

ZAPYTANIE OFERTOWE NA PRZEPROWADZENIE EWALUACJI PROJEKTU CECM REALIZOWANEGO W RAMACH KONKURSU „TEAMING FOR EXCELLENCE”

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695) przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404) planuje wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach art. 4 pkt 8 uPzp, którego przedmiotem będzie dokonanie ewaluacji biznesplanu w projekcie CECM realizowanego w ramach konkursu „Teaming for Excellence”, oraz konsultacji podczas przygotowania wniosku projektowego do II fazy konkursu. W związku z powyższym, Zamawiający zwraca się z prośbą o złożenie oferty.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie ewaluacji biznesplanu przygotowanego przez konsorcjum (w tym raportu) oraz konsultacje podczas przygotowywania wniosku aplikacyjnego do II fazy konkursu.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Konkurs *Teaming for Excellence* (dalej „konkurs”) to jeden z instrumentów Horyzontu 2020 stanowiący odpowiedź na nierówności strukturalne, związane m.in. z różnicami w poziomie badań i innowacyjności oraz ograniczonym dostępem do międzynarodowych sieci współpracy. Celem programu jest wsparcie powstania nowych ośrodków prowadzących badania naukowe w państwach członkowskich, które są określone jako mniej rozwinięte w zakresie badań i innowacji. Nowe ośrodki naukowe będą tworzone poprzez mechanizm łączenia sił (*teaming*) z wiodącymi instytucjami badawczymi w Europie.

Uzyskanie finansowania z programu Horyzont 2020 w konkursie *Teaming for Excellence* zależy od decyzji Komisji Europejskiej. Postępowanie konkursowe jest prowadzone w dwóch etapach:

- I etap –okres 12 miesięcy w celu stworzenia biznesplanu nowej jednostki;
- II etap –okres 5-7 lat na działalność operacyjną nowej jednostki.

Jednym z projektów zakwalifikowanych przez Komisję Europejską do udziału w pierwszym etapie jest projekt CECM realizowany przez konsorcjum: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Cyfronet AGH, Klaster LifeScience Kraków, University of Sheffield i Insigneo Institute, Forschungszentrum Jülich i Fraunhofer ISI, (dalej „konsorcjum”).

Celem projektu w ramach I etapu konkursu jest przygotowanie przez powyższe konsorcjum kompleksowego biznesplanu dla nowej instytucji (zawierającego co najmniej strukturę organizacyjną nowego instytutu, program badawczy, strategię komercjalizacji, opis kooperacji z partnerami, prawne podstawy funkcjonowania, plan rozwoju), która będzie ośrodkiem naukowym na najwyższym światowym poziomie. Na podstawie biznesplanu konsorcjum przygotuje wniosek do II etapu który zostanie oceniony przez Komisję Europejską.

Ewaluacja biznesplanu (Zadanie 1):

Pierwszym elementem zamówienia jest wypracowanie rekomendacji na potrzeby weryfikacji biznesplanu przygotowanego przez konsorcjum. Biznesplan będzie miał łącznie około 100 stron, jednak jest to liczba szacunkowa, która może ulec zmianom. Ewaluacji nie będą podlegały elementy naukowe biznesplanu.

Wykonawca w terminie 20 dni od dnia zawarcia umowy przygotowuje raport z ewaluacji w języku angielskim, który przedstawi Zamawiającemu. Raport powinien być przekazany w formacie WORD. Zamawiający przewiduje, że odpowiednio szczegółowy raport powinien mieć w przybliżeniu 10 stron (przy użyciu czcionki 11p i standardowych ustawień edycji), ale raporty w uzasadniony sposób nieznacznie odbiegające od tego limitu również będą akceptowane. Raport musi zawierać uwagi oraz rekomendacje Wykonawcy. Raport powinien być oznaczony logotypami H2020 oraz członków konsorcjum projektowego, które dostarczy Zamawiający.

