ostatecznej akceptacji projektów artykułów przez Zamawiającego;
  - 6) przeniesienia artykułów do serwisu internetowego .....
  - 7) udostępnienia artykułów w wersjach on-line w wydaniu internetowym Tygodnika, dostępnym na urządzeniach mobilnych;
  - 8) promocji artykułów przy wykorzystaniu działań prowadzonych w Internecie – w trzech miejscach promocji wymienionych w dalszej części zdania:  
.....
4. Zamawiający w celu umożliwienia Wykonawcy zrealizowania Umowy, zobowiązuje się do:
- 1) przekazywania drogą mailową, w miarę zapotrzebowania, zleceń w terminie nie krótszym niż 10 dni roboczych przed dniem publikacji;
  - 2) przekazywania drogą mailową materiałów do składu artykułów (tekstu, zdjęć, logotypu/-ów) oraz wskazań dotyczących układu graficznego w celu opracowania składu edytorskiego w terminie nie krótszym niż 6 dni roboczych przed dniem publikacji ;
  - 3) akceptacji ostatecznych projektów artykułów nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od momentu ich otrzymania.
5. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag do projektów artykułów, przy czym ostateczna akceptacja nie może nastąpić później niż na 3 dni robocze przed dniem publikacji.
6. Zamawiający może odwołać zlecenie oraz publikację artykułu bez ponoszenia kosztów, przy czym anulowanie zlecenia może nastąpić nie później niż na 6 dni roboczych przed dniem publikacji.
7. Wykonawca może nie przyjąć do realizacji zlecenia, wyłącznie w przypadku, gdy dostarczone przez Zamawiającego materiały, o których mowa w ust. 4 pkt 2, nie będą się kwalifikowały do składu lub reprodukcji z powodu złej jakości technicznej lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

### **§ 3.**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie Umowy wynosi brutto ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmujące działania określone w § 2 ust 3 pkt 5 – 8 każdorazowo w odniesieniu do pojedynczego artykułu, stanowiące cenę jednostkową, wynosi ..... zł brutto. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny jednostkowej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, przez cały okres obowiązywania Umowy. Tak ustalona kwota wynagrodzenia pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Usług.

*Oznaczenie sprawy: 12/15/LE*

3. Wynagrodzenie, w wysokości obliczonej zgodnie z ust. 2, będzie płatne Wykonawcy odrębnie za każdy opublikowany artykuł zgodnie ze zleceniem Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po spełnieniu warunku określonego w ust. 4, na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Wykonawca załączy do faktury egzemplarz Tygodnika, w którym ukazał się artykuł zlecony przez Zamawiającego. W przypadku niezłączenia do faktury egzemplarza, o jakim mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może się wstrzymać z zapłatą wynagrodzenia do dnia jego dostarczenia.
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Z zastrzeżeniem ust. 4, w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

#### **§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, należyłą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający oświadcza, że treść i forma artykułów nie będzie naruszać przepisów prawa ani chronionych prawem dóbr osób trzecich i zobowiązuje się do pokrycia, w pełnej wysokości, szkód poniesionych przez Wykonawcę w przypadku uzasadnionych roszczeń osób trzecich z powyższych tytułów, w tym także uzasadnionych kosztów pomocy prawnej.

#### **§ 5.**

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do wykorzystania kwoty wskazanej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niezrealizowania przedmiotu Umowy w terminie 12 miesięcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy o kolejne 3 miesiące.

#### **§ 6.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania danego zlecenia, w szczególności niezgodnie z § 2 ust. 3 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, dotyczącej pojedynczego zlecenia, przy realizacji którego naruszenie miało miejsce.

*Oznaczenie sprawy: 12/15/LE*

2. Niezależnie od możliwości dochodzenia kary umownej, w przypadku gdy Wykonawca narusza postanowienia Umowy i nie zmienia sposobu postępowania mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, Zamawiający może od Umowy odstąpić, w drodze pisemnego oświadczenia, w terminie 7 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
7. W przypadku gdy suma kar umownych będzie równa lub przekroczy wysokość 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu prawidłowo wykonanych zleceń do dnia rozwiązania Umowy.

#### **§ 7.**

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji Umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.

#### **§ 8.**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23

*Oznaczenie sprawy: 12/15/LE*

kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 121, ze zm.), oraz ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz. U. Nr 5, poz. 24, ze zm.).

2. Z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 Umowy, wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) *Załącznik nr 1* Pełnomocnictwo Nr 72/2015 z dnia 5 marca 2015 r. (kopia),
  - 2) *Załącznik nr 2* Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (kopia).

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**