Po przesłaniu raportu z ewaluacji Wykonawca będzie zobowiązany do konsultacji podczas wdrażania rekomendacji z raportu celem wypracowania ostatecznej wersji biznesplanu. W zakresie ewaluacji biznesplanu (zadanie 1) Wykonawca powinien odnosić się szczególnie do następujących zagadnień:

- 1) Zbieżności biznesplanu z założeniami konkursu *Teaming for Excellence*.
- 2) Zbieżności biznesplanu z założeniami dokumentu Work Programme 2018-2020 ze szczególnym uwzględnieniem obszaru „*Spreading Excellence and Widening Participation*”.
- 3) Kompletności, spójności i realności koncepcji nowego Centrum Doskonałości przedstawionej w biznesplanie i wniosku aplikacyjnym.

W ramach realizacji zadania I, zorganizowane zostanie jedno całodniowe spotkanie z przedstawicielami zamawiającego. Spotkanie odbędzie się w Krakowie w terminie ustalonym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą (podczas realizacji zadania 1). Koszty udziału w spotkaniu zostaną pokryte przez Zamawiającego.

Powyższe zadanie byłoby realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do końca sierpnia 2018r. Ta część zlecenia zostanie pokryta finansowo ze środków projektowych przekazanych przez Komisję Europejską.

Konsultacje przy przygotowaniu wniosku do II fazy konkursu (Zadanie 2):

Drugim elementem zamówienia jest przeprowadzenie konsultacji oraz oceny poszczególnych elementów wniosku aplikacyjnego do II fazy konkursu. W ramach powyższego zadania wykonawca powinien przeanalizować wstępną i ostateczną wersję wniosku aplikacyjnego składanego do Komisji Europejskiej oraz dostarczyć Zamawiającemu uwagi i rekomendacje do poprawy dokumentu, aby w pełni spełniał wymogi konkursu. W okresie tygodnia od dostarczenia rekomendacji Zamawiający zastrzega sobie prawo zadawania pytań uzupełniających rekomendacje Wykonawcy.

Wniosek aplikacyjny do II etapu konkursu składa się z 75 stron i jest oparty na standardowym wniosku aplikacyjnym stosowanym w konkursach Horyzontu 2020. Jego treść będzie bazowała na biznesplanie stworzonym w ramach pierwszego etapu.

W zakresie konsultacji wniosku aplikacyjnego (Zadanie 2) Wykonawca powinien odnosić się szczególnie do następujących zagadnień:

- 1) Zbieżności wniosku aplikacyjnego z założeniami konkursu „Teaming for Excellence” w zakresie wszystkich kryteriów oceny.
- 2) Zbieżności wniosku aplikacyjnego z założeniami dokumentu Work Programme 2018-2020 ze szczególnym uwzględnieniem obszaru „*Spreading Excellence and Widening Participation*”.

Konsultacje byłyby realizowane w okresie od 1 września 2018 do 15 listopada 2018r. Ta część zostanie pokryta finansowo ze środków własnych Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.

III. Inne istotne informacje:

Pierwsza część zamówienia (ewaluacja biznesplanu) jest finansowana ze środków Programu Ramowego Komisji Europejskiej na rzecz badań i innowacji Horyzont 2020, w ramach projektu „Teaming for Excellence”. Druga część zamówienia (konsultacje przy przygotowaniu wniosku aplikacyjnego) finansowana jest ze środków krajowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Dla pierwszego zadania: 30 sierpnia 2018 (w tym przygotowanie raportu z ewaluacji w terminie 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy).

Dla drugiego zadania: 15 listopada 2018 (w tym przygotowanie analizy każdego z dwóch etapów oceny wniosku w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia przez konsorcjum wniosku do analizy)

V. Miejsce oraz termin składania ofert (formularz ofertowy):

Oferty należy przysyłać w formie elektronicznej na adres mailowy jan.osinski@ncbr.gov.pl

Oferty należy dostarczyć do 12 lipca 2018, do godz. 16.00.

Osoba do kontaktu w sprawie zapytania: Jan Osiński Starszy specjalista, DZP-SPM.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować jedną osobą wskazaną jako osoba kluczowa do realizacji zamówienia, posiadającą doświadczenie w ocenie wniosków w co najmniej jednym konkursie organizowanym przez Komisję Europejską w ramach programu H2020.

VII. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów:

L.p.	Kryterium	Waga	Punkty
1	Cena oferty brutto za przeprowadzenie ewaluacji (Zadanie 1)	20 %	20 pkt
2	Cena oferty brutto za świadczenie usługi konsultacji (Zadanie 2)	40 %	40 pkt
2	Doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia	40 %	40 pkt

Zamawiający oceni oferty, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z

najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższe wzory:

1. Kryterium: Cena oferty brutto za przeprowadzenie ewaluacji

Punkty za kryterium „Cena oferty brutto za przeprowadzenie ewaluacji” zostaną obliczone dla każdej z ofert wg wzoru:

$$(C_{\min} : C_b) \times 20 = \text{liczba punktów}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto oferty spośród ofert badanych, C_b – cena brutto oferty badanej

Wykonawca za kryterium „Cena oferty brutto za przeprowadzenie ewaluacji” może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

2. Kryterium: Cena oferty brutto za świadczenie usługi konsultacji

Punkty za kryterium „Cena oferty brutto za świadczenie usługi konsultacji” zostaną obliczone dla każdej z ofert wg wzoru:

$$(C_{\min} : C_b) \times 40 = \text{liczba punktów}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto oferty spośród ofert badanych, C_b – cena brutto oferty badanej

Wykonawca za kryterium „Cena oferty brutto za świadczenie usługi konsultacji” może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

3. Kryterium „Doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia”

W ramach kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby kluczowej w ocenie projektów B+R finansowanych ze środków publicznych ze szczególnym uwzględnieniem projektów unijnych w ramach instrumentu H2020, oraz działań w programach „*Spreading excellence and Widening Participation*”, w tym „*Teaming for Excellence*”.

Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia” zostaną przyznane na podstawie poniższych zasad:

Wykonawca, który wskaże w wykazie dodatkowe doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia poza doświadczeniem wymaganym w pkt VI, otrzyma punkty, których podział nastąpi według następujących kryteriów:

- Wykonawca, który w wykazie doświadczenia osoby kluczowej wykaże udział w ocenie wniosków dla Komisji Europejskiej w ramach konkursu „Teaming for Excellence” fazy II **otrzyma 8 punktów**.
- Wykonawca, który w wykazie doświadczenia osoby kluczowej wykaże udział w ocenie wniosków dla Komisji Europejskiej w ramach konkursu „Teaming for Excellence” fazy I **otrzyma 4 punkty**.
- Wykonawca, który w wykazie doświadczenia osoby kluczowej wykaże udział w ocenie wniosków dla Komisji Europejskiej w ramach działania „Spreading Excellence and Widening Participation”, innych niż konkursy „Teaming for Excellence” którejkolwiek fazy, **otrzyma 3 punkty**.
- Wykonawca, który w wykazie doświadczenia osoby kluczowej wykaże udział w ocenie wniosków dla Komisji Europejskiej w programie H2020, w konkursach innych niż konkursy działania „Spreading Excellence and Widening Participation”, **otrzyma 2 punkty**.
- Wykonawca, który w wykazie doświadczenia osoby kluczowej wykaże udział w ocenie wniosków B+R dla publicznych instytucji krajowych (tj. NCBR, NCN, FNP, ministerstwa itp.) **otrzyma 1 punkt**.

Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia” zostaną obliczone dla każdej z ofert wg wzoru:

$$(D_b : D_{max}) \times 40 = \text{liczba punktów}$$

gdzie: D_b – suma punktów uzyskanych w ocenianej ofercie, D_{max} – najwyższa liczba uzyskanych punktów spośród wszystkich ofert.

Wykonawca za kryterium „Doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia” może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

VIII. Sposób sporządzenia oferty

Oferta powinna zostać sporządzona na załączonym Formularzu oferty (zał. nr 1) i składać się z następujących załączników:

- 1) Opis doświadczenia osoby kluczowej do realizacji zamówienia

Wykonawcy w Formularzu oferty winni wskazać m.in.:

- 1) cenę jednostkową netto,
 - 2) cenę jednostkową brutto,
 - 3) stawkę VAT,
 - 4) kwotę VAT,
 - 5) łączną cenę oferty netto,
 - 6) łączną cenę oferty brutto,
- Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z kompleksową usługą.
 - Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
 - Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
 - Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 - W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

IX. Zasady wyjaśniania treści oferty oraz poprawiania omyłek w ofercie

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień, tylko w stosunku do Wykonawcy najwyższej ocenionego w kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

X. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania omyłek,
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

XII. Dodatkowe informacje

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bądź rezygnacji z poszczególnych części zamówienia bez podania przyczyny oraz możliwość negocjacji przedstawionych warunków współpracy.
- Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

- Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666, ze zm.), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania, kopiowania, modyfikowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów komputerowych,
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową
 - 3) wystawiania na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - 5) prawa do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, tłumaczenie na inne języki,
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 7) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 6 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- Umowa zostanie zawarta na wzorze zamawiającego, który będzie uwzględniał kary umowne za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy.
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odpowiedzi tylko na wybraną ofertę;
 - negocjacji warunków Zamówienia.
- Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić zapisy Zapytania ofertowego.
- Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Prawa Zamówień Publicznych.

XIII. Załącznik:

Załącznik 1: Formularz ofertowy

Formularz ofertowy

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY:

.....

ADRES Z KODEM POCZTOWYM:

.....

TELEFON:

FAKS:

ADRES E-MAIL:

NUMER NIP:.....

NUMER REGON:

**Oferta na przeprowadzenie ewaluacji biznesplanu w projekcie CECM
realizowanego w ramach konkursu „Teaming for Excellence”, oraz konsultacji
podczas przygotowania wniosku projektowego do II fazy konkursu**

Nawiązując do zapytania ofertowego na przeprowadzenie ewaluacji biznesplanu w projekcie CECM realizowanego w ramach konkursu „Teaming for Excellence”, oraz konsultacji podczas przygotowania wniosku projektowego do II fazy konkursu oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w zapytaniu, za cenę:

Cena oferty netto za przeprowadzenie ewaluacji:

słownie złotych:

.....

Wysokość stawki podatku VAT%

Wartość podatku VAT.....

Cena oferty brutto za przeprowadzenie ewaluacji (Zadanie 1):

.....

słownie złotych:

.....

Cena oferty netto za świadczenie usługi konsultacji (Zadanie 2):

.....

słownie złotych:

.....

Wysokość stawki podatku VAT%

Wartość podatku VAT.....

Cena oferty brutto za świadczenie usługi konsultacji:

.....

słownie złotych:

.....

Łączna cena oferty brutto (Cena oferty brutto za przeprowadzenie ewaluacji + Cena oferty brutto za świadczenie usługi konsultacji):

słownie złotych:

.....

Oświadczamy, że:

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do Zapytania ofertowego.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym.
3. Złożona przez nas oferta jest zgodna z Zapytaniem ofertowym,
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Jestem małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE.
6. Oferta została złożona na ... stronach, ponumerowanych od nr ... do nr ...

1) **Doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować jedną osobą wskazaną jako osoba kluczowa do realizacji zamówienia, posiadającą doświadczenie w ocenie wniosków w co najmniej jednym konkursie organizowanym przez Komisję Europejską w ramach programu H2020.

.....
(imię i nazwisko)

Informacja o podstawie do dysponowania wyżej wymienioną osobą
.....

Oświadczam, że wyżej wymieniona osoba posiada doświadczenie w ocenie wniosków w co najmniej jednym konkursie organizowanym przez Komisję Europejską w ramach programu H2020 – **TAK/NIE (niepotrzebne skreślić/usunąć)**

<u>1</u>	Nazwa konkursu i nazwa działania:	
	Instytucja prowadząca nabór:	
	Rok realizacji :	
Dodatkowe doświadczenie osoby kluczowej do realizacji zamówienia oceniane w ramach kryterium oceny ofert		
<u>1</u>	Nazwa konkursu i nazwa działania:	
	Instytucja prowadząca nabór:	
	Rok realizacji :	
<u>2</u>	Nazwa konkursu i nazwa działania:	

	Instytucja prowadząca nabór:	
	Rok realizacji :	

*w przypadku większej liczby konkursów, należy powielić istniejące wiersze.

.....
miejsowość, data

.....
**podpis, imię i nazwisko
lub podpis na pieczęci imiennej**